

01 број : 06-66/17

24.11.2017. године

СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ ПОЖЕГА

Општинско веће општине Пожега на седници одржаној 24.11. 2017. године, разматрало је предложене тачке дневног реда седнице Скупштине општине заказане за 30.11.2017. године, од тачке 2. до тачке 4. и предлаже Скупштини да усвоји Извештај о извршењу буџета општине Пожега за период јануар-септембар 2017. године, да донесе Одлуку о отпису дуга ПД “ЗГОП” А.Д. Нови Сад и да да сагласност на Статут Установе за спорт и културу „Спортско културни центар “ Пожега, у текстовима који се достављају.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ПОЖЕГА,

Милан Божић

Република Србија
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ПОЖЕГА
01 број 06-67/17
24.11.2017. године
П о ж е г а

ОДБОРНИЦИМА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПОЖЕГА

На основу члана 32. Пословника о раду Скупштине општине Пожега ("Сл.лист општине Пожега", бр. 9/16),

За четвртак 30.11.2017. године, у 10,00 сати
у великој сали Скупштине општине Пожега

с а з и в а м

ЈЕДНАЕСТУ СЕДНИЦУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПОЖЕГА

Са

ДНЕВНИМ РЕДОМ:

1. ЗАПИСНИК СА ДЕСЕТЕ СЕДНИЦЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
2. ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПОЖЕГА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-СЕПТЕМБАР 2017. ГОДИНЕ
3. ОДЛУКА О ОТПИСУ ДУГА ПОРЕСКОГ ОБВЕЗНИКА СУБЈЕКТА ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА ЗА ГРАЂЕЊЕ, РЕМОНТ И ОДРЖАВАЊЕ ПРУГА „ЗГОП“ А.Д. НОВИ САД
4. СТАТУТ УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ И КУЛТУРУ „СПОРТСКО КУЛТУРНИ ЦЕНТАР“ ПОЖЕГА
5. МАТЕРИЈАЛ СА АДМИНИСТРАТИВНО МАНДАТНЕ КОМИСИЈЕ (материјал на седници)
6. ОДБОРНИЧКА ПИТАЊА
7. РАЗНО

ПРЕДСЕДНИК,
Зорица Митровић

З А П И С Н И К

Са десете седнице Скупштине општине Пожега, одржане 02.11.2017. године.

Седница је почела са радом у 10.00 часова.

Седница се магнетофонски снима.

Записник води референт Лела Богдановић.

Седници од изабраних 52 одборника, присуствује 47 одборника.

Седници не присуствују одборници: Тихомир Марјановић, Дејан Јовановић, Светлана Милински, Данијела Мајсторовић и Миљко Ерић.

Председник Скупштине Зорица Митровић констатује да седници Скупштине присуствује довољан број одборника, тако да Скупштина може радити и пуноважно одлучивати.

Поред одборника, седници Скупштине присуствовали су и: председник општине Пожега Милан Божић, начелник општинске управе Велимир Максић, заменик начелника општинске управе Душко Ђорђевић, помоћник председника општине Дејан Петровић, општински правобранилац Миладин Филиповић, начелник одељења за утврђивање и наплату јавних прихода Љиљана Вајовић, директор Предшколске установе „Олга Јовичић Рита“ Пожега Снежана Шљивић и представници медија (Раде Марковић, Телевизија Пожега и Радио Пожега, ТВ Телемарк).

Председница Скупштине Зорица Митровић је пре почетка седнице Скупштине, позвала присутне да минутом ћутања одају пошту преминулом заменику председника општине Пожега Владану Ковачевићу.

Након минута ћутања, председница је упознала одборнике да им је пред седницу Скупштине достављен материјал са Административно мандатне комисије и став Савета за буџет и финансије, а да предлога за допуну и измену дневног реда није било. У оквиру тачке седам достављен је предлог Административно мандатне комисије за састав привремених органа управе, установе за спорт и културу „Спортско културни центар“ Пожега . Предлози који су достављени биће саставни део предлога Одлуке о оснивању установе за спорт и културу „Спортско-културни центар“ Пожега.

Након констатовања да нема предлога за измену и допуну дневног реда, председница Скупштине је дала на гласање предложени дневни ред.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 32 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, за ову седницу утврдила следећи

ДНЕВНИ РЕД

- 1. ЗАПИСНИК СА ДЕВЕТЕ СЕДНИЦЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**
- 2. ОДЛУКА О ДОПУНСКОМ БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ПОЖЕГА ЗА 2017. ГОДИНУ**

3. ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПОЖЕГА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ЈУН 2017. ГОДИНЕ
4. ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНЕ ЦЕНЕ КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2018. ГОДИНУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПОЖЕГА
5. ОДЛУКА О УКИДАЊУ УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ „КУЛТУРНИ ЦЕНТАР“ ПОЖЕГА
6. ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЛИКВИДАЦИЈЕ ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА „СПОРТСКИ ОБЈЕКТИ“ ДОО ПОЖЕГА
7. ОДЛУКА О ОСНИВАЊУ УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ И КУЛТУРУ „СПОРТСКО-КУЛТУРНИ ЦЕНТАР“ ПОЖЕГА
8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ ЗА РАДНУ 2016/2017. ГОДИНУ И ГОДИШЊИ ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЗА РАДНУ 2017/2018. ГОДИНУ – ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ОЛГА ЈОВИЧИЋ –РИТА“, ПОЖЕГА
9. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈП ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ „РЗАВ“ АРИЉЕ ЗА 2017. ГОДИНУ
10. ПРВИ РЕБАЛАНС ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2017. ГОДИНУ ЗА ЈКП „ДУБОКО“ УЖИЦЕ
11. ЗАХТЕВ ЗА ДОДЕЛУ ЗЕМЉИШТА РАДИ ИСПРАВКЕ ГРАНИЦА – МАРКОВИЋ Б. ДРАГОСЛАВ, ПОЖЕГА
12. МАТЕРИЈАЛ СА АДМИНИСТРАТИВНО МАНДАТНЕ КОМИСИЈЕ (материјал на седници)
13. ОДБОРНИЧКА ПИТАЊА
14. РАЗНО

Након усвојеног дневног реда јавила се одборница Гордана Маринковић Савовић и тражила реч због повреде члана 38. Пословника. Одборница је у свом излагању нагласила да су одборници Српског покрета Двери поднели предлог Скупштини општине Пожега, да на дневни ред стави и тачку коју су они предложили у писаној форми 30.10.2017. године, а ради се о Породичној декларацији. Одборница је истакла да је тај материјал достављен свим одборницима електронским путем, начелнику општинске управе, председнику Општине Пожега и секретару Скупштине општине Пожега, а да није достављен председници Скупштине општине Пожега.

Председница Скупштине је дала одговор на ово излагање у коме је обавестила одборнике Српског покрета Двери да предлог за измену и допуну дневног реда има своју јасну форму која се мора испоштовати и да се сваки такав предлог мора доставити председнику Скупштине који саставља дневни ред за сваку Скупштину. Материјал који је достављен је имао форму обавештења и као такав није могао да уђе у разматрање за дневни ред ове седнице.

За реч се јавио и начелник општинске управе Велимир Максић који је рекао да документ који је стигао од одборника српског покрета Двери, није упућен Скупштини општине и у њему није наведен **предмет** тог документа. Предмет таквог документа мора бити јасан и у њему треба да стоји: „**Предлог за измену и допуну дневног реда**“, што у овом документу није био случај и нагласио да се одборници морају држати форме да би се по Пословнику нешто могло уврстити у дневни ред.

После усвајања дневног реда , председница је предложила да се због ефикаснијег рада ограничи време дискусије.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 35 одборника, “против” 8, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила предлог председника Скупштине Зорице Митровић о ограниченом трајању времена дискусије и то тако што се шефовима одборничких група време дискусије ограничава на 8 минута, реплика 2 минута, а осталим одборницима време трајања дискусије да се ограничи на 5 минута.

1.

У оквиру прве тачке дневног реда за реч се јавио одборник Славко Николић који је затражио да му се појасни потписивање присутности одборника на почетку и на крају седнице Скупштине и поставио питање да ли у Пословнику постоји то правило.

Председница Скупштине је одговорила да је то процедура коју је она увела од почетка сазива ове Скупштине јер је то најтачнији начин да се има увид у присутност одборника на седници сваке Скупштине.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 33 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила записник са девете седнице Скупштине општине Пожега, као у достављеном тексту.

2.

По овој тачки дневног у дискусији су учествовали одборници Паун Петровић и Зоран Јотић и председник Општине Пожега Милан Божић.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 33 одборника, “против” 10, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила **ОДЛУКУ О ДОПУНСКОМ БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ПОЖЕГА ЗА 2017. ГОДИНУ**, као у достављеном тексту.

3.

У дискусији по овој тачки дневног реда учествовали су одборници Паун Петровић, Гордана Маринковић Савовић, Гордана Стевић, Радомир Јоксовић, начелник општинске управе Велимир Максић и председник општине Милан Божић.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 33 одборника, “против” 1, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила **ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПОЖЕГА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ЈУН 2017. ГОДИНЕ**, као у достављеном тексту.

4.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 32 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила **ОДЛУКУ О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНЕ ЦЕНЕ КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2018. ГОДИНУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПОЖЕГА**, као у достављеном тексту.

5.

Детаљно образложење по овој тачки дневног реда дао је заменик начелника општинске управе Душко Ђорђевић, а потом су се за реч јавили одборници Гордана Стевић, Гордана Маринковић Савовић, Паун Петровић, Видоје Петровић, Дука Илић, Зоран Јотић, начелник општинске управе Велимир Максић и председник општине Пожега Милан Божић.

Након дискусије Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 32 одборника, “против” 10, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила **ОДЛУКУ О УКИДАЊУ УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ „КУЛТУРНИ ЦЕНТАР“ ПОЖЕГА** као у достављеном тексту.

6.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 33 одборника, “против” 9, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила **ОДЛУКУ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЛИКВИДАЦИЈЕ ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА „СПОРТСКИ ОБЈЕКТИ“ ДОО ПОЖЕГА**, као у достављеном тексту.

7.

По овој тачки дневног реда у дискусији су учествовали одборница Гордана Стевић, одборник Зоран Јотић и начелник општинске управе Велимир Максић. Одборница Гордана Стевић дала је предлог да се ова тачка повуче са дневног реда због погрешно наведеног основа за доношење Одлуке о оснивању Установе за спорт и културу „Спортско културни центар“ Пожега.

Наиме, одборница је нагласила да је у уводном делу Одлуке о оснивању наведен члан 10. Закона о делатностима од општег интереса у области културе (Сл.гл.РС бр 49/92), чије су одредбе престале да важе даном доношења Закона о култури (Сл.гл.РС бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016), који је ступио на снагу 2009. године, а који уређује области културе.

Начелник општинске управе Велимир Максић се јавио за реч и као правник објаснио да је најбитнија садржина правног акта, као што је ова Одлука о оснивању и да се у преамбули могло позвати и само на Устав Републике Србије, а исто тако није морало ништа да се наводи у том уводном делу.

Као саставни део ове тачке, Административно мандатна комисија је утврдила и следеће предлоге за које се гласа заједно са Одлуком.

1. За вршиоца дужности директора Установе за спорт и културу "Спортско-културни центар" Пожега предлаже се Срђан Стевановић, из Пожеге, ЈМБГ:0711985790012, рег.бр.лк. 2328402, дипл.правник;
2. За чланове привременог Управног одбора Установе, предлажу се:
 1. Драгомир Чолић, председник
 2. Биљана Степановић, члан
 3. Владимир Ратковић, члан
 4. Немања Крговић, члан
 5. Богдан Пауновић, члан

3. За чланове привременог Надзорног одбора, предлажу се:

1. Зорица Новаковић
2. Данијела Милосављевић

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 33 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила **ОДЛУКУ О ОСНИВАЊУ УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ И КУЛТУРУ „СПОРТСКО-КУЛТУРНИ ЦЕНТАР“ ПОЖЕГА**, са предлогом Административно мандатне комисије за састав привремених органа управе, установе за спорт и културу „Спортско културни центар“ Пожега, као у достављеном тексту.

Након седме тачке дневног реда, председница Скупштине је одредила паузу од 10 минута.

Након паузе председница је констатовала да је на седници присутно 45 одборника, да постоји кворум и да Скупштина може наставити са радом.

8.

За ову тачку дневног реда, председавајућа је предложила да дискусија буде обједињена, а гласање појединачно, што је прихваћено од стране одборника.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 35 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ ЗА РАДНУ 2016/2017. ГОДИНУ**, као у достављеном тексту.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 34 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила **ГОДИШЊИ ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЗА РАДНУ 2017/2018. ГОДИНУ – ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ ОЛГА ЈОВИЧИЋ –РИТА“, ПОЖЕГА**, као у достављеном тексту.

9.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 35 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила **ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈП ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ „РЗАВ“ АРИЉЕ ЗА 2017. ГОДИНУ**, као у достављеном тексту.

10.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 35 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила **ПРВИ РЕБАЛАНС ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2017. ГОДИНУ ЗА ЈКП „ДУБОКО“ УЖИЦЕ**, као у достављеном тексту.

11.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 35 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила **ЗАХТЕВ ЗА ДОДЕЛУ ЗЕМЉИШТА РАДИ ИСПРАВКЕ ГРАНИЦА – МАРКОВИЋ Б. ДРАГОСЛАВ, ПОЖЕГА**, као у достављеном тексту.

12.

