

НАРУЧИЛАЦ

**ОПШТИНСКА УПРАВА
ПОЖЕГА**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА БР. 1.1.3/2018
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**НАБАВКА ГОРИВА ЗА СЛУЖБЕНА ВОЗИЛА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
ПОЖЕГА**

РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЈН бр. 1.1.3/2018

Пожега, Март 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/15, у даљем тексту: Закон) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-1-3/2018 од 07.03.2018. године и Решења о образовању комисије за спровођење поступка ЈНМВ 1.1.3/2018, бр. 404-1-3/2018 од 07.03.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА за јавну набавку НАБАВКА ГОРИВА ЗА СЛУЖБЕНА ВОЗИЛА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ПОЖЕГА 1.1.3/2018

Конкурсна документација садржи 25 страна:

Поглавље	Назив поглавља	стр.
1	Општи подаци о јавној набавци	3
2	Подаци о предмету јавне набавке	4
3	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место испоруке добара.	4
4	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
5	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
6	Образац понуде	14
7	Модел уговора	18
8	Образац трошкова припреме понуде	21
9	Образац изјаве о услова из чл.75 . Закона	22
10	Образац изјаве о независној понуди	24

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци онаручиоцу

Наручилац: Општинска управа Пожега, Адреса: Пожега , Трг Слободе бр.9.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра – Еуро дизел и безоловни бензин БМБ 95 (ознака из општег речника набавки – 091320000).

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка, не спроводи се електронска лицитација.

5. Лице за контакт

Лице за контакт: Ана Гавриловић, дипл. правник-службеник за јавне набавке
контакт телефон 069/750-618,
е- mail ana.jovicevic987@gmail.com

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.1.3/2018 је еуро дизел и безоловни бензин БМБ 95 (*ознака из општег речника набавки – 09130000*) за потребе Општинске управе Пожега за 2018/19. годину.

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране понуђача до **19.03.2018. године до 10 часова.**

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА

3.1.1 ВРСТА ДОБАРА: Гориво за службене аутомобиле Општинске управе Пожега.

3.1.2 ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И КВАЛИТЕТ:

Еуро дизел и Безоловни Бензин БМБ 95, високог квалитета у складу са важећим стандардима у овој области.

3.1.3 КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА:

Предметна добра обухватају количину која је дата у техничкој спецификацији.

3.1.4 НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ

КВАЛИТЕТА: Контрола испоручених добара вршиће се по потреби од стране Наручиоца.

3.1.5 РОК ИСПОРУКЕ:

Сукцесивно према потребама Наручиоца.

3.1.6 МЕСТО ИСПОРУКЕ: Бензинске станице изабраног понуђача на територији

Општине Пожега.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Еуро дизел и безоловни бензин БМБ 95, високог квалитета у складу са важећим стандардима у овој области. Проверавани параметри контролисане робе одговарају захтевима Правилника техничким и другим карактеристикама за течна горива нафтног порекла.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

4.1.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);

ДОКАЗ ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ: Извод из регистра надлежног органа-Агенција за привредне регистре (неоверена фотокопија);

2) Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);

ДОКАЗ ЗА ПРАВНА ЛИЦА:

а) за дела организованог криминала - уверење надлежног суда, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала;

б) За кривична дела против привреде, против животне средине, кривичног дела примања или давања мита, кривично дело преваре - уверење основног и вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

ДОКАЗ ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА: Извод из казнене евиденције, односно надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

ДОКАЗ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Муп (према месту рођења или месту пребивалишта) којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Докази не могу бити старији од 2 месеца од дана отварања понуде.

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

ДОКАЗ:

а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде РС (за порезе доприносе и друге јавне дажбине) да је измирио доспеле порезе и доприносе и

б) Уверење надлежне локалне самоуправе-града/општине (за изворне локалне јавне приходе) да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

ИЛИ

ц) Потврде Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од 2 месеца предана одређеног за отварање понуда

4) Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. став 1. тачка 5 ЗЈН)

ДОКАЗ:

Достављена (копија) важећа дозвола за обављање делатности промета нафтних деривата - **Важећа лиценца за трговину моторним и другим горивима на станицама за снабдевање превозних средстава** издату од стране Агенције за енергетику Републике Србије издату у складу са **Правилником о ближим условима и садржини захтева за издавање, измену и одузимање лиценце за обављање енергетских делатности и о начину вођења регистра издатих и одузетих лиценци** ("Сл. гл. РС", бр. 31/2013)

5) Понуђач је обавезан да приликом састављања понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН).

ДОКАЗ:

Потписану и печатом оверену изјаву (у оквиру изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст.2. Закона)

4.1.2 Уколико понуђач подноси понуду са подиспоручиоцем, у складу са чланом 80. Закона, подиспоручилац мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подиспоручиоца.

