

Република Србија
Општина Пожега
Општинска управа
Тело за централизоване јавне набавке
Трг Слободе бр. 9
31210 Пожега
www.pozega.org.rs
Број: 404-3-28/2018
07.12.2018. године

Општина Пожега
Општинска управа
Тело за централизоване јавне набавке
Трг Слободе бр. 9

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
Услуга извођења екскурзија**

**ЈАВНА НАБАВКА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ОБЛИКОВАНА ПО
ПАРТИЈАМА
РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА СА ЈЕДНИМ ПОНУЂАЧЕМ ЗА
СВАКУ ПАРТИЈУ НА ПЕРИОД ОД ГОДИНУ ДАНА**

ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.2.1/2018

децембар 2018. године

На основу чл. 31, 32, 40 и 61 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015),), на основу Одлуке о оснивању и начину рада Тела за централизоване јавне набавке („Сл. Лист општине Пожега“ бр.11/16) и Одлуке о изменама и допунама одлуке о оснивању и начину рада Тела за централизоване јавне набавке („Сл. Лист општине Пожега“ бр.1/17 Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-3-28/2018 од 04.12.2018. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 404-3-28/2018 од 04.12.2018. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку у отвореном поступку обликовану по партијама – Услуга
извођења екскурзија ЈН бр. 1.2.1/2018**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Опис услуге – техничка спецификација	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	25
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	29
VI	Образац за доказивање обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке	36
VII	Образац Изјаве о испуњавању услова из члана 75. став 2. Закона	38
VIII	Образац за доказивање услова у погледу ангажовања лекара	39
IX	Образац за доказивање услова у погледу поседовања смештајних капацитета	40
X	Образац за доказивање испуњености услова у погледу поседовања аутобуса	41
XI	Образац за доказивање испуњености услова у погледу финансијског капацитета	42
XII	Образац за доказивање испуњености услова у погледу кадровског капацитета	43
XIII	Образац за доказивање испуњености услова у погледу пословног капацитета	44
XIV	Образац понуде	45
XV	Спецификација са структуром цене	49
XVI	Модел Оквирног споразума	52
XVII	Модел уговора	59
XVIII	Образац трошкова припреме понуде	69
XIX	Образац изјаве о независној понуди	70

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ОПШТИНСКА УПРАВА ПОЖЕГА - Тело за централизоване јавне набавке, Трг Слободе бр. 9

МБ: 07158122

ПИБ: 100860638

Интернет страница наручиоца: www.pozega.org.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке и обликована је у више партија, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке и Законом о туризму („Службени гласник РС“ број 36/2009, 88/2010, 99/2011 и 84/2015).

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1.2.1/2018 јесте услуга организације и реализације екскурзије и наставе у природи за ученике наручиоца, према захтеваном програму путовања.

Поступак се спроводи ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем, за сваку партију, на период од годину дана.

Током периода од годину дана од дана закључења оквирног споразума, наручилац ће закључити по један уговор за сваку партију, уколико прибави сагласности најмање 60% родитеља ученика у свакој партији за реализацију екскурзија односно настава у природи.

4. Контакт (лице или служба)

Тело за централизоване јавне набавке

e-mail: javne.nabavke@pozega.org.rs

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем, за сваку партију, на период од годину дана.

Током периода од годину дана од дана закључења оквирног споразума, наручилац ће закључити по један уговор за сваку партију, уколико прибави сагласности најмање 60% родитеља ученика у свакој партији за реализацију екскурзија односно настава у природи.

6. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о закључењу оквирног споразума

Одлуку о закључењу оквирног споразума наручилац ће донети у року од 25 (двадесет пет) дана од дана јавног отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.2.1/2018 јесте услуга организације и реализације екскурзије и наставе у природи за ученике наручиоца, према захтеваном програму путовања.

III ОПИС УСЛУГЕ – ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке број 1.2.1/2018 јесте услуга организације и реализације екскурзије и наставе у природи за ученике наручиоца, према захтеваном програму путовања.

ОШ „Петар Лековић“ Пожега:

Партија 1 -једнодневна екскурзија ученика првог разреда

Партија 2-једнодневна екскурзија ученика другог разреда

Партија 3-једнодневна екскурзија ученика трећег разреда

Партија 4једнодневна екскурзија ученика четвртог разреда

Партија 5 - Организација и реализација наставе у природи за ученике првог разреда на планини Тари

Партија 6 -Организација и реализација наставе у природи за ученике другог разреда у Врњачкој Бањи

Партија 7- Организација и реализација наставе у природи за ученике трећег разреда у Бањи Врујци

Партија 8: Организација и реализација наставе у природи за ученике четвртог разреда у Аранђеловцу

Партија 9: Организација и реализација дводневне екскурзије за ученике петог разреда

Партија 10: Организација и реализација дводневне екскурзије за ученике шестог разреда

Партија 11: Дводневна екскурзија ученика седмог разреда

Партија 12: Тродневна екскурзија ученика осмог разреда

ОШ „Емилија Остојић“ Пожега:

Партија 13: Организација и реализација једнодневне екскурзије за ученике првог разреда на правцу ПОЖЕГА – УЖИЦЕ- СИРОГОЈНО– ЗЛАТИБОР-ПОЖЕГА

Партија 14: Организација и реализација једнодневне екскурзије за ученике другог разреда на правцу ПОЖЕГА – СВИЛАЈНАЦ-МАНАСТИР МАНАСИЈА

Партија 15: Организација и реализација једнодневне екскурзије за ученике трећег разреда на правцу ПОЖЕГА- ГОРЊА ДОБРИЊА – ГОСТОЉУБЉЕ -ПОЖЕГА

Партија 16 : Организација и реализација једнодневне екскурзије за ученике четвртог разреда на правцу ПОЖЕГА-ЧАЧАК-ЈАГОДИНА-МАНАСТИР РАВАНИЦА-МАНАСТИР МАНАСИЈА -ПОЖЕГА

Партија 17: Организација и реализација једнодневне екскурзије за ученике петог разреда на правцу ПОЖЕГА – УЖИЦЕ-РОЖАНСТВО-ГОСТИЉЕ-ПРИЈЕПОЉЕ-МАНАСТИР МИЛЕШЕВО-ЗЛАТАР-УЖИЦЕ-ПОЖЕГА

Партија 18: Организација и реализација дводневне екскурзије за ученике шестог разреда на правцу ПОЖЕГА-ЧАЧАК – ТАКОВО – ТОПОЛА – ПЕЋИНА РИСОВАЧА – КРАГУЈЕВАЦ -КРУШЕВАЦ– МАНАСТИР ЉУБОСТИЊА – ВРЊАЧКА БАЊА – МАНАСТИР ЖИЧА

Партија 19:Организација и реализација дводневне екскурзије за ученике седмог разреда на правцу ПОЖЕГА – ЧАЧАК – БЕОГРАД– НОВИ САД – СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ – ФРУШКА ГОРА – ШАБАЦ - ВАЉЕВО

Партија 20- Организација и реализација тродневна екскурзије за ученике осмог разреда на релацији ПОЖЕГА – ЧАЧАК – КРАГУЈЕВАЦ – ПОКАЉНИЦА – РАДОВАЊСКИ ЛУГ - СМЕДЕРЕВО – ЛЕПЕНСКИ ВИР – КЛАДОВО – ЂЕРДАП – НЕГОТИН – ЗАЈЕЧАР –НИШ – КУРШУМЛИЈА – КРУШЕВАЦ

Партија 21: Организација и реализација наставе у природи за ученике првог разреда у Врњачкој Бањи

Партија 22: Организација и реализација наставе у природи за ученике другог разреда у Бањи Врујци

Партија 23: Организација и реализација наставе у природи за ученике четвртог разреда у Бањи Врујци

Ближи опис услуге за сваку партију за ОШ “ПЕТАР ЛЕКОВИЋ“ ПОЖЕГА

Партија 1 -једнододнена екскурзија ученика првог разреда

Дестинација: Златибор

Време реализације: друга половина маја 2019

Садржај-Посете : Етно села у Сирогојну, шетња и обилазак Златибора и упознавање са културно-историјским споменицима и возња возићем на Златибору

Максимални број ученика: 105

Број учитеља 10

Број гратиса:

-10 учитеља

- један гратис на 20 плативих ученика

- један близанац на једног плативог близанца (1 пар близанаца у 1.разреду)

Пратилац групе које обезбеђује понуђач: лиценцирани туристички водич за сваки аутобус

Начин плаћања: 4 месечне рате

Партија 2- једнододнена екскурзија ученика другог разреда

Дестинација: Врњачка Бања

Време реализације: друга половина маја 2019 .

Садржај: извори минералне воде,замак Белимарковић, возња туристичким возићем обилазак бањских паркова

Максимални број ученика; 112

Број учитеља 12

Број гратиса:

-12 учитеља

- један гратис на 20 плативих ученика

- један близанац на једног плативог близанца (2 пара близанаца у II-1 и IO Жежевица)

Пратилац групе које обезбеђује понуђач: лиценцирани туристички водич за сваки аутобус

Начин плаћања: 4 месечне рате

Партија 3- једнододнена екскурзија ученика трећег разреда

Дестинација: Мокра Гора

Време реализације: друга половина маја 2019.

Садржај: Посета Дрвенграду, Међавник, возња Шарганском осмицом, посета планини Тари

Максимални број ученика 119

Број учитеља 13

Број гратиса:

-13 учитеља

- један гратис на 20 плативих ученика

Пратилац групе које обезбеђује понуђач: лиценцирани туристички водич за сваки аутобус

Начин плаћања: 4 месечне рате

Партија -4 једнодневна екскурзија ученика четвртог разреда

Дестинација: Јагодина

Време извођења: : друга половина мај 2019.

Садржај:- Посете Музеј воштаних фигура,300 врт,манастир Раваница,Дино парк у Свилајнцу

Максимални број ученика 136

Број учитеља:13

Број гратиса:

-13 учитеља

- један гратис на 20 плативих ученика

- један близанац на једног плативог близанца (5 пари близанаца и то: IV-1,IV -2 два пара, IV-4 један пар и ИО Висибаба 1 пар)

Пратилац групе које обезбеђује понуђач :лиценцирани туристички водич за сваки аутобус

Начин плаћања: 4 месечне рате

ПАРТИЈА 5

дестинација	Бања Врујци
програм путовања	Организација и реализација наставе у природи за ученике првог разреда Смештај је у хотелу са најмање 2 или 3 звезде или у одмаралишту које поседује учионице, ТВ салу, библиотеку, дневни боравак и салу за забаву, спортске терене, на бази седам пуних пансиона (3 obroka + ужина за децу – класично послуживање.Време послуживања у договору са реализаторма, наставницима и дневним активностима ученика. Собе морају бити у главном објекту,двокреветне или трокреветне, никако депанданс, са купатилом у свакој соби, без помоћних лежачева и кревета на спрат Бесплатан Wi-fi интернет 24 часа дневно. Организовати посете културних и историјских знаменитости, простор за наставне и ваннаставне активности и за вечерње забаве Током боравка потребно је обезбедити пешачке излете у пратњи рекреатора до места у близини смештајног објекта
време реализације	Друга половина маја 2019.
превоз	Превоз удобним, високоподним, туристичким аутобусима, (клима, ТВ, ДВД и аудио опрема) до 10 година старости.
аранжман обухвата	- превоз; - смештај у хотелу са најмање 2 или 3 звезде у собама које морају бити двокреветне или трокреветне са купатилом без помоћних лежачева и кревета на спрат или у одмаралишту које поседује учионице, ТВ салу, библиотеку, дневни боравак и салу за забаву, на бази седам пуних пансиона (3 obroka + ужина за децу – класично послуживање); - пешачки излети у пратњи рекреатора - услуге лекара - услуге рекреатора - Wi –fi интернет 24 часа дневно - осигурање свих путника -боравишна такса

максималан број ученика	105
број учитеља	10
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- рекреатор; - лекар - током 24 часа;
број гратиса	- 10 учитеља; - један гратис на 15 плативих ученика - један близанац на једног плативог близанца (1 пар близанаца у 1.разреду)
Трајање: Седам пуних пансиона Начин плаћања: 6 месечних рата	

