

Број: 404-1-18-п.п./2018
Датум: 14.06.2018. године
Општинска управа Пожега

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА – РАДОВА
Радови на постављању успоривача саобраћаја
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.3.12/2018

Објављено на Порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца

Рок за подношење понуда	22.06.2018. год. до 10:00 сати
Јавно отварање понуда	22.06.2018 год. у 11:00 сати

14. јун 2018 године.

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/15) у даљем тексту ЗЈН, и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности ([бр. 404-1-18-п.п./2018 од 14.06.2018 год.](#)) и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности ([бр. 404-1-18-п.п./2018 од 14.06.2018 год.](#)), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности – радова

Радови на постављању успоривача саобраћаја

ЈНМВ 1.3.12/2018

Конкурсна документација садржи:

1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова	4
3.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
4.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
5.	Образац понуде	18
6.	Модел уговора	23
7.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	28
8.	Образац трошкова припреме понуде	31
9.	Образац изјаве о независној понуди	32
10.	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2.	33
11.	Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова	35
12.	Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова	36
13.	Образац референтне листе	37

Укупан број страна..... 37

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 1.3.12/18 је набавка радова – Радови на постављању успоривача саобраћаја.

Ознака из општег речника набавке:

45233150 Радови на успоравању саобраћаја

Јавна набавка није обликована по партијама

3. Врста оквирног споразума

Поступак јавне набавке се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт:

1. Назив Наручиоца: Општинска управа Пожега
2. Адреса Наручиоца– Трг Слободе бр. 9, 31210 Пожега 1.
3. Интернет страница Наручиоца : www.pozega.org.rs
4. Лице за контакт: Ана Гавриловић, дипл. правник – службеник за јавне набавке
 телефон:031/3816-583
 069/750-618
e-mail: ana.jovicevic987@gmail

Додатне информације у вези јавне набавке могу се добити сваког радног дана од 07:30 до 15:30 часова осим суботе и недеље

Рок за достављање понуде је 22.06.2018 год. до 10 часова.

Понуде се достављају на адресу:

Општинска управа Пожега, Југ Богданова бр.15 , 31210 Пожега
 „Понуда за јавну набавку ЈНМВ 1.3.12/18 – Радови на постављању успоривача саобраћаја.

-не отварати-

Јавно отварање понуде обавиће се 22.06.2018 год. у 11:00 часова у просторијама Општинске управе Пожега, Југ Богданова бр.15 , 31210 Пожега.

2. Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова

ИЗРАДА ЛЕЖЕЋИХ ПОЛИЦАЈАЦА ОД АСФАЛТА, НА ПРЕДЛОГ САВЕТА ЗА
БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА (komada 15)

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

Редни број	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед. цена	Укупно
1	Машинско фрезовање постојећег асфалта у дубини од 2-5 цм, ради остваривања везе стари-нови асфалт. Ширина фрезоване површине је 2м. Просечна фрезована површина је 10 м2 по једном лежећем полицајцу. Обрачун по м2 фрезоване површине.	м2	140		
2	Машинско резање ивица фрезоване површине асфалта, циркуларом, дубине реза 5 цм. Утовар и одвоз фрезованог и крајцованог асфалта на депонију до 5 км. Обрачун по м1 реза	м	200		
3	Ручно асфалтирање лежећег полицајца, асфалтом АБ16, у	м2	140		

	слоју 5-10 цм, у ширини од 2м. Постепено обликовање лука-брега лежећег полицајца на једној па на другој саобраћајној траци. Висина лежећег полицајца у темену је 5 цм виша у односу на коловоз. Пре уграђивања асфалта извршити чишћење, отпрашивање и премазивање припремљене површине и ивица старог асфалта бит. емулзијом. Обрачун по м2 изведеног лежећег полицајца. Просечна површина једног лежећег полицајца је 10 м2.				
4	Фарбање лежећег полицајца путарском фарбом за танкослојну хоризонталну сигнализацију наизменично бела и жута боја ширине 50 цм. Обрачун по м2	м2	140		
5	Набавка и уградња саобраћајног знака III-4, "препрека за успоравање саобраћаја " II класе и стуба висине 3м.Обрачун по комаду.	ком	26		
6	Демонтажа старих гумених лежећих полицајца и одвоз на депонију до 5 км. Коју одреди надзор. Обрачун по м1	м1	50		
				Свега	
				ПДВ	
				Укупно	

