

**ОПШТИНСКА УПРАВА ПОЖЕГА
ТЕЛО ЗА ЦЕНТРАЛИЗОВАНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Трг Слободе бр.9 Пожега

ЦЕНТРАЛИЗОВАНА ЈАВНА НАБАВКА

Конкурсна документација

Предмет: Набавка електричне енергије

Број јавне набавке: 1.1.1/2017

Врста поступка: Отворени поступак

I

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница

Општинска управа Пожега- тело за централизоване јавне набавке, спроводи поступак централизоване јавне набавке у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца, на основу члана 48. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Одлуке о оснивању и начину рада тела за централизоване јавне набавке („Сл. Лист општине Пожега“ бр.11/16) и Одлуке о изменама и допунама одлуке о оснивању и начину рада тела за централизоване јавне набавке („Сл. Лист општине Пожега“ бр.1/17), као и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке.

Адреса: Пожега, Трг Слободе бр.9,

Интернет страница: www.pozega.org.rs

2. Предмет јавне набавке и врста поступка:

Добра – Набавка електричне енергије - отворени поступак централизоване јавне набавке, ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године, а уговор о јавној набавци ће на основу оквирног споразума закључити наручиоци из Одлуке о оснивању и начину рада тела за централизоване јавне набавке (у даљем тексту: Наручиоци).

3. Контакт:

Особа за контакт: Ана Гавриловић

Електронска пошта: ana.jovicevic987@gmail.com

II

ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет централизоване јавне набавке је набавка електричне енергије.

Назив и ознака из Општег речника набавке: Електрична енергија
09310000-5.

Снадбевање електричном енергијом објеката наручилаца и јавна расвета.

2. Врста оквирног споразума

Општинска управа Пожега-Тело за централизоване јавне набавке спроводи отворени поступак ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем.

Трајање оквирног споразума је две године.

III

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Место и начин испоруке

Место испоруке добара су мерна места Наручилаца прикључена на дистрибутивни систем у категорији потрошње: средњи напон, ниски напон и широка потрошња електричне енергије у објектима републичких органа, наведених у Прилогу 1 Конкурсне документације.

Количина утрошене електричне енергије одређиваће се по основу остварене потрошње наручиоца на месту примопредаје током периода снабдевања. Испорука мора бити стална и гарантована на годишњем нивоу.

Понуђач сноси све ризике у вези са преносом и испоруком електричне енергије до места испоруке.

Локације наручилаца дате су у Прилогу 1 Конкурсне документације. Наручиоци су дужни да приликом израде уговора унесу податке који се односе на локације односно место испоруке, место мерења, број места мерења и број бројила.

2. Квалитет добара

Врста и ниво квалитета испоруке електричне енергије вршиће се у складу са Одлуком о усвајању правила о раду тржишта електричне енергије („Службени Гласник“ број 120/2012), Правилима о раду преносног система и изменама и допунама Правила о раду преносног система (Службени Гласник“ број 3/2012) и Правилима о раду дистрибутивног система Закона о енергетици ("Службени гласник Републике Србије", бр. 57/2011, 80/2011-испр. 93/2012 и 124/2012), Уредбе о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом ("Службени гласник Републике Србије", бр. 63/2013) и Уредбе о начину и условима одређивања уједначених цена приступа дистрибутивном систему ("Службени гласник Републике Србије", бр.113/2013).

3. Гаранција

Понуђач је дужан да гаранتيју квалитетну, поуздану и сигурну испоруку електричне енергије.

4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму испоруке добара, као и неадекватном обрачуна утрошка електричне енергије Наручилац има право да у року од 8 дана од дана пријема фактуре поднесе приговор понуђачу. Понуђач је дужан да у року од 8 дана, од дана пријема приговора одлучи о приговору Наручиоца.

У случају да уговорне стране нису сагласне око количине продате односно преузете електричне енергије, као валидан податак користиће се податак Оператора преносног система.

5. Изјава понуђача

Понуђач је дужан да у понуди достави Изјаву на свом меморандуму потписану од стране одговорног лица понуђача и оверену печатом којом се обавезује да ће, уколико се закључи уговор након закљученог оквирног споразума у предметном поступку, у складу са чланом 141. став 5. Закона о енергетици ("Службени гласник Републике Србије", бр. 145/2014), закључити следеће уговоре:

1) Уговор о приступу систему са оператером система на који је објекат крајњег купца прикључен.

2) Уговор којим преузима балансну одговорност за места примопредаје крајњег купца

IV

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 75. ЗАКОНА)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1.1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;

1.2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правно лице:	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Доказ за предузетнике и за физичка лица :	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	

1.3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ за правно лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за предузетнике:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за физичко лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда	

1.4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ за правно лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

1.5. да има важећу дозволу надлежног органа у складу са чланом 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Доказ за правно лице:	Важећа лиценца за обављање енергетске делатности- снабдевања електричном енергијом, на тржишту електричне енергије, издата од Агенције за енергетику РС, као и - Потврда Агенције о важности издате лиценце, издата после објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки
------------------------------	---

2. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ АКО ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум, односно уговор буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму, односно уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавље IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, а доказ о испуњености услова из члана 75. ЗЈН - поседовање важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Доказ: Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача

3. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. ЗЈН) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Обавезни услов из члана 75. ЗЈН који се односи на поседовање важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, дужан је да испуни сваки понуђач из групе понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ: Споразум понуђача доставити у понуди

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.