Административно мандатна Комисија је заседала 01.11.2017. године и предложила је Скупштини општине да донесе следећа **решења**:

I

Разрешава се Драгана Марјановић, чланства у Административно-мандатној комисији;

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 33 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

Именује се за члана Административно мандатне комисије Миленка Илић.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 33 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

II

Разрешава се Владан Јевтовић, члан Школског одбора ОШ „Петар Лековић“, испред Савета родитеља .

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 33 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

Именује се Весна Вуковић, за члана Школског одбора ОШ „Петар Лековић“, испред Савета родитеља.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 35 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

Разрешава се Александар Вучковић, члан Школског одбора ОШ „Емилија Остојић“, испред локалне самоуправе.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 33 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

Именује се Душко Ђорђевић за члана Школског одбора ОШ „Емилија Остојић“, испред локалне самоуправе.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 33 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

Разрешава се Зорица Никовић, члан Школског одбора ОШ „Емилија Остојић“, испред локалне самоуправе.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 33 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

Именује се др Александар Антонијевић, члан Школског одбора ОШ „Емилија Остојић“, испред локалне самоуправе.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 34 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

Разрешава се Олга Јовичић, члан Школског одбора Техничке школе Пожега, испред Савета родитеља.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 35 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

Именује се Бранка Ристовић, за члана Школског одбора Техничке школе Пожега, испред Савета родитеља.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 335 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

Разрешава се Драган Бојић, члан Школског одбора Техничке школе Пожега, испред Савета родитеља.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 35 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

Именује се Бошко Дробњак, за члана Школског одбора Техничке школе Пожега, испред Савета родитеља.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 35 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

Разрешава се Иван Павловић, члан Школског одбора Техничке школе Пожега, испред локалне самоуправе.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 35 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

Именује се Иван Грковић, за члана Школског одбора Техничке школе Пожега, испред локалне самоуправе.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 33 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

Разрешава се Алексић Вера, члан Школског одбора Пољопривредне школе са домом ученика “Љубо Мићић“, испред Савета родитеља.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 33 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

Именује се Јелена Павловић, члан Школског одбора Пољопривредне школе са домом ученика “ Љубо Мићић “, испред Савета родитеља.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 34 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

Разрешава се Весна Ђедовић, члан Школског одбора Пољопривредне школе са домом ученика “ Љубо Мићић “, испред Савета родитеља.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 33 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

Именује се Весна Илић, члан Школског одбора Пољопривредне школе са домом ученика “ Љубо Мићић “, испред Савета родитеља.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 33 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

Разрешава се Весна Дуњић, члан Управног одбора Предшколске установе “ Олга Јовичић Рита “ Пожега, испред локалне самоуправе.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 33 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

Именује се Виолета Филиповић, члан Управног одбора Предшколске установе “ Олга Јовичић Рита “ Пожега, испред локалне самоуправе.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 33 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

Разрешава се Младен Мајсторовић, члан Управног одбора Народне библиотеке Пожега.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 33 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

Именује се Љиљана Илић, за члана Управног одбора Народне библиотеке Пожега.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 33 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила Решење, као у достављеном тексту.

13.

На овој седници Скупштине није било одборничких питања.

14.

У оквиру тачке „Разно“ а везано за тачку 7. коју је Скупштина већином гласова усвојила, секретар Скупштине општине Боровоје Неоричић је замолио Скупштину да у оквиру члана 54. Пословника о раду, изврши правно-техничку корекцију у вези Закона о делатностима од општег интереса у области културе (Сл.гл.РС бр 49/92), где ће се навести важећи закон, Закон о култури (Сл.гл.РС бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016), који је ступио на снагу 2009. године и чланови који се односе на оснивање установа, а то су члан 23, члан 26. и члан 27. из 2016. године, па моли Скупштину да се овај предлог усвоји и да ово уђе у записник.

Председавајућа је овај предлог ставила на гласање.

Скупштина је већином гласова, пошто је “за” гласало 42 одборника, “против” нико, “уздржан” нико, остали нису гласали, усвојила измену у тачки 7. У оквиру члана 54. Пословника о раду којом ће се извршити правно-техничка корекција у вези Закона о делатностима од општег интереса у области културе (Сл.гл.РС бр 49/92)и којом ће се навести важећи Закон о култури (Сл.гл.РС бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016) као и чланови који се односе на оснивање установа, а то су члан 23, члан 26. и члан 27. Закона о култури из 2016. године.

У тачки „Разно“ за реч се јавио и одборник Душко Доловић који је говорио о изградњи асфалтне базе у Пожеги. Осим тога, одборник је похвалио мурал Милоша Обреновића који је у Пожеги урадио Горан Ковачић, графички дизајнер из Чачка.

На крају седнице Скупштине, председница је позвала све одборнике да се потпишу у евиденцију о присутности коју обавезно потписују сви присутни одборници и на почетку и на крају седнице, како би могли да остваре своје право на дневнице.

Седница је завршена у 13.00 часова.

Записничар
Лела Богдановић

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зорица Митровић

ОПШТИНСКА УПРАВА ПОЖЕГА

ИЗВЕШТАЈ

О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПОЖЕГА
ЗА ПЕРИОД 01.01.2017. – 30.09.2017. ГОДИНЕ

ПОЖЕГА,ОКТОБАР 2017.ГОД

1.ПРИХОДИ

Класификација	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура
1	2	3	4	5	6
321	Утврђивање резултата пословања				
321310	Нераспоређени вишак прихода из ранијих г	66.000.000,00	66.261.249,51	100,40%	9,99%
Укупно 321	Утврђивање резултата пословања	66.000.000,00	66.261.249,51	100,40%	9,99%
711	Порез на доходак,добит и капиталне доб				
711110	Порез на зараде	319.008.000,00	204.313.858,40	64,05%	30,81%
711120	Порез на приходе од самосталних делатно	31.000.000,00	24.374.537,90	78,63%	3,68%
711140	Порез на приходе од имовине	1.000.000,00	473.721,83	47,37%	0,07%
711180	Самодоприноси	50.000,00	21.016,34	42,03%	0,00%
711190	Порез на друге приходе	29.000.000,00	27.861.005,19	96,07%	4,20%
Укупно 711	Порез на доходак,добит и капиталне доб	380.058.000,00	257.044.139,66	67,63%	38,76%
712	Порез на фонд зарада				
712110	Порез на фонд зарада	5.000,00	1.162,35	23,25%	0,00%
Укупно 712	Порез на фонд зарада	5.000,00	1.162,35	23,25%	0,00%
713	Порез на имовину				
713120	Порез на имовину	70.000.000,00	52.422.864,17	74,89%	7,91%
713310	Порез на наслеђе и поклон	1.000.000,00	1.216.040,75	121,60%	0,18%
713420	Порез на капиталне трансакције	12.000.000,00	9.485.929,02	79,05%	1,43%
713610	Порез на акције на име и уделе	0,00	755,00	0	0,00%
Укупно 713	Порез на имовину	83.000.000,00	63.125.588,94	76,05%	9,52%
714	Порез на добра и услуге				
714430	Комунална такса за коришћење рекламних	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%
714510	Порези на моторна возила	15.000.000,00	13.137.770,00	87,59%	1,98%
714540	Накнада за коришћење добара од опстег и	500.000,00	122.212,12	24,44%	0,02%
714550	Концесионе накнаде и боравишне таксе	900.000,00	714.200,00	79,36%	0,11%
714560	Општинске и градске накнаде	5.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Укупно 714	Порез на добра и услуге	16.415.000,00	13.974.182,12	85,13%	2,11%
716	Други порези				
716110	Комунална такса на фирму	23.000.000,00	16.065.551,26	69,85%	2,42%
Укупно 716	Други порези	23.000.000,00	16.065.551,26	69,85%	2,42%
733	Трансфери од других нивоа власти				
733150	Текући трансфери од др.нивоа власти у ко	205.100.000,00	156.926.135,30	76,51%	23,66%
Укупно 733	Трансфери од других нивоа власти	205.100.000,00	156.926.135,30	76,51%	23,66%
741	Приходи од имовине				

Класификација	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура
1	2	3	4	5	6
741150	Камате на средства буџета општина	647.000,00	0,00	0,00%	0,00%
741510	Накнада за коришћење природних добара	6.000.000,00	4.002.865,47	66,71%	0,60%
741520	Накнада за коришћење шумског и пољ.зем	500.000,00	552.405,99	110,48%	0,08%
741530	Накнада за коришћење простора и грађевинских	7.500.000,00	3.633.519,03	48,45%	0,55%
Укупно 741	Приходи од имовине	14.647.000,00	8.188.790,49	55,91%	1,23%
742	Приходи од продаје добара и услуга				
742120	Приходи од продаје добара и услуга од стр	0,00	126.480,57	0	0,02%
742150	Приходи од продаје добара и услуга или за	27.390.000,00	20.402.674,60	74,49%	3,08%
742250	Таксе у корист нивоа општина	1.500.000,00	1.978.257,90	131,88%	0,30%
742350	Приходи општинских органа управе	700.000,00	2.369.521,95	338,50%	0,36%
Укупно 742	Приходи од продаје добара и услуга	29.590.000,00	24.876.935,02	84,07%	3,75%
743	Новчане казне и одузета имовинска кори				
743320	Приход од новч.казни за прекршаје у саобр	7.500.000,00	5.568.622,05	74,25%	0,84%
743350	Приходи од новчаних казни у корист нивоа	210.000,00	111.000,00	52,86%	0,02%
743920	Остале новчане казне,пенали И приходи	10.000,00	1.580,00	15,80%	0,00%
Укупно 743	Новчане казне и одузета имовинска кор	7.720.000,00	5.681.202,05	73,59%	0,86%
744	Добровољни трансфери од физичких и				
744250	Капитални добровољни трансфери од физ	8.800.000,00	1.109.790,00	12,61%	0,17%
Укупно 744	Добровољни трансфери од физичких и	8.800.000,00	1.109.790,00	12,61%	0,17%
745	Мешовити и неодређени приходи				
745150	Месовити и неодређени приходи у корист н	500.000,00	3.015.187,22	603,04%	0,45%
Укупно 745	Мешовити и неодређени приходи	500.000,00	3.015.187,22	603,04%	0,45%
772	Меморандумске ставке из претходне год				
772110	Меморандумске ставке из претходне годин	100.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Укупно 772	Меморандумске ставке из претходне год	100.000,00	0,00	0,00%	0,00%
813	Примања од продаје осталих основних с				
813150	Примања од продаје осталих основних сре	100.000,00	1.854.507,86	1854,51%	0,28%
Укупно 813	Примања од продаје осталих основних с	100.000,00	1.854.507,86	1854,51%	0,28%
911	Примања од домаћих задуживања				
911450	Примања од задуживања од посл.банака у	60.000.000,00	45.008.876,96	75,01%	6,79%
Укупно 911	Примања од домаћих задуживања	60.000.000,00	45.008.876,96	75,01%	6,79%
УКУПНО ПРИХОДИ:		895.035.000,00	663.133.298,74	74,09%	100,00%

2. РАСХОДИ

Ек.класиф.	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура
1.	2.	3.	4.	5.	6.
41	Расходи за запослене				
411	Плате и додаци запослених	135.849.000,00	100.087.988,89	73,68%	18,58%
412	Социјални доприноси на терет послодавца	24.058.000,00	17.936.663,23	74,56%	3,33%
413	Накнаде у натури	0,00	0,00	#Div/0!	0,00%
414	Социјална давања запосленим	2.139.411,00	1.716.449,05	80,23%	0,32%
415	Накнаде за запослене	2.590.000,00	1.794.929,23	69,30%	0,33%
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	2.419.696,00	2.304.361,32	95,23%	0,43%
417	Судијски и посланички додатак	5.650.000,00	3.151.652,02	55,78%	0,58%
Свега 41	Расходи за запослене	172.706.107,00	126.992.043,74	73,53%	23,57%
42	Коришћење услуга и роба				
421	Стални трошкови	38.163.500,00	30.496.069,81	79,91%	5,66%
422	Трошкови путовања	24.937.291,00	17.136.612,81	68,72%	3,18%
423	Услуге по уговору	53.460.000,00	40.703.262,57	76,14%	7,55%
424	Специјализоване услуге	96.825.941,00	68.446.874,62	70,69%	12,70%
425	Текуће поправке и одржавање	36.093.700,00	19.100.105,72	52,92%	3,54%
426	Материјал	19.211.060,00	12.109.334,27	63,03%	2,25%
Свега 42	Коришћење услуга и роба	268.691.492,00	187.992.259,80	69,97%	34,89%
44	Отплата камата				
441	Отплате домаћих камата	1.500.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Свега 44	Отплата камата	1.500.000,00	0,00	0,00%	0,00%
45	Субвенције				
451	Субвенције јавним нефинансијским пред.	61.500.000,00	39.291.918,42	63,89%	7,29%

Ек.класиф.	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Свега 45	Субвенције	61.500.000,00	39.291.918,42	63,89%	7,29%
46	Донације и трансфери				
463	Донације и трансфери ост.нивоима власти	100.596.852,00	51.868.548,49	51,56%	9,63%
464	Донације и трансфери орг.обав.осиг.	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00%	0,28%
465	Остале дотације и трансфери	14.255.000,00	9.825.532,37	68,93%	1,82%
Свега 46	Донације и трансфери	116.351.852,00	63.194.080,86	54,31%	11,73%
47	Права из социјалног осигу				
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	19.786.888,00	7.651.862,80	38,67%	1,42%
Свега 47	Права из социјалног осигурања	19.786.888,00	7.651.862,80	38,67%	1,42%
48	Остали расходи				
481	Дотације невладиним организацијама	28.435.000,00	22.479.930,50	79,06%	4,17%
482	Порези обавезне таксе и казне	205.000,00	124.515,30	60,74%	0,02%
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	9.971.000,00	7.399.289,14	74,21%	1,37%
484	Накнада штете услед елем.непогода	17.010.000,00	15.520.344,80	91,24%	2,88%
485	Накнада штете за повреде од стр.дрз.орг.	68.621,00	68.620,13	100,00%	0,01%
Свега 48	Остали расходи	55.689.621,00	45.592.699,87	81,87%	8,46%
49	Админ.транс.из буџета				
499	Средства резерве-текућа	54.656,00	0,00	0,00%	0,00%
499	Средства резерве-стална	260.000,00			
Свега 49	Админ.транс.из буџета	314.656,00	0,00	0,00%	0,00%
51	Основна средства				
511	Зграде и грађевински објекти	165.480.000,00	54.286.629,09	32,81%	10,08%
512	Машине и опрема	13.859.384,00	5.489.373,00	39,61%	1,02%
515	Нематеријална имовина	499.000,00	124.789,60	25,01%	0,02%