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Редни број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	ДОКАЗИ:
1.	- да је понуђач регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар	<p>ИЗЈАВА (Образац 12), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
2.	- да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	
3.	- да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	
4.	- понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	

Понуђач мора доказати да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.76. Закона и то:

1) Финансијски капацитет

- да је у претходне три (3) обрачунске године (2015. и 2016. и 2017.) остварио приход у износу од минимум 5.000.000,00 динара.

2) Пословни капацитет

Да је у претходних 5 (пет) година (2013., 2014., 2015., 2016. и 2017.) извео радове на асфалтирању вредности од минимум 5.000.000,00 динара без ПДВ-а.

3) Технички капацитет

Да поседује у власништву следећу техничку опрему: - ваљак мин.5 тона (1 ком), ваљак са гуменим точковима-и пегла мин.носивости 12 тона (1 ком), камион кипер мин. носивости 10 тона (1 ком), термоконтјнер за асфалт(1 ком),машина за сечење асфалта (1 ком),комбинована машина са прикључним алатом за фрезовање асфалта (1 ком), машина за фарбање хоризонталне сигнализације и асфалтна база (1 ком)- која не може бити на већој удаљености од 50 километара од центра Пожеге.

4) Кадровски капацитет

Понуђач мора да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца за све време извршења уговора о јавној набавци и то:

- Најмање 15 извршилаца,
- Најмање **1** дипломирани инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то:лиценцу **415** или **410**-који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци.

ДОПУНСКЕ НАПОМЕНЕ – ЗАЈЕДНИЧКИ ДОКАЗИ:

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 5. овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре) јер су то докази који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени јавно доступни.
- **Уколико је понуђач регистрован у Регистру понуђача при Агенцији за привредне регистре није у обавези да достави доказе из тачке 1-3, већ копију решења о упису у регистар понуђача**
- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем** у складу са чланом 80., подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН у том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом
- **Уколико понуду подноси група понуђача** сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњава испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова**

Доказ:

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2. Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** –

Доказ:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних

дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** -

Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

1) Финансијски капацитет

- да је у претходне три (3) обрачунске године (2015. и 2016. и 2017.) остварио приход у износу од минимум 5.000.000,00 динара.

Доказ:

Да је у претходне три (3) обрачунске године (2015. и 2016. и 2017.) остварио приход у износу од минимум 5.000.000,00 динара, а што се доказује достављањем биланса успеха за претходне три (3) обрачунске године (2015. и 2016. и 2017.)

2) Пословни капацитет

Да је у претходних 5 (пет) година (2013., 2014., 2015., 2016. и 2017.) извео радове на асфалтирању у вредности од минимум 5.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Доказ:

Да је у претходних 5 (пет) година (2013., 2014., 2015., 2016. и 2017.) извео радове на асфалтирању у вредности од минимум 5.000.000,00 динара без ПДВ-а, а што се доказује достављањем списка изведених радова са фотокопијама уговора и ситуација (рачуна) за изведене радове.

3) Технички капацитет

Да поседује у власништву следећу техничку опрему: - ваљак мин.5 тона (1 ком), ваљак са гуменим точковима-и пегла мин.носивости 12 тона (1 ком), камион кипер мин. носивости 10 тона (1 ком), термоконтејнер за асфалт(1 ком),машина за сечење асфалта (1 ком),комбинована машина са прикључним алатом за фрезовање асфалта (1 ком), машина за фарбање хоризонталне сигнализације и асфалтна база (1 ком)- која не може бити на већој удаљености од 50 километара од центра Пожеге.

Доказ:

-Да поседује у власништву или уговор о закупу за следећу техничку опрему: - ваљак мин.5 тона (1 ком), ваљак са гуменим точковима-и пегла мин.носивости 12 тона (1 ком), камион кипер мин.

