

Број: 404-1-94/2017  
Датум: 11.10.2017. године  
Општинска управа Пожега

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЈАВНА НАБАВКА – ДОБАРА**  
**Конструкција надстрешнице над бином на градском тргу**  
**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.1.10/2017

**Објављено на Порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца**

Рок за подношење понуда	<b>20.10.2017. год. до 10:00 сати</b>
Јавно отварање понуда	<b>20.10.2017 год. у 12:00 сати</b>

11. октобар 2017 године.

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/15) у даљем тексту ЗЈН, и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности ([бр. 404-1-94/2017 од 11.10.2017 год.](#)) и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности ([бр. 404-1-94/2017 од 11.10.2017 год.](#)), припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности – добара**  
**Конструкција надстрешнице над бином на градском тргу.**  
**ЈНМВ 1.1.10/2017**

**Конкурсна документација садржи:**

1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара	4
3.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
4.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
5.	Образац понуде	16
6.	Модел уговора	21
7.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	23
8.	Образац трошкова припреме понуде	26
9.	Образац изјаве о независној понуди	27
10.	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2.	28
11.	Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова	30
12.	Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова	31

**Укупан број страна..... 31**

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 1.1.10/2017 је набавка добара – **Конструкција надстрешнице над бином на градском тргу.**

Ознака из општег речника набавке:

44210000 Конструкције и делови конструкција

**Јавна набавка није обликована по партијама**

### 3. Врста оквирног споразума

Поступак јавне набавке се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка

### 6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

### 7. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт:

1. Назив Наручиоца: Општинска управа Пожега
2. Адреса Наручиоца– Трг Слободе бр. 9, 31210 Пожега 1.
3. Интернет страница Наручиоца : [www.pozega.org.rs](http://www.pozega.org.rs)
4. Лице за контакт: Ана Гавриловић, дипл. правник – службеник за јавне набавке  
 телефон:031/3816-401  
 069/750-618  
**e-mail: ana.jovicevic987@gmail**

Додатне информације у вези јавне набавке могу се добити сваког радног дана од 07:30 до 15:30 часова осим суботе и недеље

**Рок за достављање понуде је 20.10.2017 год. до 10 часова.**

Понуде се достављају на адресу:

Општинска управа Пожега, Југ Богданова бр.15, 31210 Пожега

„Понуда за јавну набавку ЈНМВ 1.1.10/2017 – Конструкција надстрешнице над бином на градском тргу.

**-не отварати-**

**Јавно отварање понуде обавиће се 20.10.2017 год. у 12:00 часова у просторијама Општинске управе Пожега, Југ Богданова бр.15 , 31210 Пожега.**

## 2. Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара

MONTAŽNO-DEMONTAŽNA ČELIČNA KONSTRUKCIJA KROVNE KONSTRUKCIJE BINE 12M*8M*8(D*Š*V) TOPLO CINKOVANA					
PREDMER I PREDRAČUN ZA KONSTRUKCIJU NADSTREŠNICE NAD BINOM					
Specifikacija konstrukcije:					
1.Nosači krovne konstrukcije					
Horizontalni i vertikalni stubovi					
Pokretni nosač vertikalnih stubova					
2.Krovna konstrukcija					
Poz.	Opis	j.m	kol.	j.cena	ukupno
I	<b>NOSAČI KROVNE KONSTRUKCIJE</b>				
Elementi za horizontalne i vertikalne stubove <b>TIP H 300*300</b> . Izrađeni od glavnih čeličnih cevi fi48.3mmx3mm i dijagonala fi21.3mmx2mm , kvadratnog preseka 300mm x 300mm , površinske zaštite - TOPLO CINKOVANI. Pričvršćivanje elemenata se vrši konusnim sistemom spojnica					
I.1	Vertikalni stub TIP H 300 X 300 dužine 1000mm	kom.	32		
I.2	Horizontalni stub TIP H 300 X 300 dužine 1000mm	kom.	16		
I.3	Horizontalni stub TIP H 300 X 300 dužine 1500mm	kom.	20		
Svega nosači krovne konstrukcije:					
II	<b>POKRETNI NOSAČ VERTIKALNIH STUBOVA</b>				
II.1	BAZA:Sastoji se od osnove 600mm x 600mm izrađene od cevi 60mm x 40mm na kojoj se nalaze četiri točka sa kočnicama , pločom 600mm x 600mm debljine 8mm sa šarkama potrebne za podizanje sklopljenog vertikalnog stuba i četiri teleskopska nogara za stabilnost i nivelaciju stuba dužine 1500 mm izrađenih od cevi 60mm x 40mm	kom.	4		
II.2	Kosnik:Izrađen od cevi fi33,7mmx3mm dužine 1300mm	kom.	16		
II.3	Koturača:Za podizanje sklopljenih horizontalnih i vertikalnih stubova	kom.	4		