Управа за заједничке послове може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума писмено затражити од понуђача да у року од пет дана од дана позива достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Управу за заједничке послове односно Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је понуђач у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача

V

ИЗЈАВА

којом понуђач:

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

ИЗЈАВА

којом понуђач: _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

**ИЗЈАВА (уколико понуђач
подноси понуду са подизвођачем)**

којом понуђач _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да је *подизвођач* _____ из _____

поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању
и условима рада и заштити животне средине.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

**ИЗЈАВА (уколико понуђач
подноси понуду са подизвођачем)**

којом понуђач _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

изјављује да **подизвођач** _____ из _____

нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву.

У случају потребе Изјаву копирати.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Датум: _____

ИЗЈАВА

којом члан групе:

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу
изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада, и заштити животне средине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

ИЗЈАВА

којом члан групе:

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

Напомена: Члан групе попуњава потписује и оверава Изјаву. У случају потребе Изјаву копирати

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Датум: _____

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци подизвођачу _____ из
_____, делимично поверавам _____ % укупне
вредности набавке, а што се односи на:

Напомена: Проценат укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

У случају потребе Изјаву копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик.

2. Посебни захтеви у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања одређена конкурсном документацијом.

Група понуђача није дужна да се повезује у одређени правни облик како би могла да поднесе заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача у предметној јавној набавци. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава.

Све Изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају овлашћена лица свих чланова групе.

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране Општинске управе Пожега- тела за централизоване јавне набавке, до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: ОПШТИНСКА УПРАВА ПОЖЕГА, ТРГ СЛОБОДЕ БР.9, 31210 ПОЖЕГА. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена у Управи за заједничке послове до датума и часа одређеног у позиву за подношење понуде.

По окончању поступка отварања понуда, све неблаговремено поднете понуде, биће неотворене враћене понуђачима са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном назнаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

9. Валута

Цена мора бити изражена у динарима, без ПДВ-а.

У јединичну цену (Цов) урачунати цену електричне енергије са балансном одговорношћу у складу са Законом о енергетици и све зависне трошкове који се обрачунавају у KWh, а не урачунавају се трошкови услуге приступа и коришћења преносног система, накнаде за подстицај обновљених извора енергије, акциза и порез на додату вредност, који се обрачунавају и плаћају у складу са прописима Републике Србије на основу рачуна који испоставља Продавац, а све у складу са важећом одлуком о цени приступа систему за дистрибуцији електричне енергије објављеној у Службеном гласнику Републике Србије, односно у складу са методологијама за одређивање цена објављених у Службеном гласнику Републике Србије.

Јединична цена једног KWh очитане вредности испоручене електричне енергије на месту примопредаје (Цов) је фиксна и не може се мењати у току трајања оквирног споразума, односно појединачног уговора.

10. Начин и услови плаћања

Добављач је дужан да службеним путем достави рачун Наручиоцу за утрошену електричну енергију најкасније до 20-ог у текућем месецу за претходни месец.

Сваки достављени рачун мора садржати и број и датум уговора.

Плаћање ће се извршити у року од 15 до 45 дана од дана службеног пријема рачуна за претходни месец, односно у понуђеном року плаћања на јединственом рачуну који ће обухватити утрошену електричну енергију као и трошкове приступа и преноса електричне енергије, као и накнаду за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије и остале зависне трошкове.

Наведене трошкове добављач ће, у оквиру јединственог рачуна фактурисати сваког месеца, на основу обрачунских величина на местима примопредаје Наручиоца уз примену ценовника из Уредбе о начину и условима одређивања уједначених цена приступа дистрибутивном систему (Службени гласнику РС“ бр. 113).

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

11. Заложно право

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ **12.1. Попуњена сопствена меница за озбиљност понуде**

Понуђач је дужан да у понуди достави:

-Попуњену сопствену меницу за озбиљност понуде у висини од 2%

од вредности понуде, без ПДВ-а, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

Менично овлашћење да се меница у висини од 2% од вредности понуде, без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање док траје рок важења понуде, који понуђач уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**), у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи оквирни споразум а његова је понуда оцењена као најповољнија или не поднесе средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом.

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

12.2. Сопствена меница за добро извршење посла

Понуђач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума преда Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла у висини од 10% без ПДВ-а, од вредносит оквирног споразума, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења оквирног споразума.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у Картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

13. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА 13.1. Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла за појединачне уговоре, чија вредност прелази износ од милион динара

Понуђач је дужан да у тренутку закључења појединачног уговора, преда наручиоцу као средство финансијског обезбеђења, оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне уговорене цене, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и биће саставни део уговора.

Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.

13.2. Сопствена меница за добро извршење посла за појединачне уговоре чија је вредност до милион динара и милион динара

Понуђач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора преда наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

14. Реализација средства финансијског обезбеђења

Општинска управа Пожега- тело за централизоване јавне набавке и Наручиоци са списка могу реализовати средство финансијског обезбеђења уколико понуђач не изврши уговорне обавезе.

15. Заштита података

Општинска управа Пожега- тело за централизоване јавне набавке и наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Изјава о чувању поверљивих података је саставни део конкурсне документације и биће саставни део оквирног споразума, односно појединачног уговора.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

16. Заштита података понуђача

Општинска управа Пожега- тело за централизоване јавне набавке и наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Одбиће се давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

17. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему се може указати на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документације, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда и то радним данима од понедељка до петка у времену од 7,30 часова до 15,30 часова.