носивости 10 тона (1 ком), термоконтeјнер за асфалт(1 ком),машина за сечење асфалта (1 ком),комбинована машина са прикључним алатом за фрезовање асфалта (1 ком), машина за фарбање хоризонталне сигнализације и асфалтна база (1 ком)- која не може бити на већој удаљености од 50 километара од центра Пожеге, а што се доказује достављањем следећих доказа: 1) Изјава дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач располаже потребном опремом; 2) Изјава дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да потребна опрема није отуђена. Као доказ о власништву тражене техничке опреме се доставља копија Пописне листе основних средстава са стањем на дан 31.12.2017. године, а за моторна(теретна) возила – камион кипер је потребно доставити и копије важећих саобраћајних дозвола са копијама полиса осигурања истих. Уколико је нешто од потребне техничке опреме набављено након 31.12.2017. године, доставља се и пописна листа основних средстава са каснијим датумом. За асфалтну базу потребно је доставити стручни налаз о прегледу и испитивању опреме за рад у погледу примењених мера из безбедности и здравља на раду. Наручилац задржава право да у поступку доделе уговора посети локацију асфалтне базе и утврди њену стварну удаљеност од центра Пожеге.Провера стварне удаљености се може вршити и на други начин.

4) Кадровски капацитет

Понуђач мора да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца за све време извршења уговора о јавној набавци и то:

- Најмање 15 извршилаца,
- Најмање **1** дипломирани инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то:лиценцу **415** или **410**-који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци.

Доказ:

а) обавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД, извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, а којим понуђач доказује да располаже са потребним бројем извршилаца. Понуђач је у обавези да достави извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку за месец који претходи месецу објаве позива за подношење понуда, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

б) доказ о радном статусу: за носиоце лиценци који су код понуђача запослени – фотокопију уговора о раду и М-А образац,

в) доказ о радном ангажовању: за носиоце лиценци који нису запослени код понуђача: уговор – фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању и одоговарајући М образац у складу са законом о радуодносно законом о доприносима за обавезно социјално осигурање)

г) фотокопије личних лиценци са потврдама Инжењерске коморе Србије (уз сваку лиценцу) да су носиоци лиценци чланови Инжењерске коморе Србије, као и да им одлуком Суда части издате лиценце нису одузете (потврда о важности лиценце). Фотокопије потврда о важности лиценце морају се оверитипечатом имаоца лиценце и његовим потписом.

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. Закона и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник“, бр. 86/2015)

Упутство садржи податке неопходне за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца и информације о условима и начину спровођења поступка јавне набавке.

Од понуђача се очекује да детаљно размотри сва упутства, обрасце, услове и спецификације садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и неподношење свих тражених информација и података који су наведени у конкурсној документацији или подношење понуде која не испуњава услове из конкурсне документације представља ризик за понуђача и као резултат може имати одбијање његове понуде.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач попуњава понуду читко, јасно и недвосмислено. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Општинска управа Пожега, Југ Богданова бр.15, 31210 Пожега**, са знаком: „Понуда – Радови на постављању успоривача саобраћаја.

ЈНМВ 1.3.12/2018- НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **22.06.2018. до 10 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

1. Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози), **ИЗЈАВЕ** о испуњености обавезних услова тражених конкурсном документацијом, као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације . Докази о испуњености додатних услова.

2. Попуњену изјаву о независној понуди (Образац 10).

3. Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена. Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.

4. Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

5. Попуњени образац структуре цена (Образац 8. доставити у склопу понуде)

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Пожега, Трг Слободе бр.9, 31210 Пожега, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова Радови на постављању успоривача саобраћаја, ЈНМВ 1.3.12/2018- НЕ ОТВАРАТИ” или „Допуна понуде за јавну набавку радова - Радови на постављању успоривача саобраћаја ЈНМВ 1.3.12/2018- НЕ ОТВАРАТИ” или „Опозив понуде за јавну набавку набавку радова - Радови на постављању успоривача саобраћаја ЈНМВ 1.3.12/2018- НЕ ОТВАРАТИ” или „Измена и допуна понуде за јавну набавку набавку радова Радови на постављању успоривача саобраћаја ЈНМВ 1.3.12/2018- НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац б.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац б) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4 конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

1. податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4 конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац ће плаћање извршити по завршетку радова, у року од 45 дана од датума пријема веродостојне исправе.