II.4	Kolica(preko kojih se uz pomoć koturače podižu vertikalni stubovi i sklopljen krov):Izrađena od cevi fi 48.3mm x 3mm kvadratnog oblika 400mm x 400 mm sa po dva točkića fi 40mm sa ležajevima u uglovima ( 8 komada točkića / jedna kolica ) kolica i nosačima za horizontalne stubove	kom.	4		
	Svega pokretni nosači:				
III	<b>KROVNA KONSTRUKCIJA</b>				
III.1	Binderi za krovnu konstrukciju izrađeni su na dve vode, od kvadratnih cevi 40mm x 40 mm x 3mm i dijagonalama od cevi 40mm x 40mm x 3mm sa visinom u slemenu 1000mm. Binder je dužine 12000mm, sa pločama za pričvršćivanje za horizontalne stubove TIP H 300 X 300 i L-profilima 40mmx40mm dužine 60mm za pričvršćivanje rožnjača	kom.	9		
III.2	Rožnjače su izrađene od kvadratnih cevi 40mm x 40 mm x 3mm dužine 8000mm sa otvorima za pričvršćivanje za bindere	kom.	14		
	Svega krovna konstrukcija:				
<b>Krovna konstrukcija se sklapa na visini od 1000mm i pomoću četiri koturače podiže se na željenu visinu.</b>					
Napomena: Cela konstrukcija je toplo-cinkovana, Sva pričvršćivanja vertikalnih i horizontalnih stubova rade se konusnim sistemom spojnica, Pričvršćivanja rožnjača za bindere vrši se pomoću šafova M8mm.					
	<b>Rekapitulacija</b>				
	I NOSAČI KROVNE KONSTRUKCIJE				
	II POKRETNI NOSAČ VERTIKALNIH STUBOVA				
	III KROVNA KONSTRUKCIJA				
	<b>UKUPNO:</b>				
	PDV 20%				
	<b>Svega:</b>				

### 3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Редни број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	ДОКАЗИ:
1.	- да је понуђач регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар	
2.	- да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	
3.	- да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	
4.	- понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	

**ИЗЈАВА** (Образац 12), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом

**ИЗЈАВА** (Образац изјаве 10 и 11)

**Понуђач мора доказати да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.76. Закона и то:**

**1) Финансијски капацитет**

- да је у претходне три (3) обрачунске године (2014. и 2015. и 2016.) остварио приход у износу од минимум 5.000.000,00 динара.

**2) Кадровски капацитет**

Понуђач мора да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца за све време извршења уговора о јавној набавци и то:

- Најмање 10 извршилаца.

## ДОПУНСКЕ НАПОМЕНЕ – ЗАЈЕДНИЧКИ ДОКАЗИ:

**Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 5. овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.**

### **ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:**

- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре) јер су то докази који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени јавно доступни.
- **Уколико је понуђач регистрован у Регистру понуђача при Агенцији за привредне регистре није у обавези да достави доказе из тачке 1-3, већ копију решења о упису у регистар понуђача**
- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем** у складу са чланом 80., подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН у том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом
- **Уколико понуду подноси група понуђача** сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњава испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова**

**Доказ:**

**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2. Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** –

**Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3. Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** –

**Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

### **ДОДАТНИ УСЛОВИ**



### **1) Финансијски капацитет**

- да је у претходне три (3) обрачунске године (2014. и 2015. и 2016.) остварио приход у износу од минимум 5.000.000,00 динара.