Ек.класиф.	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Свега 51	Основна средства	179.838.384,00	59.900.791,69	33,31%	11,12%
54	Природна имовина				
541	Земљиште	3.656.000,00	1.883.115,00	51,51%	0,35%
Свега 54	Природна имовина	3.656.000,00	1.883.115,00	51,51%	0,35%
62	Набавка финансијске имо				
621	Набавка домаће финансијске имовине	15.000.000,00	6.315.357,91	42,10%	1,17%
Свега 62	Набавка финансијске имовине	15.000.000,00	6.315.357,91	42,10%	1,17%
Укупно расходи:		895.035.000,00	538.814.130,09	60,20%	100,00%

ПОСЕБАН ДЕО БУЏЕТА

Раз.	Гл.	Фун	Поз	Ек.кл	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
РАЗДЕО 1 ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ										
функција 110 Извршни и законодавни органи,финансијски и фискални послови										
2101	Политички систем локалне самоуправе									
0002	Функционисање извршних органа									
	1		411		Плате и додаци запослених	2.405.000,00	1.874.122,83	78%	0,35%	
	2		412		Социјални доприноси на терет послодавца	430.000,00	335.467,99	78%	0,06%	
	3-1		414		Социјална давања запосленим	95.189,00	30.000,00	32%	0,01%	
	3		415		Накнаде за запослене	110.000,00	90.239,43	82%	0,02%	
	4		421		Стални трошкови	205.000,00	153.299,44	75%	0,03%	
	5		422		Трошкови путовања	120.000,00	77.494,44	65%	0,01%	
	6		423		Услуге по уговору	1.637.000,00	766.136,41	47%	0,14%	
	7		425		Текуће поправке и одржавање	200.000,00	48.357,19	24%	0,01%	
	8		426		Материјал	400.000,00	256.433,09	64%	0,05%	
	10		482		Порези обавезне таксе и казне	30.000,00	13.510,00	45%	0,00%	
	9		465		Остале дотације и трансфери	330.000,00	232.475,16	70%	0,04%	
					Укупно програм.активн.	0002	5.962.189,00	3.877.535,98	65,04%	0,72%
					Укупно програм	2101	5.962.189,00	3.877.535,98	65,04%	0,72%
					Укупно функција	функција 110	5.962.189,00	3.877.535,98	65,04%	0,72%
					Укупно раздео	РАЗДЕО 1	5.962.189,00	3.877.535,98	65,04%	0,72%
РАЗДЕО 2 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ										
функција 110 Извршни и законодавни органи,финансијски и фискални послови										
2101	Политички систем локалне самоуправе									
0002	Функционисање извршних органа									
	11		417		Судијски и посланички додатак	3.000.000,00	1.802.221,35	60%	0,33%	
	12		422		Трошкови путовања	50.000,00	580,00	1%	0,00%	
					Укупно програм.активн.	0002	3.050.000,00	1.802.801,35	59,11%	0,33%
					Укупно програм	2101	3.050.000,00	1.802.801,35	59,11%	0,33%
					Укупно функција	функција 110	3.050.000,00	1.802.801,35	59,11%	0,33%
					Укупно раздео	РАЗДЕО 2	3.050.000,00	1.802.801,35	59,11%	0,33%
РАЗДЕО 3 ОПШТИНСКА УПРАВА										

Раз.	Гл.	Фун	Поз	Ек.кл	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
					функција 090	Социјална заштита неklasификована на другом месту				
0602					Локална самоуправа					
0001					Функционисање локалне самоуправе и гра					
			19	463	Донације и трансфери ост.нивоима власти	1.828.000,00	1.067.029,95	58%	0,20%	
					Укупно програм.активн.	1.828.000,00	1.067.029,95	58,37%	0,20%	
0007					Функционисање националних савета наци					
			20	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	700.000,00	600.000,00	86%	0,11%	
					Укупно програм.активн.	700.000,00	600.000,00	85,71%	0,11%	
					Укупно програм	0602	2.528.000,00	1.667.029,95	65,94%	0,31%
0901					Социјална и дечја заштита					
0008					Помоћ у кући старим и инвалидним лици					
			14	463	Донације и трансфери ост.нивоима власти	1.050.000,00	490.335,48	47%	0,09%	
					Укупно пројекат	1.050.000,00	490.335,48	46,70%	0,09%	
0001					Социјалне помоћи					
			15	463	Донације и трансфери ост.нивоима власти	6.295.000,00	4.200.000,00	67%	0,78%	
			16	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	17.086.888,00	7.051.862,80	41%	1,31%	
					Укупно програм.активн.	23.381.888,00	11.251.862,80	48,12%	2,09%	
0004					Саветодавно-терапијске и социјално-едука					
			17	423	Услуге по уговору	6.000.000,00	4.152.811,92	69%	0,77%	
					Укупно програм.активн.	6.000.000,00	4.152.811,92	69,21%	0,77%	
0005					Активности Црвеног крста					
			18	481	Дотације невладиним организацијама	4.000.000,00	2.898.811,41	72%	0,54%	
					Укупно програм.активн.	4.000.000,00	2.898.811,41	72,47%	0,54%	
					Укупно програм	0901	34.431.888,00	18.793.821,61	54,58%	3,49%
1501					Локални економски развој					
0002					Мере активне политике запошљавања					
			13	464	Донације и трансфери орг.обав.осиг.	1.500.000,00	1.500.000,00	100%	0,28%	
					Укупно програм.активн.	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00%	0,28%	
					Укупно програм	1501	1.500.000,00	1.500.000,00	.00,00%	0,28%
					Укупно функција	функција 090	38.459.888,00	21.960.851,56	57,10%	4,08%
					функција 130	Опште услуге				

Раз.	Гл.	Фун	Поз	Ек.кл	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0602					Локална самоуправа				
0017					Трошкови ликвидације ЈП"Дирекција за и				
			20	423	Услуге по уговору	3.648.000,00	2.870.237,76	79%	0,53%
					<i>Укупно пројекат</i>	0017	3.648.000,00	2.870.237,76	78,68%
0019					Откуп магацина у МЗ Висибаба				
			20	511	Зграде и грађевински објекти	1.500.000,00	0,00	0%	0%
					<i>Укупно пројекат</i>	0019	1.500.000,00	0,00	0,00%
0001					Функционисање локалне самоуправе и гра				
			21	411	Плате и додаци запослених	45.702.000,00	32.370.060,40	71%	6,01%
			22	412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.865.000,00	5.794.240,59	74%	1,08%
			23	414	Социјална давања запосленим	1.406.691,00	1.554.043,34	110%	0,29%
			24	415	Накнаде за запослене	1.200.000,00	823.865,94	69%	0,15%
			25	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	733.693,00	733.692,10	100%	0,14%
			26	421	Стални трошкови	7.700.000,00	7.840.937,50	102%	1,46%
			27	422	Трошкови путовања	276.291,00	276.290,60	100%	0,05%
			28	423	Услуге по уговору	25.220.000,00	22.167.461,00	88%	4,11%
			29	424	Специјализоване услуге	1.213.941,00	1.213.940,60	100%	0,23%
			30	425	Текуће поправке и одржавање	5.100.000,00	2.967.446,35	58%	0,55%
			31	426	Материјал	3.478.060,00	3.476.717,09	100%	0,65%
			33	482	Порези обавезне таксе и казне	100.000,00	80.273,30	80%	0,01%
			34	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	9.371.477,00	6.834.440,10	73%	1,27%
			35	484	Накнада штете услед елем.непогода	5.240.000,00	4.259.854,00	81%	0,79%
			35	485	Накнада штете за повреде од стр.дрз.орг.	68.621,00	68.620,13	100%	0,01%
			35	511	Зграде и грађевински објекти	2.000.000,00	0,00	0%	0%
			36	512	Машине и опрема	5.698.384,00	3.898.924,00	68%	0,72%
			37	515	Нематеријална имовина	0,00	0,00	0%	0%
			32	465	Остале дотације и трансфери	4.870.000,00	3.662.847,20	75%	0,68%
					<i>Укупно програм.активн.</i>	0001	127.244.158,00	98.023.654,24	77,04%
0009					Текућа буџетска резерва				
			38	499	Средства резерве-текућа	54.656,00	0,00	0%	0%
					<i>Укупно програм.активн.</i>	0009	54.656,00	0,00	0,00%
0010					Стална буџетска резерва				
			39	499	Средства резерве-стална	260.000,00	0,00	0%	0%

Раз.	Гл.	Фун	Поз	Ек.кл	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
					Укупно програм.активн.	0010	260.000,00	0,00	0,00%	0,00%
0014					Ванредне ситуације					
			40	484	Накнада штете услед елем.непогода	11.770.000,00	11.260.490,80	96%	2,09%	
					Укупно програм.активн.	0014	11.770.000,00	11.260.490,80	95,67%	2,09%
					Укупно програм	0602	144.476.814,00	112.154.382,80	77,63%	20,82%
					Укупно функција	функција 130	144.476.814,00	112.154.382,80	77,63%	20,82%
					функција 160	Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту				
0602					Локална самоуправа					
0015					Конкурсно финансирање удружења					
			41	481	Дотације невладиним организацијама	4.750.000,00	1.810.439,31	38%	0,34%	
					Укупно пројекат	0015	4.750.000,00	1.810.439,31	38,11%	0,34%
0016					Пројектно финансирање месних заједни					
			42	511	Зграде и грађевински објекти	2.000.000,00	1.961.760,00	98%	0,36%	
					Укупно пројекат	0016	2.000.000,00	1.961.760,00	98,09%	0,36%
					Укупно програм	0602	6.750.000,00	3.772.199,31	55,88%	0,70%
					Укупно функција	функција 160	6.750.000,00	3.772.199,31	55,88%	0,70%
					функција 170	Трансакције везане за јавни дуг				
0602					Локална самоуправа					
0003					Сервисирање јавног дуга					
			43	441	Отплате домаћих камата	1.500.000,00	0,00	0%	0%	
					Укупно програм.активн.	0003	1.500.000,00	0,00	0,00%	0,00%
					Укупно програм	0602	1.500.000,00	0,00	0,00%	0,00%
					Укупно функција	функција 170	1.500.000,00	0,00	0,00%	0,00%
					функција 360	Јавни ред и безбедност неklasификована на другом месту				
0701					Организација саобраћаја и саобраћајна инф					
0005					Унапређење безбедности саобраћаја на п					
			44	423	Услуге по уговору	250.000,00	0,00	0%	0%	
			45	424	Специјализоване услуге	2.500.000,00	0,00	0%	0%	
			45-1	511	Зграде и грађевински објекти	2.100.000,00	0,00	0%	0%	
			46	512	Машине и опрема	1.000.000,00	571.080,00	57%	0,11%	
					Укупно пројекат	0005	5.850.000,00	571.080,00	9,76%	0,11%

Раз.	Гл.	Фун	Поз	Ек.кл	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
					Укупно програм	0701	5.850.000,00	571.080,00	9,76%	0,11%
					Укупно функција	функција 360	5.850.000,00	571.080,00	9,76%	0,11%
					функција 421	Пољопривреда				
0101					Развој пољопривреде					
0003					Заштита географског порекла					
			47	511	Зграде и грађевински објекти	2.000.000,00	0,00	0%	0%	
					Укупно пројекат	0003	2.000.000,00	0,00	0,00%	0,00%
0004					Изградња мини млекаре					
			46	511	Зграде и грађевински објекти	800.000,00	0,00	0%	0%	
					Укупно пројекат	0004	800.000,00	0,00	0,00%	0,00%
0001					Подршка за спровођење пољопривредне					
			48	423	Услуге по уговору	1.650.000,00	1.613.923,90	98%	0,30%	
			49	424	Специјализоване услуге	3.000.000,00	1.741.842,73	58%	0,32%	
			50	426	Материјал	1.000.000,00	997.200,00	100%	0,19%	
			51	451	Субвенције јавним нефинансијским пред.	11.500.000,00	8.300.619,97	72%	1,54%	
					Укупно програм.активн.	0001	17.150.000,00	12.653.586,60	73,78%	2,35%
					Укупно програм	0101	19.950.000,00	12.653.586,60	63,43%	2,35%
					Укупно функција	функција 421	19.950.000,00	12.653.586,60	63,43%	2,35%
					функција 451	Друмски саобраћај				
0701					Организација саобраћаја и саобраћајна инф					
0002					Одржавање саобраћајне инфраструктуре					
			52	424	Специјализоване услуге	33.650.000,00	24.099.414,10	72%	4,47%	
			53	425	Текуће поправке и одржавање	6.379.200,00	6.379.080,00	100%	1,18%	
			54	511	Зграде и грађевински објекти	24.280.000,00	11.073.521,48	46%	2,06%	
			55	511	Зграде и грађевински објекти	60.000.000,00	12.815.253,14	21%	2,38%	
					Укупно програм.активн.	0002	124.309.200,00	54.367.268,72	43,74%	10,09%
					Укупно програм	0701	124.309.200,00	54.367.268,72	43,74%	10,09%
					Укупно функција	функција 451	124.309.200,00	54.367.268,72	43,74%	10,09%
					функција 452	Водени саобраћај				
1102					Комуналне делатности					
0009					Остале комуналне услуге					