4.1.3 Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

4.1.4. ДОДАТНИ УСЛОВИ:

Технички капацитет – Да понуђач располаже довољним техничким капацитетом и то: **Да располаже (у смислу својине или основане државине) са најмање једним малопродајним објектом на територији општине Пожега на којем може омогућити наручиоцу/купцу преузимање предметних добара, sukcesивно, по његовим потребама.**

ДОКАЗ:

Технички капацитет– Да понуђач располаже довољним техничким капацитетом доказује на следећи начин:

Попуњена, потписана и печатом оверена изјава понуђача о довољном техничком капацитету – да понуђач располаже са довољним техничким капацитетом, односно да располаже (има у својини или основаној државини) **најмање један малопродајни објекат на територији општине Пожега на којем може омогућити наручиоцу/купцу преузимање предметних добара, sukcesивно, по његовим потребама.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, испуњеност додатних услова утврђених конкурсном документацијом из тачке 1) доказује понуђач достављањем доказа уз понуду. Уколико група понуђача подноси понуду, испуњеност додатних услова утврђених конкурсном документацијом под тачком 1) доказују заједно достављањем доказа уз понуду.

4.2 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (осим услова из члана 75. став 1. тачка 5.), у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач уместо доказима из тачке 4.1. може доказивати достављањем Изјаве (**Образац изјаве понуђача, дат је у прилогу**), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. **Уколико понуђач подноси понуду са подиспоручиоцем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подиспоручиоца (**Образац изјаве подиспоручиоца, дат је у конкурсној документацији**), потписану од стране овлашћеног лица подиспоручиоца и оверену печатом подиспоручиоца.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ

Понуђач подноси понуду на српском језику.

5.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа Пожега, Југ Богданова бр.15, 31210 Пожега.

Са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара – Набавка горива за службена возила Општинске управе Пожега - ЈНМВ 1.1.3/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**”

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније до 19.03.2017. године до 10 часова.

Наручилац ће, по пријему сваке понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Садржину понуде, поред обрасца понуде, чине и сви остали докази о испуњености услова из члана 75. ЗЈН, предвиђени чланом 77. Закона, који су наведени у конкурсној документацији, модел уговора као и тражене изјаве дати у следећој форми:

- Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац понуде”;
- Попуњен, потписан и печатом оверен „Модел уговора”;
- Попуњен, потписан и печатом оверен „Изјава о независној понуди”;
- Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац изјаве о трошковима понуде” (напомена: ова изјава није обавезна);
- Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. став 1. и 2. Закона у поступку јавне набавке мале вредности.

Изјава о независној понуди и Изјава у складу са чланом 75. став 1 и став 2. Закона морају бити потписане од стране овлашћених лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, као и од стране понуђача и подизвођача у случају понуде са подизвођаче. Код осталих образаца, уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да их потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група

понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити обрасце, сагласно споразуму сачињеном у складу са чланом 81. Закона.

Докази о испуњености услова из члана 75. ЗЈН могу се достављати у неоввереним копијама.

5. 3ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

5. 4ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Пољопривредна школа са домом ученика „Љубо Мићић“ Пожега, ул. Болничка број 2, 31210 Пожега:

„Измена понуде за јавну набавку (добра) - ЈНМВ 1.1.3/2018- НЕ ОТВАРАТИ" или

„Допуна понуде за јавну набавку (добра) - ЈНМВ 1.1.3/2018- НЕ ОТВАРАТИ" или

„Опозив понуде за јавну набавку (добра) - ЈНМВ 1.1.3/2018-НЕ ОТВАРАТИ" или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку (добра) - ЈНМВ 1.1.3/2018- НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, допуњава нити да мења своју понуду.

5. 6 УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИСПОРУЧИЛАЦ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подиспоручилац, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подиспоручиоцем.

5.7 ПОНУДА СА ПОДИСПОРУЧИОЦЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подиспоручиоцем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подиспоручиоцем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подиспоручиоцу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подиспоручиоца.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подиспоручиоца, уколико ће делимично извршење набавке поверити подиспоручиоцу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подиспоручиоцем, тај подиспоручилац ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подиспоручиоце достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подиспоручилаца.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подиспоручиоца, ради утврђивања испуњености тражених услова.

5.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.9 НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

5.9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши по важећем ценовнику понуђача на дан испоруке горива. Обавеза понуђача је да наручиоцу достави спецификацију трошкова појединачно. Обавеза понуђача је да Наручиоцу омогући сипање горива на свим бензинским станицама на територији Општине Пожега.

