

**ОПШТИНСКА УПРАВА ПОЖЕГА
ТЕЛО ЗА ЦЕНТРАЛИЗОВАНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Трг Слободе бр.9 Пожега

ЦЕНТРАЛИЗОВАНА ЈАВНА НАБАВКА

Конкурсна документација

Предмет: Електрична енергија

Број јавне набавке: 1.1.15/2019

Врста поступка: Отворени поступак

**Крајњи рок за достављање понуда: 17.06.2019. године
до 10⁰⁰ часова**

**Јавно отварање понуда: 17.06.2019. године
у 12⁰⁰ часова**

Пожега, 16. мај 2019. године

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гл. РС” бр. 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гл. РС”, број 86/2015), Одлуке о оснивању и начину рада тела за централизоване јавне набавке („Сл. Лист општине Пожега“ бр.1/16), Одлуке о изменама и допунама одлуке о оснивању и начину рада тела за централизоване јавне набавке („Сл. Лист општине Пожега“ бр.1/18), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-3-15/19 од 14.05.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број 1.1.15/2019 од 14.05.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку, добра – Електрична енергија
Ј.Н. бр. 1.1.15/2019

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II	ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ	3
III	ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	4
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ	5
V	ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ	9
VI	МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА	30
VII	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	39
VIII	ПРИЛОЗИ	46

Конкурсна документација садржи: 58 страна.

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Општинска управа Пожега- Тело за централизоване јавне набавке,
Трг Слободе бр.9. 31210 Пожега,
Интернет страница наручиоца: www.pozega.org.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са ЗЈН-а и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке, број 1.1.15/2019 су добра, - Електрична енергија,
ОРН 09310000-5 – Електрична енергија.

4. Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године

5. Контакт (лице или служба):

Одељење за инвестиције, јавне набавке и развојне пројекте.
Тело за централизоване јавне набавке.
Емаил: javne.nabavke@pozega.org.rs

6. Процењена вредност јавне набавке

Процењена вредност јавне набавке износи 26.107.148,00 динара без ПДВ-а.

II - ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет централизоване јавне набавке је набавка електричне енергије.

Назив и ознака из Општег речника набавке:
09310000-5 - Електрична енергија.

Снадбевање електричном енергијом објеката наручилаца и јавна расвета.

2. Врста оквирног споразума

Општинска управа Пожега - Тело за централизоване јавне набавке спроводи отворени поступак ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем.

Трајање оквирног споразума је једна година.

III - ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Место и начин испоруке

Место испоруке добара су мерна места Наручилаца прикључена на дистрибутивни систем у категорији потрошње: средњи напон, ниски напон и широка потрошња електричне енергије у објектима републичких органа, наведених у Прилогу 1 Конкурсне документације.

Количина утрошене електричне енергије одређиваће се по основу остварене потрошње наручиоца на месту примопредаје током периода снабдевања. Испорука мора бити стална и гарантована на годишњем нивоу.

Понуђач сноси све ризике у вези са преносом и испоруком електричне енергије до места испоруке.

Локације наручилаца дате су у Прилогу 1 Конкурсне документације. Наручиоци су дужни да приликом израде уговора унесу податке који се односе на локације односно место испоруке, место мерења, број места мерења и број бројила.

2. Квалитет добара

Врста и ниво квалитета испоруке електричне енергије вршиће се у складу са Одлуком о усвајању правила о раду тржишта електричне енергије („Службени Гласник“ број 120/2012), Правилима о раду преносног система и изменама и допунама Правила о раду преносног система (Службени Гласник“ број 3/2012) и Правилима о раду дистрибутивног система Закона о енергетици ("Службени гласник Републике Србије", бр. 57/2011, 80/2011-испр. 93/2012 и 124/2012), Уредбе о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом ("Службени гласник Републике Србије", бр. 63/2013) и Уредбе о начину и условима одређивања уједначених цена приступа дистрибутивном систему ("Службени гласник Републике Србије", бр.113/2013).

3. Гаранција

Понуђач је дужан да гарантује квалитетну, поуздану и сигурну испоруку електричне енергије.

4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму испоруке добара, као и неадекватном обрачуна утрошка електричне енергије Наручилац има право да у року од 8 дана од дана пријема фактуре поднесе приговор понуђачу. Понуђач је дужан да у року од 8 дана, од дана пријема приговора одлучи о приговору Наручиоца.

У случају да уговорне стране нису сагласне око количине продате односно преузете електричне енергије, као валидан податак користиће се податак Оператора преносног система.

5. Изјава понуђача

Понуђач је дужан да у понуди достави Изјаву на свом меморандуму потписану од стране одговорног лица понуђача и оверену печатом којом се обавезује да ће, уколико се закључи уговор након закљученог оквирног споразума у предметном поступку, у складу са чланом 141. став 5. Закона о енергетици ("Службени гласник Републике Србије", бр. 145/2014), закључити следеће уговоре:

- 1) Уговор о приступу систему са оператером система на који је објекат крајњег купца прикључен.
- 2) Уговор којим преузима балансну одговорност за места примопредаје крајњег купца

**IV - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76.
Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 75. ЗАКОНА)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1.1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правно лице	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда
Доказ за предузетнике	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра

1.2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правно лице	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Доказ за предузетнике	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

1.3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ за правно лице	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за предузетнике	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за физичко лице	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

1.4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ за правно лице	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације
Доказ за предузетнике	
Доказ за физичко лице	

1.5. Да има важећу дозволу надлежног органа у складу са чланом 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Доказ за правно лице	<ul style="list-style-type: none"> - Важећа лиценца за обављање енергетске делатности - снабдевања електричном енергијом, на тржишту електричне енергије, издата од Агенције за енергетику РС, као и - Потврда Агенције о важности издате лиценце, издата после објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки
----------------------	--

2. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ АКО ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум, односно уговор буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму, односно уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавље IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, а доказ о испуњености услова из члана 75. ЗЈН - поседовање важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача

Доказ: Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача

3. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Обавезни услов из члана 75. ЗЈН који се односи на поседовање важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, дужан је да испуни сваки понуђач из групе понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ: Споразум понуђача доставити у понуди.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.

Управа за заједничке послове може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума писмено затражити од понуђача да у року од пет дана од дана позива достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Управу за заједничке послове односно Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је понуђач у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача

V – ОБРАСЦИ ИЗЈАВА КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- **ОБРАСЦИ ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**
- **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**
- **ОБРАЗАЦ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**
- **ОБРАЗАЦ РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ**
- **ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**
- **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења
понуде.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

ИЗЈАВА
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да је *подизвођач* _____ из _____

поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању
и условима рада и заштити животне средине.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

ИЗЈАВА
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да *подизвођач* _____ из _____
нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.
У случају потребе Изјаву копирати.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада, и заштити животне средине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

ИЗЈАВА

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Члан групе попуњава потписује и оверава Изјаву.

У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци подизвођачу _____
из _____, делимично поверавам _____ % укупне
вредности набавке, а што се односи на:

Напомена: Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде у предметном поступку, дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде, у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Подаци о понуђачу

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус понуђача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста – величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица**М.П.****Подаци о подизвођачу**

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус понуђача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста – величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: *Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача*

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Подаци о члану групе – носилац посла

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус понуђача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста – величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Подаци о члану групе

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус понуђача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста – величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: *Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе*

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 120 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.