Питања се могу упутити на адресу Општинска управа Пожега, Трг Слободе бр.9, 31210 Пожега, предајом на Писарници Општинске управе Пожега или путем факса на број 031/ 811-287, уз напомену "Објашњења – централизована јавна набавка број 1.1.1/2017, чији је предмет набавка електричне енергије.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу ana.jovicevic987@gmail.com**, број телефона и факса у складу са одредбом члана 20. ЗЈН којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Управа за заједничке послове ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

18. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

После отварања понуда Општинска управа Пожега – Тело за централизоване јавне набавке, може у фази стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико буде оцењено да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид код понуђача) односно његовог подизвођача, понуђачу ће бити остављен примерен рок да поступи по позиву односно да омогући контролу (увид).

Управа за заједничке послове може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

19. Критеријум за рангирање понуда

Одлука о закључењу оквирног споразума биће донета применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

20. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више понуђача понуде исту укупну цену, наручилац ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

21. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља

непосредно, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

23. Начин и услови закључења појединачних уговора

Након закључења оквирног споразума са једним понуђачем, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће упутити Добављачу позив за закључење уговора за сваку партију појединачно.

При закључивању појединачних уговора не могу се мењати битни услови из оквирног споразума.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума, морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Понуђач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина испоруке.

24. Праћење реализације Оквирног споразума

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора доставе податке Општинској управи Пожега – телу за централизоване јавне набавке:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

Управа за заједничке послове објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

25. Измене током трајања уговора

Наручилац може, на основу члана 115. Закона о јавним набавкама, након закључења појединачног уговора о јавној набавци повећати обим предмета набавке највише до 5% од укупне вредности закљученог уговора, уколико за то постоје оправдани разлози.

VII

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде у предметном поступку, дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде, у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Подаци о понуђачу

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус понуђача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

М.П.**Потпис овлашћеног лица**

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус подизвођача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна:		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив	
------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе – носиоца посла (заокружити)		А) Правно лице
		Б) Предузетник
		В) Физичко лице
Врста - величина правног лица (заокружити)		А) Велико
		Б) Средње
		В) Мало
		Г) Микро
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

М.П. Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: *Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе*

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 120 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи
_____ **дана од дана отварања понуда.**

(уписати број дана важења понуде)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА
СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

- Количина електричне енергије одређиваће се на основу остварене потрошње наручиоца на месту примопредаје током периода снабдевања
- Врста продаје: стална и гарантована у уговореном периоду
- Капацитет испоруке: према потребама наручилаца. Прилогу бр. 1
- Време: од 00:00х-24:00х

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ред. бр.	предмет јн	јед. мере	јед.цена без пдв	јед.цена са пдв	Оријентациона количина (на бази потрошње у 2016. Години)	укупна цена без пдв	укупна цена са пдв
1.	Остали потрошачи који нису на јавној расвети	KWh			1.354.835		
2.	Цена електрична енергија - за 1 KWh/динара за јавну расвету без пдв	KWh			1.411.609		
Укупно:							

ПОНУЂАЧ

М.П. _____

—

(потпис овлашћеног лица) Јединична цена (Цов) обухвата:

Цену једног KWh очитане вредности испоручене активне електричне енергије на месту примопредаје (Цов са трошковима балансирања, царином и свим зависним

трошковима, а без урачунатих трошкова услуге приступа и коришћења преносног система, накнаде за подстицај обновљених извора енергије, акциза и порез на додату вредност, који се обрачунавају и плаћају у складу са прописима Републике Србије на основу рачуна који испоставља Продавац

УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/12, 14/15 и 68/15) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. 86/15) у обрасцу структуре цене морају бити приказани основни елементи понуђене цене, као што су:

- цена (јединична и укупна) са и без ПДВ
- процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада енергената)

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

Напомена: Локације наручилаца дате су у Прилогу 1 Конкурсне документације. Наручиоци су дужни да приликом израде уговора унесу податке који се односе на локације односно место испоруке, место мерења, број места мерења и број бројила.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Резервни критеријум

У случају да два или више добављача понуде исту укупну цену, наручилац ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

Добављач је дужан да службено достави рачун Наручиоцу за утрошену електричну енергију најкасније до 20-ог у текућем месецу за претходни месец.

Сваки достављени рачун мора садржати и број и датум уговора.

Плаћање ће се извршити у року од 15 до 45 дана од дана службеног пријема рачуна за претходни месец, **односно у понуђеном року** плаћања на јединственом рачуну који ће обухватити утрошену електричну енергију као и трошкове приступа и преноса електричне енергије, као и накнаду за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије и остале зависне трошкове.

Рок плаћања је _____ дана
(уписати)

од дана службеног пријема рачуна за претходни месец

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VIII

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

**Модел Оквирног споразума понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе Оквирног споразума**

Број: _____

Датум: _____
Пожега, Трг Слободе бр.9

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Закључен у Пожеги дана (попуњава Наручилац) 2017. године

1. Општинска управа Пожега – Тело за централизоване јавне набавке, са седиштем у Пожеги, Трг Слободе бр.9, ПИБ 100860638, кога заступа Велимир Максић, дипл. правник, Начелник (у даљем тексту: Наручилац), и
2. _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, кога заступа _____, директор (у даљем тексту: Добављач)

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Општинска управа Пожега – Тело за централизоване јавне набавке, на основу члана 49. ЗЈН ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), као и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број **1.1.1/2017, чији је предмет набавка електричне енергије**, ради закључења оквирног споразума са једним Добављачем на период од две године;

- да је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници www.pozega.org.rs и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- да је Добављач доставио понуду број **(биће преузето из понуде)**, која се налази се у прилогу Оквирног споразума и саставни је део Оквирног споразума;

- да се на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број **(попуњава Општинска управа Пожега – Тело за централизоване јавне набавке)**, закључује Оквирни споразум о набавци електричне енергије;

- да ће Додављач извршење уговорних обавеза по овом Оквирног споразуму поверити Подизвођачу **(биће преузето из понуде)**.

- да овај оквирни споразум закључује Општинска управа Пожега – Тело за централизоване јавне набавке у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца наведених у списку наручилаца.

- да оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци, већ обавеза настаје закључењем појединачног уговора на основу овог оквирног споразума;

- да ће наручиоци након ступања на снагу оквирног споразума закључивати уговоре у складу са стварним потребама;

- да се појединачни уговор о набавци добара закључује се под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина испоруке.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење појединачних уговора о набавци електричне енергије између Наручиоца, и Додављача, у складу са Понудом Додављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца и то:

(спецификација ће бити преузета из понуде)

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 2.

Додављач ће вршити набавку добара преко подизвођача _____, ул _____ из _____, у делу: _____ **(попуњава Додављач)**

НАРУЧИОЦИ КОЈИ МОГУ ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 3.

Ред. бр.	Назив наручиоца и адреса
1.	Општинска управа Пожега, Трг Слободе бр. 9, Пожега
2.	Предшколска установа „Олга Јовичић – Рита“ Пожега, Светосавска бр. 5, Пожега
3.	Основна школа „Емилија Остојић“ Пожега, Књаза Милоша бр. 26, Пожега
4.	Основна школа „Петар Лековић“ Пожега, Петра Лековића бр.1

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Овај оквирни споразум се закључује на период од две године и ступа на снагу даном потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума, може се закључити више појединачних уговора у зависности од стварних потреба Наручилаца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 5.

Вредност Оквирног споразума износи (**попуњава Наручилац**) динара, без ПДВ-а.

У јединичну цену (Цов) урачуната је цена електричне енергије са балансном одговорношћу у складу са Законом о енергетици и сви зависни трошкови који се обрачунавају у KWh, а нису урачунати трошкови услуге приступа и коришћења преносног система, накнаде за подстицај обновљених извора енергије, акциза и порез на додату вредност, који се обрачунавају и плаћају у складу са прописима Републике Србије на основу рачуна који испоставља Продавац, а све у складу са важећом одлуком о цени приступа систему за дистрибуцију електричне енергије објављеној у Службеном гласнику Републике Србије, односно у складу са методологијама за одређивање цена објављених у Службеном гласнику Републике Србије.

Јединична цена једног KWh очитане вредности испоручене електричне енергије на месту примопредаје (Цов) је фиксна и не може се мењати у току трајања оквирног споразума, односно појединачног уговора.

Цена (Цов) у понуди са свим трошковима исказује се у динарима.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Добављач је дужан да службено достави рачун Наручиоцу за утрошену електричну енергију најкасније до 20-ог у текућем месецу за претходни месец.

Плаћање ће се извршити у року од (биће преузето из понуде мин 15 до 45 дана) од службеног пријема рачуна, на јединственом рачуну који ће обухватити утрошену електричну енергију као и трошкове приступа и преноса електричне енергије, као и накнаду за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије и остале зависне трошкове у складу са важећом одлуком о цени приступа систему за дистрибуцију електричне енергије објављеној у Службеном гласнику Републике Србије, односно у складу са методологијама за одређивање цена објављених у Службеном гласнику Републике Србије.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Добављач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума преда Наручиоцу:

- Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла у висини од 10% без ПДВ-а, од вредносит оквирног споразума, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у року који траје најмање 30 дана дуже од истека рока важности оквирног споразума, у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Наручилац ће уновчити меницу уколико Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи

појединачни уговор у складу са оквирним споразумом или не достави средство финансијског обезбеђења уз појединачни уговор који наручилац, односно појединачни наручилац и добављач закључе по основу овог оквирног споразума.

Члан 8.

Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла за појединачне уговоре чија је вредност милион и преко милион динара.

Добављач са којим буде закључен појединачни уговор, дужан је да у тренутку закључења појединачног уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности појединачног уговора.

Банкарска гаранција се доставља за сваки појединачни уговор.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Члан 9.

Оригинал меница за добро извршење посла за појединачне уговоре чија вредност не прелази милион динара

Добављач је дужан да у тренутку закључења појединачних уговора преда Наручиоцу:

- Попуњену соло меницу за добро извршење посла, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору. Рок важења менице мора да буде најмање 30 дана дужи од истека рока важности појединачних уговора.

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за добро извршење посла се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 10.

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 11.

Након закључења оквирног споразума са добављачем, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће упутити Добављачу позив за закључење уговора за сваку партију појединачно.

Код закључивања појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Уговори који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Добављач је дужан да се у року од три дана одазове позиву за закључење појединачног уговора.

Појединачни уговор о набавци добара се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина испоруке.

МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 12.

Место испоруке добара су мерна места Наручилаца из Списка наручилаца прикључена на дистрибутивни систем у категорији потрошње: средњи напон, ниски напон и широка потрошња електричне енергије у објектима републичких органа, наведених Прилогу 1 Конкурсне документације.

Наручиоци су дужни да приликом израде уговора унесу податке који се односе на локације односно место испоруке, место мерења, број места мерења и број бројила.

Количина утрошене електричне енергије одређиваће се по основу остварене потрошње Наручилаца на месту примопредаје током периода снабдевања. Испорука мора бити стална и гарантована на годишњем нивоу.

Добављач сноси све ризике у вези са преносом и испоруком електричне енергије до места испоруке.

КВАЛИТЕТ

Члан 13.

Врста и ниво квалитета испоруке електричне енергије вршиће се у складу са Одлуком о усвајању правила о раду тржишта електричне енергије („Службени Гласник“ број 120/2012), Правилима о раду преносног система и изменама и допунама Правила о раду преносног система (Службени Гласник“ број 3/2012) и Правилима о раду дистрибутивног система Закона о енергетици ("Службени гласник Републике Србије", бр. 57/2011, 80/2011-испр. 93/2012 и 124/2012), Уредбе о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом ("Службени гласник Републике Србије", бр. 63/2013) и Уредбе о начину и условима одређивања уједначених цена приступа дистрибутивном систему ("Службени гласник Републике Србије", бр. 113/2013).

ГАРАНЦИЈА

Члан 14.

Добављач је дужан да гарантију квалитетну, поуздану и сигурну испоруку електричне енергије.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И

ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 15.

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму испоруке добара, као и неадекватном обрачуна утрошка електричне енергије Наручилац има право да у року од 8 дана од дана пријема фактуре поднесе приговор Добављача. Добављач је дужан да у року од 8 дана, од дана пријема приговора одлучи о приговору Наручиоца.

У случају да уговорне стране нису сагласне око количине продате односно преузете електричне енергије, као валидан податак користиће се податак Оператора преносног система.

ВИША СИЛА

Члан 16.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 17.

Наручилац може, на основу члана 115. Закона о јавним набавкама, након закључења појединачног уговора о јавној набавци повећати обим предмета набавке највише до 5% од укупне вредности закљученог уговора, уколико за то постоје оправдани разлози.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 18.

Добављач је дужан да у току важења оквирног споразума као и приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 19.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. ЗЈН ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Општинску управу Пожега – тело за централизоване јавне набавке, о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка која наступи током важења оквирног споразума, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 20.

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења уговора доставе податке Општинској управи Пожега –Телу за централизоване јавне набавке и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Оквирни споразум могу користити само наручиоци који су прецизно наведени у оквирном споразуму или се на основу оквирног споразума јасно може утврдити којим наручиоцима је намењен.

Општинска управа Пожега објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе.

Члан 22.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Ужицу.

Члан 23.

Рок важења уговора закључених на основу оквирног споразума биће дефинисан појединачним уговорима.

Члан 24.

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) припада свакој страни у оквирном споразуму.

**Општинска управа Пожега –
Тело за централизоване јавне набавке**

ДОБАВЉАЧ

М.П

Велимир Максић, начелник

Х

ОБРАЗАЦ

ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

Напомена: У случају потребе табелу копирати

М.П.

Потпис овлашћеног лица

XI

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео
независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Наручилац ОШ „Емилија Остојић Пожега

ПРЕГЛЕД -МЕРНА МЕСТА у функцији мерења електричне енергије				
Р.б р.	Адреса мерног места	ЕД број	Категорија потрошње	Одобрена снага(kW)
1.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26	2724674180	Широка потрошња	17.25
2.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26-фискултурна сала	2724674195	Широка потрошња	17.25
3.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26-котларница	2725756916	Широка потрошња	17.25
4.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26, ИО РОГЕ	2724675650	Широка потрошња	5.75
5.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО РОГЕ	2724674530	Широка потрошња	5.75
6.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО РОГЕ	2724674546	Широка потрошња	5.75
7.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26, ИО РУПЕЉЕВО	2724675686	Широка потрошња	5.75
8.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО ЛОРЕТ	2724678226	Широка потрошња	5.75
9.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО ЛОРЕТ службени стан	2724444950	Широка потрошња	5.75
10.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО ЈЕЛЕН ДО	2724678252	Широка потрошња	17.25
11.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО Д.ДОБРИЊА	2724678467	Широка потрошња	5.75
12.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО Д.ДОБРИЊА-службени стан	2724448227	Широка потрошња	5.75
13.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26, ИО С.ДОБРИЊА	2724678493	Широка потрошња	5.75
14.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО С.ДОБРИЊА	2724678509	Широка потрошња	17.25
15.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО С.ДОБРИЊА	2724678514	Широка потрошња	5.75
16.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26, ИО Г.ДОБРИЊА	2724678598	Широка потрошња	5.75
17.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26. ИО ПИЛАТОВИЋИ	2724679000	Широка потрошња	5.75
18.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО ГОРОБИЉЕ	2724679256	Широка потрошња	17.25
19.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО ПРИЛИПАЦ	1622443165	Широка потрошња	17.25
20.	ОШ“ЕмилијаОстојић“Пожега, Књаза Милоша бр.26,ИО ЛОПАШ	1622679496	Широка потрошња	3.68

Наручилац ОШ „Петар Лековић“ Пожега

ПРЕГЛЕД -МЕРНА МЕСТА у функцији мерења електричне енергије				
Р.б р.	Адреса мерног места	ЕД број	Категорија потрошње	Одобрена снага(kW)
1.	ОШ“Петар Лековић“Пожега, Црквена.6	92724669331	Широка потрошња	17.25
2.	ОШ“Петар Лековић“Пожега, Црквена.6-радионица	92724669347	Широка потрошња	17.25
3.	ОШ“Петар Лековић“Пожега, Црквена.6-кухиња	92724669352	Широка потрошња	17.25
4.	ОШ“Петар Лековић“Пожега, Петра Лековића бр.1	92724670824	Широка потрошња	17.25

5.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Узићи	92724675754	Широка потрошња	17.25
6.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Здравчићи	92724676119	Широка потрошња	5.75
7.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Здравчићи	92724676124	Широка потрошња	5.75
8.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Глумач	92724677332	Широка потрошња	17.25
9.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Каленићи	92724677421	Широка потрошња	5.75
10.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Честобродица	92724677552	Широка потрошња	5.75
11.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Јежевица	92724678048	Широка потрошња	17.25
12.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Тометино Поље	92724678158	Широка потрошња	17.25
13.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Душковци	92724678190	Широка потрошња	17.25
14.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Душковци- пумпа за воду	92724678205	Широка потрошња	17.25
15.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Милићево Село	92724679099	Широка потрошња	5.75
16.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Годовик	92724679319	Широка потрошња	17.25
17.	ОШ“Петар Лековић“Пожега ИО Висибаба	92724675974	Широка потрошња	5.75

Наручилац Предшколска установа „Олга Јовичић – Рита“ Пожега

NAZIV MERNOG MESTA 1.	EDB	tarifa	PERIOD 2014	UKUPNO (kWh)	AVT (kWh)	AMT (kWh)	REAKTIVNA SNAGA KVArh	snaga (kW) iz racuna EDB
Objekat “Bambi” Svetosavska 9 Široka potrošnja	6012156		1	29 500	29 600	0		17,25
			2	33 400	33 400	0		
			3	35 720	35 720	0		
			4	10 040	10 040	0		
			5	3 280	3 040	240		
			6	7 360	7 360	0		
			7	8 560	8 560	0		
			8	6 160	6 160	0		
			9	0	0	0		
			10	29 680	29 680	0		
			11	26 160	26 160	0		
			12	41 920	41 920	0		
			Ukupno	231 880	231 640	240		

NAZIV MERNOG MESTA 2.	EDB	tarifa	PERIOD 2014	UKUPNO (kWh)	AVT (kWh)	AMT (kWh)	REAKTIVNA SNAGA KVArh	snaga (kW) iz racuna EDB
Objekat "Pčelica" Zmajeva 1 Niski napon	8175776		1	41 760	30 360	11 400	2 640	158
			2	24 720	19 500	5 220	2 400	
			3	31 740	25 320	6 420	3 000	
			4	12 600	10 860	1 740	2 100	
			5	5 600	3 700	1 900	2 040	
			6	5 160	4 680	480	1 696	
			7	900	780	120	296	
			8	4 020	3 660	360	1 320	
			9	5 700	5 220	480	1 874	
			10	22 440	17 520	4 920	2 820	
			11	32 820	25 620	7 200	2 820	
			12	42 720	31 860	10 860	2 940	
			Ukupno	230 180	179 080	51 100	25 946	

2016

NAZIV MERNOG MESTA 3.	EDB	tarifa	PERIOD 2014	UKUPNO (kWh)	AVT (kWh)	AMT (kWh)	REAKTIVNA SNAGA KVArh	snaga (kW) iz racuna EDB
Objekat "Leptirić" Bana Milutina b.b Niski napon	8723		1	2 440	2 320	120	360	
			2	3 120	2 920	200	400	
			3	3 760	3 560	200	480	
			4	3 080	2 840	240	400	
			5	9 300	7 980	1 320	100	
			6	2 600	2 360	240	480	
			7	1 920	1 720	200	400	
			8	2 400	2 200	200	320	
			9	3 400	3 200	200	400	
			10	3 160	2 960	200	560	
			11	3 360	3 240	120	600	
			12	3 840	3 720	120	680	
			Ukupno	42 400	39 040	3 360	5 180	

NAZIV MERNOG MESTA 4.	EDB	tarifa	PERIOD 2014	UKUPNO (kWh)		AVT (kWh)	AMT (kWh)	REAKTIVNA SNAGA KVArh	snaga (kW) iz racuna EDB
Objekat "Leptirić" Bana Milutina b.b Niski napon	8868		1	29 750	20 350	8 900	200	109,	
			2	18 950	13 200	5 750	100		
			3	18 200	13 550	4 650	50		
			4	9 150	6 150	3 000	50		
			5	10 360	10 360	/	100		
			6	0	0	0	0		
			7	10	10	0	0		
			8	10	0	10	0		
			9	80	40	40	0		
			10	12 650	9 000	3 650	100		
			11	19 800	14 600	5 200	150		
			12	30 150	21 750	8 400	150		
			Ukupno	148 610	109 010	39 600	900		

Општинска управа Пожега - ЈАВНА РАСВЕТА

Предмет: Захтев за понуду за снабдевање електричном енергијом у 2016/17. години

ЕД бројеви мерних места/места примопредаје:		искључиво за јавну расвету	
Назив места мерења искључиво за јавну расвету	ЕД. Број искључиво за јавну расвету		
ЈР ТС СОЛИДАРНА	2724761130		
ЈП "ДИРЕКЦ.ЗА ИЗГР."ТС КОЛСКА ЖЕЛ.СТ.	2724764959		
ЈАВНА РАСВЕТА- СРЕТЕЊСКА УЛИЦА	2724811121		
Ј.РАСВЕТА УЛ. БОРИВОЈА ИВАНОВИЋА	2724811137		
ЈАВНА РАСВЕТА БРАЋЕ МИЋИЋ ЗЕЛЕНАЦ	2724811142		
ЈАВНА РАСВЕТА- ЦЕРСКА УЛИЦА	2724811561		
Ј.Р. ЈЕЛИЦЕ СМИЉАНИЋ ТС АДАШЕВИЋИ	2724869870		
ЈП "ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ- КОЛУБАРСКА"	2725640802		
ЈР МОМЧИЛА ТЕШИЋА- ПРЕЛИЋА ГРОБЉЕ	2725842626		
СЕМАФОР КОД "БУДИМКЕ"	2724679476		
ДИРЕКЦИЈА СЕМАФОР КОД БОРЈАКА	2724679502		
ДИРЕКЦИЈА СЕМАФОР КОД МОТЕЛА	2724680534		

ТС "БОРИЋИ"	2724679366		
ЈАВНА РАСВЕТА ТС.БОРЈАК Н.Н. ОРМАН БОРЈАК	2724679371		
ЈП"ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ПОЖЕГА"- БАКИОН.	2724679387		
ЈАВНА РАСВЕТА МАРЈАНОВИЋА БРДО	2724679392		
ТС 10/0,4 КВ(ОМЛАДИНСКА)	2724679408		
ЈАВ.РАСВ ЗА УЛ. В.СТЕПЕ И В.НИКОЛИЋА ФОШЕ	2724679413		
ТС КОД ЈОВА	2724679429		
ТС МАРЈАНОВИЋА БРДО (КОД ТРНАВЦА)	2724679440		
ТС БР 3	2724679455		
ТС ФЕРОТЕКС	2724679460		
РО "НИШПРОМЕТ"	2724679481		
СО БУЏЕТСКИ ФОНД СТАМБЕНА ЗГРАДА	2724679497		
ТС ПОШТА	2724679518		
ТС "БОЛОВИЋА ПОТОК"	2724679523		
ЈП"ДИР.ЗА ИЗГРАДЊЗ" ТС 10/04КВ, ВОЈНА П.	2724679539		
ТС "СУД"	2724679544		
ТС "М.НИКИТОВИЋ" БР4	2724679550		
ТС БОЛОВИЋА ПОТОК ДЕО БАНА МИЛ(ЛОВ ДОМ)	2724679565		
ТС БР "Д.МАРТИЋА"	2724680450		
ТС "МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТАР"	2724680466		
РАЗ.ОРМАН ЈУГ БОГДАНА-КРАЉА АЛЕКСАНДРА	2724680471		
ЈП"ДИР ЗА ИЗГРАДЊУ"ТС 10/04 ВОЈНА ПОШТА	2724680487		

ТС "ПРУДОВИ 2 ЗА ДЕО НАСЕЉА ПРУДОВИ	2724680492		
ТС "ПРУДОВИ ЗА ДЕО НАСЕЉА ПРУДОВИ	2724680508		
ТС БОЛНИЦА	2724680513		
ЈП"ДИР.ТС 10-04 ЖЕЛЕЗНИЧКА СТАНИЦА	2724680529		
ТС БРОЈ 1 КРУГ БИВШЕ СТРУГАРЕ	2724680540		
ТС ДЕЧИЈИ ВРТИЋ- ВУКА КАРАЦИЋА	2724680555		
ТС РАДОВИНА	2724680560		
ТС МЛАДОСТ	2724680576		
ТС КОД ШОЈИЋ МИЛАНА	2724680581		
ТС МАГНЕТ	2724680597		
ЈП"ДИР.ЗА ИЗГРАДЊУ" ТС 10/04 ТАТОЈЕВИЦА	2724680602		
ЈАВ.РАСВ ТС "МАГНЕТКОМЕРЦ"	2724680618		
ТС АУТ. СТАНИЦА	2724680639		
ТС БР 3 ДВОР.СТ.ЗГРАДЕ	2724680644		
ТС ЛО/04 ОБДАНИШТЕ	2724680650		
ТС ЗЛАТИБОРСКА	2724680665		
ТС БРОЈ 5 "З РЕОН"ЛИВНИЦА	2724680670		
ТС БРОЈ 4 КОД С.АНТОНА	2724680686		
ЈАВНА РАСВЕТА ТС ХОТЕЛ	2724760740		
ЈАВНА РАСВЕТА БОЛНИЧКА	9126091136	ВОДИ СЕ КАО РЕЗЕРВНО СНАБДЕВАЊЕ	
НАЗИВ МЕСТА МЕРЕЊА КОЈИ НИСУ ВЕЗАНИ ЗА ЈАВНУ РАСВЕТУ	ЕД БРОЈЕВИ КОЈИ НИСУ ВЕЗАНИ ЗА ЈАВНУ РАСВЕТУ		
СПОРТСКА ХАЛА ПРИВРЕМЕНИ ПОТРОШАЧ	2724678980		

ЛП ДИРЕК ЗА ИЗГРАДЊУ(ТРГ СЛОБОДЕ)	2724845870		
СПОРТСКА ХАЛА СТЕПЕНИШТЕ	2724675581		
ЛП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ЖЕЛЕЗНИЧКА СТАНИЦА ППОВ	2725784952	Планира се активирање ППОВ са годишњом потрошњом од 20000 KBX	
		који ће се укључити у наредном периоду	

Укупна планирана потрошња за 2016/17 год: (1MWh = 1000 kWh)

искључиво на јавној расвети

Период 2016/17	Виша тарифа	Нижа тарифа	Укупно (kWh)
	(kWh)Wh)	(kWh)kWh)	
1	3	4	2 (3+4)
Јануар	166837	0	166837
Фебруар	121063	0	121063
Март	130734	0	130734
Април	98285	0	98285
Мај	94606	0	94606
Јун	86218	0	86218
Јул	86782	0	86782
Август	95000	0	95000
Септембар	102611	0	102611
Октобар	129017	0	129017
Новембар	154668	0	154668
Децембар	145248	0	145248
Укупно	1411069	0	1411069

Напомена: У достављеним рачунима утрошак струје се приказује под вишом тарифом

Укупна планирана потрошња за 2016/17 год: (1MWh = 1000 kWh)			
(за остале потрошаче који нису на јавној расвети)			
Период 2016/17	Виша тарифа	Нижа тарифа	Укупно (kWh)
	(kWh)Wh)	(kWh)kWh)	

		(kWh)kWh)	
1	3	4	2 (3+4)
Јануар	20353	3120	23473
Фебруар	15513	3120	18633
Март	15395	3180	18575
Април	10967	3150	14117
Мај	11872	2820	14692
Јун	8443	2340	10783
Јул	5940	3000	8940
Август	9505	2819	12324
Септембар	11988	3345	15333
Октобар	15846	3617	19463
Новембар	14256	3660	17916
Децембар	21280	3300	24580
Укупно	161358	37471	198829

Напомена: Потребно је планирати (у рубрици за остале потрошаче) додатну потрошњу од

20000 KBX а за постројење ППОВ које се води под ЕД бројем 2725784952

Ред. бр.	Назив	адреса	Број бројила	ЕД БРОЈ
1	КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ	ВОЈВОДЕ МИШИЋА 20 ПОЖЕГА	201165	2724776336
2	Општина Пожега- ЗАКУПАЦ ЧИЗМИЋ	КРАЉА АЛЕКСАНДРА 0 ПОЖЕГА	7136100	2724817385
3	ОПШТИНА ПОЖЕГА-ПРАЗАН ЛОКАЛ ТРГ СЛОБОДЕ	ТРГ СЛОБОДЕ 0	582703	2724673741
4	Општина Пожега-ЗАКУПАЦ ПРПА ЖИВКО	КРАЉА ПЕТРА 0 ПОЖЕГА	780179608	2724817411
5	Општина Пожега –КЊАЗА МИЛОША 0	КЊАЗА МИЛОША 0 ПОЖЕГА	7089775	2724817432
6	Општина Пожега- ЗАКУПАЦ ЧИЗМИЋ	КРАЉА АЛЕКСАНДРА 23 ПОЖЕГА	5345663	2724817453
7	Општина Пожега-ПРПА СВЕТЛАНА	КРАЉА ПЕТРА 8 ПОЖЕГА	282156	2724851810
8	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ПОЖЕГА	ТРГ СЛОБОДЕ 0 ПОЖЕГА	4211787	2724673673
9	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ПОЖЕГА ТРГ СЛОБОДЕ 0	ТРГ СЛОБОДЕ 0 ПОЖЕГА	1099914	2724673689
10				
11	БОНЦУЛИЋ РАДЕ –ТРГ СЛОБОДЕ 3	ТРГ СЛОБОДЕ 3 ПОЖЕГА	1742902	2724673700
12	ОПШТИНА ТРГ СЛОБОДЕ 0	ТРГ СЛОБОДЕ 3 ПОЖЕГА	113426	2724673715
13	РАТЕКС -ТРГ СЛОБОДЕ 0	ТРГ СЛОБОДЕ 3 ПОЖЕГА	77294	2724673720
14	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ-КЛУБ	КРАЉА АЛЕКСАНДРА 16 ПОЖЕГА	6091240	2724861913
15	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ-РЕСТОРАН	КРАЉА АЛЕКСАНДРА 16 ПОЖЕГА	2787013	2724872559
16	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ-ТРГ СЛОБОДЕ 0	ТРГ СЛОБОДЕ БРОЈ 0 ПОЖЕГА	1143088	2724660040
17	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ-ТРГ СЛОБОДЕ 9	ТРГ СЛОБОДЕ БРОЈ 9 ПОЖЕГА	106718	4113276865
18	ИНСПЕКЦИЈСКЕ СЛУЖБЕ-	ВУКА КАРАЧИЋА 9 ПОЖЕГА	846693	4113463720
19	СТКР РАМ ПОЖЕГА-СТАРА АУТОБУСКА СТАНИЦА	СТАРА АУТБУСКА	75200680	4113276857
20	ЈОВАНИЋ ВЕРА РАТЕКС КЊАЗА МИЛОША БР.7 ПОЖЕГА	КЊАЗА МИЛОША БР.7	6012639	272466909
21	ЗОРИЦА ШЋЕПАНОВИЋ	ТРГ СЛОБОДЕ 1/4	10663662	2724378821