9.2. Захтев у погледу рока (извршења и извођења радова).

Рок извршења и извођења радова не може бити дужи од 30 дана.

Место извршења – Територија града Пожеге.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.4. Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок на радове не може бити краћи од 24 месеци

Извођач радова је дужан да се у гарантном периоду, а на писани захтев Наручиоца, у року од 2 (два) дана, одазове и у најкраћем року отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста и некавалитетног рада.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке и испорука.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Подаци о средствима финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза

Понуђач је дужан да уз понуду достави:

а) Регистровану, сопствену, соло, бланко меницу за озбиљност понуде са картоном депонованих потписа (са печатом банке у оригиналу) и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од понуђене цене без обрачунатог ПДВ-а, с роком важења 30 дана дужим од рока важења понуде. Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије у складу са Законом о платном промету (“Сл.Лист СРЈ” бр.3/02 и 05/03 и “Сл.Гласник РС” бр.43/04, 62/06, 111/09 – др.закон и 31/11). Наручилац ће активирати меницу уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду.

Добављач је дужан да приликом закључења уговора о јавној набавци достави:

а) Регистровану, сопствену, соло, бланко меницу за добро извршење посла и испуњење уговорних обавеза са картоном депонованих потписа (са печатом банке у оригиналу) и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од понуђене цене без обрачунатог ПДВ-а, с роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора. Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије у складу са Законом о платном промету (“Сл.Лист СРЈ” бр.3/02 и 05/03 и “Сл.Гласник РС” бр.43/04, 62/06, 111/09 – др.закон и 31/11).Наручилац ће активирати меницу уколико добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

Добављач је дужан да након завршетка радова по уговору о јавној набавци достави:

а) Регистровану, сопствену, соло, бланко меницу за отклањање грешака у гарантном року од 24 месеца од дана завршетка радова са картоном депонованих потписа (са печатом банке у оригиналу) и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од понуђене цене без обрачунатог ПДВ-а, с роком важења 5 дана дужим од гарантног рока. Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије у складу са Законом о платном промету (“Сл.Лист СРЈ” бр.3/02 и 05/03 и “Сл.Гласник РС” бр.43/04, 62/06, 111/09 – др.закон и 31/11).Наручилац ће активирати меницу уколико добављач након извршења уговорених обавеза у гарантном року од 24 месеца не буде испуњавао своје уговорне обавезе, или их не буде испуњавао квалитетно и савесно, односно уколико не буде извршио своју обавезу отклањања грешака, које би могле да ометају или онемогуће коришћење спортске сале због не испуњавања услова прописаних за домаћа и међународна такмичења у гарантном року, односно уколико не буде поступао у роковима и на начин прописаним уговором о јавној набавци током гарантног рока.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на *e-mail ana.jovicevic987@gmail.com* или факсом на број **031/811-287** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 1.3.12/2018.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„најнижа понуђена цена“**

Критеријум за оцењивање понуда **Најнижа понуђена цена**, заснива се на понуђеној цени као једином критеријуму.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који изводе радове, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана (лице из члана 86. става 6. ЗЈН).

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем, ако је понуђач и његов подизвођач правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана (лице из члана 86. става 6.

ЗЈН).

Предност дата за домаће понуђаче (члан 86. став 1. до 4. ЗЈН) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност дата за домаће понуђаче (члан 86. став 1. до 4. ЗЈН) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог Споразума.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту финансијску вредност, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања. Уколико две или више понуда имају исту финансијску вредност и исти рок плаћања као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок извршења радова.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве 13 и 14).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице, кандидат који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно на адреси **Општинска управа Пожега, Југ Богданова бр.15, 31210 Пожега**, радним даном од 07:30 часова до 15:30 часова, електронском поштом на e-mail **ana.jovicevic987@gmail.com** или факсом на број **031/811-287** или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. На подношење затева за заштиту права се примењују одредбе члана 149. Закона о јавним набавкама.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, с тим да је подносилац захтева у том случају у обавези да поступи у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

5. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку **Радови на постављању успоривача саобраћаја ЈНМВ 1.3.12/2018.**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Разврставање понуђача према величини:	а) микро; б) мало; в) средње; г) велико; д) физичко лице (заокружити)

2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђач.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Радови на постављању успоривача саобраћаја ЈНМВ 1.3.12/2018

ИЗРАДА ЛЕЖЕЋИХ ПОЛИЦАЈАЦА ОД АСФАЛТА, НА ПРЕДЛОГ САВЕТА ЗА
БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА (komada 15)

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

Редни број	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед. цена	Укупно
1	Машинско фрезовање постојећег асфалта у дубини од 2-5 цм, ради остваривања везе стари-нови асфалт. Ширина фрезоване површине је 2м. Просечна фрезована површина је 10 м2 по једном лежећем полицајцу. Обрачун по м2 фрезоване површине.	м2	140		
2	Машинско резање ивица фрезоване површине асфалта, циркуларом, дубине реза 5 цм. Утовар и одвоз фрезованог и крајцованог асфалта на депонију до 5 км. Обрачун по м1 реза	м	200		
3	Ручно асфалтирање лежећег полицајца, асфалтом АБ16, у слоју 5-10 цм, у ширини од 2м. Постепено обликовање лука-брега лежећег полицајца на једној па на другој саобраћајној траци. Висина лежећег полицајца у темену је 5 цм виша у односу на коловоз. Пре уграђивања асфалта извршити чишћење, отпрашивање и премазивање припремљене површине и ивица старог асфалта бит. емулзијом. Обрачун по м2 изведеног лежећег полицајца. Просечна површина једног лежећег полицајца је 10 м2.	м2	140		
4	Фарбање лежећег полицајца путарском фарбом за	м2	140		

	танкослојну хоризонталну сигнализацију наизменично бела и жута боја ширине 50 цм. Обрачун по м2				
5	Набавка и уградња саобраћајног знака III-4, "препрека за успоравање саобраћаја " II класе и стуба висине 3м.Обрачун по комаду.	ком	26		
6	Демонтажа старих гумених лежећих полицајаца и одвоз на депонију до 5 км. Коју одреди надзор. Обрачун по м1	м1	50		
				Свега	
				ПДВ	
				Укупно	

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

2. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

2.	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	

	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

6.МОДЕЛ УГОВОРА

о јавној набавци мале вредности радова Радови на постављању успоривача саобраћаја ЈНМВ 1.3.12/2018

закључен између:

1. Општинска управа Пожега коју заступа начелник Велимир Максић, дипл.правник
(наручилац)

2. _____ (извођач
радова)

Подаци о наручиоцу

Подаци о извођачу радова

ПИБ	100860638	ПИБ	
Матични број:	07158122	Матични број	
Број рачуна:	840-124640-46	Број рачуна:	
Телефон:	031/ 3816-401	Телефон	
Телефакс:	031/ 811-287	Телефакс	
Е/mail	nacelnik@pozega.org.rs	Е/mail:	

Основ уговора

Број и датум одлуке о ЈН	404-1-18-п.п./2018 од 14.06.2018. године
Број и датум одлуке о избору најповољније понуде	
Број и датум понуде изабраног понуђача	

Предмет уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Извођача _____ по спроведеном поступку јавне набавке бр. 1.3.12/2018 број одлуке о покретању поступка 404-1-18-п.п./2018 од 14.06.2018.год. по јавном позиву објављеном на порталу јавних набавки 404-1-18-п.п./2018 од 14.06.2018.год.

Члан 2.

Предмет уговора је извођење **Радови на постављању успоривача саобраћаја бр.1.3.12/2018** и ближе је одређен усвојеном понудом извођача бр. _____ од _____ која је саставни део овог Уговора, као и техничком документацијом по којој се изводе радови и овим уговором.

Ради извршења радова који су предмет овог Уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предвиђени.

Вредност радова – цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да **цена свих радова који су предмет овог Уговора износи _____ дин. у коју је урачунат и ПДВ** а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача бр. _____ од _____. год.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Стварна вредност изведених радова утврдиће се после завршетка посла, на основу стварно извршених количина радова и применом јединичних цена из усвојене понуде.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по испостављеним привременим и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде, потписане од стране стручног надзора у року од 15 дана.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да плати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна. У супротном се неће извршити плаћање позиција за које није предата документација, што Извођач признаје без права приговора.