(уписати број дана важења понуде)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**СПЕЦИФИКАЦИЈА
СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

- Количина електричне енергије одређиваће се на основу остварене потрошње наручиоца на месту примопредаје током периода снабдевања
- Врста продаје: стална и гарантована у уговореном периоду
- Капацитет испоруке: према потребама наручилаца наведеним у Прилозима
- Време: од 00:00-24:00

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Ред. бр.	Предмет ЈН	тарифа	Јед. мере	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Оријентациона количина	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Општинска управа – јавна расвета	ВТ	kWh			791645		
		НТ	kWh			16445		
2	Општинска управа – објекти	ВТ	kWh			470004		
		НТ	kWh			49198		
3	Гимназија „Свети Сава“ Пожега	ВТ	kWh			78120		
4	ОШ „Петар Лековић“ Пожега	ВТ	kWh			90890		
5	ОШ „Емилија Остојић“ Пожега	ВТ	kWh			85000		
		НТ	kWh			30000		
		ЈТ	kWh			15000		

6	Предшколска установа „Олга Јовичић Рита“ Пожега	BT	kWh			48020		
		HT	kWh			80410		
		JT	kWh			207080		
7	Установа за спорт и културу „Спортско културни центар“ Пожега	BT	kWh			42000		
		HT	kWh			13500		
		JT	kWh			46000		
8	Народна библиотека Пожега	BT	kWh			4283		
		HT	kWh			9497		
9	Туристичка организација Пожега	JT	kWh			17354		
10	Центар за социјални рад	BT	kWh			170000		
		HT	kWh			37000		
						Укупно:		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Јединична цена (Цов) обухвата:

Цену једног KWh очитане вредности испоручене активне електричне енергије на месту примопредаје (Цов са трошковима балансирања, царином и свим зависним трошковима, а без урачунатих трошкова услуге приступа и коришћења преносног система, накнаде за подстицај обновљених извора енергије, акциза и порез на додатну вредност, који се обрачунавају и плаћају у складу са прописима Републике Србије на основу рачуна који испоставља Продавац

УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/12, 14/15 и 68/15) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. 86/15) у обрасцу структуре цене морају бити приказани основни елементи понуђене цене, као што су:

- цена (јединична и укупна) са и без ПДВ
- процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада енергената)

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

Напомена: Локације наручилаца дате су у Прилозима Конкурсне документације. Наручиоци су дужни да приликом израде уговора унесу податке који се односе на локације односно место испоруке, место мерења, број места мерења и број бројила.

Резервни критеријум

У случају да два или више добављача понуде исту укупну цену, наручилац ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

Добављач је дужан да службено достави рачун Наручиоцу за утрошену електричну енергију најкасније до 20-ог у текућем месецу за претходни месец.

Сваки достављени рачун мора садржати и број и датум уговора. Плаћање ће се извршити у року од 15 до 45 дана од дана службеног пријема рачуна за претходни месец, **односно у понуђеном року** плаћања на јединственом рачуну који ће обухватити утрошену електричну енергију као и трошкове приступа и преноса електричне енергије, као и накнаду за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије и остале зависне трошкове.

Рок плаћања је _____ дана
(уписати)

од дана службеног пријема рачуна за претходни месец

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Напомена: У случају потребе табелу копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VI - МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Модел Оквирног споразума понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да прихвата елементе Оквирног споразума

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Закључен у Пожеги дана _____ (попуњава Наручилац) 2019. године

1. Општинска управа Пожега – Тело за централизоване јавне набавке, са седиштем у Пожеги, Трг Слободе бр.9, ПИБ 100860638, кога заступа Велимир Максић, дипл, правник, Начелник (у даљем тексту: Наручилац), и
2. _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, кога заступа _____, директор (у даљем тексту: Добављач)

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Општинска управа Пожега – Тело за централизоване јавне набавке, на основу члана 49. ЗЈН ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), као и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број **1.1.15/2019, чији је предмет набавка електричне енергије**, ради закључења оквирног споразума са једним Добављачем на период од једне године;

- да је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници www.pozega.org.rs и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- да је Добављач доставио понуду број _____ од _____.2019. године (**биће преузето из понуде**), која се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;

- да се на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број _____ од _____.2019. године (**попуњава Општинска управа Пожега – Тело за централизоване јавне набавке**), закључује Оквирни споразум о набавци електричне енергије;

- да ће Добављач извршење уговорних обавеза по овом Оквирног споразуму поверити Подизвођачу _____ (**биће преузето из понуде**).

- да овај оквирни споразум закључује Општинска управа Пожега – Тело за централизоване јавне набавке у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца наведених у списку наручилаца.

- да оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци, већ обавеза настаје закључењем појединачног уговора на основу овог оквирног споразума;

- да ће наручиоци након ступања на снагу оквирног споразума закључивати уговоре у складу са стварним потребама;

- да се појединачни уговор о набавци добара закључује се под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина испоруке.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење појединачних уговора о набавци електричне енергије између Наручиоца, и Добављача, у складу са Понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца и то:

(спецификација ће бити преузета из понуде)

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 2.

Добављач ће вршити набавку добара преко подизвођача _____

_____, ул _____ из

_____. у делу: _____ *(попуњава Добављач)*

НАРУЧИОЦИ КОЈИ МОГУ ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 3.

- 1) Општинска управа Пожега, Трг Слободе бр. 9, 31210 Пожега
- 2) Гимназија „Свети Сава“ Пожега, ул. Вука Караџића бр.6, 31210 Пожега
- 3) ОШ „Петар Лековић“ Пожега, Петра Лековића 1, 31210 Пожега
- 4) ОШ „Емилија Остојић“ Пожега, Књаза Милоша 26, 31210 Пожега
- 5) Предшколска установа „Олга Јовичић Рита“ Пожега, Светосавска 9, 31210 Пожега
- 6) Установа за спорт и културу „Спортско културни центар“ Пожега, ул. Књаза Милоша бр. 8, 31210 Пожега
- 7) Народна библиотека Пожега, Краља Александра бр. 8, 31210 Пожега
- 8) Туристичка организација Пожега, Трг Слободе 3, 31210 Пожега
- 9) Центар за социјални рад Пожега, Немањина б.б. 31210 Пожега

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Овај оквирни споразум се закључује на период од једне године и ступа на снагу даном потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума, може се закључити више појединачних уговора у зависности од стварних потреба Наручилаца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 5.

Вредност Оквирног споразума износи _____ (попуњава Наручилац) динара без ПДВ-а.

У јединичну цену (Цов) урачуната је цена електричне енергије са балансном одговорношћу у складу са Законом о енергетици и сви зависни трошкови који се обрачунавају у KWh, а нису урачунати трошкови услуге приступа и коришћења преносног система, накнаде за подстицај обновљених извора енергије, акциза и порез на додату вредност, који се обрачунавају и плаћају у складу са прописима Републике Србије на основу рачуна који испоставља Продавац, а све у складу са важећом одлуком о цени приступа систему за дистрибуцији електричне енергије објављеној у Службеном гласнику Републике Србије, односно у складу са методологијама за одређивање цена објављених у Службеном гласнику Републике Србије.