#### **Доказ:**

Да је у претходне три (3) обрачунске године (2014. и 2015. и 2016.) остварио приход у износу од минимум 5.000.000,00 динара, а што се доказује достављањем биланса успеха за претходне три (3) обрачунске године (2014. и 2015. и 2016.)

### **2) Кадровски капацитет**

Понуђач мора да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца за све време извршења уговора о јавној набавци и то:

- Најмање 10 извршилаца,

#### **Доказ:**

**a) обавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД**, извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, а којим понуђач доказује да располаже са потребним бројем извршилаца. Понуђач је у обавези да достави извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку за месец који претходи месецу објаве позива за подношење понуда, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

## **4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. Закона и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник“, бр. 86/2015)

Упутство садржи податке неопходне за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца и информације о условима и начину спровођења поступка јавне набавке.

Од понуђача се очекује да детаљно размотри сва упутства, обрасце, услове и спецификације садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и неподношење свих тражених информација и података који су наведени у конкурсној документацији или подношење понуде која не испуњава услове из конкурсне документације представља ризик за понуђача и као резултат може имати одбијање његове понуде.

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач попуњава понуду читко, јасно и недвосмислено. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Општинска управа Пожега, Југ Богданова бр.15, 31210 Пожега**, са знаком: **„Понуда – Конструкција надстрешнице над бином на градском тргу.**

**ЈНМВ 1.1.10/2017- НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **20.10.2017. до 10 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### **Понуда мора да садржи:**

1. Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози), **ИЗЈАВЕ** о испуњености обавезних услова тражених конкурсном документацијом, као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације . Докази о испуњености додатних услова.
2. Попуњену изјаву о независној понуди (Образац 10).
3. Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да поуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена. Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу поунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће у име групе поунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.
4. Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.
5. Попуњени образац структуре цена (Образац 8. доставити у склопу понуде)

### **3. ПАРТИЈЕ**

Набавка није обликована по партијама

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Пожега, Југ Богданова бр.15, 31210 Пожега, са знаком:

**„Измена понуде за јавну набавку добара Конструкција надстрешнице над бином на градском тргу ЈНМВ 1.1.10/2017- НЕ ОТВАРАТИ”** или **„Допуна понуде за јавну набавку добара - Конструкција надстрешнице над бином на градском тргу улици ЈНМВ 1.1.10/2017- НЕ ОТВАРАТИ”** или **„Опозив понуде за јавну набавку добара - Конструкција надстрешнице над бином на градском тргу ЈНМВ 1.1.10/2017- НЕ ОТВАРАТИ”** или **„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара - Конструкција надстрешнице над бином на градском тргу ЈНМВ 1.1.10/2017- НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац б.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац б) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4 конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

1. податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4 конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Наручилац ће плаћање извршити по испоруци добара, у року од 45 дана од датума пријема веродостојне исправе.

**9.2. Захтев у погледу рока (извршења и испоруке добара).**

Рок за испоруку добара не може бити дужи од 15 дана.

Место испоруке – Трг Слободе у Пожеги.

**9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**9.4. Захтев у погледу гарантног рока**

Гарантни рок на радове не може бити краћи од 24 месеца.

Извођач радова је дужан да се у гарантном периоду, а на писани захтев Наручиоца, у року од 2 (два) дана, одазове и у најкраћем року отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста и неквалитетног рада.

**10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке и испорука.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

**11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

**12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Подаци о средствима финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза

**Добављач је дужан да приликом закључења уговора о јавној набавци достави:**

а) Регистровану, сопствену, соло, бланко меницу за добро извршење посла и испуњење уговорних обавеза са картоном депонованих потписа (са печатом банке у оригиналу) и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од понуђене цене без обрачунаог ПДВ-а, с роком важења 30 дана дужим од рока важења уговора. Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије у складу са Законом о платном промету (“Сл.Лист СРЈ” бр.3/02 и 05/03 и “Сл.Гласник РС”

бр.43/04, 62/06, 111/09 – др.закон и 31/11).Наручилац ће активирати меницу уколико добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на *e-mail ana.jovicevic987@gmail.com* или *факсом на број 031/811-287* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 1.1.10/2017.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“

Критеријум за оцењивање понуда **Најнижа понуђена цена**, заснива се на понуђеној цени као једином критеријуму.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који изводе радове, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана (лице из члана 86. става 6. ЗЈН).