ПАРТИЈА 6

дестинација	Врњачка Бања
програм путовања	Организација и реализација наставе у природи за ученике другог разреда у Врњачкој Бањи . смештај у је у хотелу са најмање 3 звездице или у објекту примереном деци (напр. поседује учионице, ТВ салу, библиотеку) на бази седам пуних пансиона . (3 obroka + ужина за децу – класично послуживање Собе морају бити са купатилом. Двокреветне, трокреветне или четворокреветне без помоћних лежајева и кревета на спрат .Организовати посете културних и историјских знаменитости, простор за наставне и ваннаставне активности и за вечерње забаве. Током боравка потребно је обезбедити обилазак четири извора лековитих вода , кућа Белимарковића, јПански врт,летња позорница, манастир Жича ,
време реализације	Друга половина маја 2019.
превоз	Превоз удобним, високоподним, туристичким аутобусима, (клима, ТВ, ДВД и аудио опрема) до 10 година старости.
аранжман обухвата	- превоз; - смештај у хотелу са најмање 3 звездице или у објекту примереном деци (3 obroka + ужина за децу – класично послуживање); - обиласке по програму : четири извора лековитих вода , кућа Белимарковића, јапански врт,летња позорниц, манастир Жича - услуге лекара - услуге рекреатора - Wi –fi интернет 24 часа дневно - осигурање свих путника -боравишна такса
максималан број ученика	112
број учитеља	12
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- рекреатор; - лекар - током 24 часа;
број гратиса	- 12 учитеља+1 гратис за пратиоца слабовидог деета - један гратис на 15 плативих ученика + један гратис за слабовидо дете - један близанац на једног плативог близанца (2 пара близанаца у

	II-1 и ИО Жежевица)
Трајање: Седам пуних пансиона Начин плаћања: 6 месечних рата	
ПАРТИЈА 7	
дестинација	Гоч
програм путовања	Организација и реализација наставе у природи за ученике трећег разреда на планини Гоч Смештај је у хотелу са најмање 2 или 3 звезде или у одмаралишту које поседује учионице, ТВ салу, библиотеку, дневни боравак и салу за забаву, спортске терене, на бази седам пуних пансиона (3 obroka + ужина за децу – класично послуживање. Време послуживања у договору са реализаторма, наставницима и дневним активностима ученика. Собе морају бити у главном објекту, никако депанданс, са купатилом и тоалетом у свакој соби, двокреветне или трокреветне, без помоћних лежајева и кревета на спрат .Бесплатан Wi-fi интернет 24 часа дневно. Организовати пригодне излете у околини
трајање	осам дана – седам пуних пансиона
време реализације	Друга половина маја 2019.
превоз	Превоз удобним, високоподним, туристичким аутобусима, (клима, ТВ, ДВД и аудио опрема) до 10 година старости.
аранжман обухвата	- превоз; - смештај у хотелу са најмање 3 звезде или у објекту примереном деци (3 obroka + ужина за децу – класично послуживање); - обиласци (излети) у околини - услуге лекара - услуге рекреатора - Wi –fi интернет 24 часа дневно - осигурање свих путника. -боравишна такса
максималан број ученика	119
број учитеља	13
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- рекреатор; - лекар - током 24 часа;
број гратиса	- 13 учитеља; - један гратис на 15 плативих ученика
Начин плаћања: 6 месечних рата	
ПАРТИЈА 8	
дестинација	Аранђеловац
програм путовања	Организација и реализација наставе у природи за ученике четвртог разреда у Аранђеловцу. Смештај је у хотелу са најмање 3 звезде на бази седам пуних пансиона са простором за наставне и ваннаставне активности и за вечерње забаве. Собе морају бити у главном објекту, никако

	депаданс, са купатилом и тоалетом у свакој соби, двокреветне трокреветне или четворокреветне без помоћних лежајева и кревета на спрат са купатилом и тоалетом у свакој соби. Организовати посете културних и историјских знаменитости: Маузолеј на Опленцу, Марићевића јаруге, Рисовачке пећине, Аква парка, Орашца, фабрике „Књаз Милош“, „Етно куће“ на Букуљи, обилазак града Аранђеловца
трајање	осам дана – седам пуних пансиона
време реализације	Друга половина маја 2019.
превоз	Превоз удобним, високоподним, туристичким аутобусима, (клима, ТВ, ДВД и аудио опрема) до 10 година старости.
аранжман обухвата	- превоз; - смештај у у хотелу са најмање 3 звезде на бази седам пуних пансиона (3 obroka + ужина за децу – класично послуживање); - обиласке по програму (потребно је обезбедити обилазак Маузолеја на Опленцу, Марићевића јаруге, Рисовачке пећине, Аква парк, Орашца, фабрике „Књаз Милош“, „Етно кућа“ на Букуљи, обилазак града Аранђеловца . - услуге лекара ; - услуге рекреатора; - осигурање свих путника - боравишна такса
максималан број ученика	136
број учитеља	13
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- рекреатор; - лекар - током 24 часа;
број гратиса	- 13 учитеља; - један гратис на 15 плативих ученика - један близанац на једног плативог близанца (5 пари близанаца и то: IV-1, IV -2 два пара, IV-4 један пар и ИО Висибаба 1 пар)
Трајање: Седам пуних пансиона Начин плаћања: 6 месечних рата	

ПАРТИЈА 9	
дестинација	Пожега – Бајина Башта-Љубовија- Лозница-Ваљево-Дивчибаре- Пожега
програм путовања	Организација и реализација дводневне екскурзије за ученике петог разреда ПРВИ ДАН:Полазак из Пожеге у јутарњим часовима.Обилазак:Кадињача, Перућац (ушће реке Врела у Дрину), Манастир Соко Град,Троноша и Тршић Разгледање у пратњи водича.Слободно време за сликање и краћи одмор. Ноћење .:У хотелу са најмање 2 звезде или у СРЦ у Бањи Ковиљачи,обезбеђена вечера, дискотека ДРУГИ ДАН: Доручак у хотелу.Обилазак :манастир Текериш, Бранковина, Муселимов конак,шетњаТешњаром у Ваљеву. Краће

	задржавање на Дивчибара У току другог дана потребно је организовати пролазни ручак у Ваљеу.
трајање	два дана/ један пун пансион
време реализације	Друга половина маја 2019. године
превоз	Превоз удобним, високоподним, туристичким аутобусима, (клима, ТВ, ДВД и аудио опрема) до 10 година старости.
аранжман обухвата	- превоз; - Посета: Кадињача, Перућац, Манастир Соко Град :манастир Троноша,Тршић, Текериш,Бранковина,Муселимов конак,шетњаТешњаром у Ваљеу, Дивчибаре - ручак у ресторану који испуњава хигијенске норме и норме квалитета, а који се састоји од супе/чорбе, главног јела и десерта, на бази класичног послуживања; - улазнице за локалитете за које се улазнице наплаћују; - пратњу лиценцираног туристичког водича за ову дестинацију - осигурање свих путника.
максималан број ученика	157
број одељенских старешина	8
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- лиценцирани туристички водич за свки аутобус - лекар - током 24 часа;
број гратиса	- 8 наставника; - један гратис на 20 плативих ученика; - један близанац на једног плативог близанца 2 пара близанаца у V-2 и V-4
Начин плаћања: 6 месечних рата	

ПАРТИЈА 10	
дестинација	Пожега –Ваљево-Фрушка Гора-Сремски Карловци-Нови -Сад Пожега
програм путовања	Организација и реализација дводневне екскурзије за ученике шестог разреда. ПРВИ ДАН: Полазак из Пожеге у јутарњим часовима. Обилазак манастира Крушедол на Фрушкој Гори, Карловачке гимназије,Богословске школе и Патријаршијског двора у Сремским Карловцима, Петроварадин ДРУГИ ДАН: обилазак-градско језгро Новог Сада,Природњачки музеј у Новом Саду, манастир Хопово на Фрушкој Гори, Мишар,Парк науке,центар града у Шапцу ,Ваљево-одмор на Тешњару. Организовати ручак за учеснике путовања. Ноћење у Новом Саду у хотелу са накмање 3 звездице
	Два дана /један пун пансион
време реализације	Друга половина маја 2019. године
превоз	Превоз удобним, високоподним, туристичким аутобусима, (клима, ТВ, ДВД и аудио опрема) до 10 година старости.
аранжман обухвата	- превоз;

	- посету и обилазак манастира Крушедол, Карловачку Гимназију, Богословску школу, патријаршију у Сремским Карловцима, Петроварадин, градско језгро Новог Сада, Природњачки музеј у Новом Саду, манастир Хопово, Тешњар, мишар, Парк науке, центар драде у Шапцу, Ваљево-одмор на Тешњару - ручак у ресторану који испуњава хигијенске норме и норме квалитета, а који се састоји од супе/чорбе, главног јела и десерта, на бази класичног послуживања; - смештај у хотеку са најмање 3 звездице на бази једног пуног пансиона- организацију дискотеке за ученике. Понуђач је у понуди дужан да наведе назив и место где се дискотека налази (мора бити затвореног типа само за ученике наше школе) - улазнице за локалитете за које се улазнице наплаћују; - пратњу лиценцираног туристичког водича за ову дестинацију - трошкове ангажовања лекара - трошкове осигурања
максималан број ученика	96
број одељенских старешина	6
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- 6 наставника - лиценцирани туристички водич за сваки аутобус - лекар - током 24 часа;
број гратиса	- један гратис на 20 плативих ученика
Начин плаћања: 6 месечних рата	

ПАРТИЈА 11	
дестинација	Пожега-Крушевац-Ниш- Врање-Баточина-Крагујевац-Пожега
програм путовања	Дводневна екскурзија ученика седмог разреда. ПРВИ ДАН: Полазак из Пожеге у јутарњим часовима. Обилазак цркве Лазарице, музеја Вука Караџића у Крушевцу, Чегра у Нишу. ДРУГИ ДАН: посете. Ћеле кулу, логор Црвени крст, Медијану, Нишка тврђава, шетња Калчиним сокачетом- Природњачки музеј у Свилајнцу, Крагујевац Ноћење у Нишу. Хотел са најмање 3 звездице
трајање	два дана / један пун пансион
време реализације	Друга половина маја 2019. године
превоз	Превоз удобним, високоподним, туристичким аутобусима, (клима, ТВ, ДВД и аудио опрема) до 10 година старости.
аранжман обухвата	- превоз; - Обилазак цркве Лазарице, музеја Вука Караџића у Крушевцу, Чегра, Ћеле кулу, логор Црвени крст, Медијану, Нишка тврђава, шетња Калчиним сокачетом у Нишу, Природњачки музеј у Свилајнцу и посета Крагујевцу - смештај у хотелу са најмање 3 Звездице у Нишу, на бази једног

	пуног пансиона; собе двокреветне, трокреветне, четворокреветне - организацију дискотеке за ученике. Понуђач је у понуди дужан да наведе назив и место где се дискотека налази (мора бити затвореног типа само за ученике наше школе) - обилазак знаменитости - улазнице за посете за које се улазнице наплаћују: - трошкове ангажовања туристичког водича за ову дестинацију - трошкове ангажовања лекара - трошкове осигурања
максималан број ученика	154
Број одељенских старешина	8
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- лиценцирани туристички водич за сваки аутобус - лекар - током 24 часа;
број гратиса	- 8 наставника +1 гратис за пратиоца слабовидог детета - један гратис на 20 плативих ученика + 1 гратис за слабовидо дете - један близанац на једног плативог близанца (1 пар близанаца у VII-2)
Начин плаћања: 6 месечних рата	

ПАРТИЈА 12	
дестинација	Пожега—Крагујевац- Смедерево-Сребрно Језеро-Голубац-Кладово-Неготин-Пожега
програм путовања	Тродневна екскурзија ученика осмог разреда. Планиран је обилазак ПРВИ ДАН: музеј 21 октобар у Крагујевцу, Радовањски луг (позоришна представа о Карађорђу), Смедеревску тврђаву, манастир Копорин, Виминацијум ДРУГИ ДАН: Голубачку тврђаву, Лепенски вир, ХЕ Ђердап ТРЕЋИ ДАН: Мокрањчеву кућу, музеј Крајине, археолошко налазиште Ромулијана Смештај је у хотелу са најмање 3 звезде .Избегавати ланч пакете, већ ручак сервирати ресторански. Ноћење прво вече у Пожаревцу или у В.Градишту (опционо у Кладову) , а друго вече у Кладову .
трајање	три дана/два пуна пансиона
време реализације	Прва половина маја (од 9-14.5.) 2019. године
превоз	Превоз удобним, високоподним, туристичким аутобусима, (клима, ТВ, ДВД и аудио опрема) до 10 година старости.
аранжман обухвата	- превоз; - Обилазак: музеј 21 октобар у Крагујевцу, Радовањски луг (позоришна представа о Карађорђу), Смедеревску тврђаву, манастир Копорин, Виминацијум,, Голубачку тврђаву, Лепенски вир, ХЕ Ђердап, Мокрањчеву кућу, музеј Крајине, археолошко налазиште Ромулијана

