

На основу члана 137. и 138. Закона о спорту („Сл. гласник РС“, број 10/16), члана 21. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Пожега 01 број 06-4/2017 од 14.02.2017.године, Општинско веће општине Пожега, на телефонској седници одржаној 08.03. 2024. године, доноси

ЈАВНО ОБАВЕШТЕЊЕ
о објављивању и покретању поступка за одобравање годишњих програма у области спорта за 2025. годину

I Јавно обавештење о покретању поступка за одобравање годишњих програма у области спорта за 2025. годину (у даљем тексту: Јавно обавештење), објављује се у циљу доделе средстава из буџета општине Пожега, за реализацију годишњих програма којима се остварују потребе и интереси грађана општине Пожега у области спорта.

II Текст Јавног обавештења гласи:

Позивају се организације у области спорта на територији општине Пожега да доставе предлоге годишњих програма у области спорта за 2025. годину, најкасније до **20. априла 2024. године** Спортском савезу општине Пожега, у циљу доделе средстава из буџета општине Пожега, за реализацију годишњих програма којима се остварују потребе и интереси грађана општине Пожега у области спорта за 2025. годину.

Области потреба и интереса грађана за које се подносе предлози годишњих програма утврђени су чланом 137.став 1. тачке 1), 2), 3), 5), 6), 8), 10), 12), 13), 14), и 16) Закона о спорту.

Спортски савез општине Пожега предлог свог годишњег програма и предлоге годишњих програма организација у области спорта са седиштем на територији општине Пожега подноси у име тих организација.

Критеријуми које подносилац програма треба да испуни

Носилац програма мора:

- 1) да буде регистрован у складу са Законом;
- 2) да буде уписан у националну евиденцију у складу са Законом;
- 3) да искључиво или претежно послује на недобитној основи, ако Законом није другачије одређено;
- 4) да има седиште на територији општине Пожега, ако Законом или Правилником није другачије утврђено;
- 5) да је директно одговоран за припрему и извођење програма;
- 6) да је претходно обављао делатност најмање годину дана
- 7) да испуњава, у складу са Законом, прописане услове за обављање спортских активности и делатности;
- 8) да је са успехом реализовао одобрени програм, уколико је био носилац програма ранијих година;
- 9) да располаже капацитетима за реализацију програма;
- 10) да буде члан одговарајућег надлежног националног гранског спортског савеза.

Носилац програма не може да:

1) буде у поступку ликвидације, стечаја и под привременом забраном обављања делатности;

2) има блокаду пословног рачуна у тренутку закључења уговора о реализацији програма и пребацивања (уплате) буџетских средстава на пословни рачун, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања;

3) буде у последње две године правоснажном одлуком кажњен за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавањем негативних појава у спорту.

Носиоцу програма неће се одобрити програм у поступку доделе средстава, ако је:

1) био у конфликту интереса;

2) намерно или с крајњом непажњом лажно приказао податке тражене у обрасцима за подношење програма или ако је пропустио да да све потребне информације;

3) покушао да дође до поверљивих информација или да утиче на Стручну комисију из члана 22. став 1. Правилника или на надлежне органе општине Пожега током евалуационог периода или неког претходног поступка доделе средстава.

Носилац програма не може добијати средства из буџета општине за реализацију својих програма две године од дана када је утврђено да је у потпуности ненаменски употребио одобрена средства за реализацију програма или својим пропустом није постигао у битном делу планиране ефекте програма.

Носиоцу програма не могу бити одобрена средства за реализацију новог програма пре него што поднесе извештај о остваривању и реализацији одобреног програма у складу са чланом 34. став 8. Правилника.

Критеријуми за вредновање програма

Предлог програма мора да испуњава следеће критеријуме:

1) да доприноси задовољавању потреба и интереса грађана у области спорта утврђених Законом;

2) да је у складу са Законом, Националном стратегијом развоја спорта у Републици Србији и Програмом развоја спорта у општини Пожега;

3) да је у складу са четворогодишњим програмом развоја надлежног националног спортског савеза;

4) да је у складу са спортским правилима надлежног националног спортског савеза;

5) да се реализује на територији општине Пожега, односно у Републици Србији, осим програма припрема и учешћа на међународним спортским такмичењима;

6) да је у складу са принципима утврђеним у документима међународних организација чија је чланица Република Србија;

7) да има значајан и дуготрајан утицај на развој спорта на територији општине Пожега;

8) да ће се реализовати у текућој години;

9) да предвиђа ангажовање одговарајућег броја учесника у програму и потребне ресурсе за реализацију програма и да не постоји никаква сумња у могућност реализовања програма;

10) да је, по правилу, предвиђено фазно финансирање програма.

Финансирање програма

Програми се финансирају, у целини или делимично и у висини и под условима који обезбеђују да се уз најмањи утрошак средстава из буџета јединице локалне самоуправе постигну намеравани резултати.

Финансијски план (буџет) програма предвиђен предлогом програма треба да буде:

- 1) остварив и објективан – да су планирани реални износи по свим изворима средстава и врстама трошкова;
- 2) обухватан – да садржи све трошкове програма из свих извора финансирања;
- 3) структуриран – да је тако формулисан да у потпуности прати захтеве прописаног обрасца за израду програма;
- 4) уравнотежен – у односу на планиране трошкове;
- 5) тачан и реалан – по свим врстама трошкова.