Јединична цена једног KWh очитане вредности испоручене електричне енергије на месту примопредаје (Цов) је фиксна и не може се мењати у току трајања оквирног споразума, односно појединачног уговора.

Цена (Цов) у понуди са свим трошковима исказује се у динарима.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Добављач је дужан да службено достави рачун Наручиоцу за утрошену електричну енергију најкасније до 20-ог у текућем месецу за претходни месец.

Плаћање ће се извршити у року од _____ (биће преузето из понуде мин 15 до 45 дана) од службеног пријема рачуна, на јединственом рачуну који ће обухватити утрошену електричну енергију као и трошкове приступа и преноса електричне енергије, као и накнаду за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије и остале зависне трошкове у складу са важећом одлуком о цени приступа систему за дистрибуцији електричне енергије објављеној у Службеном гласнику Републике Србије, односно у складу са методологијама за одређивање цена објављених у Службеном гласнику Републике Србије.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Добављач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума преда Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла у висини од 10% без ПДВ-а, од вредносит оквирног споразума, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).
- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату

у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,
- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Наручилац ће уновчити меницу уколико Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са оквирним споразумом или не достави средство финансијског обезбеђења уз појединачни уговор који наручилац, односно појединачни наручилац и добављач закључе по основу овог оквирног споразума.

Члан 8.

Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла за појединачне уговоре чија је вредност милион и преко милион динара.

Добављач са којим буде закључен појединачни уговор, дужан је да у тренутку закључења појединачног уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора.

Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Члан 9.

Оригинал меница за добро извршење посла за појединачне уговоре чија вредност не прелази милион динара

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора преда Наручиоцу:

- Попуњену соло меницу за добро извршење посла, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).
- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору. Рок важења менице мора да буде најмање 30 дана дужи од истека рока важности појединачних уговора.
- Потврду о регистрацији менице,
- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 10.

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 11.

Након закључења оквирног споразума са добављачем, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће упутити Добављачу позив за закључење уговора за сваку партију појединачно.

Код закључивања појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Уговори који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Добављач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор о набавци добара се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина испоруке.

МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 12.

Место испоруке добара су мерна места Наручилаца из Списка наручилаца прикључена на дистрибутивни систем у категорији потрошње: средњи напон, ниски напон и широка потрошња електричне енергије у објектима републичких органа, наведених Прилогу 1 Конкурсне документације.

Наручиоци су дужни да приликом израде уговора унесу податке који се односе на локације односно место испоруке, место мерења, број места мерења и број бројила.

Количина утрошене електричне енергије одређиваће се по основу остварене потрошње Наручилаца на месту примопредаје током периода снабдевања. Испорука мора бити стална и гарантована на годишњем нивоу.

Добављач сноси све ризике у вези са преносом и испоруком електричне енергије до места испоруке.

КВАЛИТЕТ

Члан 13.

Врста и ниво квалитета испоруке електричне енергије вршиће се у складу са Одлуком о усвајању правила о раду тржишта електричне енергије („Службени Гласник“ број 120/2012), Правилима о раду преносног система и изменама и допунама Правила о раду преносног система (Службени Гласник“ број 3/2012) и Правилима о раду дистрибутивног система Закона о енергетици ("Службени гласник Републике Србије", бр. 57/2011, 80/2011-испр. 93/2012 и 124/2012), Уредбе о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом ("Службени гласник Републике Србије", бр. 63/2013) и Уредбе о начину и условима одређивања уједначених цена приступа дистрибутивном систему ("Службени гласник Републике Србије", бр. 113/2013).

ГАРАНЦИЈА

Члан 14.

Добављач је дужан да гаранتيју квалитетну, поуздану и сигурну испоруку електричне енергије.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 15.

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму испоруке добара, као и неадекватном обрачуна утрошка електричне енергије Наручилац има право да у року од 8 дана од дана пријема фактуре поднесе приговор Добављача. Добављач је дужан да у року од 8 дана, од дана пријема приговора одлучи о приговору Наручиоца.

У случају да уговорне стране нису сагласне око количине продате односно преузете електричне енергије, као валидан податак користиће се податак Оператора преносног система.

ВИША СИЛА

Члан 16.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 17.

Наручилац може, на основу члана 115. Закона о јавним набавкама, након закључења појединачног уговора о јавној набавци повећати обим предмета набавке највише до 5% од укупне вредности закљученог уговора, уколико за то постоје оправдани разлози.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 18.

Добављач је дужан да у току важења оквирног споразума као и приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 19.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. ЗЈН ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Општинску управу Пожега – тело за централизоване јавне набавке, о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка која наступи током важења оквирног споразума, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 20.

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора доставе податке Општинској управи Пожега –Телу за централизоване јавне набавке и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

Општинска управа Пожега објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе.

Члан 22.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Ужицу.

Члан 23.

Рок важења уговора закључених на основу оквирног споразума биће дефинисан појединачним уговорима.

Члан 24.

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) припада свакој страни у оквирном споразуму.

**Општинска управа Пожега
Тело за централизоване
јавне набавке**

ДОБАВЉАЧ

М.П

Велимир Максић, начелник

VII - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик.

2. Посебни захтеви у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања одређена конкурсном документацијом.

Група понуђача није дужна да се повезује у одређени правни облик како би могла да поднесе заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача у предметној јавној набавци. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава.

Све Изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају овлашћена лица свих чланова групе.

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране Општинске управе Пожега- тела за централизоване јавне набавке, до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: ОПШТИНСКА УПРАВА ПОЖЕГА, ТРГ СЛОБОДЕ БР.9, 31210 ПОЖЕГА. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена у Управи за заједничке послове до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

По окончању поступка отварања понуда, све неблаговремено поднете понуде, биће неотворене враћене понуђачима са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном назнаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

9. Валута

Цена мора бити изражена у динарима, без ПДВ-а.

У јединичну цену (Цов) урачунати цену електричне енергије са балансном одговорношћу у складу са Законом о енергетици и све зависне трошкове који се обрачунавају у KWh, а не урачунавају се трошкови услуге приступа и коришћења преносног система, накнаде за подстицај обновљених извора енергије, акциза и порез на додату вредност, који се обрачунавају и плаћају у складу са прописима Републике Србије на основу рачуна који испоставља Продавац, а све у складу са важећом одлуком о цени приступа систему за дистрибуцији електричне енергије објављеној у Службеном гласнику Републике Србије, односно у складу са методологијама за одређивање цена објављених у Службеном гласнику Републике Србије.

Јединична цена једног KWh очитане вредности испоручене електричне енергије на месту примопредаје (Цов) је фиксна и не може се мењати у току трајања оквирног споразума, односно појединачног уговора.

10. Начин и услови плаћања

Добављач је дужан да службеним путем достави рачун Наручиоцу за утрошену електричну енергију најкасније до 20-ог у текућем месецу за претходни месец.

Сваки достављени рачун мора садржати и број и датум уговора. Плаћање ће се извршити у року од 15 до 45 дана од дана службеног пријема рачуна за претходни месец, односно у понуђеном року плаћања на јединственом рачуну који ће обухватити утрошену електричну енергију као и трошкове приступа и преноса електричне енергије, као и накнаду за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије и остале зависне трошкове.

Наведене трошкове добављач ће, у оквиру јединственог рачуна фактурисати сваког месеца, на основу обрачунских величина на местима примопредаје Наручиоца уз примену ценовника из Уредбе о начину и условима одређивања уједначених цена приступа дистрибутивном систему (Службени гласнику РС“ бр. 113).

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

11. Заложно право

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

12.1. Попуњена сопствена меница за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да у понуди достави:

- **Попуњена сопствену меницу за озбиљност понуде** у висини од 2% од вредности понуде, без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011). Менично овлашћење да се меница у висини од 2% од вредности понуде, без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање док траје рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**), у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи оквирни споразум а његова је понуда оцењена као најповољнија или не поднесе средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом.
- Потврду о регистрацији менице;
- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

12.2. Сопствена меница за добро извршење посла

Понуђач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума преда Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла у висини од 10% без ПДВ-а, од вредности оквирног споразума, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).
- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.
- Потврду о регистрацији менице,
- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у Картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

13. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

13.1. Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла за појединачне уговоре, чија вредност прелази износ од милион динара

Понуђач је дужан да у тренутку закључења појединачног уговора, преда наручиоцу као средство финансијског обезбеђења, оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне уговорене цене, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.

13.2. Сопствена меница за добро извршење посла за појединачне уговоре чија је вредност до милион динара и милион динара

Понуђач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).
- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.
- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења уговора. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

14. Реализација средства финансијског обезбеђења

Општинска управа Пожега- тело за централизоване јавне набавке и Наручиоци са списка могу реализовати средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не изврши уговорне обавезе.

15. Заштита података

Општинска управа Пожега- тело за централизоване јавне набавке и наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Изјава о чувању поверљивих података је саставни део конкурсне документације и биће саставни део оквирног споразума, односно појединачног уговора.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

16. Заштита података понуђача

Општинска управа Пожега- тело за централизоване јавне набавке и наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Одбиће се давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

17. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему се може указати на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документације, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда и то радним данима од понедељка до петка у времену од 7,30 часова до 15,30 часова.

Питања се могу упутити на адресу Општинска управа Пожега , Трг Слободе бр.9, 31210 Пожега, предајом на Писарници Општинске управе Пожега или путем факса на број 031/ 811-287, уз напомену "Објашњења – централизована јавна набавка **број 1.1.15/2019**, чији је предмет набавка електричне енергије.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу ana.jovicevic987@gmail.com**, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. ЗЈН којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Управа за заједничке послове ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

18. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

После отварања понуда Општинска управа Пожега – Тело за централизоване јавне набавке, може у фази стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико буде оцењено да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид код понуђача) односно његовог подизвођача, понуђачу ће бити остављен примерен рок да поступи по позиву односно да омогући контролу (увид).

Управа за заједничке послове може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

19. Критеријум за рангирање понуда

Одлука о закључењу оквирног споразума биће донета применом критеријума **најнижа понуђена цена.**

20. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више понуђача понуде исту укупну цену, наручилац ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

21. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози

за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

23. Начин и услови закључења појединачних уговора

Након закључења оквирног споразума са једним понуђачем, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће упутити Добављачу позив за закључење уговора за сваку партију појединачно.

При закључивању појединачних уговора не могу се мењати битни услови из оквирног споразума.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума, морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Понуђач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина испоруке.

24. Праћење реализације Оквирног споразума

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора доставе податке Општинској управи Пожега – телу за централизоване јавне набавке:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

Управа за заједничке послове објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

25. Измене током трајања уговора

Наручилац може, на основу члана 115. Закона о јавним набавкама, након закључења појединачног уговора о јавној набавци повећати обим предмета набавке највише до 5% од укупне вредности закљученог уговора, уколико за то постоје оправдани разлози.

VIII – ПРИЛОЗИ

- ПРИЛОГ бр. 1 – ОПШТИНСКА УПРАВА – ЈАВНА РАСВЕТА**
ПРИЛОГ бр. 2 – ОПШТИНСКА УПРАВА – ОБЈЕКТИ
ПРИЛОГ бр. 3 – ГИМНАЗИЈА „СВЕТИ САВА“ ПОЖЕГА
– УСТАНОВА ЗА СПОРТ И КУЛТУРУ „СПОРТСКО
КУЛТУРНИ ЦЕНТАР“ ПОЖЕГА
– НАРОДНА БИБЛИОТЕКА ПОЖЕГА
– ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ПОЖЕГА
– ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
ПРИЛОГ бр. 4 – ОШ „ПЕТАР ЛЕКОВИЋ“ ПОЖЕГА
ПРИЛОГ бр. 5 – ОШ „ЕМИЛИЈА ОСТОЈИЋ“ ПОЖЕГА
ПРИЛОГ бр. 6 – ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ОЛГА ЈОВИЧИЋ РИТА“
ПОЖЕГА

ОПШТИНСКА УПРАВА ПОЖЕГА

ЈАВНА РАСВЕТА

РБ	Назив места мерења искључиво за јавну расвету	АДРЕСА	БРОЈ БРОЈИЛА	МЕСТО МЕРЕЊА	БРОЈ МЕСТА МЕРЕЊА
1	БОЛНИЧКА	БОЛНИЧКА 31210 ПОЖЕГА	440281	9126091136	4014300819
2	ТС број 5 „3 РЕОН“ ЛИВНИЦА	КОСОВСКИХ ЈУНАКА 0 31210 ПОЖЕГА	3866955	2724680670	4014300827
3	ТС БРОЈ 4 КОД СВЕТЕ АНТОНА	ШКОЛСКА (УЧИТЕЉА П.СТОЈИЋА ДО ШКОЛЕ) 31210 ПОЖЕГА	307767	2724680686	4014300835
4	ЈР ТС ХОТЕЛ БИЗНИС ЦЕНТАР	ФРАНЦУСКА ББ 31210 ПОЖЕГА	87138	2724760740	4014300843
5	ЈР ТС СОЛИДАРНА	ВОЈВОДЕ МИШИЋА ББ УЛ.40 31210 ПОЖЕГА	219279	2724761130	4014300851
6	ЈР ТС КОЛСКА ЖЕЛ.СТАНИЦА	БОЛНИЧКА ББ 31210 ПОЖЕГА	331960	2724764959	4014300860
7	ЈР СРЕТЕЊСКА УЛИЦА	СРЕТЕЊСКА ББ 31210 ПОЖЕГА	111141	2724811121	4014300878
8	ЈР УЛ.БОРИВОЈА ИВАНОВИЋА	БОРИВОЈА ИВАНОВИЋА ББ 31210 ПОЖЕГА	4225013	2724811137	4014300886
9	ЈР БРАЋЕ МИЋИЋ ЗЕЛЕНАЦ	БОШКА МИЋИЋА ББ 31210 ПОЖЕГА	232119	2724811142	4014300894
10	ЈР ЦЕРСКА УЛИЦА	ЦЕРСКА ББ 31210 ПОЖЕГА	63952	2724811561	4014300908
11	ЈР ЈЕЛИЦЕ СМИЉАНИЋ ТС АДАШЕВИЋИ	ЈЕЛИЦЕ СМИЉАНИЋ ББ 31210 ПОЖЕГА	210871	2724869870	4014300916
12	ЈР КОЛУБАРСКА	КОЛУБАРСКА ББ 31210 ПОЖЕГА	170318	2725640802	4014300924
13	ЈР МОМЧИЛА ТЕШИЋА – ПРЕЛИЋА ГРОБЉЕ	МОМЧИЛА ТЕШИЋА 31210 ПОЖЕГА	312566	2725842626	4014300932
14	СЕМАФОР КОД „БУДИМКЕ“	ВОЈВОДЕ МИШИЋА 0 31210 ПОЖЕГА	10253856	2724679476	4014300940
15	СЕМАФОР КОД БОРЈАКА	ПЕТКА ТАНОВИЋА 0 31210 ПОЖЕГА	10069289	2724679502	4014300959
16	СЕМАФОР КОД МОТЕЛА	ВОЈВОДЕ МИШИЋА 10	10254003	2724680534	4014300967
17	ТС „БОРИЋИ“	ДРИНСКЕ ДИВИЗИЈЕ 0	918027	2724679366	4014300975

18	ЈР ТС БОРЈАК Н.Н. ОРМАН БОРЈАК	ВОЈВОДЕ СТЕПЕ ББ 31210 ПОЖЕГА	134463	2724679371	4014300983
19	ТС 35/10/0 4КВ БР.4	БАКИОНИЦА 0 31210 ПОЖЕГА	2785203	2724679387	4014300991
20	ЈР МАРЈАНОВИЋА БРДО ТС-10-04КВ	БАКИОНИЦА 0 31210 ПОЖЕГА	2393	2724679392	4014301009
21	ТС 10/0, 4КВ (ОМЛАДИНСКА)	ЦАРА ДУШАНА 0 31210 ПОЖЕГА	62244373	2724679408	4014301017
22	ЈР ЗА УЛ.ВОЈВОДЕ СТЕПЕ И В.НИКОЛИЋА ФОШЕ	ТС ВОЈВОДЕ СТЕПЕ 0 31210 ПОЖЕГА	93502	2724679413	4014301025
23	ТС КОД ЈОВА КЊАЗА МИЛОША 0	КЊАЗА МИЛОША 0 31210 ПОЖЕГА	3413578	2724679429	4014301033
24	ТС МАРЈАНОВИЋА БРДО (КОД ТРНАВЦА)	БОЖЕ СМИЉАНИЋА 0 31210 ПОЖЕГА	6182950	2724679440	4014301041
25	ТС БРОЈ 3	КЊАЗА МИЛОША 0 31210 ПОЖЕГА	307721	2724679455	4014301050
26	ТС ФЕРОТЕКС	МИЛУТИНА МИЛАНКОВИЋА 0 31210 ПОЖЕГА	3817735	2724679460	4014301068
27	РО „НИШПРОМЕТ“	КЊАЗА МИЛОША 0 31210 ПОЖЕГА	15940400	2724679481	4014301076
28	СО БУЏЕТСКИ ФОНД СТАМБЕНА ЗГРАДА	КЊАЗА МИЛОША 16 31210 ПОЖЕГА	7254816	2724679497	4014301084
29	ТС „ПОШТА“ КРАЉА ПЕТРА	СЕСТАРА ОСТОЈИЋ 0 31210 ПОЖЕГА	1258677	2724679518	4014301092
30	ТС „БОЛОВИЋА ПОТОК“	БАНА МИЛУТИНА 0 31210 ПОЖЕГА	69588	2724679523	4014301106
31	ТС 10/04 КВ ВОЈНА ПОШТА	БРАЋЕ ЛЕКОВИЋА 0 31210 ПОЖЕГА	3825503	2724679539	4014301114
32	ТС „СУД“	СЕСТАРА ОСТОЈИЋ 0 31210 ПОЖЕГА	4346687	2724679544	4014301122
33	ТС „МИЛЕВЕ НИКИТОВИЋ“ БР.4	БАНА МИЛУТИНА 0 31210 ПОЖЕГА	6034370	2724679550	4014301130
34	ТС „БОЛОВИЋА ПОТОК – ДЕО БАНА МИЛУТИНА „ЛОВАЧКИ ДОМ“	БАКИОНИЦА 0 31210 ПОЖЕГА	219833	2724679565	4014301149

35	ТС БР „Д. МАРТИЋА“	МОМЧИЛА ТЕШИЋА 0 31210 ПОЖЕГА	6155929	2724680450	4014301157
36	ТС „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТАР“	СВЕТОМИРА ЂУКИЋА 0 31210 ПОЖЕГА	18978000	2724680466	4014301165
37	РАЗ.ОРМАН ЈУГ БОГДАНА - КРАЉА АЛЕКСАНДРА	БОРИВОЈА ИВАНОВИЋА 0 31210 ПОЖЕГА	6091362	2724680471	4014301173
38	ТС 10/04 ВОЈНА ПОШТА	БОРИВОЈА ИВАНОВИЋА 0 31210 ПОЖЕГА	1951542	2724680487	4014301181
39	ТС ПРУДОВИ 2 ЗА ДЕО НАСЕЉА ПРУДОВИ	ПРУДОВИ 0 КОД НАДВОЖЊАКА 31210 ПОЖЕГА	28256	2724680492	4014301190
40	ТС „ПРУДОВИ“ ЗА ДЕО НАСЕЉА ПРУДОВИ	ПРУДОВИ 0 31210 ПОЖЕГА	3517895	2724680508	4014301203
41	ТС „БОЛНИЦА „	БОЛНИЧКА 0 31210 ПОЖЕГА	6115547	2724680513	4014301211
42	ТС 10-04 ЖЕЛЕЗНИЧКА СТАНИЦА	ЖЕЛЕЗНИЧКА СТАНИЦА 31210 ПОЖЕГА	62225281	2724680529	4014301220
43	ТС БРОЈ 1 КРУГ БИВШЕ СТРУГАРЕ	ВОЈВОДЕ МИШИЋА 0 31210 ПОЖЕГА	2259151	2724680540	4014301238
44	ТС ДЕЧИЈИ ВРТИЋ	ВУКА КАРАЦИЋА 0 31210 ПОЖЕГА	3889406	2724680555	4014301246
45	ТС РАДОВИНА	БОГДАНА КАПЕЛАНА 0 31210 ПОЖЕГА	3712940	2724680560	4014301254
46	ТС МЛАДОСТ (У ДВОРИШТУ ПРЕДУЗЕЋА)	НИКОЛЕ ПАШИЋА 0 31210 ПОЖЕГА	524625	2724680576	4014301262
47	ТС КОД ШОЈИЋ МИЛАНА	МИЛОВИЋА ЛИВАДЕ 0 31210 ПОЖЕГА	1277436	2724680581	4014301270
48	ТС „МАГNET“	МИЛОВИЋА ЛИВАДЕ 3 31210 ПОЖЕГА	3867323	2724680597	4014301289
49	ТС 10/04 ТАТОЈЕВИЦА	ТАТОЈЕВИЦА 0 31210 ПОЖЕГА	3865960	2724680602	4014301297
50	ТС „МАГNET КОМЕРЦ“	ГОДОВИЧКИ ПУТ 0 31210 ПОЖЕГА	171571	2724680618	4014301300
51	ТС АУТОБ.СТАНИЦА	ВОЈВОДЕ МИШИЋА 0 31210 ПОЖЕГА	4521784	2724680639	4014301319
52	ТС БР.3 ДВОРИШ.СТАРЕ ЗГРАДЕ	КАРАЂОРЂЕВА 0 31210 ПОЖЕГА	1258692	2724680644	4014301327
53	ТС ЛО /04 „ОБДАНИШТЕ“	ЗМАЈЕВА 0 31210 ПОЖЕГА	6010699	2724680650	4014301335

54	ТС ЗЛАТИБОРСКА	ЗЛАТИБОРСКА 0 31210 ПОЖЕГА	4346457	2724680665	4014301343
55	ЈР МЗ СРЕДЊА ДОБРИЊА	СРЕДЊА ДОБРИЊА 31210 ПОЖЕГА	60122268	5018455422	4014754623
56	ЈР МЗ ВИСИБАБА	ВИСИБАБА 31210 ПОЖЕГА	330048	5035605721	4014754631
57	ЈР МЗ ВИСИБАБА	ВИСИБАБА 31210 ПОЖЕГА	10621851	5026101699	4014754640
58	ЈР МЗ ВИСИБАБА	ВИСИБАБА 31210 ПОЖЕГА	10621984	5026099244	4014754658
59	ЈР МЗ ВИСИБАБА	ВИСИБАБА 31210 ПОЖЕГА	334729	5035545397	4014754666
60	ЈР МЗ ВИСИБАБА	ВИСИБАБА 31210 ПОЖЕГА	335249	5035549678	4014754674
61	ЈР МЗ ВИСИБАБА	ВИСИБАБА 31210 ПОЖЕГА	425467	5071648933	4014754682
62	ЈР МЗ ВИСИБАБА	ВИСИБАБА 31210 ПОЖЕГА	485313	5071649476	4014754690
63	ЈР МЗ РОГЕ	РОГЕ 31210 ПОЖЕГА	9883549	5018452857	4014754704
64	ЈР МЗ ЗДРАВЧИЋИ	ЗДРАВЧИЋИ 0 31210 ПОЖЕГА	676364	5018453357	4014754712
65	ЈР МЗ ДОЊА ДОБРИЊА	ДОЊА ДОБРИЊА 31210 ПОЖЕГА	8236315	5018455384	4014754720
66	ЈР МЗ ГУГАЉ ПРОКОПИЈЕВИЋ РАДОВАН	ГУГАЉ ББ 31210 ПОЖЕГА	50050503	5018596280	4014754739
67	ЈР МЗ ГУГАЉ	ГУГАЉ 31210 ПОЖЕГА	5817058	5018457484	4014754747
68	ЈР МЗ ГУГАЉ	ГУГАЉ 99 31210 ПОЖЕГА	5543463	5018457492	4014754755
69	ЈР МЗ ОТАЊ	ОТАЊ 31210 ПОЖЕГА	536178	5018455090	4014754763
70	ЈР МЗ ДУШКОВЦИ	ДУШКОВЦИ 31210 ПОЖЕГА	7503141	5018461490	4014754771
71	ЈР МЗ РАСНА	РАСНА ББ 31210 ПОЖЕГА	4032601	5018513368	4014754780
72	ТС „ЋИРЈАНИЋИ“	РАСНА ББ 31210 ПОЖЕГА	311580	5018513333	4014754798
73	ЈР МЗ РАСНА	РАСНА ББ 31210 ПОЖЕГА	311440	5018513341	4014754801
74	ЈР РАСНА АНЂИЋ ДРАГАН	РАСНА ББ 31210 ПОЖЕГА	500541060	5018611076	4014754810
75	ЈР МЗ JEЖЕВИЦА	JEЖЕВИЦА 31210 ПОЖЕГА	2914855	5018461503	4014754828
76	ЈР МЗ JEЖЕВИЦА	JEЖЕВИЦА 0 УЛ.40 31210 ПОЖЕГА	7772321	5018519676	4014754836
77	ЈР МЗ JEЖЕВИЦА	JEЖЕВИЦА 0	5436681	5018457107	4014754844
78	ЈР МЗ РАДОВЦИ	РАДОВЦИ ББ 31210 ПОЖЕГА	50053312	5018604215	4014754852
79	ЈР МЗ УЗИЋИ ВИДИЋ АЛЕКСАНДАР	УЗИЋИ 31210 ПОЖЕГА	331676	5035542657	4014754860

80	ЈР МЗ УЗИЋИ НИКИТОВИЋ ДРАШКО	УЗИЋИ 31210 ПОЖЕГА	331675	5038989555	4014754879
81	ЈР МЗ БАКИОНИЦА	БАКИОНИЦА ББ 31210 ПОЖЕГА	47420 584183	5018525625	4014754887
82	ЈР МЗ БАКИОНИЦА	БАКИОНИЦА ББ 31210 ПОЖЕГА	47142	5018525617	4014754895
83	ЈР МЗ ДОМ КУЛТУРЕ БАКИОНИЦА	БАКИОНИЦА 0 31210 ПОЖЕГА	7693149	5018448833	4014754909
84	ЈР МЗ ГЛУМАЧ	ГЛУМАЧ 31210 ПОЖЕГА	438715	5018454973	4014754917
85	ЈР ГОРОБИЉЕ РАДИЋ МИЛИСАВ	ГОРОБИЉЕ 31210 ПОЖЕГА	434995	5036919231	4014754925
86	ЈР МЗ ЗАСЕЉЕ	ЗАСЕЉЕ 31210 ПОЖЕГА	6028995	5018455171	4014754933
87	ЈР МЗ ГОДОВИК ПОЖЕГА	ГОДОВИК 31210 ПОЖЕГА	2604675	5018459320	4014754941
88	ЈР МЗ ГОРЊА ДОБРИЊА ПОЖЕГА	ГОРЊА ДОБРИЊА 31210 ПОЖЕГА	471130	5018461481	4014754950
89	ЈР МЗ ПИЛАТОВИЋИ ПОЖЕГА	ПИЛАТОВИЋИ 31210 ПОЖЕГА	2095759	5018457670	4014754968
90	ЈР МЗ ПИЛАТОВИЋИ ПОЖЕГА	ПИЛАТОВИЋИ 31210 ПОЖЕГА	4017808	5018457620	4014754976
91	ЈР МЗ ПИЛАТОВИЋИ ПОЖЕГА	ПИЛАТОВИЋИ 31210 ПОЖЕГА	1489606	5018457611	4014754984
92	ЈР МЗ РУПЕЉЕВО	РУПЕЉЕВО 31210 ПОЖЕГА	50051485	5023533997	4115225788
93	СЕМАФОР КОД ДОМА ЗДРАВЉА	КРАЉА АЛЕКСАНДРА ББ 31210 ПОЖЕГА	435307	5071655131	2730574621
94	ЈР МЗ ЧЕСТОБРАДИЦА	ЧЕСТОБРОДИЦА 31210 ПОЖЕГА	272179	5037000827	2731073499
95	ЈР МЗ ГОРОБИЉЕ	ГОРОБИЉЕ 0 31210 ПОЖЕГА	295655	5018459177	2731199301
96	МЗ РАСНА КАПЕЛА	РАСНА ББ 31212 ПОЖЕГА	306517	5029251730	2724744879 2725705688
97	ЈР МЗ ОТАЊ	ОТАЊ 31210 ПОЖЕГА	7002502	5018455066	2724741663 2724744156
98	ЈР У КАЛЕНИЋИМА (ЧЕСТОБРОДИЦА)	ЧЕСТОБРОДИЦА 31210 ПОЖЕГА	272177	5037001718	2731074010
99	ДОМ ОМЛАДИНЕ ОТАЊ	ОТАЊ 0 31210 ПОЖЕГА	11035985	5018455058	2724677369
100	ЈР МЗ РОГЕ – ПРОСТОРИЈЕ МЕСНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ	РОГЕ ББ 31237 РОГЕ -УП		2724775966 5018575339	2724741773

ОПШТИНСКА УПРАВА ПОЖЕГА

ОБЈЕКТИ

РБ	Назив	адреса	Број бројила	МЕСТО МЕРЕЊА	БРОЈ МЕСТА МЕРЕЊА
1	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ	ВОЈВОДЕ МИШИЋА 20 31210 ПОЖЕГА	201165	2724776336	4014314607
2	Општина Пожега-ЗАКУПАЦ ЧИЗМИЋ	КРАЉА АЛЕКСАНДРА 0 ПОЖЕГА	7136100	5018436762	4014314615
3	ОПШТИНСКА УПРАВА-ОПШТИНСКИ ЛОКАЛ ТРГ СЛОБОДЕ 3	ТРГ СЛОБОДЕ 3 31210 ПОЖЕГА	582703	2724673741	4014314623
4	Општина Пожега-ЗАКУПАЦ ЈЕВТОВИЋ ПРПА ЖИВКО	КРАЉА ПЕТРА 14 ПОЖЕГА	780179608	5018444145	4014314631
5	Општина Пожега – КЊАЗА МИЛОША 0	КЊАЗА МИЛОША 0 ПОЖЕГА	7089775	5018446873	4014314640
6	Општина Пожега-ЗАКУПАЦ ЧИЗМИЋ	КРАЉА АЛЕКСАНДРА 23 ПОЖЕГА	5345663	2724817453	4014314658
7	Општина Пожега-ПРПА СВЕТАНА	КРАЉА ПЕТРА 8 ПОЖЕГА	282156	5018616876	4014314666
8	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ПОЖЕГА	ТРГ СЛОБОДЕ 3 ПОЖЕГА	А4211787	5018462534	4014314674
9	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ПОЖЕГА ТРГ СЛОБОДЕ 3	ТРГ СЛОБОДЕ 3 ПОЖЕГА	1099914	5018462542	4014314682
10	БОНДУЛИЋ РАДЕ – ТРГ СЛОБОДЕ 3	ТРГ СЛОБОДЕ 3 ПОЖЕГА	1742902	5018462569	4014314690
11	РАТЕКС -ТРГ СЛОБОДЕ 3	ТРГ СЛОБОДЕ 3 ПОЖЕГА	77294	5018462585	4014314704
12	ОПШТИНСКА УПРАВА-КЛУБ МЛАДИХ	КРАЉА АЛЕКСАНДРА 16 31210 ПОЖЕГА	6091240	5018440956	4014314712
13	ОПШТИНСКА УПРАВА-КЛУБ МЛАДИХ	КРАЉА АЛЕКСАНДРА 16 31210 ПОЖЕГА	2787013	2724872559	4014314720
14	ОПШТИНСКА УПРАВА -ТРГ СЛОБОДЕ 3	ТРГ СЛОБОДЕ БРОЈ 3 ПОЖЕГА	1143088	2724660040	4014314739
15	ОПШТИНСКА УПРАВА -ТРГ СЛОБОДЕ 9	ТРГ СЛОБОДЕ БРОЈ 9 31210 ПОЖЕГА	106718	2724746174	4014314550
16	ИНСПЕКЦИЈСКЕ СЛУЖБЕ-	ВУКА КАРАЦИЋА 9 31210 ПОЖЕГА	846693	5018463565	4014314569

	ЗЛАТИБОРСКОГ ОКРУГА				
17	СТКР РАМ ПОЖЕГА- СТАРА АУТОБУСКА СТАНИЦА	СТАРА АУТБУСКА СТАНИЦА 31210 ПОЖЕГА	75200680	2724675555	4014314577
18	ЈОВАНИЋ ВЕРА РАТЕКС КЊАЗА МИЛОША БР.7	КЊАЗА МИЛОША БР.7 31210 ПОЖЕГА	6012639	272466909	4014314585
19	СПОРТСКА ХАЛА – ПРИВРЕМЕНИ ПОТРОШАЧ	ВОЈВОДЕ МИШИЋА 0 31210 ПОЖЕГА	41249	2724678980	4014314593
20	ОПШТИНСКА УПРАВА- 3 СПРАТ	ТРГ СЛОБОДЕ 9 31210 ПОЖЕГА	17543	2724845870	4014384443
21	СПОРТСКА ХАЛА, СТЕПЕНИШТЕ	ВОЈВОДЕ МИШИЋА 0 31210 ПОЖЕГА	217569	2724675581	4014384451
22	ОПШТИНСКА УПРАВА	ЖЕЛЕЗНИЧКА 31210 ПОЖЕГА	30003696	2725784952	4014384460
23	ОПШТИНСКА УПРАВА – ОДСЕК ЗА МЕСНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ	ЈУГ БОГДАНА 15 31210 ПОЖЕГА	7175494	5018457190	2724678095
24	ОПШТИНСКА УПРАВА – ОДСЕК ЗА МЕСНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ	ЈУГ БОГДАНА 15 31210 ПОЖЕГА	7176424	5018438170	2730079098

ГИМНАЗИЈА „СВЕТИ САВА“ ПОЖЕГА

Бука Карачића 6, 31210 Пожега

ЕД број: 2724659789

**УСТАНОВА ЗА СПОРТ И КУЛТУРУ „СПОРТСКО КУЛТУРНИ ЦЕНТАР“
ПОЖЕГА**

Књаза Милоша 8, 31210 Пожега

ЕД број: 2724681428 – Базен Пожега (мерно место 5018431159)

ЕД број: 4313476168 – Биоскоп (мерно место 5018451206) и
Галерија (мерно место 5018451214)

НАРОДНА БИБЛИОТЕКА ПОЖЕГА

Краља Александра 8, 31210 Пожега

ЕД број: 2724681213

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ПОЖЕГА

Трг Слободе 3, 31210 Пожега

Број бројила: 499219 – мерно место 5018462615

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Немањина б.б. 31210 Пожега

Број бројила: 485692 - мерно место: 5081674347

Број бројила: 2196759 - мерно место: 5018438579

Број бројила: 32941820 - мерно место: 5018443807

Број бројила: 32941822 - мерно место: 5018443793

ОШ „ПЕТАР ЛЕКОВИЋ“ ПОЖЕГА

Р.б р.	Адреса мерног места	ЕД број	Категорија потрошње	Одобрена снага(kW)
1.	ОШ“Петар Лековић“Пожега, Црквена.б	92724669331	Широка потрошња	17.25
2.	ОШ“Петар Лековић“Пожега, Црквена.б-радионица	92724669347	Широка потрошња	17.25
3.	ОШ“Петар Лековић“Пожега, Црквена.б-кухиња	92724669352	Широка потрошња	17.25
4.	ОШ“Петар Лековић“Пожега, Петра Лековића бр.1	92724670824	Широка потрошња	17.25
5.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Узићи	92724675754	Широка потрошња	17.25
6.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Здравчићи	92724676119	Широка потрошња	5.75
7.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Здравчићи	92724676124	Широка потрошња	5.75
8.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Глумач	92724677332	Широка потрошња	17.25
9.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Каленићи	92724677421	Широка потрошња	5.75
10.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Честобродница	92724677552	Широка потрошња	5.75
11.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Јежевица	92724678048	Широка потрошња	17.25
12.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Тометино Поље	92724678158	Широка потрошња	17.25
13.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Душковци	92724678190	Широка потрошња	17.25
14.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Душковци- пумпа за воду	92724678205	Широка потрошња	17.25
15.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Милићево Село	92724679099	Широка потрошња	5.75
16.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Годовик	92724679319	Широка потрошња	17.25
17.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Висибаба	92724675974	Широка потрошња	5.75

ПРИЛОГ бр. 5

ОШ „ЕМИЛИЈА ОСТОЈИЋ“ ПОЖЕГА

Р.б р.	Адреса мерног места	ЕД број	Категорија потрошње	Одобрена снага(kW)
1.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26	2724674180	Широка потрошња	17.25
2.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26-фискултурна сала	2724674195	Широка потрошња	17.25
3.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26-котларница	2725756916	Широка потрошња	17.25
4.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26, ИО РОГЕ	2724675650	Широка потрошња	5.75
5.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО РОГЕ	2724674530	Широка потрошња	5.75
6.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО РОГЕ	2724674546	Широка потрошња	5.75
7.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26, ИО РУПЕЉЕВО	2724675686	Широка потрошња	5.75
8.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО ЛОРЕТ	2724678226	Широка потрошња	5.75
9.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО ЛОРЕТ службени стан	2724444950	Широка потрошња	5.75
10.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО ЈЕЛЕН ДО	2724678252	Широка потрошња	17.25
11.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО Д.ДОБРИЊА	2724678467	Широка потрошња	5.75
12.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО Д.ДОБРИЊА-службени стан	2724448227	Широка потрошња	5.75
13.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26, ИО С.ДОБРИЊА	2724678493	Широка потрошња	5.75
14.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО С.ДОБРИЊА	2724678509	Широка потрошња	17.25
15.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО С.ДОБРИЊА	2724678514	Широка потрошња	5.75
16.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26, ИО Г.ДОБРИЊА	2724678598	Широка потрошња	5.75
17.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26. ИО ПИЛАТОВИЋИ	2724679000	Широка потрошња	5.75
18.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО ГОРОБИЉЕ	2724679256	Широка потрошња	17.25
19.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО ПРИЛИПАЦ	1622443165	Широка потрошња	17.25
20.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО ЛОПАШ	1622679496	Широка потрошња	3.68

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ОЛГА ЈОВИЧИЋ РИТА“ ПОЖЕГА

NAZIV MERNOG MESTA 1.	EDB	tarifa	PERIOD 2018	UKUPNO (kWh)	AVT(kWh)	AMT(kWh)	REAKTIVNA SNAGA KVarh	Snaga (kW) iz računa EDB	KOMENTAR
OBJEKAT "BAMBI" SVETISAVSKA 9 ŠIROKA POTROŠNJA	6012156		1	11.280	11.280	0		17,25	
			2	12.320	12.320	0			
			3	23.600	23.600	0			
			4	14.240	14.240	0			
			5	8.240	8.240	0			
			6	7.800	7.800	0			
			7	7.520	7.520	0			
			8	8.600	8.600	0			
			9	8.480	8.480	0			
			10	23.520	23.520	0			
			11	41.280	41.280	0			
			12	40.200	40.200	0			
			Ukupno	207.080	207.080	0			

NAZIV MERNOG MESTA 2.	EDB	tarifa	PERIOD 2018	UKUPNO (kWh)	AVT(kWh)	AMT(kWh)	REAKTIVNA SNAGA KVarh	Snaga (kW) iz računa EDB	KOMENTAR
OBJEKAT "PČELICA" ZMAJEVA 1 NISKI NAPON	8175776		1	35.100	26.100	9.000	2.640	158	
			2	32.820	24.180	8.640	2.340		
			3	32.820	24.360	8.460	2.580		
			4	7.680	6.420	1.260	2.100		
			5	5.100	4.440	660	1.800		
			6	4.260	3.660	600	1.800		
			7	540	420	120	360		
			8	840	720	120	420		
			9	4.500	3.960	540	1.680		
			10	18.120	13.800	4.320	2.460		
			11	33.180	24.900	8.280	2.880		
			12	39.060	28.140	10.920	2.520		
			Ukupno	214.020	161.100	52.920	23.580		

NAZIV MERNOG MESTA 3.	EDB	tarifa	PERIOD 2018	UKUPNO (kWh)	AVT(kWh)	AMT(kWh)	REAKTIVNA SNAGA KVArh	Snaga (kW) iz računa EDB	KOMENTAR
OBJEKAT "LEPTIRIĆ" BANA MILUTINA b.b NISKI NAPON	8723		1	400	400	0	40	35	
			2	3.720	3.720	0	720		
			3	4.480	4.400	80	840		
			4	3.560	3.320	240	640		
			5	3.160	2.960	200	360		
			6	2.320	2.000	320	640		
			7	2.320	1.960	360	480		
			8	2.400	2.080	320	560		
			9	3.240	2.920	320	640		
			10	4.800	4.480	320	1.000		
			11	3.840	3.600	240	720		
			12	4.240	4.000	240	640		
			Ukupno	38.480	35.840	2.640	7.280		

NAZIV MERNOG MESTA 4.	EDB	tarifa	PERIOD 2018	UKUPNO (kWh)	AVT(kWh)	AMT(kWh)	REAKTIVNA SNAGA KVArh	Snaga (kW) iz računa EDB	KOMENTAR
OBJEKAT "LEPTIRIĆ" BANA MILUTINA b.b NISKI NAPON	8868		1	2.600	1.600	1.000	0	109,76	
			2	22.550	19.100	3.450	200		
			3	18.300	15.950	2.350	100		
			4	4.500	4.000	500	50		
			5	500	500	0	0		
			6	50	50	0	50		
			7	50	50	0	0		
			8	50	50	0	50		
			9	50	50	0	0		
			10	7.350	4.900	2.450	50		
			11	23.100	15.450	7.650	150		
			12	22.450	15.000	7.450	150		
			Ukupno	101.550	76.700	24.850	800		