	- смештај у хотелу са најмање 3 звезде. . Ноћење прво вече у пожаревцу или у В.Градишту (опционо у Кладову) , а друго вече у Кладову. - организована дискотека за ученике, оба дана. Понуђач је у понуди дужан да наведе назив и место где се дискотека налази (мора бити затвореног типа само за ученике наше школе) -обилазак знаменитости - улазнице за посете за које се улазнице наплаћују: - трошкове ангажовања туристичког водича за ову дестинацију - трошкове ангажовања лекара - трошкове осигурања
максималан број ученика	137
број одељенских старешина	7
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- лиценцирани туристички водич за сваки аутобус - лекар током 24 часа
број гратиса	-7 наставника + 2 гратиса за пратиоца за децу са посебним потребама - један гратис на 20 плативих ученика + 2 гратиса (за слабовидо дете и дете са посебним потребама)
Начин плаћања: 5 месечних рата	

Ближи опис услуге за сваку партију за ОШ “ЕМИЛИЈА ОСТОЈИЋ“ ПОЖЕГА

ЕКСКУРЗИЈЕ

ПАРТИЈА 13	1. РАЗРЕД
дестинација	ПОЖЕГА – УЖИЦЕ - СИРОГОЈНО – ЗЛАТИБОР
програм путовања	Полазак из Пожеге у 08:00 часова –обавезан превоз ученика из издвојених одељења – УЖИЦЕ(музеј, ХЕ Никола Тесла)-СИРОГОЈНО– (етно село)ЗЛАТИБОР(обилазка насеља)-повратак у Пожегу најкасније до 22:00 часа- обавезан превоз ученика из Пожеге до издвојених одељења .
трајање	један дан
време реализације	16.мај 2019.
Превоз	Превоз удобним, високоподним, туристичким аутобусима, (клима, ТВ, ДВД и аудио опрема) до 10 година старости.
аранжман обухвата	- превоз, обавезан превоз ученика из издвојених одељења у поласку и одласку; - обилазак:у Ужицу музеј и ХЕ „Никола Тесла“. - У Сирогојну етно село а на Златибору обилазак насеља - улазнице за локалитете за које се улазнице наплаћују; - пратњу лиценцираног туристичког водича за сваки аутобус; - осигурање свих путника

максималан број ученика	80
број одељенских старешина	-3 наставника + 1 стручни вођа пута
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- лиценцирани туристички водич за сваки аутобус;
број гратиса	-3 наставника + 1 стручни вођа пута - један гратис на 20 плативих ученика; - један близанац на једног плативог близанца (1 пар близанаца у матичној школи); -2 гратиса за ученике са посебним потребама +пратилац
начин плаћања	Четири месечне рате

ПАРТИЈА 14	2. РАЗРЕД
дестинација	ПОЖЕГА – СВИЛАЈНАЦ-МАНАСТИР МАНАСИЈА
програм путовања	Полазак из Пожеге у 08:00 часова –обавезан превоз ученика из издвојених одељења – СВИЛАЈНАЦ (природњачки центар) – МАНАСТИР МАНАСИЈА, повратак у Пожегу најкасније до 22:00 часа- обавезан превоз ученика из Пожеге до издвојених одељења
трајање	један дан
време реализације	17.мај 2019.
превоз	Превоз удобним, високоподним, туристичким аутобусима, (клима, ТВ, ДВД и аудио опрема) до 10 година старости.
аранжман обухвата	- превоз, обавезан превоз ученика из издвојених одељења у поласку и одласку; - обилазак: Свилајнац- природњачки центар и манастир Манасија - улазнице за локалитете за које се улазнице наплаћују; - пратњу лиценцираног туристичког водича за сваки аутобус; - осигурање свих путника
максималан број ученика	94
број одељенских старешина	-4 наставника + 1 стручни вођа пута
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- лиценцирани туристички водич за сваки аутобус;
број гратиса	-4 наставника + 1 стручни вођа пута - један гратис на 20 плативих ученика; - један близанац на једног плативог близанца (два пара близанаца у матичној школи) -1 гратис за ученика са посебним потребама +пратилац
начин плаћања	Четири месечне рате

ПАРТИЈА 15	3.РАЗРЕД
дестинација	ПОЖЕГА- ГОРЊА ДОБРИЊА – ГОСТОЉУБЉЕ -ПОЖЕГА
програм путовања	Полазак из Пожеге у 08:00 часова –обавезан превоз ученика из издвојених одељења - ГОРЊА ДОБРИЊА – ГОСТОЉУБЉЕ (етно село) повратак у Пожегу најкасније до 22:00 часа- обавезан

	превоз ученика из Пожеге до издвојених одељења
трајање	један дан
време реализације	16.мај 2019.
превоз	Превоз удобним, високоподним, туристичким аутобусима, (клима, ТВ, ДВД и аудио опрема) до 10 година старости.
аранжман обухвата	- превоз, обавезан превоз ученика из издвојених одељења у поласку и одласку; - обилазак: У Горњој Добрињи споменик Милошу Обреновићу и у Гостољубљу етно село. - улазнице за локалитете за које се улазнице наплаћују; - пратњу лиценцираног туристичког водича за сваки аутобус; - осигурање свих путника
максималан број ученика	76
број одељенских старешина	-3 наставника + 1 стручни вођа пута
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- лиценцирани туристички водич за сваки аутобус;
број гратиса	-3 наставника + 1 стручни вођа пута - један гратис на 20 плативих ученика; -1 гратис за ученика са посебним потребама(у матичној школи)+пратилац
начин плаћања	Четири месечне рате

ПАРТИЈА 16	4.РАЗРЕД
дестинација	ПОЖЕГА-ЧАЧАК-ЈАГОДИНА-МАНАСТИР РАВАНИЦА-МАНАСТИР МАНАСИЈА -ПОЖЕГА
програм путовања	Полазак из Пожеге у 07:00 часова –обавезан превоз ученика из издвојених одељења - ЧАЧАК – ЈАГОДИНА (музеј воштаних фигура, зоолошки врт) – МАНАСТИР РАВАНИЦА – МАНАСТИР МАНАСИЈА, повратак у Пожегу најкасније до 22:00 часа- обавезан превоз ученика из Пожеге до издвојених одељења
трајање	један дан
време реализације	17.мај 2019.
превоз	Превоз удобним, високоподним, туристичким аутобусима, (клима, ТВ, ДВД и аудио опрема) до 10 година старости.
аранжман обухвата	- превоз, обавезан превоз ученика из издвојених одељења у поласку и одласку; - обилазак: у Јагодини музеј воштаних фигура, зоолошки врт, манастир Раваница и манастир Манасија - улазнице за локалитете за које се улазнице наплаћују; - пратњу лиценцираног туристичког водича за сваки аутобус; - осигурање свих путника
максималан број ученика	179 (112 ученика из матичне школе , 67 ученика из издвојених одељења)
број одељенских старешина	-9 наставника + 1 стручни вођа пута
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- лиценцирани туристички водич за сваки аутобус;

број гратиса	-9 наставника + 1 стручни вођа пута - један гратис на 20 плативих ученика; - један близанац на једног плативог близанца; - 3 пара близанаца у матичној школи, <u>1 пар близанаца у ИО Лопаш</u>); -1 гратис за ученика са посебним потребама <u>1 у ИО Горња Добриња</u>)+пратилац
начин плаћања	пет месечних рата

ПАРТИЈА 17	5.РАЗРЕД
дестинација	ПОЖЕГА – УЖИЦЕ-РОЖАНСТВО-ГОСТИЉЕ-ПРИЈЕПОЉЕ-МАНАСТИР МИЛЕШЕВО-ЗЛАТАР-УЖИЦЕ-ПОЖЕГА
програм путовања	Полазак из Пожеге у 08:00 часова –обавезан превоз ученика из издвојених одељења – УЖИЦЕ-РОЖАНСТВО (Стопића пећина)-ГОСТИЉЕ(Водопад)-ПРИЈЕПОЉЕ(музеј, цамија) –МАНАСТИР МИЛЕШЕВО-ЗЛАТАР(пауза)-УЖИЦЕ(Стари град) - повратак у Пожегу најкасније до 22:00 часа- обавезан превоз ученика из Пожеге до издвојених одељења
трајање	један дан
време реализације	9.мај 2019.године
превоз	Превоз удобним, високоподним, туристичким аутобусима, (клима, ТВ, ДВД и аудио опрема) до 10 година старости.
аранжман обухвата	- превоз, обавезан превоз ученика из издвојених одељења у поласку и одласку; -обилазак : РОЖАНСТВО Стопића пећина –ГОСТИЉЕ водопад-ПРИЈЕПОЉЕ музеј, цамија, –МАНАСТИР МИЛЕШЕВО-ЗЛАТАР(пауза)-УЖИЦЕ Стари град - улазнице за локалитете за које се улазнице наплаћују; - пратњу лиценцираног туристичког водича за сваки аутобус; - осигурање свих путника
максималан број ученика	101
број одељенских старешина	-6 наставника + 1 стручни вођа пута
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- лиценцирани туристички водич за сваки аутобус;
број гратиса	-6 наставника + 1 стручни вођа пута - један гратис на 20 плативих ученика; - један близанац на једног плативог близанца; (1 пар близанаца у матичној школи) -3 гратиса за ученике са посебним потребама(2 у матичној школи и <u>1 у ИО Прилипац</u>) +пратилац
начин плаћања	шест месечних рата

ПАРТИЈА 18	6.РАЗРЕД
дестинација	ПОЖЕГА – ЧАЧАК – ТАКОВО – ТОПОЛА – ПЕЋИНА РИСОВАЧА – КРАГУЈЕВАЦ -КРУШЕВАЦ– МАНАСТИР ЉУБОСТИЊА – ВРЊАЧКА БАЊА – МАНАСТИР ЖИЧА
програм путовања	Полазак из Пожеге у 08:00 часова –обавезан превоз ученика из издвојених одељења – ЧАЧАК – ТАКОВО (музеј Другог српског устанка, црква Савинац) – ТОПОЛА (Карађорђевог конак,

	Опленац) – ПЕЋИНА РИСОВАЧА – КРАГУЈЕВАЦ (Шумарице и Акваријум) – ноћење КРУШЕВАЦ (Лазарев град, црква Лазарица) – МАНАСТИР ЉУБОСТИЊА – ВРЊАЧКА БАЊА – МАНАСТИР ЖИЧА, повратак у Пожегу најкасније до 22:00 часа- обавезан превоз ученика из Пожеге до издвојених одељења
трајање	два дана-један пун пансион
време реализације	10 и 11.мај 2019.године
превоз	Превоз удобним, високоподним, туристичким аутобусима, (клима, ТВ, ДВД и аудио опрема) до 10 година старости.
аранжман обухвата	- превоз, обавезан превоз ученика из издвојених одељења у поласку и одласку - обилазак: ТАКОВО (музеј Другог српског устанка, црква Савинац) – ТОПОЛА (Карађорђев конак, Опленец) – ПЕЋИНА РИСОВАЧА – КРАГУЈЕВАЦ (Шумарице и Акваријум) ноћење КРУШЕВАЦ (Лазарев град, црква Лазарица) – МАНАСТИР ЉУБОСТИЊА – ВРЊАЧКА БАЊА – МАНАСТИР ЖИЧА - Ноћење у Крагујевцу . Смештај у хотелу са најмање три звездице, у собама које морају бити двокреветне, трокреветне или четворокреветне, са купатилом, без помоћних лежајева и кревета на спрат. - Сви ученици морају бити смештени у једном објекту и по могућству на истом спрату, са организованом исхраном. -3 obroka + ужина за децу – класично послуживање. Ручак у ресторану који испуњава хигијенске норме и норме квалитета, а који се састоји од супе/чорбе, главног јела и десерта, на бази класичног послуживања. - улазнице за локалитете за које се улазнице наплаћују; - пратњу лиценцираног туристичког водича за сваки аутобус; - услуге лекара - током 24 часа; - осигурање свих путника.
максималан број ученика	117
број одељенских старешина	-7 наставника + 1 стручни вођа пута
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- лиценцирани туристички водич за сваки аутобус; -лекар
број гратиса	- 7 наставника + 1 стручни вођа пута - један гратис на 20 плативих ученика; - један близанац на једног плативог близанца; (6 пари близанаца у матичној школи)
начин плаћања	Шест месечних рата

ПАРТИЈА 19	7.РАЗРЕД
дестинација	ПОЖЕГА – ЧАЧАК – БЕОГРАД– НОВИ САД – СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ – ФРУШКА ГОРА – ШАБАЦ - ВАЉЕВО
програм путовања	Полазак из Пожеге у 07:00 часова –обавезан превоз ученика из издвојених одељења – ЧАЧАК – БЕОГРАД (Ботаничка башта, Народни музеј, музеј илузија, Кнез Михаилова улица) – НОВИ САД – ноћење НОВИ САД (Петроварадинска тврђава) – СРЕМСКИ

	КАРЛОВЦИ (Гимназија, Саборна црква, Стражилово) – ФРУШКА ГОРА (манастири Крушедол и Хопово) – ШАБАЦ – ВАЉЕВО, повратак у Пожегу најкасније до 22:00 часа- обавезан превоз ученика из Пожеге до издвојених одељења
трајање	Два дана-један пун пансион
време реализације	10 и 11.мај 2019.године
превоз	Превоз удобним, високоподним, туристичким аутобусима, (клима, ТВ, ДВД и аудио опрема) до 10 година старости.
аранжман обухвата	- превоз, обавезан превоз ученика из издвојених одељења у поласку и одласку; - обилазак- БЕОГРАД Ботаничка башта, Народни музеј, музеј илузија, Кнез Михаилова улица - НОВИ САД -Петроварадинска тврђава – СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ Гимназија, Саборна црква, Стражилово – ФРУШКА ГОРА манастири Крушедол и Хопово - Сви ученици морају бити смештени у једном објекту и по могућству на истом спрату, са организованом исхраном. -3 obroka + ужина за децу – класично послуживање. Ручак у ресторану који испуњава хигијенске норме и норме квалитета, а који се састоји од супе/чорбе, главног јела и десерта, на бази класичног послуживања. - улазнице за локалитете за које се улазнице наплаћују; - пратњу лиценцираног туристичког водича за сваки аутобус; -лекара - осигурање свих путника.
максималан број ученика	134
број одељенских старешина	-7 наставника + 1 стручни вођа пута
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- лиценцирани туристички водич за сваки аутобус; -лекар - током 24 часа;
број гратиса	- 7 наставника+један стручни вођа пута - један гратис на 20 плативих ученика;
начин плаћања	шест месечних рата

ПАРТИЈА 20	8.РАЗРЕД
дестинација	ПОЖЕГА – ЧАЧАК – КРАГУЈЕВАЦ – ПОКАЈНИЦА – РАДОВАЊСКИ ЛУГ - СМЕДЕРЕВО – ЛЕПЕНСКИ ВИР – КЛАДОВО – ЂЕРДАП – НЕГОТИН – ЗАЈЕЧАР –НИШ – КУРШУМЛИЈА – КРУШЕВАЦ
програм путовања	Полазак из Пожеге у 07:00 часова –обавезан превоз ученика из издвојених одељења ЧАЧАК – КРАГУЈЕВАЦ – ПОКАЈНИЦА – РАДОВАЊСКИ ЛУГ - СМЕДЕРЕВО (тврђава) – ЛЕПЕНСКИ ВИР – КЛАДОВО (ноћење) – ЂЕРДАП – НЕГОТИН (кућа Стевана Мокрањца и Музеј града) – ЗАЈЕЧАР (Гамзиград) – НИШ (ноћење) (Ћеле-кула, Чегар, тврђава) – КУРШУМЛИЈА (Ђавоља варош) – КРУШЕВАЦ (црква Лазарица, музеј) повратак у Пожегу најкасније до 22:00 часа- обавезан превоз ученика из Пожеге до издвојених одељења
трајање	три дана-два пуна пансиона

време реализације	18, 19 и 20.април 2019.
превоз	Превоз удобним, високоподним, туристичким аутобусима, (клима, ТВ, ДВД и аудио опрема) до 10 година старости.
аранжман обухвата	- превоз, обавезан превоз ученика из издвојених одељења у поласку и одласку; - обилазак – ПОКАЈНИЦА – РАДОВАЊСКИ ЛУГ - СМЕДЕРЕВО (тврђава) – ЛЕПЕНСКИ ВИР – КЛАДОВО (ноћење) – ЂЕРДАП – НЕГОТИН (кућа Стевана Мокрањца и Музеј града) – ЗАЈЕЧАР (Гамзиград) – НИШ (ноћење) (Ћеле-кула, Чегар, тврђава) – КУРШУМЛИЈА (Ђавоља варош) – КРУШЕВАЦ (црква Лазарица, музеј) Сви ученици морају бити смештени у једном објекту и по могућству на истом спрату, са организованом исхраном. -3 obroka + ужина за децу – класично послуживање. Ручак у ресторану који испуњава хигијенске норме и норме квалитета, а који се састоји од супе/чорбе, главног јела и десерта, на бази класичног послуживања. - улазнице за локалитете за које се улазнице наплаћују; - пратњу лиценцираног туристичког водича за сваки аутобус; - лекара - осигурање свих путника.
максималан број ученика	126
број одељенских старешина	-7 наставника + 1 стручни вођа пута
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- лиценцирани туристички водич за сваки аутобус; - лекар - током 24 часа;
број гратиса	- 7 наставника+један стручни вођа пута - један гратис на 20 плативих ученика; - један близанац на једног плативог близанца; (1 пар близанаца у матичној школи) --1 гратис за ученика са посебним потребама(у матичној школи)+пратилац
начин плаћања	Пет месечних рата

НАСТАВА У ПРИРОДИ

ПАРТИЈА 21	1.РАЗРЕД
дестинација	ВРЊАЧКА БАЊА
програм путовања	Полазак из Пожеге у 08:00 часова –обавезан превоз ученика из издвојених одељења Смештај је у хотелу са најмање три звезде, у собама које морају бити двокреветне, трокреветне или четворокреветне, са купатилом, без помоћних лежајева и кревета на спрат . Сви ученици морају бити смештени у једном објекту и по могућству на истом спрату, са организованом исхраном. Смештај је на бази 7 пуних пансиона. (3 obroka + ужина за децу – класично послуживање). Смештајни објекат мора

	располагати дневним боравцима, учионицама, учионицама у природи, салом за забаву, као и отвореним спортским теренима за мале спортове. Током боравка потребно је обезбедити обилазак :Променаде, извора топле и хладне минералне воде, Замка културе-виле Велимарковић, летње позорнице, занатске радионице Опанак, спортских терена, паркова , базена.... повратак у Пожегу најкасније до 22:00 часа- обавезан превоз ученика из Пожеге до издвојених одељења
трајање	осам дана – седам пуних пансиона
време реализације	мај 2019.
превоз	Превоз удобним, високоподним, туристичким аутобусима, (клима, ТВ, ДВД и аудио опрема) до 10 година старости.
аранжман обухвата	- превоз; обавезан превоз ученика из издвојених одељења у поласку и одласку; - смештај у хотелу са најмање три звездице, у собама које морају бити двокреветне, трокреветне или четворокреветне, са купатилом, без помоћних лежајева и кревета на спрат, - Сви ученици морају бити смештени у једном објекту и по могућству на истом спрату, са организовано исхраном. -3 obroka + ужина за децу – класично послуживање. Ручак у ресторану који испуњава хигијенске норме и норме квалитета, а који се састоји од супе/чорбе, главног јела и десерта, на бази класичног послуживања. - обиласке по програму (обилазак :Променаде, извора топле и хладне минералне воде, Замка културе-виле Велимарковић, летње позорнице, занатске радионице Опанак, спортских терена, паркова , базена) - услуге лекара - - услуге рекреатора; -услуге аниматора, - осигурање свих путника.
максималан број ученика	97
број одељенских старешина	8 наставника
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- рекреатор; - лекар- током 24 часа;
број гратиса	- 8 учитеља; - један гратис на 15 плативих ученика - један близанац на једног плативог близанца (1 пар близанаца у матичној школи); -3 гратиса за ученике са посебним потребама(2 у матичној школи и 1 у ИО Горња Добриња) +пратилац
начин плаћања	Шест месечних рата

ПАРТИЈА 22	2.разред
дестинација	БАЊА ВРУЈИЦИ
програм путовања	Полазак из Пожеге у 08:00 часова –обавезан превоз ученика из издвојених одељења

	Смештај је у хотелу са најмање три звездице, у собама које морају бити двокреветне, трокреветне или четворокреветне, са купатилом, без помоћних лежајева и кревета на спрат . Сви ученици морају бити смештени у једном објекту и по могућству на истом спрату, са организовано исхраном. Смештај је на бази 7 пуних пансиона. (3 obroka + ужина за децу – класично послуживање). Смештајни објект мора располагати дневним боравцима, учионицама, учионицама у природи, салом за забаву, као и отвореним спортским теренима за мале спортове. повратак у Пожегу најкасније до 22:00 часа- обавезан превоз ученика из Пожеге до издвојених одељења
трајање	осам дана – седам пуних пансиона
време реализације	крај маја/почетак јуна 2019.
превоз	Превоз удобним, високоподним, туристичким аутобусима, (клима, ТВ, ДВД и аудио опрема) до 10 година старости.
аранжман обухвата	- превоз; обавезан превоз ученика из издвојених одељења у поласку и одласку; - смештај у хотелу са најмање три звездице, у собама које морају бити двокреветне, трокреветне или четворокреветне, са купатилом, без помоћних лежајева и кревета на спрат -3 obroka + ужина за децу – класично послуживање. Ручак у ресторану који испуњава хигијенске норме и норме квалитета, а који се састоји од супе/чорбе, главног јела и десерта, на бази класичног послуживања. Током боравка потребно је обезбедити обилазак: 1. Чаробно село(учешће ученика и различитим радионицама) 2. Ваљево 3. Дивчибаре 4. Струганик(родна кућа Живојина Мишића) 5. Спортски терени и базени у Бањи - услуге лекара - током 24 часа; - услуге рекреатора; -услуге аниматора, - осигурање свих путника.
максималан број ученика	105
број одељенских старешина	9 наставника
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- рекреатор; - лекар
број гратиса	- 9 учитеља; - један гратис на 15 плативих ученика - један близанац на једног плативог близанца (два пара близанаца у матичној школи) -1 гратис за ученика са посебним потребама(у матичној школи)+пратилац
начин плаћања	шест месечних рата

ПАРТИЈА 23	4.разред
дестинација	БАЊА ВРУЈИЦИ
програм путовања	Полазак из Пожеге у 08:00 часова –обавезан превоз ученика из издвојених одељења Смештај је у хотелу са најмање три звездице, у собама које морају бити двокреветне, трокреветне или четворокреветне, са купатилом, без помоћних лежајева и кревета на спрат . Сви ученици морају бити смештени у једном објекту и по могућству на истом спрату, са организованом исхраном. Смештај је на бази 7 пуних пансиона. (3 оброка + ужина за децу – класично послуживање). Смештајни објект мора располагати дневним боравцима, учионицама, учионицама у природи, салом за забаву, као и отвореним спортским теренима за мале спортове. повратак у Пожегу најкасније до 22:00 часа- обавезан превоз ученика из Пожеге до издвојених одељења
трајање	осам дана – седам пуних пансиона
време реализације	крај маја/почетак јуна 2019.
превоз	Превоз удобним, високоподним, туристичким аутобусима, (клима, ТВ, ДВД и аудио опрема) до 10 година старости.
аранжман обухвата	- превоз; обавезан превоз ученика из издвојених одељења у поласку и одласку; - смештај у хотелу са најмање три звездице, у собама које морају бити двокреветне, трокреветне или четворокреветне, са купатилом, без помоћних лежајева и кревета на спрат -3 оброка + ужина за децу – класично послуживање. Ручак у ресторану који испуњава хигијенске норме и норме квалитета, а који се састоји од супе/чорбе, главног јела и десерта, на бази класичног послуживања. Током боравка потребно је обезбедити обилазак: 1. Чаробно село(учешће ученика и различитим радионицама) 2. Ваљево 3.Дивчибаре 4.Струганик(родна кућа Живојина Мишића) 5. Спортски терени и базени у Бањи - услуге лекара - током 24 часа; - услуге рекреатора; -услуге аниматора, - осигурање свих путника.
максималан број ученика	132
број одељенских старешина	9 наставника
пратиоци групе које обезбеђује понуђач	- рекреатор; - лекар
број гратиса	- 9 учитеља; - један гратис на 15 плативих ученика - један близанац на једног плативог близанца; (3 пара близанаца у матичној школи);
начин плаћања	Шест месечних рата

ЗА ОБЕ ШКОЛЕ ИСТИ УСЛОВИ

При састављању понуда, понуђачи су дужни да воде рачуна о радном времену код планираних разгледања локалитета, као и о евентуалним државним празницима, односно о школском календару. Пожељно је да се екскурзије изводе за време викенда.

1. УСЛОВИ ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ:

ПРЕВОЗ:

Потребно је обезбедити потребне услове за удобан и безбедан превоз што подразумева ангажовање довољног броја аутобуса (**не може бити комби**) високе туристичке класе са свом исправном пратећом опремом (телевизор, видео, клима) и професионалним возачима са расположивим бројем седишта за сваког ученика , учитеља и пратиоца . Понуђач је у обавези да пре реализације превоза, за сваки аутобус обезбеди сву потребну документацију о техничкој исправности истих. Непосредно пре отпочињања путовања органи унутрашњих послова извршиће контролу документације и техничке исправности сваког возила за превоз ученика. Уколико се утврди неисправност документације или возила, или било који разлог у погледу психофизичке способности возача директор , односно стручни вођа пута обуставиће путовање све док се уочене неправилности у потпуности не уклоне. **У одласку тако и у повратку ученицима мора бити обезбеђена пауза на оним местима где ће исти моћи да користе тоалете и где постоји продавница како би у истој могли да купе нешто за ужину и освежење.**

НАПОМЕНА: С обзиром да школа има издвојена одељења неопходно је да изабрана агенција обезбеди превоз деце из ових школа до Пожеге у доласку и повратку са предвиђених дестинација!

СМЕШТАЈ: Сви ученици морају бити смештени у једном објекту и по могућству на истом спрату, са организованом исхраном. Свака соба мора имати купатило. Собе могу бити, двокреветне, двокреветне или четворокреветне без права на смештај ученика на помоћне лежајеве или кревете на спрат .

Лекар: Мора бити доктор специјалиста педијатар са лиценцом

У ЦЕНУ УРАЧУНАТИ:(према условима из партија)

1. Аутобуски превоз у складу са наведеним захтевима наручиоца (за све партије);
2. Осигурање свих путника од несрећног случаја за време трајања путовања и боравишта на наведеној дестинацији (за све партије);
3. Трошкови лекара пратиоца кога обезбеђује понуђач
4. Трошкови туристичких водича понуђача
5. Трошкови аниматора
6. Карте и улазнице за културно –историјске споменике, музеје, дискотеку и друге садржаје наведене у конкурсној документацији;
7. Гратисе за наставнике, стручне вође пута , пратиоце и ученике према конкурсној документацији ;
8. Један гратис за близанце ;

9. Гратис за децу са посебним потребама;
10. Смештај и исхрану на бази пансиона;

Гратис аранжмани за учитеље/наставнике пратиоце, стручног вођу пута, и пратиоце за децу са посебним потребама падају на терет агенције.

У складу са овим условима понуђач попуњава понуду на одговарајућем обрасцу у овој документацији.

2. НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА (унети у конкурсну документацију и уговор)

Плаћање укупне цене се врши у једнаким месечним ратама.

Уплате на рачун понуђача вршиће родитељи ученика, у складу са правилима члана 296. Закона о облигационим односима.

Понуђач је дужан да за сваку рату изда попуњену уплатницу са својим текућим рачуном и износом појединачне рате за сваког ученика.

При састављању понуда, понуђачи су дужни да воде рачуна о радном времену код планираних разгледања локалитета, као и о евентуалним државним празницима, односно о школском календару.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да поседује лиценцу за организацију и реализацију туристичких путовања у земљи и иностранству, у складу са одредбама Закона о туризму („Службени гласник РС“ број 36/2009, 88/2010, 99/2011, 93/2012 и 84/2015);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из члана 75 став 1 тачке 1) до 4) Закона, нису у обавези да достављају понуђачи – правна лица и предузетници, који су уписани у регистар понуђача, у ком случају је понуђач дужан да у својој понуди (Образац за доказивање обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке) јасно наведе да се налази у регистру понуђача, односно да се у регистру понуђача налазе и сваки подизвођач и сви чланови групе понуђача. Понуђач, подизвођач и сваки члан групе понуђача у обавези је да достави лиценцу за организацију и реализацију туристичких путовања у земљи и иностранству, издату у складу са одредбама Закона о туризму („Службени гласник РС“ број 36/2009, 88/2010, 99/2011, 93/2012 и 84/2015), у виду неоверене фотокопије.

2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Да понуђач поседује потврде о пуноправном чланству у YУТА и фотокопију потврде о испуњавању стандарда и услова из Правилника - Кодекса о YУТА стандардима за дечији и омладински туризам

ДОКАЗ: Фотокопија потврде о пуноправном чланству у YУТА и **фотокопија потврде** да испуњава стандарде и услове из Правилника - Кодекса о YУТА стандардима за дечији и омладински туризам.

2. Наручилац захтева од понуђача да докаже да, у моменту подношења понуде поседује (у својини, по основу закупа, лизинга или уговора о пословно – техничкој сарадњи) најмање 3 (три) регистрованих аутобуса високе туристичке класе са клима уређајем, ТВ и ДВД уређајем и озвучењем, не старије од 10 година, рачунајући од дана реализације екскурзије, односно наставе у природи;

ДОКАЗ: Фотокопија документа о својини односно фотокопија уговора о ангажовању. У уговору о ангажовању мора бити наведено да су аутобуси изнајмљени за превоз ученика ОШ „Емилија Остојић“ Пожега и морају бити назначени термини најма аутобуса који се поклапају са терминима предрезервације хотела и поклапају са условима датим у зех.спецификацији ове јавне набавке.

Пре отпочињања путовања превозник је у обавези да поднесе доказе:

а) за аутобусе да нису старији од 10 година - доказ о техничкој исправности (не старији од 6 месеци),

б) тахографске улошке за претходна 2 дана – за возаче који су ангажовани за превоз ученика.

3. Да у моменту подношења понуде поседује закључен уговор о осигурању ученика и осталих путника од несрећног случаја за време трајања екскурзије, а у моменту поласка има закључену полису.

ДОКАЗ: Фотокопија закљученог уговора са осигуравајућом кућом.

4. Да у моменту подношења понуде има у радном односу или уговор о сарадњи за довољним бројем водича или пратиоца који поседују важећу лиценцу (за 1 аутобус – 1 водич или пратилац).

ДОКАЗ: М обрасце или фотокопије уговора о њиховом ангажовању и фотокопије важећих лиценци – легитимација за сваког наведеног водича или пратиоца.

5. понуђач мора да располаже са минимум 2 запослена лица (која су била у радном односу најмање годину дана пре подношења понуда)

Доказ: Копије уговора о раду за 2 запослена лица (која су била у радном односу најмање годину дана пре подношења понуда) и пријава М 1

6. Да у моменту подношења понуде има Програм путовања за поднету понуду, као и Опште услове путовања.

Доказ: Програм путовања у писаној форми у складу са Законом о туризму са садржајем и дестинацијама датим у Конкурсној документацији, као и Опште услове путовања у складу са Законом о туризму.

7. Агенција је обавезна да за све наведене хотеле достави потврде о резервацији/предрезервацији термина за групу у којој је наведено да је резервисани термин за групу деце ОШ „Емилија Остојић“ Пожега. Агенција је обавезна да се држи наведеног периода организације и реализације излета, екскурзија односно наставе у природи.

Резервација или предрезервација мора бити издата од стране смештајног објекта који је понуђен у програму путовања.

У случају неиспуњења поменутог услова понуда понуђача биће одбијена.

8. Да понуђач није био у блокади у последњих 24 месеци који претходе месецу у ком је објављен позив за подношење понуда .

Доказ: Потврдом о броју дана неликвидности коју издаје Народна банка Србије, Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога , а која ће обухватити захтевани период или навођење интернет адресе уколико је такав податак јавно доступан као валидан документ (извор информација),

9. Понуђач испуњава уколико је у периоду од претходне 3 године (2015 , 2016. и 2017. година), извршио најмање 3 услуге организовања ђачких екскурзија и/или наставе у природи,

Доказ: списак пружених услуга- Образац из конкурсне документације, потврде наручилаца о пруженим услугама (на меморандуму наручиоца), са следећим елементима:

- назив и адреса наручиоца;
- назив и седиште понуђача;
- изјава да су услуге за потребе тог наручиоца извршени квалитетно у свему у складу са уговором;
- врста услуге;
- вредност извршене услуге;
- број и датум уговора;
- изјава да се потврда издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и у друге сврхе се не може користити;
- контакт особа наручиоца и телефон;
- потпис овлашћеног лица и печат наручиоца.

10.Понуђач је у обавези да пре отпочињања путовања достави закљученуговор са лекаром.

ДОКАЗ: Фотокопија закљученог уговора са лекаром.

Испуњеност наведених услова понуђачи доказују попуњавањем и овером образаца који су део Конкурсне документације и прилагањем одговарајућих доказа.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда);
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да

законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ**: Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – **Доказ**: Лиценца за обављање послова организовања и реализовања туристичких путовања у земљи и иностранству. Као доказ се прилаже Решење Агенције за привредне регистре – регистратор регистра туризма, коју понуђач доставља у виду неоверене копије. **Лиценца мора бити важећа.**

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, као и особу за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, као и особу за контакт.

Понуду доставити на адресу: **Општинска управа Пожега – Тело за централизоване јавне набавке, Трг Слободе бр. 9, 31210 Пожега.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Општинска управа Пожега – Тело за централизоване јавне набавке, Трг Слободе бр. 9, 31210 Пожега** са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку 1.2.1/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**” или
„**Допуна понуде за јавну набавку 1.2.1/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**” или
„**Опозив понуде за јавну набавку 1.2.1/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**” или
„**Измена и допуна понуде за јавну набавку 1.2.1/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, као и особу за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико оквирни споразум буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,

- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање укупне цене врши се на начин одређен Конкурсном документацијом. Уплате на рачун понуђача вршиће родитељи ученика, у складу са правилима члана 296. Закона о облигационим односима, у месечним ратама у складу са Конкурсном документацијом, односно са закљученим уговором.

Плаћање се врши уплатама родитеља на рачун понуђача. Понуђач је дужан да за сваку рату изда попуњену уплатницу са својим текућим рачуном и износим појединачне рате за сваког ученика.

8.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност за једног ученика у свакој партији.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Обавеза је понуђача да изврши рачунску проверу своје понуде. Уколико се утврди рачунска грешка, Наручилац ће поступити сходно члану 93. став 4. ЗЈН.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Изабрани понуђач, при потписивању оквирног споразума доставља:

Изабрани понуђач ће, у року од 7 дана од дана закључења оквирног споразума, предати Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издата од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 6 (шест) месеци од обостраног потписивања оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац:

- не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом;
- не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или;
- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Испоручилац закључе по основу оквирног споразума.

II Изабрани понуђач, при потписивању уговора доставља:

1) Испоручилац се обавезује да, у року од 7 дана од дана закључења појединачног уговора по оквирном споразуму, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 30 (тридесет) дана од дана одређеног за извршење обавеза испоручиоца.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац:

- не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Подаци које понуђач оправдано означити као поверљиве биће коришћени само за намене ове јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда нити у наставку поступка или по окончању поступка.

Као поверљиве понуђач може означити документе који садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар или који су на други начин доступни, као и пословне податке који су прописани или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем електронске поште на e-mail javne.nabavke987@pozega.org.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 1.2.1/2018**“.

Наручилац ће обезбедити пријем захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације радним данима од 7:30 до 15:30 часова на својој адреси, односно путем наведене електронске поште. Уколико је захтев достављен наручиоцу ван наведеног времена, као дан пријема захтева узеће се први наредни радни дан.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ЗАКЉУЧЕЊУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија ће бити изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом, на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара на жиро рачун: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253 позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: Буџет Републике Србије.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Оквирни споразум ће бити закључен са понуђачем у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

19. ПАРТИЈЕ

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну партију.

Понуђач је дужан да назначи на коју партију се понуда односи.

У случају да понуђач подноси понуду за више партија, понуда мора бити састављена тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке, не морају бити достављени за сваку партију посебно, осим услова који су специфични за сваку партију и то: доказ о резервацији / предрезервацији смештајног објекта, Програм путовања и докази о ангажовању лекара.

20. ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац је дужан да обустави поступак уколико нису испуњени услови за закључење оквирног споразума из члана 109. Закона.

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка, због чега се јавна набавка неће покретати у току исте буџетске године.

Одлуку о обустави поступка наручилац ће образложити и објавити, у складу са Законом.

21. ЗАШТИТНА КЛАУЗУЛА

Наручилац задржава право да не закључи уговор на основу закљученог оквирног споразума, уколико не прибави сагласности најмање 60% родитеља ученика одређеног разреда за реализацију екскурзије или 2/3% родитеља ученика одређеног одељења за реализацију наставе у природи.

**VI ОБРАЗАЦ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Ред бр	Н а з и в д о к у м е н т а	Датум издавања	Бр страна
1	2	3	4
1	Извод из регистра (Извод издаје Агенција за привредне регистре, односно надлежни Привредни суд)		
2	а) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. б) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала. в) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника) (уверења издаје надлежни суд и надлежна полицијска управа МУП-а)		
3	Доказ да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (потврде издају Пореска управа Министарства финансија РС или државе на чијој територији Понуђач има седиште и надлежно Одељење Управе јавних прихода локалне самоуправе на чијој територији Понуђач има седиште)		
3 а	ИЛИ , уместо ред.бр. 3 и 4, доказ да се понуђач налази у поступку приватизације (потврду издаје Агенција за приватизацију)		

4	Лиценца за обављање послова организовања и реализовања туристичких путовања у земљи и иностранству. Као доказ се прилаже Решење Агенције за привредне регистре – регистратор регистра туризма, коју понуђач доставља у виду неоверене копије.		
---	---	--	--

М.П.

Понуђач

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ**

У складу са чланом 75.став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке Услуга извођења екскурзија, број јавне набавке 1.2.1/2018, изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Одговорно лице:

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, ову изјаву потписује и подизвођач.

**VIII ОБРАЗАЦ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА У ПОГЛЕДУ
АНГАЖОВАЊА ЛЕКАРА**

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да, у моменту подношења понуде, имамо закључен уговор са лекаром за вршење медицинских услуга током вишедневних путовања.

м.п.

овлашћено лице:

Напомена:

Понуђач даје информације под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

У прилогу доставити фотокопију уговора са лекаром и фотокопију дипломе лекара.

Понуђач може закључити уговор о раду на одређено или неодређено време, односно уговор о делу или уговор о обављању привремених и повремених послова.

У супротном, сматраће се да понуђач није доказао испуњеност овог додатног услова.

**IX ОБРАЗАЦ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА У ПОГЛЕДУ
ПОСЕДОВАЊА СМЕШТАЈНИХ КАПАЦИТЕТА**

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да, у моменту подношења понуде поседујемо у власништву или закупу смештајне објекте дефинисане програмом путовања односно техничком спецификацијом за партију за коју предајемо понуду. Све собе морају су без додатних и спратних кревета, опремљене купатилом и тоалетом. Објекти су погодни за смештај и исхрану, у сврхе организације екскурзије и наставе у природи, а у складу са техничком спецификацијом. Као доказ прилажемо фотокопију предрезервације или резервације свих смештајних објеката у термину датом Програмом путовања или доказ о власништву над смештајним објектом. Резервација или предрезервација је издата од стране смештајног објекта који је понуђен у програму путовања.

М.П.

овлашћено лице:

Напомена:

У прилогу доставити фотокопију резервације / предрезервације у свим смештајним објектима у термину датом Програмом, издату од стране наведених смештајних објеката, односно доказ о власништву објекта, према условима из техничке спецификације, као и програм путовања и Опште услове путовања. Резервација или предрезервација мора бити издата од стране смештајног објекта који је понуђен у програму путовања.

Уколико понуђач не достави документацију на описани начин, сматраће се да није доказао испуњеност додатног услова.

**X ОБРАЗАЦ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА У ПОГЛЕДУ
ПОСЕДОВАЊА АУТОБУСА**

Наручилац захтева од понуђача да докаже да, у моменту подношења понуде поседује (у својини, по основу закупа, лизинга или уговора о пословно – техничкој сарадњи) најмање 5 (пет) регистрованих аутобуса високе туристичке класе са клима уређајем, ТВ и ДВД уређајем и озвучењем, не старије од 5 година, рачунајући од дана реализације екскурзије односно наставе у природи.

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да поседујемо (у својини, по основу закупа, лизинга или уговора о пословно – техничкој сарадњи) најмање 5 (пет) регистрованих аутобуса високе туристичке класе са клима уређајем, ТВ и ДВД уређајем и озвучењем, не старије од 5 година, рачунајући од дана реализације екскурзије односно наставе у природи, за потребе Услуга извођења екскурзија, број јавне набавке 1.2.1/2018.

м.п.

Овлашћено лице:

Напомена:

*Понуђач даје информације под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.
У прилогу доставити фотокопије - читаче важећих саобраћајних дозвола као
доказ о старости аутобуса, односно уговоре о закупу, лизингу или пословно –
техничкој сарадњи са превозником.*

XI ОБРАЗАЦ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА У ПОГЛЕДУ ФИНАНСИЈСКОГ КАПАЦИТЕТА

Наручилац захтева од понуђача да докаже да, у периоду од две године пре објављивања позива за подношење понуда (2015. и 2016. година) није пословао са губитком, односно да понуђач није био неликвидан у периоду од 12 месеци пре дана објављивања позива за подношење понуда.

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да, у периоду од две године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке Услуга извођења екскурзија, број јавне набавке 1.2.1/2018 (2016. и 2017. година), нисмо пословали са губитком, односно да понуђач није био неликвидан у периоду од 12 месеци пре дана објављивања позива за подношење понуда.

м.п.

Овлашћено лице:

Напомена:

Понуђач даје информације под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Понуђач у прилогу доставља Извештај о бонитету Агенције за привредне регистре за 2015. и 2016. годину.

Такође, понуђач доставља и Потврду о броју дана неликвидности, коју издаје Народна банка Србије, за период од 12 месеци пре дана објављивања позива за подношење понуда.

Наведене доказе понуђач није у обавези да достави уколико су они јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и Народне банке Србије. У том случају, понуђач доставља обавештење о интернет страници на којој се наведени подаци могу пронаћи.

Уколико не буду достављени наведени докази, сматраће се да понуђач није доказао испуњеност овог додатног услова.

XII ОБРАЗАЦ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА У ПОГЛЕДУ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА

Наручилац захтева од понуђача да докаже да, у моменту подношења понуде, има радно ангажованих (по уговору о раду на одређено или неодређено време, односно по уговору о обављању привремених и повремених послова) најмање петоро лица, од којих најмање троје туристичких водича. Као доказ понуђач прилаже уговоре о раду и фотокопије М-А образаца за лица у радном односу односно уговоре о ангажовању лица ван радног односа у којима је назначено да ће именована лица бити ангажована у термину реализације наставе у природи или екскурзије у партији за коју понуђач конкурише, као и фотокопије лиценци или легитимација за обављање послова туристичког водича.

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да, у моменту подношења понуде, имамо радно ангажованих (по уговору о раду на одређено или неодређено време, односно по уговору о обављању привремених и повремених послова) најмање петоро лица, од којих најмање троје туристичких водича, што доказујемо прилагањем М-А образаца за лица у радном односу односно уговора о ангажовању лица ван радног односа у којима је назначено да ће именована лица бити ангажована у термину реализације наставе у природи или екскурзије у партији за коју понуђач конкурише, као и фотокопије лиценци или легитимација за обављање послова туристичког водича.

м.п.

овлашћено лице:

Напомена:

Понуђач даје информације под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Као доказ понуђач прилаже уговоре о раду и фотокопије М-А образаца за лица у радном односу односно уговор о ангажовању туристичких водича у коме је назначено да ће именована лица бити ангажована у термину реализације наставе у природи или екскурзије у партији за коју понуђач конкурише, као и фотокопије лиценци или легитимација за обављање послова туристичког водича. Уколико не буду достављени сви наведени докази, сматраће се да понуђач није доказао испуњеност овог додатног услова.

**XIII ОБРАЗАЦ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА У ПОГЛЕДУ
ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА ПОНУЂАЧА**

Наручилац захтева од понуђача да докаже да је, у претходне три календарске године (2014. 2015. и 2016. година), забележио укупан пословни приход од обављања услуга организације туристичких путовања у износу од најмање 30.000.000,00 динара.

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо, у претходне три године (2014. 2015. и 2016. година), забележили укупан пословни приход од обављања услуга организације туристичких путовања у износу од најмање 30.000.000,00 динара.

М.П.

Одговорно лице:

Напомена:

Као доказ понуђач прилаже образац БОН – ЈН, биланс успеха или годишњи финансијски извештај из кога се види износ укупног пословног прихода за сваку наведену годину. Уколико су ови подаци јавно доступни на интернет страницама надлежних државних органа или агенција које врше јавна овлашћења, понуђач може доставити интернет страницу на којој се могу пронаћи тражени подаци.

XIV ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку Услуга
извођења екскурзија, број јавне набавке 1.2.1/2018, за партију _____.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПАРТИЈА _____

Вредност понуде у динарима без ПДВ-а за једног ученика	
Вредност понуде у динарима са ПДВ-ом за једног ученика	
Термин реализације услуге	
Гратис места	Према подацима из техничке спецификације
Саставни делови понуде	- Програм путовања; - Општи услови путовања
Рок важења понуде	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, заведе, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

С обзиром на чињеницу да је јавна набавка обликована у више партија, понуђач попуњава образац понуде за сваку партију посебно.

XV СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ _____

Ред ни број	Врста услуге	Исказивање ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а (дин.)	Износ ПДВ-а (дин.)	Вредност са ПДВ-ом (дин.)
1	2	3	4	5	6
		Без исказивања ПДВ-а		/	
				/	
				/	
				/	
				/	
				/	
				/	
		Посебна стопа (10%)			
		Општа стопа (20%)			
Укупно за 1 (једног) ученика (дин.)					

Упутство за попуњавање обрасца:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колони 1 „редни број“ уносе се редни бројеви (арапски) од броја 1 до броја последње врсте услуга из колоне 2.
- У колони 2 „врста услуге“, исказује се структура јединствене туристичке услуге, односно називи за појединачне претходне туристичке услуге укључујући и разлику између укупне накнаде коју плаћа путник и стварних трошкова које туристичка агенција плаћа за претходне туристичке услуге (на пример: трошкови превоза, угоститељске услуге, услуге осигурања, услуге лекара, трошкови улазница за културно-историјске споменике, трошкови улазница за дискотеке, трошкови здравственог осигурања, трошкови водича, разлика између укупне накнаде коју плаћа путник и стварних трошкова које туристичка агенција плаћа за претходне туристичке услуге и трошкове осталих услуга), које се пружају према Програму путовања и које учествују у формирању цене за једног и за максималан број ученика.
- Колона 3 „исказивање ПДВ-а“ се не попуњава, већ искључиво служи као критеријум исказивања података у зависности од структуре јединствене туристичке услуге.

- **Колона 4 „вредност без ПДВ-а“** се попуњава на следећи начин:
 - 1) Туристичке агенције, обвезници ПДВ-а, које за организацију путовања примају искључиво **добра и услуге других обвезника** (претходне туристичке услуге) које путници непосредно користе, исказују **укупну вредност** сваког појединачног трошка у делу табеле из колоне 3 „без исказивања ПДВ-а“.
 - 2) Туристичке агенције, обвезници ПДВ-а које за организацију туристичких путовања користе **сопствена средства** (сопствени превоз, сопствене хотеле, сопствене водиче и друго) без коришћења претходних туристичких услуга, исказују вредност сваког појединачног трошка **без ПДВ-а**, односно основицу ПДВ-а у складу са чланом 17. и 18. Закона о ПДВ-у, разврставајући основицу по посебној стопи у делу табеле из колоне 3 „посебна стопа (10%)“ и по општој стопи у делу табеле из колоне 3 „општа стопа (20%)“.
 - 3) **Разлика** између укупне накнаде коју плаћа путник и стварних трошкова које туристичка агенција плаћа за претходне туристичке услуге уз одбитак ПДВ који је садржан у тој разлици се исказује у овој колони како за туристичке агенције које користе претходне туристичке услуге, тако и за туристичке агенције које користе сопствена средства у делу табеле из колоне 3 „општа стопа (20%)“.
 - 4) Туристичке агенције, обвезници ПДВ-а које у оквиру јединствене туристичке услуге исказују претходне туристичке услуге, а делом користе и сопствена средства исказују податке на начин објашњен у тачкама 1) и 2) за колону 4.
 - 5) Туристичке агенције које нису обвезници ПДВ-а у овој колони исказују укупну вредност трошка сваке појединачне услуге.
- **Колона 5 „износ ПДВ-а“** се попуњава на следећи начин:
 - 1) Део табеле „без исказивања ПДВ-а“ се не попуњава;
 - 2) У делу табеле „посебна стопа (10%)“ исказује се ПДВ обрачунат на основицу исказаној на истом редном броју колоне 4.
 - 3) У делу табеле „општа стопа (20%)“ исказује се ПДВ обрачунат на основицу исказаној на истом редном броју колоне 4.
- **Колона 6 „вредност са ПДВ-ом“** представља збир колоне 4 и колоне 5.
- Након уноса свих напред наведених података потребно је сабрати колоне 4, 5 и 6 како би се добила цена по једном ученику, као и укупна цена за максималан број ученика.
- **Додатна појашњења:**
 - Код јединичних цена за услуге код којих постоји пореско ослобођење у складу са чл. 25. Закона о порезу на додату вредност (услуге осигурања, здравствене услуге - услуге лекара и друге услуге) у колони 4 „вредност без ПДВ-а“ и колони 6 „вредност са ПДВ-ом“ уноси се идентичан износ, а колона 5 „износ ПДВ-а“ се не попуњава. Исто важи и за туристичке агенције које нису обвезници ПДВ-а, као и за све претходне туристичке услуге;

- За услуге које не подлежу опорезивању ПДВ-ом (услуге по основу ангажовања лица ван радног односа, укључујући и дневнице за наставнике – пратиоце група) у колони 4 „вредност без ПДВ-а“ и колони 6 „вредност са ПДВ - ом“ уноси се укупан плативи износ (брuto износ који укључује све порезе и доприносе за сваки конкретан уговор ван радног односа), а колона 5 „износ ПДВ-а“ се не попуњава.

Вредност понуде за једног ученика дата је фиксно.

Датум _____

М.П.

Понуђач

Напомена:

Понуђену јединачну цену исказати на две децимале.

Спецификација са структуром цене попуњава се и предаје за сваку партију за коју понуђач предаје понуду.

XVI МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Модел оквирног споразума је упориште за израду оквирног споразума уколико понуда понуђача буде изабрана.

Понуђач попуњава све податке у Моделу у складу са својом понудом.

У случају подношења заједничке понуде или понуде са учешћем подизвођача, у моделу морају бити наведени сви понуђачи из групе, односно сви подизвођачи.

Модел оквирног споразума мора бити потписан и оверен.

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ О ИЗВРШЕЊУ УСЛУГЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВА У ПРИРОДИ

Закључен између:

Општинска управа Пожега – Тело за централизоване јавне набавке, са седиштем у Пожеги, Трг Слободе бр.9, ПИБ 100860638, кога заступа Велимир Максић, дипл. правник, Начелник (у даљем тексту: Наручилац),
и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
кога заступа.....
(у даљем тексту: испоручилац),

Стране у уговору сагласно констатују:

-да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: Закон) спровео отворени поступак јавне набавке са циљем закључења оквирног споразума у поступку јавне набавке број 1.2.1/2018;

-да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број од, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Испоручиоца;

-да је Испоручилац доставио Понуду бр. од, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Испоручиоца).

Стране у споразуму споразумеле су се о следећем:

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је пружање услуга извођења наставе у природи / екскурзије ученика _____ разреда наручиоца, у складу са условима из конкурсне документације за јавну набавку број 1.2.1/2018, Понудом Испоручиоца _____, и одредбама овог оквирног споразума.

Детаљна спецификација услуга дата је у прилогу понуде и чини саставни део оквирног споразума.

Ради пружања услуга које су предмет овог оквирног споразума, Испоручилац се обавезује да изврши припрему, организује и реализује путовање и остале услуге из члана 1. овог оквирног споразума, сходно временском периоду наведеном у програму путовања, као и све друго неопходно за потпуно извршење услуга који су предмет овог оквирног споразума.

Спецификација услуга са јединичним ценама, дата је у прилогу понуде и чини саставни део оквирног споразума. Стварне количине ће се дефинисати у уговору о јавној набавци који ће бити закључен по одредбама овог оквирног споразума.

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 2.

Испоручилац наступа са подизвођачем _____, ул. _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 1 (једне) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање једног уговора о јавној набавци, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ

Члан 4.

Укупна цена по ученику износи:

- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 1;

- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 2;

- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 3;

- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 4;

- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 5;

- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 6;

- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 7;

- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 8;

- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 9;

- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 10;

- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 11;
- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 12;
- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 13;
- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 14;
- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 15;
- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 16;
- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 17;
- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 18;
- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 19;
- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 20;
- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 21;
- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 22;
- _____ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара, са урачунатим ПДВ-ом, за партију 23;

У ЦЕНУ УРАЧУНАТО:(према условима из партија)

1. Аутобуски превоз у складу са наведеним захтевима наручиоца (за све партије);
2. Осигурање свих путника од несрећног случаја за време трајања путовања и боравишта на наведеној дестинацији (за све партије);
3. Трошкови лекара пратиоца кога обезбеђује понуђач
4. Трошкови туристичких водича понуђача
5. Трошкови аниматора
6. Карте и улазнице за културно –историјске споменике, музеје, дискотеку и друге садржаје наведене у конкурсној документацији;
7. Гратисе за наставнике, стручне вође пута и ученике према конкурсној документацији ;

8. Један гратис за близанце ;
9. Смештај и исхрану на бази пансиона;

Јединичне цене услуга исказане су у Спецификацији Испоручиоца без ПДВ-а и са урачунатим ПДВ-ом.

ПДВ ће се регулисати сходно законским прописима из дате области.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 5.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, односно по спроведеној анкети међу родитељима, Наручилац ће са Испоручиоцем закључити појединачни уговор о јавној набавци.

При закључивању уговора о јавној набавци, не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Члан 6.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова испоруке, и друго.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Плаћање укупне цене се врши у једнаким месечним ратама.

Уплате на рачун понуђача вршиће родитељи ученика, у складу са правилима члана 296. Закона о облигационим односима.

Понуђач је дужан да за сваку рату изда попуњену уплатницу са својим текућим рачуном и износим појединачне рате за сваког ученика.

РОК ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 8.

Испоручилац се обавезује да пружи и реализује услуге према Програму путовања, који је саставни део конкурсне документације.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

У случају измене програма или делова програма путовања по налогу Наручиоца, Наручилац је дужан да пружаоца услуга обавести најкасније 10 дана пре дана отпочињања реализације путовања.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Наручилац је дужан да Испоручиоцу достави списак путника најкасније пет дана пре дана отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставнике и стручног вођу пута.

Наручилац се обавезује да формира Комисију за процену извршене услуге која у року од 10 дана од дана извршења/неизвршења/ делимичног извршења услуге, је дужна да сачини Извештај о извршеној услузи.

Комисија за процену извршене услуге има обавезу да на основу сачињеног Извештаја о извршеној услузи и структуре цене утврди/не утврди проценат смањења цене услуге.

ОБАВЕЗЕ ИСПОРУЧИОЦА И ПРИЈЕМ УСЛУГА

Члан 10.

Испоручилац се обавезује да уговорене услуге изврши у свему према техничкој документацији, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту услуга.

Испоручилац преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених услуга на основу обострано потписаног уговора, у складу са овим уговором.

Извештај о извршеној услузи даје Комисија за примопредају услуге, у оквиру Извештаја Комисије за примопредају услуге, најкасније 10 дана по извршењу услуге.

Члан 11.

Испоручилац се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, техничким прописима и овим уговором.

Испоручилац под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује:

- да организује пружање услуга организације путовања према Програму путовања, који је саставни део овог споразума;
- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза;
- достави Опште услове путовања;
- да обезбеди лиценциране туристичке водиче или пратиоце - пратиоце група током путовања и током боравка група на путовању;
- да сноси трошкове осигурања;
- да се стара о правима и интересима путника сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да присуствује састанку Комисије за процену извршене услуге;
- да испуни све наведено у Програму путовања.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 12.

Уколико Испоручилац не пружи уговорене услуге у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених услуга без ПДВ-а.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Пружаоца услуга, умањењем рачуна наведеног у испостављеној фактури.

Наручилац ће уновчити меницу за повраћај авансног плаћања, ако се не реализује или делимично реализује нека од услуга наведених у структури цене на основу Извештаја о извршеној услузи који сачињава Комисија за процену извршене услуге.

Ако Испоручилац не реализује или делимично реализује услугу која није евидентирана у структури цене, а предвиђена је Програмом Наручиоца, Наручилац има право да својом слободном проценом одреди вредност услуге која није реализована и реализује меницу за повраћај аванса или изврши смањење укупне уговорене цене услуге на основу Извештаја о извршеној услузи који сачињава Комисија за процену извршене услуге.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА - ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 13.

Испоручилац се обавезује да, у року од 7 дана од дана закључења овог оквирног споразума, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума, без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издата од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 6 (шест) месеци од обостраног потписивања овог оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац:

- не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом;
- не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или;
- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Испоручилац закључе по основу оквирног споразума.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА - ПОЈЕДИНАЧНИ УГОВОРИ

Члан 14.

Испоручилац се обавезује да, у року од 7 дана од дана закључења појединачног уговора по оквирном споразуму, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од дана одређеног за извршење обавеза испоручиоца.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац:

- не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

ВИША СИЛА

Члан 15.

Уколико после закључења овог споразума наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза се неће продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у уговору погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 17.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Ужицу.

Члан 18.

Овај Оквирни споразум важи 12 (дванаест) месеци од дана обостраног потписивања.

Члан 19.

Овај Оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерка, од којих 2 (два) примерка задржава Испоручилац, а 4 (четири) примерка задржава Наручилац.

ЗА НАРУЧИОЦА:

ЗА ИСПОРУЧИОЦА:

Начелник
Велимир Максић
дипл. правник

МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ОШ „ПЕТАР ЛЕКОВИЋ“ ПОЖЕГА

МОДЕЛ УГОВОРА

О организовању екскурзије ученике од 1 до 8. разреда и наставе у природи од 1 до 4 разреда за школску 2018/2019.годину

Закључен _____, 20____.године између:

Уговорне стране :

1. Основна школа „Петар Лековић“, ул.Петра Лековића бр.1 Пожега, коју заступа директор Ана Радишић, МБ:07112793, ПИБ: 101002659 у даљем тексту Наручилац
2. **Предузеће** _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____ отворен код пословне банке _____, које заступа директор _____, у даљем тексту: Испоручилац

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Општинска управа Пожега – Тело за централизоване јавне набавке, на основу члана 49. ЗЈН ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), као и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број _____, **чији је предмет набавка услуга-екскурзије и настава у природи**, ради закључења оквирног споразума са једним Добављачем на период од једне године;

- да је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници www.pozega.org.rs и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- да је Добављач доставио понуду број _____ **од** _____ **године**, која се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;

- да се на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број _____ **од** _____ **године**, закључује Оквирни споразум о набавци услуга –екскурзије и наставе у природи

- да овај оквирни споразум закључује Општинска управа Пожега – Тело за централизоване јавне набавке у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца наведених у списку наручилаца.

- да оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци, већ обавеза настаје закључењем појединачног уговора на основу овог оквирног споразума;

- да ће наручиоци након ступања на снагу оквирног споразума закључивати уговоре у

складу са стварним потребама;

- да се појединачни уговор о набавци добара закључује се под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина испоруке.

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Предмет Уговора

Члан 1

Предмет Уговора је пружање услуга извођења екскурзије за ученике од 1. до 8. разреда и наставе у природи од 1. до 4. разреда за школску 2018/2019. годину, који је дефинисан у **партији број** _____ и ближе је одређен усвојеном понудом Испоручиоца број _____ од _____ 20____. године, која је саставни део овог Уговора као и образац структуре цене услуга. Саставни део овог уговора чине понуђени Програм путовања, Општи услови путовања и писмена сагласност родитеља ученика на укупну цену услуге по ученику са урачунатим ПДВ-ом и начином плаћања. Ради пружања услуга које су предмет овог уговора, Испоручилац се обавезује да изврши припрему, организује и реализује путовање из чл. 1 овог уговора, сходно предложеном термину који је наведен у конкурсној документацији, а на основу коначног договора уговорних страна, као и све друго неопходно за потпуно извршење услуга који су предмет овог уговора.

Вредност пружених услуга – цена, услови и начин плаћања

Члан 2

Наручилац склапа појединачни уговор са корисником услуга-родитељем ученика _____ разреда, као пуномоћницима корисника услуга.

Уплату укупне цене аранжмана од _____ динара родитељи ће уплатити на рачун Испоручиоца, код банке _____, број рачуна _____ и то у _____ рата закључно са _____ 2019. године. Приликом уплате позвати се на број наведене партије.

Цена по ученику износи _____ динара без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом.

Испоручилац је сагласан да се укупан износ из става 2. овог члана утврди након добијања ПИСМЕНЕ сагласности родитеља ученика и на основу те сагласности формирања коначних спискова од стране Наручиоца.

Уговорена цена по ученику је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Рок пружања услуга

Члан 3

Испоручилац се обавезује да пружи и реализује услуге за _____ ученика, у термину _____ а у складу са конкурсном документацијом.

Обавезе Испоручиоца

Члан 4

Испоручилац се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом, техничким прописима и овим уговором.

Испоручилац под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

- да организује екскурзију или наставу у природи за партију број _____ за _____ ученика по садржају и захтеву из предметне јавне набавке,
- превоз: аутобусима технички исправним, модерне- туристичке са одговарајућим бројем седишта и са исправном аудио опремом (микрофон, озвучење) и да их постави на договорено место 60 минута пре договореног поласка према програму путовања,
- смештај ученика на бази пуног пансиона, у једном објекту и уколико је могуће на истом спрату, у вишекреветним собама (двокреветне, трокреветне или четворокреветне) са купатилом, без смештаја ученика на помоћне лежајеве или кревете на спрат, за партије _____ (*написати партију за коју се подноси понуда*),
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,
- да обезбеди гратисе према конкурсној документацији и то (навести таксативно):
 - да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза,
 - да обезбеди довољан број пратиоца- туристичких водича за све партије и лекара током реализације екскурзије и наставе у природи за партије _____ (*написати партију за коју се подноси понуда*),
 - да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије,
 - да се стара о правима и интересима свих путника (ученика, одељенских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма,
 - да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област,
- Испоручилац се обавезује да, с обзиром да школа има издвојена одељења обезбеди превоз деце из ових одељења до Пожеге у доласку и у повратку из Пожеге до издвојених одељења.

Члан 5

Уколико на планирано путовање не крене ученик (ученици) који је уплаћивао рате за путовање, због болести или повреде, испоручилац се обавезује да по изведеном путовању врати целокупан износ кориснику услуга, односно умањи износ који је ученик (ученици) уплаћивао за дане за које није боравио на екскурзији/наставни у природи.

Обавезе Наручиоца

Члан 6

Наручилац је дужан да Испоручиоцу достави списак ученика најкасније 2 дана пре дана отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељенски старешина сваког одељења, стручни вођа пута.

Члан 7

Испоручилац ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Испоручилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за изведене услуге од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Средства обезбеђења

Члан 8

Испоручилац се обавезује да приликом закључења уговора преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу у корист наручиоца, као обезбеђење за **добро извршење посла**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Потребно је доставити потврду банке да је меница евидентирана у регистар меница. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од дана одређеног за извршење обавеза испоручиоца.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац:

- не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Раскид Уговора

Члан 9

Уколико Испоручилац својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе, на терет трошкова Испоручиоца.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 10

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

Члан 11

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Ужицу .

Члан 12

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

Члан 13

Овај Уговор је сачињен у четири једнака примерка, по два за сваку уговорну страну .

ЗА НАРУЧИОЦА
ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

Напомена Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке и не закључи уговор ни са једним од понуђача у вези предмета ове јавне набавке, из разлога предвиђених у Упутству за реализацију екскурзије и наставе у природи у основној школи, које је донео Министар просвете, науке и технолошког развоја, број: 610-00-790/2010-01 , 16.09.2010. године у коме је превиђено: “Екскурзија се организује и изводи уз претходну писмену сагласност родитеља, по правилу за најмање 60% ученика истог разреда а настава у природи за 2/3 ученика одељења и уколико су створени услови за остваривање циљева и задатака. Писмене сагласности родитеља су саставни део уговора који закључује директор школе са одабраним понуђачем.”

Ако понуђач хоће да поднесе понуду за више партија потребно је образац модела уговора копирати, у уписати за који партију се уговор закључује

МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ОШ „ЕМИЛИЈА ОСТОЈИЋ“ ПОЖЕГА

МОДЕЛ УГОВОРА

О организовању екскурзије ученике од 1 до 8. разреда и наставе у природи од 1 до 4 разреда за школску 2018/2019.годину

Закључен _____.20____.године између:

Уговорне стране :

3. Основна школа „Емилија Остојић“, ул.Књаза Милоша бр.26 Пожега, коју заступа директор Мирјана Василијевић, МБ:07112785, ПИБ: 101002642 у даљем тексту Наручилац

4. **Предузеће** _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____ отворен код пословне банке _____, које заступа директор _____, у даљем тексту: Испоручилац

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Општинска управа Пожега – Тело за централизоване јавне набавке, на основу члана 49. ЗЈН ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), као и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број _____, **чији је предмет набавка услуга-екскурзије и настава у природи**, ради закључења оквирног споразума

- да је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници www.pozega.org.rs и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- да је Додављач доставио понуду број _____ од _____ године, која се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;

- да се на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број _____ од _____ године, закључује Оквирни споразум о набавци услуга –екскурзије и наставе у природи

- да овај оквирни споразум закључује Општинска управа Пожега – Тело за централизоване јавне набавке у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца наведених у списку наручилаца.

- да оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци, већ обавеза настаје закључењем појединачног уговора на основу овог оквирног споразума;

- да ће наручиоци након ступања на снагу оквирног споразума закључивати уговоре у складу са стварним потребама;

- да се појединачни уговор о набавци добара закључује се под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина испоруке.

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Предмет Уговора

Члан 1

Предмет Уговора је пружање услуга извођења екскурзије за ученике од 1. до 8. разреда и наставе у природи од 1. до 4. разреда за школску 2018/2019. годину, који је дефинисан у **партији број** _____ и ближе је одређен усвојеном понудом Испоручиоца број _____ од _____ 20____. године, која је саставни део овог Уговора као и образац структуре цене услуга. Саставни део овог уговора чине понуђени Програм путовања, Општи услови путовања и писмена сагласност родитеља ученика на укупну цену услуге по ученику са урачунатим ПДВ-ом и начином плаћања. Ради пружања услуга које су предмет овог уговора, Испоручилац се обавезује да изврши припрему, организује и реализује путовање из чл. 1 овог уговора, сходно утврђеном термину који је наведен у конкурсnoj документацији као и све друго неопходно за потпуно извршење услуга који су предмет овог уговора.

Вредност пружених услуга – цена, услови и начин плаћања

Члан 2

Наручилац склапа појединачни уговор са корисником услуга-родитељем ученика _____ разреда, као пуномоћницима корисника услуга.

Уплату укупне цене аранжмана од _____ динара родитељи ће уплатити на рачун Испоручиоца, код банке _____, на рачун _____ и то у _____ рата закључно са _____ 2019. године. Приликом уплате позвати се на број наведене партије.

Цена по ученику износи _____ динара без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом.

Испоручилац је сагласан да се укупан износ из става 2. овог члана утврди након добијања ПИСМЕНЕ сагласности родитеља ученика и на основу те сагласности формирања коначних спискова од стране Наручиоца.

Уговорена цена по ученику је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Рок пружања услуга

Члан 3

Испоручилац се обавезује да пружи и реализује услуге за _____ ученика, у термину _____ а у складу са конкурсном документацијом.

Обавезе Испоручиоца

Члан 4

Испоручилац се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом, техничким прописима и овим уговором.

Испоручилац под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

- да организује екскурзију или наставу у природи за партију број _____ за _____ ученика по садржају и захтеву из предметне јавне набавке,
- превоз: аутобусима технички исправним, модерне- туристичке са одговарајућим бројем седишта и са исправном аудио опремом (микрофон, озвучење) и да их постави на договорено место 60 минута пре договореног поласка према програму путовања,
- смештај ученика на бази пуног пансиона, у једном објекту и уколико је могуће на истом спрату, у вишекреветним собама (двокреветне, трокреветне или четворокреветне) са купатилом, без смештаја ученика на помоћне лежајеве или кревете на спрат, за партије _____ (*написати партију за коју се подноси понуда*),
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,
- да обезбеди гратисе према конкурсној документацији и то (навести таксативно):
- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза,
- да обезбеди довољан број пратиоца- туристичких водича за све партије и лекара током реализације екскурзије и наставе у природи за партије _____ (*написати партију за коју се подноси понуда*),
- да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије,
- да се стара о правима и интересима свих путника (ученика, одељенских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма,
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област,
- Испоручилац се обавезује да, с обзиром да школа има издвојена одељења обезбеди превоз деце из ових одељења до Пожеге у доласку и у повратку из Пожеге до издвојених одељења.

Члан 5

Уколико на планирано путовање не крене ученик (ученици) који је уплаћивао рате за путовање, због болести или повреде, испоручилац се обавезује да по изведеном путовању врати целокупан износ кориснику услуга, односно умањи износ који је ученик (ученици) уплаћивао за дане за које није боравио на екскурзији/наставни у природи.

Обавезе Наручиоца

Члан 6

Наручилац је дужан да Испоручиоцу достави списак ученика најкасније 2 дана пре дана отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељенски старешина сваког одељења, стручни вођа пута.

Члан 7

Испоручилац ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Испоручилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за изведене услуге од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Средства обезбеђења

Члан 8

Испоручилац се обавезује да приликом закључења уговора преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу у корист наручиоца, као обезбеђење за **добро извршење посла**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Потребно је доставити потврду банке да је меница евидентирана у регистар меница. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од дана одређеног за извршење обавеза испоручиоца.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Испоручилац:

- не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Раскид Уговора

Члан 9

Уколико Испоручилац својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе, на терет трошкова Испоручиоца.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 10

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

Члан 11

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Ужицу .

Члан 12

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

Члан 13

Овај Уговор је сачињен у четири једнака примерка, по два за сваку уговорну страну .

ЗА НАРУЧИОЦА
ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

Напомена Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке и не закључи уговор ни са једним од понуђача у вези предмета ове јавне набавке, из разлога предвиђених у Упутству за реализацију екскурзије и наставе у природи у основној школи, које је донео Министар просвете, науке и технолошког развоја, број: 610-00-790/2010-01 , 16.09.2010. године у коме је превиђено: “ Екскурзија се организује и изводи уз претходну писмену сагласност родитеља, по правилу за најмање 60% ученика истог разреда а настава у природи за 2/3 ученика одељења и уколико су створени услови за остваривање циљева и задатака. Писмене сагласности родитеља су саставни део уговора који закључује директор школе са одабраним понуђачем. “

Ако понуђач хоће да поднесе понуду за више партија потребно је образац модела уговора копирати, у уписати за који партију се уговор закључује

XVIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XIX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **Услуга извођења екскурзија, број јавне набавке 1.2.1/2018,** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.