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем, ако је понуђач и његов подизвођач правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана (лице из члана 86. става 6. ЗЈН).

Предност дата за домаће понуђаче (члан 86. став 1. до 4. ЗЈН) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност дата за домаће понуђаче (члан 86. став 1. до 4. ЗЈН) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог Споразума.

## **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту финансијску вредност, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања. Уколико две или више понуда имају исту финансијску вредност и исти рок плаћања као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве 13 и 14).

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице, кандидат који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно на адреси **Општинска управа Пожега, Југ Богданова бр.15, 31210 Пожега**, радним даном од 07:30 часова до 15:30 часова, електронском поштом на e-mail **[e-mail ana.jovicevic987@gmail.com](mailto:ana.jovicevic987@gmail.com)** или **факсом на број 031/811-287** или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. На подношење затева за заштиту права се примењују одредбе члана 149. Закона о јавним набавкама.



Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, с тим да је подносилац захтева у том случају у обавези да поступи у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## 5. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку: **Конструкција надстрешнице над бином на градском тргу ЈНМВ 1.1.10/2017.**

### 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Разврставање понуђача према величини:	а) микро; б) мало; в) средње; г) велико; д) физичко лице <b>(заокружити)</b>

### 2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђач.



**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Конструкција надстрешнице над бином на градском тргу ЈНМВ  
1.1.10/2017**

<b>MONTAŽNO-DEMONTAŽNA ČELIČNA KONSTRUKCIJA KROVNE KONSTRUKCIJE BINE 12M*8M*8(D*Š*V) TOPLO CINKOVANA</b>					
<b>PREDMER I PREDRAČUN ZA KONSTRUKCIJU NADSTREŠNICE NAD BINOM</b>					
Specifikacija konstrukcije:					
<b>1.Nosači krovne konstrukcije</b>					
Horizontalni i vertikalni stubovi					
Pokretni nosač vertikalnih stubova					
<b>2.Krovna konstrukcija</b>					
Poz.	Opis	j.m	kol.	j.cena	ukupno
I	<b>NOSAČI KROVNE KONSTRUKCIJE</b>				
Elementi za horizontalne i vertikalne stubove <b>TIP H 300*300</b> . Izrađeni od glavnih čeličnih cevi fi48.3mmx3mm i dijagonala fi21.3mmx2mm , kvadratnog preseka 300mm x 300mm , površinske zaštite - TOPLO CINKOVANI. Pričvršćivanje elemenata se vrši konusnim sistemom spojnica					
I.1	Vertikalni stub TIP H 300 X 300 dužine 1000mm	kom.	32		
I.2	Horizontalni stub TIP H 300 X 300 dužine 1000mm	kom.	16		
I.3	Horizontalni stub TIP H 300 X 300 dužine 1500mm	kom.	20		
Svega nosači krovne konstrukcije:					
II	<b>POKRETNI NOSAČ VERTIKALNIH STUBOVA</b>				
II.1	BAZA:Sastoji se od osnove 600mm x 600mm izrađene od cevi 60mm x 40mm na kojoj se nalaze četiri točka sa kočnicama , pločom 600mm x 600mm debljine 8mm sa šarkama potrebne za podizanje sklopljenog vertikalnog stuba i četiri teleskopska nogara za stabilnost i nivelaciju stuba dužine 1500 mm izrađenih od cevi 60mm x 40mm	kom.	4		
II.2	Kosnik:Izrađen od cevi fi33,7mmx3mm dužine 1300mm	kom.	16		
II.3	Koturača:Za podizanje sklopljenih horizontalnih i vertikalnih stubova	kom.	4		