Једној организацији у области спорта не може се одобрити више од 20% средстава од укупне суме средстава буџета општине Пожега предвиђених за финансирање програма из области спорта, с тим да се трошкови програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у општини Пожега морају односити, по правилу, најмање 15% на активности повезане са спортом деце, осим када је то супротно природи предложеног програма, с тим да се активности повезане са спортом деце у програму обавезно дефинишу као посебна програмска целина.

Документација и поступак пријављивања

Подносилац предлога програма је обавезан да достави следећу документацију:

Основна документација:

1. пропратно писмо,
2. предлог програма који је поднет на утврђеном обрасцу (апликационом формулару), читко попуњеном (откуцаном или одштампаном), језиком и писмом у службеној употреби, који је потпун, јасан, прецизан и садржи веродостојне податке и поднет је у прописаном року, у три примерка и у електронској форми (це-де, флеш).

Пратећа обавезна документација:

1. копија решења о регистрацији организације;
2. копија решења о додели ПИБ - а (ако ПИБ није садржан у решењу о регистрацији);
3. копија статута носиоца програма;
4. копија годишњег извештаја и завршног рачуна за претходну годину и финансијског плана за текућу годину;
5. одлука надлежног органа носиоца програма о утврђивању предлога годишњег програма;
6. одлука о суфинансирању програма или потврда намере о суфинансирању програма;
7. изјава да не постоје препреке из члана 118. став 5. и 133. став 5. Закона о спорту;
8. потврда националног гранског спортског савеза о чланству спортске организације;

9. календар такмичења надлежног спортског савеза за програм организације спортског такмичења од значаја за општину;

10. изјава о партнерству попуњена и потписана од стране свих партнера у програму;

11. писмо о намерама од издавача или медијских кућа уколико је програмом предвиђено бесплатно штампање или објављивање одређених промотивних материјала;

12. одлука Спортског савеза Пожега о утврђивању предлога годишњих програма;

13. картон депонованих потписа из Управе за трезор о отвореном подрачуну корисника јавних средстава (доставити пре закључења уговора о додели средстава)

Неблаговремене и непотпуне пријаве, као и пријаве поднете у рукопису неће бити разматране.

Потребне обрасце подносиоци програма могу преузети са званичног сајта општине Пожега www.pozega.org.rs или у просторијама Спортског савеза општине Пожега.

Образац предлога програма и документација која се доставља уз предлог програма морају бити у потпуности попуњени и достављени у три примерка, с тим да образац предлога програма треба бити достављен и у електронској форми (це-де, флеш).

Сва обавезна и пратећа документација, као и компакт - диск или флеш меморија (це-де/флеш), морају бити достављени у једној запечаћеној коверти/пакету, заштићеној од оштећења која могу настати у транспорту, препорученом поштом, куриром, или лично на адресу Спортског савеза општине Пожега, ул. Војводе Мишића бб, 31210 Пожега.

Предња страна коверте са предлогом програма мора садржати најмање следеће податке: назив годишњег програма којим се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта; назив подносиоца предлога; адресу подносиоца предлога; назив програма.

Спортски савез општине Пожега разматра прispеле предлоге организација у области спорта, утврђује коначне предлоге годишњих програма који би се финансирани из буџета општине Пожега, врши ревизију предлога и обрасца предлога програма и доставља предлоге Општинском већу, на прописаним обрасцима, заједно са обједињеном рекапитулацијом предложених програма до 1. јуна 2024. године.

Начин одобравања програма

Преглед и оцену поднетих годишњих програма, на основу Закона и Правилника врши Стручна Комисија коју образује председник општине и доставља Општинском већу предлог за одобравање програма.

Предлог програма Комисија оцењује према следећим критеријумима:

- 1) испуњеност формалних (административних) услова које треба да испуни предлог програма;
- 2) испуњење услова који се тичу подносиоца, односно носиоца програма утврђених Законом и Правилником;
- 3) усклађеност циљева програма са потребама и интересима грађана у области спорта из члана 137. став 1. Закона, циљевима Националне стратегије развоја спорта у Републици Србији и циљевима Програма развоја спорта у општини;

4) вредновање квалитета предлога програма.

Општинско веће одлучује (доноси решење) о одобравању програма и обавештава носиоце програма о висини одобрених средстава по годишњим програмима.

Са подносиоцем одобреног програма, у складу са Законом, председник општине закључује уговор о реализовању програма.

Ако су носиоцу програма за реализацију одобреног програма додељена мања средства од средстава наведених у финансијском плану програма, носилац програма је обавезан да пре закључења уговора о реализовању програма усклади финансијски план програма и план реализације програмских активности са висином додељених средстава и одобреним активностима на реализацији програма, и да достави Општинском већу допуну, односно измену предложеног програма усаглашену са висином одобрених средстава.

III Средства за финансирање спорта (реализацију годишњих програма) којима се остварују потребе и интереси грађана општине Пожега у области спорта опредељена су Одлуком о буџету општине Пожега за 2024.годину, раздео 5, програм 1301, активност 0001: подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, функција 810, економска класификација 481: дотације невладиним организацијама, позиција 91/0

IV Јавно обавештење, са обрасцима који су његов саставни део, биће објављено на званичном сајту општине Пожега www.pozega.org.rs

За све додатне информације заинтересовани се могу обратити Спортском савезу Пожега, на телефон број 065/999 33 22

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПОЖЕГА

02 број: 115-2/24 од 08.03.2024.године

**ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Ђорђе Никитовић**



Ђорђе Никитовић