Рок плаћања је **минимално 15 дана, а максимално 45 дана** од дана службеног пријема исправне фактуре, у којој ће бити исказана цена за испоручену количину горива по важећем ценовнику понуђача на дан испоруке.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс, односно **понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.**

5.9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара)

Испорука горива ће се вршити према потребама наручиоца, на пумпиним станицама изабраног понуђача, на територији Општине Пожега.

5.9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

5.9.4. Други захтеви

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до, ..). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

5.10 ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

5.11 ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ, А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике. Позив у предметној ЈН није објављен на страном језику.

5.12 ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач није у обавези да достави средства финансијског обезбеђења.

5.13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

5.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу Општинска управа Пожега, ул. Југ Богданова бр.15, 31210 Пожега, или путем електронске поште на e-mail: ana.jovicevic987@gmail.com, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ 1.1.3/2018**.

Евентуалне измене и допуне конкурсне документације наручилац је обавезан да објави на Порталу јавних набавки.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и да на исти начин објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

5.15 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће бити вршен применом критеријума **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**.

5.17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

5.19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да гарантује да је ималац права интелектуалне својине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2. ЗЈН).

5.20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који/е има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона. Захтев за заштиту права може да поднесе и Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник. Захтев за заштиту права понуђача може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије предвиђено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније се три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека напред наведеног рока (три дана пре истека рока за подношење понуда), сматраће се благовременим ако је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у њему се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Оподнетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона. Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе предвиђене у члану 151. став 1. Закона о јавним набавкама и то:

1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт,
2. назив и адресу наручиоца,
3. податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца,
4. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке,
5. чињенице и доказе којима се повреде доказују,
6. потврду о уплати таксе из члана 156. Закона,
7. потпис подносиоца

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати одређене таксе.

РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку - Набавка горива за службена возила
Општинске управе Пожега ЈНМВ 1.1.3/2018

Ред. бр.	Назив добра	Количина литара	Јед.цена у дин. без ПДВ	Јед.цена у дин. са ПДВ	Укупна цена у дин. без ПДВ	Укупна цена у дин. са ПДВ
	Еуро Дизел	<u>6000</u>				
	Безоловни бензин БМБ 95	<u>1000</u>				
	УКУПНО:					

Број продајних објеката (бензинских станица) на територији Општине Пожега

Рок плаћања износи _____ (минимално 15 дана а максимално 45 дана од дана службеног пријема рачуна).

Рок, место и начин испоруке: према потребама наручиоца, у продајним објектима (бензинским станицама) понуђача на територији Општине Пожега, у радно време продајног објекта.

Рок важења понуде износи 60 дана од дана отварања понуда.

У _____

Дана _____ М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Количине наведене у конкурсној документацији су оквирне и наручилац може да одступи од истих.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИСПОРУЧИОЦУ

1)	Назив подиспоручиоца:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подиспоручилац:	
	Део предмета набавке који ће извршити подиспоручилац:	
2)	Назив подиспоручиоца:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подиспоручилац:	
	Део предмета набавке који ће извршити подиспоручилац:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подиспоручиоцу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подиспоручиоцем, а уколико има већи број подиспоручилаца од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подиспоручиоца.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

7. МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О набавци горива за службена возила Општинске управе Пожега

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. ОПШТИНСКА УПРАВА ПОЖЕГА, ТРГ СЛОБОДЕ БР: 9, ПИБ: 100860638, МАТИЧНИ БРОЈ: 07158122, ТЕКУЋИ РАЧУН БР. 840-124640-46, КОЈУ ЗАСТУПА НАЧЕЛНИК ВЕЛИМИР МАКСИЋ (у даљем тексту: Купац), с једне стране

и

2. _____ (назив понуђача),
адреса: _____, матични број: _____,
шифра делатности: _____, ПИБ: _____,
текући рачун: _____, које заступа директор _____, (у даљем тексту: Продавац), с друге стране

ОСНОВ УГОВОРА:

- ЈНМВ број 1.1.3/2018, по Позиву за подношење понуда од 08.03.2018. године, објављеном на Порталу јавних набавки дана 08.03.2018. године.
- Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____.2018. године (заведено код Продавца) и бр. _____ од _____. 2018. године (заведено код Купца),
- Одлука о додели уговора бр. _____ од _____.2018. године.

Члан 1.

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог уговора купопродаја добара – **Еуро дизела и безоловног БМБ 95**.
Уговор је закључен на период од годину дана од дана закључења уговора. Количине наведене у конкурсној документацији су оквирне и наручилац може да одступи од истих.

Врста, количина и цена добара утврђене су према прихваћеној Понуди испоручиоца број _____ од _____.2018. год., у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, а исказане су у спецификацији.

Члан 2.

Испоручилац се обавезује да:

Наручиоцу испоручује **Еуро дизел и безоловни бензин БМБ 95** из чл. 1. овог уговора на свим својим објектима у радно време односног објекта, у складу са потребама наручиоца. Уз рачун достави потпуну спецификацију испоручених добара.

Члан 3.

Испоручилац гарантује да ће испоручити уговорено добро према захтевима Наручиоца, у свему у складу са датом понудом. У случају да то не испоштује, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

Члан 4.

Испоручилац ће делимично извршење испоруке уговорених добара, у складу са својом понудом, уступити подиспоручиоцу _____, и то: _____ (опис добара), са процентом учешћа у понуди од _____ (процентуални износ).

Испоручилац који је испоруку уговорних добара, у складу са понудом, делимично уступио подиспоручиоцу, у потпуности је одговоран наручиоцу за испоруку уговорених добара.

Привредни субјекти који наступају као група понуђача у заједничкој понуди одговорни су неограничено солидарно за извршење уговора.

Члан 5.

Уговорену цену чини укупна цена за уговорену количину Еуро дизела од 6000 литара и безоловног бензина БМБ од 1000 литара у износу од _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ.

Цене нафтних деривата утврђују се одлукама Продавца у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији, односно законским и осталим актима у вези предметних добара. Испоручене нафтне деривате Добављач ће фактурисати Купцу по цени која важи на дан испоруке који подразумева дан преузимања нафтних деривата од стране Купца на бензинским станицама Добављача. Цене дате у понуди морају бити релевантне на дан подношења понуда и у складу са политиком понуђача, озбиљне и проверљиве.

Уговорне стране сагласне су да ће наручилац уговорену цену плаћати на основу испостављених фактура уз које ће доставити и спецификацију трошкова по појединачним компанијским картицама.

Наручилац ће плаћање вршити на основу фактура Испоручиоца у уговореном року доспећа.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да ће плаћање извршити у року од _____ дана од дана пријема фактуре.

Испоручилац добара даје гаранцију да ће испоручена добра количински и по спецификацији одговарати спецификацијама из прихваћене понуде и да задовољава стандарде тржишног квалитета, а чија вредност одговара прихваћеним ценама у понуди Испоручиоца.

Члан 7.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити искључиво анексом у писаној форми, а у складу са Законом о јавним набавкама.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно.

За евентуалне спорове који не буду решени мирним путем надлежан је Привредни суд у Ужицу.

Члан 9.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

Члан 10.

Уговорне стране сагласно изјављују да су овај уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему прихватају као израз њихове воље. Уговор сматра се закљученим и почиње да производи правно дејство када га потпишу обе уговорне стране.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА:

ЗА НАРУЧИОЦА:

8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС”,бр.124/2012, 14/2015 и 68/15) понуђач (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ 124/2012, 14/2015 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] **у поступку јавне набавке**..... [навести предмет јавне набавке] **број** [навести редни број јавне набавке], **испуњава све** услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то;

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (**или стране државе када има седиште на њеној територији**);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, није му изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОДИСПОРУЧИОЦА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подиспоручиоца, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подиспоручилац _____ [навести назив подиспоручиоца] у поступку јавне набавке мале вредности _____ [навести предмет јавне набавке] број [навести редни број јавне набавке], **испуњава све** услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подиспоручилац је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подиспоручилац и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подиспоручилац је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) Подиспоручилац је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, није му изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подиспоручиоцем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подиспоручиоца и оверена печатом.

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/15), _____ (навести назив понуђача) даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара- Гориво за службена возила Општинске управе Пожега у поступку број ЈНМВ 1.1.3/2018 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основне сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке, ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке, у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

Уколико понуду подноси група понуђача: Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У случају да понуду подноси група понуђача, образац копирати у довољан број примерака.

Уколико понуду подноси понуђач са подиспоручиоцем: Изјава мора бити потписана од стране овлашћених лица и понуђача и подиспоручиоца.

11.ИЗЈАВА О ДОВОЉНОМ ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

Понуђач наступа (заокружити):

1. САМОСТАЛНО
2. СА ПОДИСПОРУЧИОЦЕМ
3. У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

ПОНУЂАЧ: _____

Број понуде : _____

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да за учешће у поступку јавне набавке мале вредности бр. 1.1.3/2018, располажемо довољним техничким капацитетом, што подразумева да располажемо (у смислу својине или основане државине) са најмање једним малопродајним објектом на територији општине Пожега на којем можемо омогућити наручиоцу/купцу преузимање предметних добара, сукцесивно, по његовим потребама.

Назив малопродајног објекта	Адреса малопродајног објекта	Објекат располаже са предметним добрима (ДА, НЕ)

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Образац попунити у свему у складу са Упутством.

Образац фотокопирати у довољном броју примерака у зависности од потребе.