II.4	Kolica(preko kojih se uz pomoć koturače podižu vertikalni stubovi i sklopljen krov):Izrađena od cevi fi 48.3mm x 3mm kvadratnog oblika 400mm x 400 mm sa po dva točkića fi 40mm sa ležajevima u uglovima ( 8 komada točkića / jedna kolica ) kolica i nosačima za horizontalne stubove	kom.	4		
	Svega pokretni nosači:				
III	<b>KROVNA KONSTRUKCIJA</b>				
III.1	Binderi za krovnu konstrukciju izrađeni su na dve vode, od kvadratnih cevi 40mm x 40 mm x 3mm i dijagonalama od cevi 40mm x 40mm x 3mm sa visinom u slemenu 1000mm. Binder je dužine 12000mm, sa pločama za pričvršćivanje za horizontalne stubove TIP H 300 X 300 i L-profilima 40mmx40mm dužine 60mm za pričvršćivanje rožnjača	kom.	9		
III.2	Rožnjače su izrađene od kvadratnih cevi 40mm x 40 mm x 3mm dužine 8000mm sa otvorima za pričvršćivanje za bindere	kom.	14		
	Svega krovna konstrukcija:				
<b>Krovna konstrukcija se sklapa na visini od 1000mm i pomoću četiri koturače podiže se na željenu visinu.</b>					
Napomena: Cela konstrukcija je toplo-cinkovana, Sva pričvršćivanja vertikalnih i horizontalnih stubova rade se konusnim sistemom spojnica, Pričvršćivanja rožnjača za bindere vrši se pomoću šafova M8mm.					
	<b>Rekapitulacija</b>				
	I NOSAČI KROVNE KONSTRUKCIJE				
	II POKRETNI NOSAČ VERTIKALNIH STUBOVA				
	III KROVNA KONSTRUKCIJA				
	<b>UKUPNO:</b>				
	PDV 20%				
	<b>Svega:</b>				

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

**2. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1.	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2.	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

**4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 6.МОДЕЛ УГОВОРА

**1. Општинска управа Пожега коју заступа начелник Велимир Максић, дипл.правник  
(наручилац)**

**2. \_\_\_\_\_**  
(испоручилац)

**з а к љ у ч у ј у:**

### У Г О В О Р

#### О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ Конструкција надстрешнице над бином на градском тргу

Уговорне стране констатују:

- да је Продавац на основу чл. 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 – у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Купца дана 11.10.2017. године, спровео поступак мале вредности за јавну набавку Конструкција надстрешнице над бином на градском тргу, број ЈНМВ 1.1.10/2017;

- да је Продавац дана \_\_\_\_\_ 2017. године, доставио понуду број \_\_\_\_\_ 2017. године, која у потпуности испуњава захтеве Купца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора;

- да је Купац у складу са чланом 108. став 3. Закона, на основу понуде Продавца и Одлуке о додели уговора број: 404-1-94/2017 од \_\_\_\_\_ 2017., изабрао Продавца за испоруку предметних добара.

#### Предмет уговора

##### Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са набавком добара, **Конструкција надстрешнице над бином на градском тргу**, у свему у складу са Понудом и Техничком спецификацијом које су саставни део Уговора.

##### Члан 2.

Укупно уговорена вредност набавке предметног добра је \_\_\_\_\_ без ПДВ-а, , а у складу са ценом исказаним у Понуди Продавца.

Укупна цена предметних добара из понуде Испоручиоца је фиксна и неће се мењати ни по ком основу током извршења уговора.

Трошкови транспорта добара падају на терет Продавца, У цену из Понуде Продавца (без ПДВ-а) урачунати су сви трошкови Продавца, на паритету –Општинска управа Пожега Трг Слободе бр.9, Пожега, а порез на додатну вредност пада на терет Купца.

Испоручилац се обавезује да робу испоручи у року од \_\_\_\_\_ дана од дана потписивања уговора.

##### Члан 3.

Испоручена добра Купац ће платити на основу рачуна сачињеног на основу документа који потврђује да су испоручена добра у складу са Уговором, који испоставља Продавац, а који потврђује да је добро испоручена у складу са уговором, на рачун Продавца број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, у року од 45 дана (, од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна.

#### **Члан 4.**

Продавац се обавезује да испоручи добра према прописаном квалитету и карактеристикама, који су одређени у захтеву Купца и према техничким условима из техничке спецификације, а у супротном, сагласан је да Купцу надокнади сву претрпљену штету која услед тога настане.

#### **Члан 5.**

Продавац је одговоран за квалитет и квантитет испоручених добара, сагласно стандардима који важе за наведена добра.