Рок за завршетак радова

Члан 5.

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у року од _____ радних дана, рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану извођења радова, који је саставни део овог Уговора који Извођач без одлагања доставља Наручиоцу.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је уведен у посао даном потписивања Уговора и предаје динамичког план извођења радова наручиоцу а наручилац решењем одреди стручни надзор,

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који трају више од два дана а није изазван кривицом извођача,

- у случају елементарних непогода и дејства више силе,
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца, под условом да обим радова превазилази обим уговорених радова изнад 10%.

Захтев за продужење рока завршетка радова Извођач писмено подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 10 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог Уговора о томе постигну писмени споразум.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Обавезе извођача

Члан 7.

Извођач се обавезује да радове изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим Уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Извођач се обавезује да:

- Пре почетка извођења радова, наручиоцу достави решење о именовану одговорног извођача радова,
- Да се строго придржава мера заштите на раду, да постави одговарајућу

саобраћајну сигнализацију у време извођења радова, а ради безбеднијег одвијања саобраћаја на улицама.

- да по завршетку посла одмах обавести Инвеститора да је завршио радове

и да је спреман за њихов пријем.

- Да испуни све уговорене обавезе стручно и квалитетно према важећим

стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,

- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, тако да се Наручилац

ослобађа свих одговорности према државним органима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно правних прописа за време трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу.

- Да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима

Републике Србије које регулишу ову област,

- да омогући вршење стручног надзора,

- да поступи по свим основним примедбама и захтевима Наручиоца датим

на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или поновно извођење радова, замену уграђеног материјала,

- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије уколико се утврде

неправилности и недостатци,

- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатака у гарантном року за изведене радове

Извођач мора да приступи у року од 5 дана.

Извођење уговорених радова

Члан 8.

За укупан уграђени материјал Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је обавезан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала, одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши у складу са Законом о планирању и изградњи.

Члан 9.

Уколико се током извођења радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са радовима и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Извођач радова ће извести вишак радова. Јединичне цене за све позиције предмера радова усвојене понуде Извођача бр. _____ год. за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

Обавезе наручиоца

Члан 10.

Наручилац се обавезује да извођачу плати уговорену цену под условима и на начин предвиђен у члану 3. овог Уговора и да од Извођача прими изведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорених обавеза Извођача, о чему ће донети посебно решење, увести Извођача у посао, предати инвестиционо-техничку документацију заједно са динамичким планом извођења радова као и да учествује у раду комисије за примопредају.

Примопредаја изведених радова

Члан 11.

Извођач о завршетку радова обавештава Наручиоца, а дан завршетка радова се уписује у грађевински дневник.

Пријем радова ће извршити комисија коју именује Наручилац радова најкасније у року од 15 дана рачунајући од завршетка радова, а у противном сматраће се да су сви радови примљени без примедби и сви рокови почињу тећи шеснаестог дана од дана завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, Извођача и стручног надзора.

Све евентуалне грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења радова или Комисија приликом примопредаје радова, Наручилац мора да отклони без одлагања.

Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 3 дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извршиоца радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака радова другом извођачу Наручилац ће учинити по тржишним ценама са пажњом доброг привредника.

Остале одредбе

Члан 12.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи и Закон о облигационим односима.

Члан 13.

Све евентуалне спорове по овом Уговору странке ће решити споразумно, а уколико то није могуће надлежан је Привредни суд у Ужицу.

Члан 14.

Овај Уговор сачињен је у четири истоветна примерка од којих по два задржава свака уговорна страна.

ЗА ИЗВОЂАЧА:

ЗА НАРУЧИОЦА:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, и носилац посла и сваки од понуђача из групе понуђача потписују и печатом оверавају Модел уговора.

(Обавезно попунити, потписати сваку страну модела уговора и оверити печатом)

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи).