Раз.	Гл.	Фун	Поз	Ек.кл	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			56	424	Специјализоване услуге	13.000.000,00	4.000.000,00	31%	0,74%
					Укупно програм.активн.	0009	13.000.000,00	4.000.000,00	30,77% 0,74%
					Укупно програм	1102	13.000.000,00	4.000.000,00	30,77% 0,74%
					Укупно функција	функција 452	13.000.000,00	4.000.000,00	30,77% 0,74%
					функција 474	Вишенаменски развојни пројекти			
1101					Урбанизам и просторно планирање				
0001					Просторно и урбанистичко планирање				
			57	423	Услуге по уговору	400.000,00	363.186,69	91%	0,07%
			58	511	Зграде и грађевински објекти	1.500.000,00	361.920,00	24%	0,07%
					Укупно програм.активн.	0001	1.900.000,00	725.106,69	38,16% 0,13%
0003					Управљање грађевинским земљиштем				
			59	424	Специјализоване услуге	4.000.000,00	1.140.653,80	29%	0,21%
			60	511	Зграде и грађевински објекти	100.000,00	100.000,00	100%	0,02%
					Укупно програм.активн.	0003	4.100.000,00	1.240.653,80	30,26% 0,23%
					Укупно програм	1101	6.000.000,00	1.965.760,49	32,76% 0,36%
1501					Локални економски развој				
0001					Унапређење привредног и инвестиционог				
			61	451	Субвенције јавним нефинансијским пред.	6.000.000,00	4.000.000,00	67%	0,74%
			61	511	Зграде и грађевински објекти	5.500.000,00	5.119.874,00	93%	0,95%
					Укупно програм.активн.	0001	11.500.000,00	9.119.874,00	79,30% 1,69%
					Укупно програм	1501	11.500.000,00	9.119.874,00	79,30% 1,69%
					Укупно функција	функција 474	17.500.000,00	11.085.634,49	63,35% 2,06%
					функција 510	Управљање отпадом			
0401					Заштита животне средине				
0005					Управљање комуналним отпадом				
			64	423	Услуге по уговору	2.100.000,00	900.461,43	43%	0,17%
			65	621	Набавка домаће финансијске имовине	5.000.000,00	1.297.943,78	26%	0,24%
					Укупно програм.активн.	0005	7.100.000,00	2.198.405,21	30,96% 0,41%
					Укупно програм	0401	7.100.000,00	2.198.405,21	30,96% 0,41%
0602					Локална самоуправа				
0001					Функционисање локалне самоуправе и гра				

Раз.	Гл.	Фун	Поз	Ек.кл	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			66	451	Субвенције јавним нефинансијским пред.	1.600.000,00	1.157.545,18	72%	0,21%
					Укупно програм.активн.	1.600.000,00	1.157.545,18	72,35%	0,21%
					Укупно програм	1.600.000,00	1.157.545,18	72,35%	0,21%
1102					Комуналне делатности				
0011					Откуп земљишта за изградњу трансфер с				
			62	541	Земљиште	2.500.000,00	1.883.115,00	75%	0,35%
					Укупно пројекат	2.500.000,00	1.883.115,00	75,32%	0,35%
0002					Одржавање јавних зелених површина				
			62	424	Специјализоване услуге	8.400.000,00	6.303.897,86	75%	1,17%
					Укупно програм.активн.	8.400.000,00	6.303.897,86	75,05%	1,17%
0003					Одржавање чистоће на површинама јавне				
			63	424	Специјализоване услуге	23.000.000,00	22.782.193,43	99%	4,23%
					Укупно програм.активн.	23.000.000,00	22.782.193,43	99,05%	4,23%
					Укупно програм	33.900.000,00	30.969.206,29	91,35%	5,75%
					Укупно функција	42.600.000,00	34.325.156,68	80,58%	6,37%
					функција 520 <i>Управљање отпадним водама</i>				
0401					Заштита животне средине				
0004					Управљање отпадним водама				
			67	423	Услуге по уговору	0,00	0,00	0%	0%
			68	511	Зграде и грађевински објекти	0,00	0,00	0%	0%
					Укупно програм.активн.	0,00	0,00	#Div/0!	0,00%
					Укупно програм	0,00	0,00	#Div/0!	0,00%
					Укупно функција	0,00	0,00	#Div/0!	0,00%
					функција 610 <i>Стамбени развој</i>				
0602					Локална самоуправа				
0018					Реконструкција фасада зграда на Тргу Сл				
			69	423	Услуге по уговору	1.000.000,00	0,00	0%	0%
					Укупно пројекат	1.000.000,00	0,00	0,00%	0,00%
					Укупно програм	1.000.000,00	0,00	0,00%	0,00%
1101					Урбанизам и просторно планирање				
0004					Социјално становање				

Раз.	Гл.	Фун	Поз	Ек.кл	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			69	451	Субвенције јавним нефинансијским пред.	28.000.000,00	16.000.000,00	57%	2,97%
					Укупно програм.активн.	28.000.000,00	16.000.000,00	57,14%	2,97%
					Укупно програм	28.000.000,00	16.000.000,00	57,14%	2,97%
					Укупно функција	29.000.000,00	16.000.000,00	55,17%	2,97%
					функција 620 Развој заједнице				
0602					Локална самоуправа				
0001					Функционисање локалне самоуправе и гра				
			70	451	Субвенције јавним нефинансијским пред.	900.000,00	537.470,84	60%	0,10%
					Укупно програм.активн.	900.000,00	537.470,84	59,72%	0,10%
					Укупно програм	900.000,00	537.470,84	59,72%	0,10%
					Укупно функција	900.000,00	537.470,84	59,72%	0,10%
					функција 630 Водоснабдевање				
1102					Комуналне делатности				
0010					Даљинско управљање водоводом				
			70	511	Зграде и грађевински објекти	0,00	0,00	0%	0%
					Укупно пројекат	0,00	0,00	#Div/0!	0,00%
0008					Управљање и снабдевање водом за пиће				
			71	425	Текуће поправке и одржавање	0,00	0,00	0%	0%
			72	511	Зграде и грађевински објекти	38.700.000,00	18.893.640,47	49%	3,51%
			73	621	Набавка домаће финансијске имовине	10.000.000,00	5.017.414,13	50%	0,93%
					Укупно програм.активн.	48.700.000,00	23.911.054,60	49,10%	4,44%
					Укупно програм	48.700.000,00	23.911.054,60	49,10%	4,44%
					Укупно функција	48.700.000,00	23.911.054,60	49,10%	4,44%
					функција 640 Улична расвета				
1102					Комуналне делатности				
0001					Управљање/одржавање јавним осветљењ				
			74	421	Стални трошкови	17.800.000,00	14.560.477,75	82%	2,70%
			75	425	Текуће поправке и одржавање	5.700.000,00	2.962.388,58	52%	0,55%
			76	511	Зграде и грађевински објекти	500.000,00	0,00	0%	0%
					Укупно програм.активн.	24.000.000,00	17.522.866,33	73,01%	3,25%
					Укупно програм	24.000.000,00	17.522.866,33	73,01%	3,25%

Раз.	Гл.	Фун	Поз	Ек.кл	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
					Укупно функција	функција 640	24.000.000,00	17.522.866,33	73,01%	3,25%
					функција 760	Здравство неklasификовано на другом месту				
1801					Здравствена заштита					
0001					Функционисање установа примарне здрав					
			77	512	Машине и опрема	2.916.000,00	0,00	0%	0%	
					Укупно програм.активн.	0001	2.916.000,00	0,00	0,00%	0,00%
0003					Спровођење активности из области друшт					
			77	424	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.000.000,00	0,00	0%	0%	
					Укупно програм.активн.	0003	2.000.000,00	0,00	0,00%	0,00%
					Укупно програм	1801	4.916.000,00	0,00	0,00%	0,00%
					Укупно функција	функција 760	4.916.000,00	0,00	0,00%	0,00%
					функција 810	Услуге рекреације и спорта				
0602					Локална самоуправа					
0016					Реконструкција градског базена					
			81	511	Зграде и грађевински објекти	15.000.000,00	0,00	0%	0%	
					Укупно пројекат	0016	15.000.000,00	0,00	0,00%	0,00%
					Укупно програм	0602	15.000.000,00	0,00	0,00%	0,00%
1301					Развој спорта и омладине					
0001					Подршка локалним спортским организациј					
			78	481	Дотације невладиним организацијама	15.000.000,00	14.040.000,00	94%	2,61%	
			78-1	481	Дотације невладиним организацијама	2.875.000,00	2.875.000,00	100%	0,53%	
					Укупно програм.активн.	0001	17.875.000,00	16.915.000,00	94,63%	3,14%
0002					Подршка предшколском и школском спорт					
			79	481	Дотације невладиним организацијама	820.000,00	285.679,78	35%	0,05%	
					Укупно програм.активн.	0002	820.000,00	285.679,78	34,84%	0,05%
0003					Одржавање спортске инфраструктуре					
			80	451	Субвенције јавним нефинансијским пред.	13.500.000,00	9.296.282,43	69%	1,73%	
					Укупно програм.активн.	0003	13.500.000,00	9.296.282,43	68,86%	1,73%
					Укупно програм	1301	32.195.000,00	26.496.962,21	82,30%	4,92%
					Укупно функција	функција 810	47.195.000,00	26.496.962,21	56,14%	4,92%
					функција 820	Услуге културе				

Раз.	Гл.	Фун	Поз	Ек.кл	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1201					Развој културе				
0001					Функционисање локалних установа култур				
			82	463	Донације и трансфери ост.нивоима власти	390.000,00	150.000,00	38%	0,03%
					<i>Укупно програм.активн.</i>	0001	390.000,00	150.000,00	38,46%
0003					Унапређење система очувања и представ				
			83	463	Донације и трансфери ост.нивоима власти	370.000,00	0,00	0%	0%
			84	481	Дотације невладиним организацијама	570.000,00	570.000,00	100%	0,11%
					<i>Укупно програм.активн.</i>	0003	940.000,00	570.000,00	60,64%
					<i>Укупно програм</i>	1201	1.330.000,00	720.000,00	54,14%
					<i>Укупно функција</i>	функција 820	1.330.000,00	720.000,00	54,14%
					функција 830	<i>Услуге емитовања и издаваштва</i>			
1201					Развој културе				
0004					Остваривање и унапређење јавног интерес				
			85	424	Специјализоване услуге	6.000.000,00	6.000.000,00	100%	1,11%
					<i>Укупно програм.активн.</i>	0004	6.000.000,00	6.000.000,00	100,00%
					<i>Укупно програм</i>	1201	6.000.000,00	6.000.000,00	.00,00%
					<i>Укупно функција</i>	функција 830	6.000.000,00	6.000.000,00	100,00%
					функција 912	<i>Основно образовање</i>			
0602					Локална самоуправа				
0001					Функционисање локалне самоуправе и гра				
			89	422	Трошкови путовања	20.792.000,00	14.098.433,00	68%	2,62%
					<i>Укупно програм.активн.</i>	0001	20.792.000,00	14.098.433,00	67,81%
					<i>Укупно програм</i>	0602	20.792.000,00	14.098.433,00	67,81%
2002					Основно образовање				
0006					ОШ"Е.Остојић"-Санација мокрог чвора у				
			86	463	Донације и трансфери ост.нивоима власти	650.000,00	0,00	0%	0%
					<i>Укупно пројекат</i>	0006	650.000,00	0,00	0,00%
0012					ОШ"П.Лековић"-Реконструкција крова у н				
			87	463	Донације и трансфери ост.нивоима власти	0,00	0,00	0%	0%
					<i>Укупно пројекат</i>	0012	0,00	0,00	#Div/0!
0001					Функционисање основних школа				

Раз.	Гл.	Фун	Поз	Ек.кл	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
			88	463	Донације и трансфери ост.нивоима власти	43.252.000,00	23.935.460,06	55%	4,44%	
					Укупно програм.активн.	0001	43.252.000,00	23.935.460,06	55,34%	4,44%
					Укупно програм	2002	43.902.000,00	23.935.460,06	54,52%	4,44%
					Укупно функција	функција 912	64.694.000,00	38.033.893,06	58,79%	7,06%
					функција 915	Специјално основно образовање				
2002					Основно образовање					
0001					Функционисање основних школа					
			90	422	Трошкови путовања	2.650.000,00	2.077.590,00	78%	0,39%	
					Укупно програм.активн.	0001	2.650.000,00	2.077.590,00	78,40%	0,39%
					Укупно програм	2002	2.650.000,00	2.077.590,00	78,40%	0,39%
					Укупно функција	функција 915	2.650.000,00	2.077.590,00	78,40%	0,39%
					функција 920	Средње образовање				
2003					Средње образовање					
0006					Пољопривредна школа-Опремање хемиј					
			91	463	Донације и трансфери ост.нивоима власти	1.500.000,00	1.095.835,00	73%	0,20%	
					Укупно пројекат	0006	1.500.000,00	1.095.835,00	73,06%	0,20%
0001					Функционисање средњих школа					
			92	463	Донације и трансфери ост.нивоима власти	45.261.852,00	20.929.888,00	46%	3,88%	
					Укупно програм.активн.	0001	45.261.852,00	20.929.888,00	46,24%	3,88%
					Укупно програм	2003	46.761.852,00	22.025.723,00	47,10%	4,09%
					Укупно функција	функција 920	46.761.852,00	22.025.723,00	47,10%	4,09%
					глава 3.1	НАРОДНА БИБЛИОТЕКА				
					функција 820	Услуге културе				
1201					Развој културе					
0016					Чигра					
			93-1	422	Трошкови путовања	30.000,00	0,00	0%	0%	
			93-2	423	Услуге по уговору	130.000,00	0,00	0%	0%	
			93-3	424	Специјализоване услуге	20.000,00	0,00	0%	0%	
			93-4	426	Материјал	20.000,00	0,00	0%	0%	
					Укупно пројекат	0016	200.000,00	0,00	0,00%	0,00%
0017					Унапређење библиотечких услуга у систе					

Раз.	Гл.	Фун	Поз	Ек.кл	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			93-5	512	Машине и опрема	500.000,00	498.084,00	100%	0,09%
					<i>Укупно пројекат</i>	0017	500.000,00	498.084,00	99,62%
0001					Функционисање локалних установа култур				
		93	411		Плате и додаци запослених	6.645.000,00	5.009.074,13	75%	0,93%
		94	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1.195.000,00	896.624,17	75%	0,17%
		95	413		Накнаде у натури	0,00	0,00	0%	0%
		96	414		Социјална давања запосленим	50.000,00	0,00	0%	0%
		97	415		Накнаде за запослене	0,00	0,00	0%	0%
		98	416		Награде, бонуси и остали посебни расходи	526.664,00	526.663,56	100%	0,10%
		99	421		Стални трошкови	825.000,00	623.195,12	76%	0,12%
		100	422		Трошкови путовања	50.000,00	31.162,00	62%	0,01%
		101	423		Услуге по уговору	418.000,00	268.604,38	64%	0,05%
		102	425		Текуће поправке и одржавање	100.000,00	27.922,00	28%	0,01%
		103	426		Материјал	265.000,00	131.670,29	50%	0,02%
		105	512		Машине и опрема	100.000,00	2.550,00	3%	0,00%
		106	515		Нематеријална имовина	499.000,00	124.789,60	25%	0,02%
		104	465		Остале дотације и трансфери	823.000,00	336.481,19	41%	0,06%
					<i>Укупно програм.активн.</i>	0001	11.496.664,00	7.978.736,44	69,40%
0002					Јачање културне продукције и уметничког				
		107	421		Стални трошкови	2.000,00	0,00	0%	0%
		108	423		Услуге по уговору	85.000,00	3.600,00	4%	0,00%
		109	424		Специјализоване услуге	395.000,00	99.508,04	25%	0,02%
		110	426		Материјал	30.000,00	0,00	0%	0%
					<i>Укупно програм.активн.</i>	0002	512.000,00	103.108,04	20,14%
					<i>Укупно програм</i>	1201	12.708.664,00	8.579.928,48	67,51%
					<i>Укупно функција</i>	функција 820	12.708.664,00	8.579.928,48	67,51%
					<i>Укупно глава</i>	глава 3.	12.708.664,00	8.579.928,48	67,51%
					глава 3.2	КУЛТУРНИ ЦЕНТАР			
					функција 820	<i>Услуге културе</i>			
1201					Развој културе				
0007					Магленијада				
		111	423		Услуге по уговору	445.000,00	445.000,00	100%	0,08%

Раз.	Гл.	Фун	Поз	Ек.кл	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Укупно пројекат					0007	445.000,00	445.000,00	100,00%	0,08%
0008	Деци фест								
	112		423		Услуге по уговору	150.000,00	0,00	0%	0%
	113		426		Материјал	5.000,00	0,00	0%	0%
Укупно пројекат					0008	155.000,00	0,00	0,00%	0,00%
0009	Реци ХИП реци ХОП - фестивал								
	114		423		Услуге по уговору	200.000,00	200.000,00	100%	0,04%
Укупно пројекат					0009	200.000,00	200.000,00	100,00%	0,04%
0010	Панк парада - фестивал								
	115		423		Услуге по уговору	145.000,00	145.000,00	100%	0,03%
Укупно пројекат					0010	145.000,00	145.000,00	100,00%	0,03%
0011	Поток								
	116		423		Услуге по уговору	530.000,00	391.242,75	74%	0,07%
Укупно пројекат					0011	530.000,00	391.242,75	73,82%	0,07%
0012	Пожезија								
	117		423		Услуге по уговору	95.000,00	0,00	0%	0%
Укупно пројекат					0012	95.000,00	0,00	0,00%	0,00%
0013	Џез везе								
	118		423		Услуге по уговору	165.000,00	165.000,00	100%	0,03%
Укупно пројекат					0013	165.000,00	165.000,00	100,00%	0,03%
0014	Оснивање позоришне аматерске трупе								
	119		423		Услуге по уговору	292.000,00	267.817,23	92%	0,05%
Укупно пројекат					0014	292.000,00	267.817,23	91,72%	0,05%
0015	Прослава дана општине								
	120		423		Услуге по уговору	961.000,00	961.000,00	100%	0,18%
Укупно пројекат					0015	961.000,00	961.000,00	100,00%	0,18%
0018	Годишњи програм градске галерије Поже								
	119-1		422		Трошкови путовања	85.000,00	50.700,00	60%	0,01%
	119-2		423		Услуге по уговору	278.000,00	37.850,00	14%	0,01%
	119-3		424		Специјализоване услуге	165.000,00	85.975,50	52%	0,02%
	119-4		426		Материјал	20.000,00	6.000,00	30%	0,00%
	119-5		512		Машине и опрема	52.000,00	32.000,00	62%	0,01%

Раз.	Гл.	Фун	Поз	Ек.кл	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Укупно пројекат					0018	600.000,00	212.525,50	35,42%	0,04%
0001	Функционисање локалних установа култур								
	120	411	Плате и додаци запослених			6.460.000,00	5.186.188,21	80%	0,96%
	121	412	Социјални доприноси на терет послодавца			1.155.000,00	928.599,40	80%	0,17%
	122	413	Накнаде у натури			0,00	0,00	0%	0%
	123	414	Социјална давања запосленим			231.000,00	0,00	0%	0%
	124	415	Накнаде за запослене			70.000,00	69.120,46	99%	0,01%
	125	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи			145.000,00	140.522,66	97%	0,03%
	126	421	Стални трошкови			1.195.000,00	1.143.667,73	96%	0,21%
	127	422	Трошкови путовања			83.000,00	38.500,00	46%	0,01%
	128	423	Услуге по уговору			469.000,00	396.278,12	84%	0,07%
	129	425	Текуће поправке и одржавање			100.000,00	87.223,50	87%	0,02%
	130	426	Материјал			180.000,00	170.459,86	95%	0,03%
	132	482	Порези обавезне таксе и казне			35.000,00	23.478,00	67%	0,00%
	133	511	Зграде и грађевински објекти			0,00	0,00	0%	0%
	134	512	Машине и опрема			100.000,00	0,00	0%	0%
	131	465	Остале дотације и трансфери			839.000,00	300.456,96	36%	0,06%
Укупно програм.активн.					0001	11.062.000,00	8.484.494,90	76,70%	1,57%
0002	Јачање културне продукције и уметничког								
	135	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи			0,00	0,00	0%	0%
	136	422	Трошкови путовања			50.000,00	36.000,00	72%	0,01%
	137	423	Услуге по уговору			205.000,00	163.839,08	80%	0,03%
	138	424	Специјализоване услуге			850.000,00	513.600,00	60%	0,10%
	139	426	Материјал			30.000,00	27.554,51	92%	0,01%
	140	512	Машине и опрема			40.000,00	0,00	0%	0%
Укупно програм.активн.					0002	1.175.000,00	740.993,59	63,06%	0,14%
Укупно програм					1201	15.825.000,00	12.013.073,97	75,91%	2,23%
1301	Развој спорта и омладине								
0005	Спровођење омладинске политике								
	141	422	Трошкови путовања			50.000,00	22.960,00	46%	0,00%
	142	423	Услуге по уговору			190.000,00	154.330,00	81%	0,03%
	143	424	Специјализоване услуге			100.000,00	87.858,56	88%	0,02%
	144	426	Материјал			50.000,00	37.697,65	75%	0,01%

Раз.	Гл.	Фун	Поз	Ек.кл	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			145	512	Машине и опрема	200.000,00	77.160,00	39%	0,01%
					Укупно програм.активн.	590.000,00	380.006,21	64,41%	0,07%
					Укупно програм	1301	590.000,00	380.006,21	64,41%
					Укупно функција	функција 820	16.415.000,00	12.393.080,18	75,50%
					Укупно глава	глава 3.	16.415.000,00	12.393.080,18	75,50%
					глава 3.4	ДЕЧЈИ ВРТИЋ			
					функција 911	Предшколско образовање			
2001					Прешколско васпитање				
0002					Замена спољашне столарије у објекту "Б				
			146	511	Зграде и грађевински објекти	0,00	0,00	0%	0%
					Укупно пројекат	0002	0,00	#Div/0!	0,00%
0003					Уређење дворишног простора у објекту "				
			147	511	Зграде и грађевински објекти	8.500.000,00	3.960.660,00	47%	0,74%
					Укупно пројекат	0003	8.500.000,00	3.960.660,00	46,60%
0004					Спајди систем у дворишту објекта "Лепт				
			148	511	Зграде и грађевински објекти	1.000.000,00	0,00	0%	0%
					Укупно пројекат	0004	1.000.000,00	0,00	0,00%
0005					Видео надзор				
			147	512	Машине и опрема	1.000.000,00	0,00	0%	0%
					Укупно пројекат	0005	1.000.000,00	0,00	0,00%
0001					Функционисање предшколских установа				
			149	411	Плате и додаци запослених	67.617.000,00	50.454.157,07	75%	9,36%
			150	412	Социјални доприноси на терет послодавца	12.153.000,00	9.051.935,75	74%	1,68%
			151	413	Накнаде у натури	0,00	0,00	0%	0%
			152	414	Социјална давања запосленим	300.000,00	132.405,71	44%	0,02%
			153	415	Накнаде за запослене	1.120.000,00	765.468,29	68%	0,14%
			154	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	950.000,00	839.144,00	88%	0,16%
			155	421	Стални трошкови	8.665.000,00	5.436.732,55	63%	1,01%
			156	422	Трошкови путовања	190.000,00	154.382,54	81%	0,03%
			157	423	Услуге по уговору	2.115.000,00	1.219.547,56	58%	0,23%
			158	424	Специјализоване услуге	470.000,00	374.426,00	80%	0,07%
			159	425	Текуће поправке и одржавање	5.220.000,00	1.846.304,89	35%	0,34%

Раз.	Гл.	Фун	Поз	Ек.кл	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
			160	426	Материјал	13.400.000,00	6.835.083,63	51%	1,27%	
			162	482	Порези обавезне таксе и казне	40.000,00	7.254,00	18%	0,00%	
			163	512	Машине и опрема	2.000.000,00	343.775,00	17%	0,06%	
			161	465	Остале дотације и трансфери	6.474.000,00	4.713.829,04	73%	0,87%	
					Укупно програм.активн.	0001	120.714.000,00	82.174.446,03	68,07%	15,25%
					Укупно програм	2001	131.214.000,00	86.135.106,03	65,64%	15,99%
					Укупно функција	функција 911	131.214.000,00	86.135.106,03	65,64%	15,99%
					Укупно глава	глава 3.	131.214.000,00	86.135.106,03	65,64%	15,99%
					глава 3.7	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				
					функција 160	Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту				
0602					Локална самоуправа					
0002					Функционисање месних заједница					
			164	421	Стални трошкови	1.541.500,00	542.287,83	35%	0,10%	
			165	423	Услуге по уговору	22.000,00	0,00	0%	0%	
			166	424	Специјализоване услуге	62.000,00	3.564,00	6%	0,00%	
			167	425	Текуће поправке и одржавање	13.267.500,00	4.759.672,21	36%	0,88%	
			168	426	Материјал	138.000,00	13.017,00	9%	0,00%	
			169	481	Дотације невладиним организацијама	0,00	0,00	0%	0%	
			169	482	Порези обавезне таксе и казне	0,00	0,00	0%	0%	
			170	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	599.523,00	564.849,04	94%	0,10%	
			170-1	512	Машине и опрема	33.000,00	20.800,00	63%	0,00%	
			170	541	Земљиште	0,00	0,00	0%	0%	
					Укупно програм.активн.	0002	15.663.523,00	5.904.190,08	37,69%	1,10%
					Укупно програм	0602	15.663.523,00	5.904.190,08	37,69%	1,10%
					Укупно функција	функција 160	15.663.523,00	5.904.190,08	37,69%	1,10%
					Укупно глава	глава 3.	15.663.523,00	5.904.190,08	37,69%	1,10%
					глава 3.8	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА				
					функција 473	Туризам				
1502					Развој туризма					
0003					Откуп земљишта у Рошкој бањи					
			171	541	Земљиште	1.156.000,00	0,00	0%	0%	
					Укупно пројекат	0003	1.156.000,00	0,00	0,00%	0,00%

Раз.	Гл.	Фун	Поз	Ек.кл	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0004					Квалификационо предтакмичење младих				
			171	423	Услуге по уговору	600.000,00	558.037,50	93%	0,10%
					<i>Укупно пројекат</i>	0004	600.000,00	558.037,50	93,01%
0002					Промоција туристичке понуде				
			172	411	Плате и додаци запослених	1.920.000,00	1.383.758,22	72%	0,26%
			173	412	Социјални доприноси на терет послодавца	345.000,00	247.692,84	72%	0,05%
			174	421	Стални трошкови	210.000,00	186.232,49	89%	0,03%
			175	422	Трошкови путовања	405.000,00	184.898,41	46%	0,03%
			176	423	Услуге по уговору	2.148.000,00	1.529.039,24	71%	0,28%
			177	425	Текуће поправке и одржавање	15.000,00	14.871,00	99%	0,00%
			178	426	Материјал	50.000,00	45.124,15	90%	0,01%
			180	512	Машине и опрема	200.000,00	45.000,00	23%	0,01%
			179	465	Остале дотације и трансфери	270.000,00	149.541,96	55%	0,03%
					<i>Укупно програм.активн.</i>	0002	5.563.000,00	3.786.158,31	68,06%
					<i>Укупно програм</i>	1502	7.319.000,00	4.344.195,81	59,36%
					<i>Укупно функција</i>	функција 473	7.319.000,00	4.344.195,81	59,36%
					<i>Укупно глава</i>	глава 3.	7.319.000,00	4.344.195,81	59,36%
					<i>Укупно раздео</i>	РАЗДЕО 3	873.862.941,00	525.572.220,78	59,36%
					РАЗДЕО 4 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ				
					функција 110	<i>Извршни и законодавни органи,финансијски и фискални послови</i>			
2101					Политички систем локалне самоуправе				
0001					Функционисање скупштине				
			181	411	Плате и додаци запослених	2.350.000,00	1.739.325,22	74%	0,32%
			182	412	Социјални доприноси на терет послодавца	420.000,00	311.339,26	74%	0,06%
			182-1	414	Социјална давања запосленим	41.531,00	0,00	0%	0%
			183	417	Судијски и посланички додатак	2.650.000,00	1.349.430,67	51%	0,25%
			184	422	Трошкови путовања	100.000,00	82.471,82	82%	0,02%
			185	423	Услуге по уговору	1.850.000,00	910.647,40	49%	0,17%
			187	481	Дотације невладиним организацијама	420.000,00	0,00	0%	0%
			186	465	Остале дотације и трансфери	349.000,00	193.675,56	55%	0,04%
					<i>Укупно програм.активн.</i>	0001	8.180.531,00	4.586.889,93	56,07%
					<i>Укупно програм</i>	2101	8.180.531,00	4.586.889,93	56,07%

Раз.	Гл.	Фун	Поз	Ек.кл	Опис	Планирано	Извршено	Проценат	Структура	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
					Укупно функција	функција 110	8.180.531,00	4.586.889,93	56,07%	0,85%
					Укупно раздео	РАЗДЕО 4	8.180.531,00	4.586.889,93	56,07%	0,85%
РАЗДЕО 5 ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛ										
					функција 130	Опште услуге				
0602	Локална самоуправа									
0004	Општинско правобранилаштво									
	188	411	Плате и додаци запослених			2.750.000,00	2.071.302,81	75%	0,38%	
	189	412	Социјални доприноси на терет послодавца			495.000,00	370.763,23	75%	0,07%	
	190	414	Социјална давања запосленим			15.000,00	0,00	0%	0%	
	191	415	Накнаде за запослене			90.000,00	46.235,11	51%	0,01%	
	192	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи			64.339,00	64.339,00	100%	0,01%	
	193	421	Стални трошкови			20.000,00	9.239,40	46%	0,00%	
	194	422	Трошкови путовања			6.000,00	5.150,00	86%	0,00%	
	195	423	Услуге по уговору			62.000,00	52.210,20	84%	0,01%	
	196	425	Текуће поправке и одржавање			12.000,00	6.840,00	57%	0,00%	
	197	426	Материјал			145.000,00	112.377,00	78%	0,02%	
	199	512	Машине и опрема			20.000,00	0,00	0%	0%	
	198	465	Остале дотације и трансфери			300.000,00	236.225,30	79%	0,04%	
					Укупно програм.активн.	0004	3.979.339,00	2.974.682,05	74,75%	0,55%
					Укупно програм	0602	3.979.339,00	2.974.682,05	74,75%	0,55%
					Укупно функција	функција 130	3.979.339,00	2.974.682,05	74,75%	0,55%
					Укупно раздео	РАЗДЕО 5	3.979.339,00	2.974.682,05	74,75%	0,55%
УКУПНО РАСПОРЕЂЕНИ РАСХОДИ:						895.035.000,00	538.814.130,09	60,20%	100,00%	

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гл.РС", бр. 129/07, 83/014 и 101/016) и члана 38. и 105. Статута општине Пожега ("Сл.лист општине Пожега", бр. 2/08, 9/08, 3/10 и 8/15), Скупштина општине Пожега на седници од ____2017. године, донела је

О Д Л У К У
о отпису дуга пореског обвезника субјекта приватизације
Привредног друштва за грађење, ремонт и одржавање пруга
ЗГОП А.Д. Нови Сад

I

Скупштина општине Пожега на основу Закључка Владе Републике Србије 05 број 023-8410/2015 од 13.08.2015. године даје сагласност да се отпише пореско потраживање Општине Пожега као повериоца у износу од 61.061,72 динара (стање на дан 31.12.2016. године) које се односи на обавезе Привредног друштва за грађење, ремонт и одржавање пруга
ЗГОП А.Д. Нови Сад.

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Пожега".

01 Број: 011-____/2017
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПОЖЕГА

ПРЕДСЕДНИК,
Зорица Митровић

Образложење

ПД за грађење, ремонт и одржавање пруга ЗГОП А.Д. Нови Сад својим актом број 36/2017-d од 19.10.2017. године обратило се са захтевом Скупштини општине Пожега да у складу са Закључком Владе Републике Србије 05 број 023-8410/2015 од 13.08.2015. године, којим су обавезани државни повериоци да субјекту приватизације, наведеном привредном друштву, отпишу дуг са стањем на дан 31.12.2016. године ако се у поступку приватизације прода капитал субјекта приватизације. Поступак продаје капитала окончан је 24.03.2017. године када је уговор о продаји ступио на снагу. Имајући у виду да наша Општина није донела наведену одлуку предузеће у свом акту моли да се наведена одлука донесе како би се поступило по закључку Владе и окончале све потребне процедуре у вези приватизације наведеног привредног субјекта, достављајући уз захтев одлуке градова Београд, Нови Сад, Смедерево као и потребне доказе за доношење предложене одлуке.

Број:01/17
Дана: 22.11.2017.године
П о ж е г а

На седници привременог Управног одбора установе за спорт и културу „Спортско – културни центар“ Пожега, одржаној дана, 22.11.2017. године, привремени Управни одбор донео је следећу

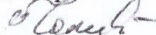
О Д Л У К У

Утврђује се предлог Статута установе за спорт и културу „Спортско-културни центар“ Пожега.

У Пожеги, 22.11.2017. годин

Председник привременог Управног одбора

Драгомир Чолић



На основу члана 21. став 1. тачка 1) Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/2005 – др.закон, 81/2005 – испр.др.закон, 83/2005 – испр.др.закон и 83/2014 – др. закон), члана 12. Став 1. тачка 1) Одлуке о оснивању Установе за спорт и културу „Спортско-културни центар“ Пожега у Пожеги („Службени лист општине Пожега“, бр. 9/17), Привремени управни одбор Установе за спорт и културу „Спортско-културни центар“ Пожега на седници одржаној дана 22.11.2017. године донео је

СТАТУТ

Установе за спорт и културу „Спортско – културни центар“ Пожега

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Статут Установе за спорт и културу „Спортско-културни центар“Пожега (у даљем тексту: Установа) је основни општи акт којим се ближе уређује организација, начин рада, руковођење и управљање Установом и друга питања у складу са Законом.

Овим Статутом регулишу се и усклађују обавезни елементи са Законом, односно уређује се правни положај, назив и седиште Установе, делатност Установе, заступање и представљање, односи са оснивачем, ближе одређује унутрашња организација, органи Установе, средства рада и пословања, права и обавезе запослених, сарадња и услови за рад Синдиката и обавештавање запослених, општи акти и поступак њиховог доношења, као и друга питања од значаја за рад и пословање Установе.

Члан 2.

Установа је основана Одлуком Скупштине општине Пожега о оснивању Установе за спорт и културу „Спортско - културни центар“ број 011-45/17 од 02.11.2017. године („Службени лист општинеПожега“, бр. 9/17)

Права оснивача остварује Скупштина општине Пожега (у даљем тексту: Оснивач.

Члан 3.

Установа има својство правног лица са правима , обавезама и одговорностима утврђених Одлуком о оснивању, овим Статутом, и одговарајућим Закономима.

Својство правног лица Установа стиче уписом у регистар код надлежног Привредног суда.

Члан 4.

Установа има свој заштитни знак чији изглед утврђује Управни одбор и он се може користити у правном промету, службеној преписци као и у пропагандне сврхе.

II - НАЗИВ И СЕДИШТЕ УСТАНОВЕ

Члан 5.

Назив установе је: Установа за спорт и културу „Спортско – културни центар“ Пожега

Седиште установе је у Пожеги, улица Књаза Милоша број 8.

Одлуку о промени назива или седишта Установе доноси Управни одбор уз сагласност оснивача.

Члан 6.

Установа има печат округлог облика пречника 32 мм и садржи назив Установе (Установа за спорт и културу „Спортско-културни центар“) и седиште Установе (Пожега). Печат је исписан на српском језику, ћириличним писмом.

Установа има штамбилъ правоугаоног облика и садржи водоравно исписан текст, у два реда – Установа за спорт и културу „Спортско-културни центар“, и седиште установе - Пожега са местом за број и датум.

III - ДЕЛАТНОСТИ УСТАНОВЕ

Члан 7.

Делатности Установе:

А. Делатности културе:

- 1) заштита значајних културних добара;
- 2) уметничко стваралаштво;
- 3) међународна културна сарадња;
- 4) изградња, реконструкција и одржавање објеката установа културе у којима се остварују потребе културе у општини;
- 5) обезбеђивање услова за рад самосталних уметника;
- 6) манифестације и јубилеји у области културе од значаја за општину;
- 7) развој културно-уметничког аматеризма и

8) рад, одржавање и остваривање програма установе културе од значаја за општину.

Претежне делатност установе су:

- 92310 - Уметничко и књижевно стваралаштво и сценска уметност и
- 92610 - Делатност спортских арена и стадиона.

Шифре делатности културе:

- 91.02 - Делатност музеја, галерија и збирки
- 91.03 - Заштита и одржавање непокретних културних добара, културно – историјских локација, зграда и сличних туристичких споменика
- 90.04 - Рад уметничких установа
- 90.03 - Уметничко стваралаштво
- 90.02 - Друге уметничке делатности у оквиру извођачке делатности
- 90.01 - Извођачка уметност
- 85.60 - Помоћне образовне делатности
- 85.59 - Остало образовање
- 85.52 - Уметничко образовање
- 85.51 - Спортско и рекреативно образовање
- 82.30 - Организовање састанака и сајмова
- 73.11 - Делатност рекламних агенција
- 70.21 - Делатност комуникације и односа са јавношћу
- 63.91 - Делатност новинских агенција
- 60.20 - Производња и емитивање телевизијског програма
- 60.10 - Емитовање радио програма
- 59.20 - Снимање и издавање звучних записа и музике
- 59.14 - Делатност приказивања кинематографских дела
- 59.13 - Дистрибуција кинематографских дела, аудио – визуелних дела и телевизијског програма
- 59.12 - Делатности које следе након фазе снимања у производњи кинематографских дела и телевизијског програма
- 59.11 - Производња кинематографских дела, аудио – визуелних дела и телевизијског програма
- 58.19 - Остала издавачка делатност
- 58.14 - Издавање часописа и периодичних издања
- 58.11 - Издавање књига
- 56.30 - Услуге припремања и послуживања пића
- 56.29 - Остале услуге припремања и послуживања хране
- 56.10 - Делатност ресторана и покретних угоститељских услуга
- 47.79 - Трговина на мало половном робом у продавницама
- 47.61 - Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама
- 47.29 - Остала трговина на мало храном у специјализованим продавницама
- 47.26 - Трговина на мало производима од дувана у специјализованим продавницама,

- 47.25 -Трговина на мало пићима у специјализованим продавницама,
- 18.20 - Умножавање снимљених записа
- 18.13 - Услуга припреме за штампу
- 93.29 - Остале забавне и рекреативне делатности

Б. Делатности спорта:

- 1) аматерска спортска такмичења на отвореном и у затвореном простору;
- 2) рад отворених и затворених спортских објеката;
- 3) организовање физичког вежбања;
- 4) организовање спортских и спортско – рекреативних активности деце, омладине, радних људи и грађана;
- 5) планирање и изградња, одржавање и управљање објектима за физичку културу;
- 6) стручни, пропагандни и други послови у области физичке културе;
- 7) остале рекреативне активности.

Шифре делатности спорта:

55400 - Барови;
 92610 - Делатност спортских арена и стадиона;
 92622 - Остале спортске активности;
 92720 - Остале рекреативне делатности на другом месту непоменуте.

Установа може проширити делатност и на остале економски оправдане и грађанима потребне услуге уз прибављање сагласности оснивача.

IV - СРЕДСТВА УСТАНОВЕ

Члан 8.

Установа стиче средства за остваривање своје делатности:

- 1) из буџета општине Пожега;
- 2) од прихода које установа самостално оствари;
- 3) из других извора, у складу са законом.

Општина Пожега, као оснивач, обезбеђује пословни простор са неопходном опремом, као и средства за почетак рада установе и то:

- 1) Спортску халу у Пожеги, изграђену на кат. парцели број 171,172 и 175 /1 К.О. Пожега,
- 2) Фудбалско игралиште „ФК Слога“ и помоћне терене и објекте који се налазе изграђени на кат. парцели број 509/5,509/8,510/7, 510/1, 867710 и 867/12 све у К.О. : Пожега,

3) Градски купалишни базен са осталим пратећим објектима који су саграђени на кат. парцели број 430 К.О. Пожега,

4) Објект биоскопа и Градске галерије укупне површине 914 м², уписан на кат. парцелама 191/1, 192/1 и 192/2 све у К.О. Пожега,

5) Војни комплекс Дома војске у Пожеги, изграђен на кат. парцели број 274 К.О. Пожега, као и земљиште које чини кат парцелу број 274 К.О. Пожега укупне површине 0. ха 7. ар 57 м².

6) Возило „ЗАСТАВА ФЛОРИДА“ ИН 1,6 Л год.произ. 2007.г. 1 ком.

7) Остале покретне ствари по пописној листи број 291/2016 од 29.12.2016.године.

Члан 9.

Запослени у Установи су дужни да средства користе у складу са природом и наменом средстава.

Установа има право да осигура опрему и средства за рад под условима прописаним Законом.

Члан 10.

Установа може закључивати уговоре са другим правним субјектима о коришћењу објекта и простора у њима.

Установа може поједине просторије, односно објекте издавати у закуп у складу са њиховом наменом, за обављање привредне делатности (трговина, угоститељство и сл.) и других делатности, ради стицања средстава за обављање своје делатности.

Члан 11.

Материјално – финансијско пословање Установе обавља се у складу са законским прописима, финансијским планом Установе и овим статутом.

Висина прихода по изворима средстава и намена и расподела на одређене намене, утврђује се финансијским планом, који се доноси за сваку годину, а завршним рачуном се врши коначна расподела средстава.

V - ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА И УСТАНОВЕ

Члан 12.

Скупштина општине Пожега, као орган оснивача, има право:

1) да директору и управном одбору Установе предлаже мере у циљу остваривања делатности Установе;

2) да осим редовног годишњег извештаја, тражи подношење и других извештаја о раду и пословању Установе;

3) да, у складу са законом, предузима мере којима се обезбеђују услови за обављање делатности Установе;

4) да, у складу са законом и статутом врши и друге послове из надлежности оснивача.

Скупштина општине Пожега, као орган оснивача, разматраће све иницијативе и предлоге установе, које се односе на обезбеђивање услова за остваривање делатности установе и, у оквиру своје надлежности, предузети потребне мере за њихову реализацију.

Члан 13.

Скупштина општине Пожега, као орган оснивача, у складу са Законом, одлучује о висини средстава за остваривање потреба у делатностима установе, на основу критеријума које утврди, као и програма и предрачуна трошкова потребних за остваривање тих потреба по свим основама финансирања, које установа достави Скупштини општине Пожега.

Члан 14.

Скупштина општине Пожега, као орган оснивача, у складу са законом и Статутом општине Пожега, даје сагласност на акте установе којим се утврђује број и структура запослених на остваривању делатности установе.

Члан 15.

Установа је дужна да:

1) у остваривању делатности поступа по одлукама и предлозима органа оснивача;

2) Скупштини општине Пожега подноси годишњи извештај о раду и остваривању делатности, а по потреби и друге извештаје о раду и пословању;

3) за промену или проширење делатности тражи претходну сагласност Скупштине општине Пожега;

4) за промену седишта и назива тражи претходну сагласност Скупштине општине Пожега,

5) тражи претходну сагласност Скупштине општине Пожега приликом задуживања.

VI - ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ УСТАНОВЕ

Члан 16.

Установу заступа и представља директор који има сва права и обавезе у складу са Законом, Статутом и Одлукама Управног одбора.

Директора у случају одсутности замењује лице које он одреди уз сагласност Управног одбора.

Члан 17.

Директор установе може у оквиру својих овлашћења генералним и специјалним пуномоћјем пренети појединачна овлашћења за заступање на друге раднике или лица изван установе уз претходну сагласност Управног одбора.

Члан 18.

Без сагласности Управног одбора и Оснивача директор Установе или друго овлашћено лице не могу закључивати пословне уговоре којима предузимају трајне обавезе на терет Установе.

VII - ПЛАНИРАЊЕ РАДА И РАЗВОЈА

Члан 19.

Установа доноси годишњи план рада са финансијским планом, извештај о пословању и завршни рачун у складу са Законом и Статутом.

Програми и планови рада садрже послове и задатке који проистичу из основних циљева због којих је Установа основана, а који су одређени законом, Одлуком о оснивању, овим Статутом и закључцима и препорукама оснивача.

Извршење планова се редовно прати и предузимају се све потребне мере ради њиховог благовременог и потпуног остваривања, а о извршењу старају се директор и сви органи Установе.

VIII - УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА УСТАНОВЕ

Члан 20.

Унутрашња организација Установе утврђује се зависно од сложености, обима и природе послова и задатака на начин којим се посебно обезбеђује:

- 1) Остваривање законом и Статутом утврђених функција;
- 2) Благовремено задовољење интереса корисника услуга у складу са одлуком оснивача;
- 3) Успешно руковођење и остваривање одговорности у раду;
- 4) Законито, стручно, ефикасно и рационално остваривање задатака и послова;
- 5) Успешно остваривање сарадње са другим установама, организацијама и друштвеном заједницом.

Члан 21.

Установа може своје делатности остваривати у организационим јединицама које могу бити организоване као одсеци, службе, одељења, групе и други облици послова и задатака.

Директор се стара о функционисању унутрашње организације и задржава право да врши одговарајуће измене у случајевима када за то постоји потреба да би се послови одвијали успешно.

Члан 22.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места, који доноси директор уз сагласност Управног одбора и Општинског већа, ближе се утврђују унутрашња организација, радна места, посебни услови за заснивање радног односа запослених и њихово распоређивање у организацији.

IX - ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ ПОСЛОВА

Члан 23.

Обављање стручних, административно техничких и других послова за потребе Установе обављају запослени у установи.

Запослени су дужни да послове обављају стручно, квалитетно и благовремено, и за свој рад одговарају непосредном руководиоцу, директору и Управном одбору.

На предлог директора, Управни одбор може одлучити да поједине стручне послове за потребе Установе, повери другим стручним организацијама, институцијама, предузећима или физичким лицима полазећи од принципа рационалности и економичности.

Уговоре о поверавању стучних послова потписује Директор на основу Одлуке Управног одбора.

Х - ОРГАНИ УСТАНОВЕ

Члан 24.

Органи установе су:

- 1) Директор,
- 2) Управни одбор,
- 3) Надзорни одбор.

1. Директор

Члан 25.

Орган руковођења у Установи јесте Директор.

Директор заступа, руководи радом и пословањем Установе.

Члан 26.

Директор:

- 1) представља и заступа Установу,
- 2) организује и руководи њеним радом,
- 3) предлаже акте које доноси Управни одбор, извршава одлуке Управног одбора и предузима мере за њихово спровођење,
- 4) стара се о законитости рада и одговара за коришћење и располагање имовином;
- 5) одлучује о појединим правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом и општим актима,

- 6) подноси извештај о раду и резултатима рада Управном одбору.
- 7) одговара за законитост рада и извршавање послова и задатака из програма и делокруга рада, односно обавеза утврђених уговорима или на други начин;
- 8) доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са Законом и Статутом;
- 9) стара се о обезбеђењу услова за успешан рад Управног одбора и других органа Установе,
- 10) присуствује седницама Управног одбора и дискутује о питањима која су на дневном реду, али без права одлучивања;
- 11) одобрава службена путовања запослених у земљи и иностранству,
- 12) врши друге послове утврђене Законом и Статутом, као и све друге радње по налогу Оснивача и Управног одбора.

Члан 27.

Директора именује и разрешава Скупштина општине Пожега на предлог Управног одбора, а након спроведеног јавног конкурса.

Директор се именује на период од четири године са правом реизбора на ту дужност.

Члан 28.

Јавни конкурс расписује и спроводи Управни одбор.

Јавни конкурс расписује се најкасније 30 дана пре истека мандата директора.

Спровођење јавног конкурса започиње доношењем одлуке о спровођењу јавног конкурса са текстом огласа о јавном конкурс, чији је он саставни део.

Члан 29.

После доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса, оглас о јавном конкурс објављује се у најмање једном штампаном медију који се дистрибуира на територији целе Србије, у року који не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса, као и на интернет страници општине Пожега и Установе.

Члан 30.

Оглас о јавном конкурсy садржи податке о Установи, радном месту, условима за именовање директора, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсy, адресу на коју се пријаве подносе, и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања јавног конкурса

Члан 31.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, одбацују се закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Члан 32.

Управни одбор саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроводи изборни поступак.

У изборном поступку се, оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештина, писменом провером, усменим разговором или на други одговарајући начин утврђује резултате кандидата и формира ранг листа.

Члан 33.

Ранг листа за именовање, записник о току поступка избора и предлог решења о именовању одређеног кандидата достављају се Скупштини општине Пожега.

Члан 34.

Скупштина општине Пожега након разматрања достављене листе и предлога акта из члана 33. одлучује о именовању директора Установе, доношењем решења о именовању. Решење о именовању директора је коначно .

Члан 35.

Решење о именовању доставља се лицу које је именовано и објављује се у „Службеном листу општине Пожега”.

Решење из става 1. овог члана са образложењем обавезно се објављује на интернет страницама општине Пожега и Установе.

По примерак решења о именовању са образложењем доставља се и свим кандидатима који су учествовали у поступку јавног конкурса.

Кандидату који је учествовао у изборном поступку, на његов захтев, Управни одбор је дужан да у року од два дана од дана пријема захтева омогући увид у документацију јавног конкурса, под надзором Управног одбора.

Члан 36.

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року који је одређен решењем о именовању.

Директор заснива радни однос на одређено време од 4 године.

Ако именовано лице не ступи на рад у року који му је одређен, Скупштина општине може да именује следећег кандидата са ранг листе кандидата.

Члан 37.

Ако нико од кандидата са листе за именовање не ступи на рад или ако ни после спроведеног јавног конкурса Скупштини општине не буде предложен кандидат за именовање због тога што је Управни одбор утврдио да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање или ако Скупштина општине не именује предложеног кандидата или другог кандидата са листе, спроводи се нови јавни конкурс на исти начин и по истом поступку.

Члан 38.

Услови за избор кандидата за директора Установе су:

- 1) да је лице пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Установе;
- 5) да познаје област корпоративног управљања;

- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 7) знање најмање једног од светских језика;
- 8) познавање рада на рачунару;
- 9) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- 10) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 11) да му нису изречене мере безбедности у складу са Законом којим се уређују кривична дела, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи; обавезно психијатријско лечење на слободи; обавезно лечење наркомана; обавезно лечење алкохоличара; забрана вршења позива, делатности и дужности.

Члан 39.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем.

Оставка се у писаној форми подноси органу надлежном за именовање директора.

Предлог за разрешење може поднети Управни одбор, Општинско веће општине Пожега и надлежно радно тело Скупштине општине Пожега.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 40.

Директор Установе биће разрешен и пре истека времена на које је именован:

- 1) уколико у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора;
- 2) уколико се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног **пажњи** доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља и плана пословања;
- 3) уколико у току трајања мандата буде правонасно осуђен на условну или безусловну казну затвора;
- 4) ако својим радом теже повреди или у више наврата повреди прописе који се односе на рад Установе, његову делатност, Статут и друге опште акте, као и акте Скупштине општине или неосновано одбије да извршава одлуке Управног одбора или немарно поступа у односу на одлуке.

Директор може још бити разрешен дужности и пре истека времена на које је именован:

- 1) ако оснивач или Управни одбор утврде да послови који су му поверени превазилазе његове способности, а што неповољно утиче на вршење његове **пословодне** функције и пословне резултате и односе у Установи,
- 2) ако оснивач не да сагласност на извештај о раду,
- 3) ако својим неправилним и несавесним радом или прекорачењем овлашћења Установе и Оснивачу нанесе штету у већем обиму или ако је услед његовог неправилног и несавесног рада могла настати таква штета,
- 4) ако услед неизвршавања или немарног вршења своје дужности доведе до неизвршавања основних задатака или знатно отежа извршавање тих задатака.
- 5) уколико не примени предлоге органа ревизије и надзора или не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја.

Члан 41.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, или службене дужности, Скупштина општине доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

Члан 42.

Скупштина општине Пожега именује вршиоца дужности директора без претходно спроведеног јавног конкурса у следећим случајевима:

- 1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
- 2) када јавни конкурс за директора није успео;
- 3) уколико буде донето решење о суспензији директора;
- 4) у случају смрти или губитка пословне способности.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци. У нарочито оправданим случајевима Скупштина општине Пожега може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од

шест месеци. Вршилац дужности директора има сва права, дужности и одговорности директора.

Члан 43.

Директор Установе коме је престала функција може се распоредити на радно место у Установи које одговара његовој стручној спреми и радним способностима.

Уколико се не може распоредити на начин из става 1. овог члана или не прихвати радно место на које је распоређен, престаје му радни однос.

2. Управни одбор

Члан 44.

Управни одбор је орган управљања установом.

Управни одбор именује и разрешава Скупштина општина Пожега.

Управни одбор установе има седам чланова и то: пет чланова представника оснивача и два члана из реда запослених у установи.

Мандат чланова Управног одбора траје 4 (четири) године, уз могућност новог избора

Члан 45.

Управни одбор:

1. доноси Статут установе,
2. одлучује о пословању установе,
3. усваја извештај о пословању и годишњи обрачун,
4. доноси програм рада установе,
5. одлучује о коришћењу средстава у складу са Законом и Статутом установе
6. доноси финансијски план установе,
7. расписује конкурс и предлаже кандидата за именовање директора,
8. одлучује по приговору на решење директора,
9. именује сталне комисије и радна тела за рад на појединим питањима, у складу са Статутом установе,
10. доноси Пословник о свом раду,
11. закључује Уговор о раду са директором, на рок на који је именован, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у Установи на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са Законом о раду;
12. врши и друге послове утврђене Законом, Актом о оснивању и Статутом Установе.

Акти из става 1. тачка 1) 2) 3) и 4) производе правно дејство по добијању сагласности Скупштине општине.

Члан 46.

Управни одбор може доносити одлуке ако седници присуствује већина чланова Управног одбора, а одлуке се доносе већином гласова присутних чланова Управног одбора.

Управни одбор може доносити одлуке путем телефеона, у случају да се морају донети хитне одлуке које не трпе одлагање.

Члан 47.

Председник Управног одбора заказује седнице Управног одбора, припрема и руководи седницом. У случају одсуства или спречености председника Управног одбора, седницом руководи његов заменик. Ако је и заменик Управног одбора одсутан или спречен да присуствује седници, седницом руководи члан Управног одбора који буде за то одређен на седници Управног одбора.

Члан 48.

Чланови Управног одбора су одговорни за свој рад оснивачу и исти може донети решење о разрешењу члана Управног одбора, представника Оснивача, односно представника запослених у Управном одбору, уколико оцени да исти не извршава своје обавезе утврђене законом, Статутом и другим актима оснивача.

Члан 49.

Сазивање седница Управног одбора, начин одлучивања и друга питања везана за рад Управног одбора, ближе се утврђују Пословником о раду Управног одбора, који доноси Управни одбор.

Члан 50.

Чланови Управног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Управном одбору, чију висину утврђује Управни одбор на основу критеријума садржаних у годишњем програму пословања установе.

3. Надзорни одбор

Члан 51.

Надзорни одбор установе има три члана (председник и два члана) и то два члана су представници оснивача, а један члан је представник запослених у установи.

Надзорни одбор именује и разрешава оснивач.

Мандат чланова Надзорног одбора траје 4 године, уз могућност поновног избора.

Члан 52.

Надзорни одбор врши послове утврђене законом и Статутом, а нарочито:

1. надзире пословање Установе,
2. прегледа периодичне и годишње обрачуне и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима,
3. утврђује да ли се пословне књиге и друга документа установе воде уредно и у складу са прописима, а може их дати на вештачење,
4. извештава о годишњим рачуноводственим исказима и извештајима о пословању установе који се подносе оснивачу,
5. обавља и друге послове утврђене Законом и Статутом.

Надзорни одбор подноси оснивачу извештај о резултатима надзора.

XI - ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 53.

Запослени у Установи остварују права, обавезе и одговорности из радног односа у складу са прописима којима се уређују радни односи запослених у јавним службама.

Права, обавезе и одговорности радника уређени су Законом, Правилником о раду, и Колективним уговором у складу са Законом.

Члан 54.

Свако може слободно и под једнаким условима засновати радни однос уколико испуњава опште услове предвиђене Законом и посебне услове предвиђене Законом и општим актима Установе.

Запослени може да буде распоређен на сваки посао, односно радни задатак на основу утврђених потреба рада на начин и под условима предвиђеним Законом и другим одговарајућим актом.

Члан 55.

Ступањем на рад, запослени преузима права и обавезе на раду и у вези са радом (радне обавезе) утврђене Законом и општим актима Установе.

Запослени одговара за повреду радне обавезе која је у време извршења била утврђена Законом и другим одговарајућим актом.

Запослени за повреде радних обавеза одговара дисциплински, а за проузроковану штету и материјлно.

Запосленом престаје радни однос под условима и на начин утврђен Законом и другим одговарајућим актом.

Члан 56.

Органи Установе обавештавају запослене о раду и пословању, а нарочито о развојним плановима, њиховом утицају на економски и социјални положај запослених, кретању и промени зарада, заштити и безбедности на раду и мерама за побољшање услова рада.

Обавештавање запослених се врши путем огласних табли, као и коришћењем других средстава и начина информисања.

Члан 57.

Запослени имају право да организују Синдикат који штити права и интересе радника утврђене Законом и Колективним уговором.

Директор је дужан да обезбеди услове за рад и деловање синдиката.

Синдикални представник не може бити позван на одговорност нити доведен у неповољан положај ако врши синдикалне активности које се односе на

заштиту права и интереса радника из рада и по основу рада утврђених Законом односно Колективним уговором.

Организација Синдиката организује се и делује на основу својих правила, аката и Програма рада.

Активности синдиката не смеју да иду на штету извршавања програма рада Установе и радне дисциплине.

Организација синдиката има право да преко свог представника учествује у раду Управног одбора увек када се разматрају питања и доносе одлуке од значаја за материјални и социјални положај запослених.

XII - ЈАВНОСТ РАДА

Члан 58.

Јавност рада Установе и његових органа обезбеђује се објављивањем општих аката, јавношћу рада органа-односно омогућавањем присуства седницама Управног одбора и Надзорног одбора представницима јавног информисања и представницима других јавних предузећа и установа, месних заједница и других органа и институција, подношењем истинитих, потпуних и благовремених извештаја о раду Установе и његових органа оснивачу - Скупштини општине Пожега и издавањем публикација, одржавањем конференција за штампу, преко своје интернет странице и на други начин утврђен Законом, и другим прописом, општим актом и Статутом Установе.

Јавност рада Установе и његових органа може се ограничити и искључити када то захтевају интереси очувања државне, војне, пословне и службене тајне.

Одлуку о ограничењу или искључењу јавности доноси Управни одбор на предлог Директора или члана Управног одбора, а пре почетка седнице.

XIII - ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 59.

У циљу заштите пословних интереса Установе и општих интереса, може се утврдити да поједина документа и подаци представљају пословну тајну.

Документа и податке који представљају пословну тајну, трећим лицима може саопштити директор или од њега овлашћено лице, под условом да саопштење пословне тајне не наноси штету пословним интересима Установе или општем интересу.

Члан 60.

Запослени који на седницама Управног или Надзорног одбора саопштава податке који се сматрају пословном тајном, дужан је да чланове органа упозори да се ти подаци сматрају тајном, а исти су дужни да те податке чувају као пословну тајну.

Документа и подаци који представљају пословну тајну не могу се саопштавати нити чинити доступнима неовлашћеним лицима.

Пословну тајну су дужни да чувају сви радници који на било који начин сазнају за документа и податке који се сматрају пословном тајном.

Дужност чувања пословне тајне траје и по престанку радног односа радника запосленог у Установи.

Одавање пословне тајне представља тежу повредност радне обавезе, а ако је Законом предвиђено и кривично дело.

Пословну тајну представљају исправе и подаци утврђени одлуком Управног одбора чије би саопштавање неовлашћеном лицу или лицима било противно пословању и штетило би њеним интересима и пословном угледу.

Члан 61.

Управни одбор одређује која се акта и подаци сматрају пословном тајном.

Члан 62.

Осим података, који су законом проглашени за пословну тајну, пословном тајном сматрају се:

1. програмски пројекти и решења која се припремају,
2. истраживања која нису окончана,
3. подаци о предрачунима за понуде,
4. подаци о елементима понуде до њиховог објављивања,
5. елементи уговора о пословно-техничкој сарадњи са организацијама и предузећима,
6. мере и начин поступања за случај настанка ванредних околности,
7. план физичко-техничког обезбеђења објеката и имовине Установе.

Члан 63.

Пословну тајну чувају директор, чланови Управног одбора и запослени који обављају послове који могу бити везани за одавање пословне тајне или дођу у могућност да сазнају пословну тајну.

Подаци који су предвиђени као пословна тајна не смеју се саопштавати и чинити доступним неовлашћеним лицима.

Дужност чувања пословне тајне имају и сви запослени који на било који начин сазнају пословну тајну.

Члан 64.

Начин чувања пословне тајне и одговорност за повреду чувања пословне тајне утврђује се одлуком Управног одбора.

XIV - ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 65.

Органи и запослени у Установи су дужни да организују обављање делатности на начин којим се осигурава безбедност у раду и заштита радне средине.

Члан 66.

У обављању своје редовне делатности запослени у Установи су дужни да обезбеђују и чувају стечене услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречавају узроке за евентуално настајање штетних последица које би могле угрозити природне и радом стечене вредности човекове средине.

Члан 67.

Управни одбор и директор Установе су у обавези да о својим мерама и активностима и проблемима који се јављају у вези са заштитом животне средине редовно информишу запослене у установи, друге надлежне органе и оснивача.

XV - ЗАБРАНА ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, СПРЕЧАВАЊЕ ЗЛОСТАВЉАЊА НА РАДУ, РОДНА РАВНОПРАВНОСТ И ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

1. Забрана дискриминације

Члан 68.

У Установи се примењује општа забрана дискриминације утврђена Законом. Сва лица су једнака и уживају једнак положај и једнаку правну заштиту, без обзира на лична својства.

Свако је дужан да поштује начело једнакости, односно забрану дискриминације.

Забрањено је узнемиравање и понижавајуће поступање које има за циљ или представља повреду достојанства лица или групе лица на основу њиховог личног својства, а нарочито ако се тиме ствара страх или непријатељско, понижавајуће и увредљиво окружење.

Забрањена је дискриминација због политичких убеђења лица или групе лица, односно припадности или неприпадности политичкој странци односно синдикалној организацији.

Забрањена је дискриминација лица или групе лица с обзиром на њихово здравствено стање, сексуалну оријентацију, старосно доба, националну припадност, етничко порекло, верска уверења и језик.

Дискриминаторско поступање службеног лица, односно одговорног лица у Установи, сматра се тежом повредом радне дужности, у складу са законом.

Забрањена је дискриминација у области рада, односно нарушавање једнаких могућности за заснивање радног односа или уживање под једнаким условима свих права у области рада, као што су право на рад, на напредовање у служби, на стручно усавршавање и професионалну рехабилитацију, на једнаку накнаду за рад једнаке вредности, на правичне и задовољавајуће услове рада, на одмор, на образовање и ступање у синдикат, као и на заштиту од незапослености.

Заштиту од дискриминације ужива лице у радном односу, лице које обавља привремене и повремене послове или послове по уговору о делу или другом уговору, лице на допунском раду, лице које тражи посао, студент и ученик на пракси, лице на стручном оспособљавању и усавршавању без заснивања радног односа, волонтер и свако друго лице које по било ком основу учествује у раду Установе.

Члан 69.

Не сматра се дискриминацијом прављење разлике, искључење или давање првенства због особености одређеног посла код кога лично својство лица представља стварни и одлучујући услов обављања посла, ако је сврха која се тиме жели постићи оправдана, као и предузимање мера заштите према појединим категоријама лица (жене, труднице, породиље, родитељи, малолетници, особе са инвалидитетом и други).

Не сматрају се дискриминацијом посебне мере уведене ради постизања пуне равноправности, заштите и напретка лица, односно групе лица која се налазе у неједнаком положају.

2.Спречавање злостављања на раду

Члан 70.

Забрањен је било који вид злостављања на раду и у вези са радом, као и злоупотреба права на заштиту од злостављања.

Члан 71.

У циљу стварања услова неопходних за здраву и безбедну радну околину, у Установи се организује рад на начин којим се спречава појава злостављања на раду и у вези са радом и запосленима обезбеђују услови рада у којима неће бити изложени злостављању на раду и у вези са радом од стране одговорног лица или запослених.

3.Родна равноправност

Члан 72.

У Установи јемчи се равноправност полова, у складу са општеприхваћеним правилима међународног права, потврђеним међународним уговорима, Уставом и Законима. Установа је дужна да води евиденцију о полној структури запослених у складу са законом којим се уређују евиденције у области рада и да податке из тих евиденција да на увид инспекцији рада и органу надлежном за равноправност полова, а на начин и у складу са законом којим се уређује заштита података о личности.

Подаци и информације о полној структури запослених обрађују се и евидентирају као статистички.

Приликом јавног оглашавања послова и услова за њихово обављање и одлучивања о избору лица која траже запослење ради заснивања радног односа

или другог вида радног ангажовања, није дозвољено прављење разлике по полу, осим ако постоје оправдани разлози утврђени у складу са законом којим се уређује рад.

Припадност полу не може да буде сметња напредовању на послу.

Одсуствовање са посла због трудноће и родитељства не сме да буде сметња за избор у више звање, напредовање и стручно усавршавање, нити основ за распоређивање на неодговарајуће послове и за отказ уговора о раду.

XVI - ОПШТИ АКТИ УСТАНОВЕ

Члан 73.

Установа има следеће опште акте:

- Статут;
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места;
- друге акте у складу са одредбама позитивних прописа.

Поред општих аката доносе се и појединачна нормативна акта: упутства, налози, наредбе, решења и други појединачни акти, а доносе их органи у складу са законом и општим нормативним актима.

Члан 74.

Статут је основни општи акт.

Други општи и појединачни акти не могу бити у супротности са Статутом. Тумачење свих општих аката даје Управни одбор.

Члан 75.

Скупштина општине даје сагласност на Статут.

Иницијативу за измену и допуну Статута могу дати: чланови Управног и Надзорног одбора, Директор и оснивач Установе.

У случају ако Надзорни одбор, Директор или Оснивач подносе иницијативу за измену и допуну Статута, иницијатива се подноси у писменој форми Управном одбору.

Одлуку о прихватању иницијативе доноси Управни одбор.

Управни одбор обавештава подносиоца иницијативе у писменој форми, да ли је њихова иницијатива прихваћена, уз образложење одлуке.

Члан 76.

Измене и допуне Статута врше се на начин и по поступку предвиђеном за његово доношење.

Члан 77.

Статут ступа на снагу давањем сагласности Скупштине општине Пожега, као органа оснивача.

Број 1/2017

У Пожеги дана 22.11.2017.

Председник Привременог управног одбора

Драгомир Чолић