Добро мора бити упаковано на начин који је прописан за ову врсту добара и на тај начин обезбеђено од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, и испоруци.

Квантитативни и квалитативни пријем добара врши одговорно лице које одреди Купац приликом испоруке од стране Продавца. О извршеној испоруци добра из предмета Уговора продавац и купац ће сачинити записник који ће уједно бити и записник о квалитативном и квантитативном пријему.

О квалитативном и квантитативном пријему сачиниће се записник у присуству обе уговорне стране. Квалитативни и квантитативном пријем се неће сматрати извршеним док записник не потпишу овлашћени представници Продавца и Купца.

За све уочене недостатке на испорученом добру Купац ће писану рекламацију доставити Продавцу одмах по утврђивању недостатака, а најкасније у року од 3 дана од уоченог недостатка. Продавац ће у поменутом случају поступити по условима из писане гаранције која је саставни део уговора, и која је гаранција у складу са гарантним условима из овог уговора.

#### **Члан 6.**

Продавац се обавезује да Купцу на дан потписивања уговора достави меницу и менично овлашћење за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора са ПДВ-ом и роком важности 10 дана дуже од дана потписивања записника о квалитативном и квантитативном пријему добра која мора бити неопозива, безусловна платива на први позив без приговора а у корист Купца.

#### **Члан 7.**

Испоручилац се обавезује да испоруку предметног добра из члана 1. овог Уговора врши квалитетно и у складу са техничким нормама, карактеристикама и упутствима произвођача, а у складу са овим уговором.

#### **Члан 8.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 9.**

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

#### **Члан 10.**

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања уговора од стране овлашћених лица обе уговорне стране. Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора. Купац има право да једнострано раскине уговор у свако доба и без отказног рока, у случају неизвршења уговорних обавеза у квалитативном и квантитативном смислу од стране Испоручиоца, о чему писмено обавештава Испоручиоца.

#### Члан 11.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Ужицу.

#### Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за сваку уговорну страну.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА:

ЗА НАРУЧИОЦА:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, и носилац посла и сваки од понуђача из групе понуђача потписују и печатом оверавају Модел уговора.

(Обавезно попунити, потписати сваку страну модела уговора и оверити печатом)

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи).

#### Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем и наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

## 7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

<b>MONTAŽNO-DEMONTAŽNA ČELIČNA KONSTRUKCIJA KROVNE KONSTRUKCIJE BINE 12M*8M*8(D*Š*V) TOPLO CINKOVANA</b>
<b>PREDMER I PREDRAČUN ZA KONSTRUKCIJU NADSTREŠNICE NAD BINOM</b>
Specifikacija konstrukcije:

1.Nosači krovne konstrukcije					
Horizontalni i vertikalni stubovi					
Pokretni nosač vertikalnih stubova					
2.Krovna konstrukcija					
Poz.	Opis	j.m	kol.	j.cena	ukupno
I	<b>NOSAČI KROVNE KONSTRUKCIJE</b>				
Elementi za horizontalne i vertikalne stubove <b>TIP H 300*300</b> . Izrađeni od glavnih čeličnih cevi fi48.3mmx3mm i dijagonala fi21.3mmx2mm , kvadratnog preseka 300mm x 300mm , površinske zaštite - <b>TOPLO CINKOVANI</b> . Pričvršćivanje elemenata se vrši konusnim sistemom spojnica					
I.1	Vertikalni stub TIP H 300 X 300 dužine 1000mm	kom.	32		
I.2	Horizontalni stub TIP H 300 X 300 dužine 1000mm	kom.	16		
I.3	Horizontalni stub TIP H 300 X 300 dužine 1500mm	kom.	20		
Svega nosači krovne konstrukcije:					
II	<b>POKRETNI NOSAČ VERTIKALNIH STUBOVA</b>				
II.1	BAZA:Sastoji se od osnove 600mm x 600mm izrađene od cevi 60mm x 40mm na kojoj se nalaze četiri točka sa kočnicama , pločom 600mm x 600mm debljine 8mm sa šarkama potrebne za podizanje sklopljenog vertikalnog stuba i četiri teleskopska nogara za stabilnost i nivelaciju stuba dužine 1500 mm izrađenih od cevi 60mm x 40mm	kom.	4		
II.2	Kosnik:Izrađen od cevi fi33,7mmx3mm dužine 1300mm	kom.	16		
II.3	Koturača:Za podizanje sklopljenih horizontalnih i vertikalnih stubova	kom.	4		
II.4	Kolica(preko kojih se uz pomoć koturače podižu vertikalni stubovi i sklopljen krov):Izrađena od cevi fi 48.3mm x 3mm kvadratnog oblika 400mm x 400 mm sa po dva točkića fi 40mm sa ležajevima u uglovima ( 8 komada točkića / jedna kolica ) kolica i nosačima za horizontalne stubove	kom.	4		
Svega pokretni nosači:					
III	<b>KROVNA KONSTRUKCIJA</b>				



III.1	Binderi za krovnu konstrukciju izrađeni su na dve vode, od kvadratnih cevi 40mm x 40 mm x 3mm i dijagonalama od cevi 40mm x 40mm x 3mm sa visinom u slemenu 1000mm. Binder je dužine 12000mm, sa pločama za pričvršćivanje za horizontalne stubove TIP H 300 X 300 i L-profilima 40mmx40mm dužine 60mm za pričvršćivanje rožnjača	kom.	9		
III.2	Rožnjače su izrađene od kvadratnih cevi 40mm x 40 mm x 3mm dužine 8000mm sa otvorima za pričvršćivanje za bindere	kom.	14		
Svega krovna konstrukcija:					
<b>Krovna konstrukcija se sklapa na visini od 1000mm i pomoću četiri koturače podiže se na željenu visinu.</b>					
Napomena: Cela konstrukcija je toplo-cinkovana, Sva pričvršćivanja vertikalnih i horizontalnih stubova rade se konusnim sistemom spojnica, Pričvršćivanja rožnjača za bindere vrši se pomoću šafova M8mm.					
<b>Rekapitulacija</b>					
I NOSAČI KROVNE KONSTRUKCIJE					
II POKRETNI NOSAČ VERTIKALNIH STUBOVA					
III KROVNA KONSTRUKCIJA					
<b>UKUPNO:</b>					
PDV 20%					
<b>Svega:</b>					

- У цену су урачунати сви неопходни трошкови: материјала, радне снаге, транспорта, теренских додатака, трошкова примене мера заштите на раду, превоза, испоруке и сл.
- Наручилац може без спровођења поступка јавне набавке, путем анекса уговора, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, а по понуђеним јединичним ценама Добављача (Члан 115. Закона о јавним набавкама).

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

## 8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

**Назив радова:** Конструкција надстрешнице над бином на градском тргу ЈНМВ 1.1.10/2017.

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

НАЗИВ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА
	РСД без ПДВ-а
	РСД без ПДВ-а
	РСД без ПДВ-а

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

**Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова**

**Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.**

\*Ова изјава је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС” бр. 86/2015) обавезни елемент конкурсне документације.

**НАПОМЕНА: ДОСТАВЉАЊЕ ОВОГ ОБРАСЦА НИЈЕ ОБАВЕЗНО.**

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица понуђача

## 9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/2015 и 68/15) као и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС” бр. 86/2015) као понуђач \_\_\_\_\_, даје

### ИЗЈАВА

#### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду у поступку јавне набавке **Конструкција надстрешнице над бином на градском тргу ЈНМВ 1.1.10/2017**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица понуђача

**Напомена:** У случају постојања основне сумње у истинитости изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

## 10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_-[навести назив понуђача]  
у поступку јавне набавке **Конструкција надстрешнице над бином на градском тргу ЈНМВ 1.1.10/2017**,  
поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада,  
заштити животне средине.

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ  
ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_-[навести назив

понуђача] у поступку јавне набавке **Конструкција надстрешнице над бином на градском тргу ЈНМВ**

**1.1.10/2017**, нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Датум:

МП

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

## 11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ-чл. 75.

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности **Конструкција надстрешнице над бином на градском тргу ЈНМВ 1.1.10/2017** испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

## 12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ-чл. 75.

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ [*навести назив подизвођача*] у поступку јавне набавке мале вредности **Конструкција надстрешнице над бином на градском тргу ЈНМВ 1.1.10/2017** испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.