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ИЗРАДА ЛЕЖЕЋИХ ПОЛИЦАЈАЦА ОД АСФАЛТА, НА ПРЕДЛОГ САВЕТА ЗА
БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА (komada 15)

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

Редни број	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед. цена	Укупно
1	Машинско фрезовање постојећег асфалта у дубини од 2-5 цм, ради остваривања везе стари-нови асфалт. Ширина фрезоване површине је 2м. Просечна фрезована површина је 10 м2 по једном лежећем полицајцу. Обрачун по м2 фрезоване површине.	м2	140		
2	Машинско резање ивица фрезоване површине асфалта, циркуларом, дубине реза 5 цм. Утовар и одвоз фрезованог и крајцованог асфалта на депонију до 5 км. Обрачун по м1 реза	м	200		
3	Ручно асфалтирање лежећег полицајца,	м2	140		

	асфалтом АБ16, у слоју 5-10 цм, у ширини од 2м. Постепено обликовање лука-брега лежећег полицајца на једној па на другој саобраћајној траци. Висина лежећег полицајца у темену је 5 цм виша у односу на коловоз. Пре уграђивања асфалта извршити чишћење, отпрашивање и премазивање припремљене површине и ивица старог асфалта бит. емулзијом. Обрачун по м2 изведеног лежећег полицајца. Просечна површина једног лежећег полицајца је 10 м2.				
4	Фарбање лежећег полицајца путарском фарбом за танкослојну хоризонталну сигнализацију наизменично бела и жута боја ширине 50 цм. Обрачун по м2	м2	140		
5	Набавка и уградња саобраћајног знака III-4, "препрека за успоравање саобраћаја" II класе и стуба висине 3м.Обрачун по комаду.	ком	26		
6	Демонтажа старих гумених лежећих полицајаца и одвоз на депонију до 5 км. Коју одреди надзор. Обрачун по м1	м1	50		
				Свега	
				ПДВ	
				Укупно	

- У цену су урачунати сви неопходни трошкови: материјала, радне снаге, транспорта, теренских додатака, трошкова примене мера заштите на раду, превоза, испоруке и сл.
- Наручилац може без спровођења поступка јавне набавке, путем анекса уговора, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, а по понуђеним јединичним ценама Додављача (Члан 115. Закона о јавним набавкама).

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Назив радова: Радови на постављању успоривача саобраћаја ЈНМВ 1.3.12/2018.

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

НАЗИВ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА
	РСД без ПДВ-а
	РСД без ПДВ-а
	РСД без ПДВ-а

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Ова изјава је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС” бр. 86/2015) обавезни елемент конкурсне документације.

НАПОМЕНА: ДОСТАВЉАЊЕ ОВОГ ОБРАСЦА НИЈЕ ОБАВЕЗНО.

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица понуђача

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/2015 и 68/15) као и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС” бр. 86/2015) као понуђач _____, даје

ИЗЈАВА

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду у поступку јавне набавке **Радови на постављању успоривача саобраћаја ЈНМВ 1.3.12/2018**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: У случају постојања основне сумње у истинитости изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____-[навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке **Радови на постављању успоривача саобраћаја ЈНМВ 1.3.12/2018**, поштовао је
обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити
животне средине.

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица понуђача

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног
лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ
ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____-[навести назив
понуђача] у поступку јавне набавке **Радови на постављању успоривача саобраћаја ЈНМВ 1.3.12/2018**, нема
забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ-чл. 75.

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности **Радови на постављању успоривача саобраћаја ЈНМВ 1.3.12/2018** испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ-чл. 75.

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности **Радови на постављању успоривача саобраћаја ЈНМВ 1.3.12/2018** испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

Место: _____

Подизвођач:

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

13. ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

У вези са чланом 76. став 2. Закона , _____ , изјављујем да

назив понуђача

сам у претходном периоду од _____ година, реализовао или учествовао у реализацији уговора, чија листа је наведена у следећој табели:

Редни бр.	Назив уговора (навести назив објекта, врсту радова, површина и намена објекта)	Година завршетка реализације уговора	Наручилац	Вредност (динара без ПДВ-а)

Збир вредности реализованих уговора: _____ динара без ПДВ-а.

Напомена: Уз ову листу потребно је приложити уговоре и потврде чији је образац садржан у делу 16. Потврда о реализацији раније закључених уговора.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица