

# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Општинска управа Пожега- Тело за централизоване јавне набавке  
Трг Слободе бр.9. 31210 Пожега

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА –

.....  
*Радови на изградњи мини млекаре - друга фаза*

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Редни број јавне набавке  
ЈН бр. 1.3.13/2018

---

ЈМ 2018. године

---

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гл. РС” бр. 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гл. РС”, број 86/2015), Одлуке о оснивању и начину рада тела за централизоване јавне набавке („Сл. Лист општине Пожега“ бр.1/16), Одлуке о изменама и допунама одлуке о оснивању и начину рада тела за централизоване јавне набавке („Сл. Лист општине Пожега“ бр.1/18), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-3-48/18 од 27.07.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број 1.3.13/2018 од 27.07.2018. године, припремљена је:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **у отвореном поступку јавне набавке**

за јавну набавку радова – Изградња мини млекаре - друга фаза  
редни број јавне набавке 1.3.13/2018

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ .....	3
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	3
3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА .....	4
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА .....	6
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ .....	12
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ .....	21
7. СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА .....	25
8. МОДЕЛ УГОВОРА .....	42
9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ .....	52
10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ .....	53
11. ОБРАЗАЦ ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈА .....	54
12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ РАДОВА .....	55
13. ОБРАЗАЦ ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ .....	56

---

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1.1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа Пожега- Тело за централизоване јавне набавке  
Адреса: Трг Слободе број 2, 31210 Пожега

### 1.2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 1.3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1.3.13/2018 су радови на изградњи мини млекаре– *друга фаза.*

### 1.4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

### 1.5. Контакт

Лице (или служба) за контакт: Ана Гавриловић, дипл. правник – службеник за јавне набавке  
телефон: 031/3816-583, 069/750-618

Александар Поповић, дипл. правник (за питања и појашњења у вези технике спецификације радова)

Телефон: 069/740-402

e-mail: [javne.nabavke@pozega.org.rs](mailto:javne.nabavke@pozega.org.rs)

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 2.1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1.3.13/2018 су радови – изградња мини млекаре– *друга фаза,* шифра из ОРН: 45000000-Грађевински радови

### 2.2. Партије

Јавна набавка није обликована у партије.

---

### **3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЖЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА И РОК ИЗВРШЕЊА**

Предмет јавне набавке је извођење радова на изградњи мини млекарне – *друга фаза* на адреси наручиоца Болничка број 2, 31210 Пожега.

Врста, спецификација, количина и опис радова који су предмет јавне набавке, детаљно су приказани у Обрасцу бр. 2 – табеларни део понуде (Предмер радова).

#### **Захтеви у погледу квалитета, количина и описа радова:**

**Све радове неопходно је извести стручно уз примену одговарајућих и одобрених стандарда и техничких норматива и употребу материјала одговарајућег квалитета.**

Сви радови се изводе по датим описима у предмјеру радова и техничким условима грађења, садржаним у Спецификацији радова. Уколико је неки детаљ непотпун или нејасан, понуђач је приликом сачињавања понуде дужан да се благовремено обрати Наручиоцу, ради давања објашњења.

Сав материјал и опрема која се уграђује за радове по уговору морају бити у сагласности са одговарајућим и одобреним стандардима, првокласног квалитета. Неће се одобрити или прихватити материјал слабијег квалитета од прописаног, а сви радови се морају обавити пажљиво, стручно и са првокласном изградњом.

Квалитет материјала мора бити доказан атестима произвођача, где је понуђач коме буде додељен уговор дужан да исте и достави.

Сва претходна испитивања материјала, опреме и свега осталог што се користи на радовима, организује и врши Извођач, а цену истих понуђач је дужан да укалкулише у понуђене јединичне цене.

Осим вредности рада, материјала и услуга неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и све зависне трошкове који могу произићи из предмета набавке у вези са извршењем уговора.

Јединичне цене из понуде важе и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова, у складу са релевантним прописима. Наручилац може поверити Извођачу радова извођење и вишкова радова који прелазе 10% уговорене вредности, уколико Извођач радова прихвати да исте изведе по већ уговореним јединичним ценама.

Уколико се у току реализације закљученог уговора, табеларним прегледом вишкова и мањкова радова, утврди да је вредност и количина мањкова радова у номиналном износу већа од утврђене вредности и количина вишкова радова, и да је финансирање неопходних позиција вишкова радова могућа у оквиру већ укупно уговореног износа финансијских средстава, извођење вишкови радова се неће уговарати анексом уговора. У овом случају вишкове радова Извођач радова ће извести по налогу Надзорног органа и уговореним јединичним ценама уз сагласност Наручиоца, што ће бити констатовано и Записником о коначном обрачуну вредности изведених радова.

Цена одређена у укупном износу обухвата и вредност непредвиђених радова за које је извођач у време закључења уговора знао или је морао знати да се морају извести.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији - у упутству понуђачима и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је Наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде.

*Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке -Радови на изградњи мини млекарне - друга фаза за потребе Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега  
редни број 1.3.13/2018*

---

**Услови и начин плаћања:**

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна за извршене радове, али не и дужи од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12).

Уколико је понуђени рок плаћања краћи од траженог понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова.

**Рок за завршетак радова:**

Рок за завршетак свих радова не може бити дужи од 60 (**шездесет**) календарских дана **рачунајући од дана увођења Извођача у посао** и исти мора бити документован и усаглашен са приложеним динамичким планом реализације.

Понуђач је у обавези да у склопу понуде достави - **Динамички план реализације предмета јавне набавке - извођења радова**, којим ће бити дефинисани и рокови извођења радова по врстама и позицијама и који мора одговарати укупно понуђеном року извођења радова.

**Место извођења радова:**

Пољопривредна школа са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега, ул. Болничка број 2, 31210 Пожега

#### 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

Обавезни услови	Начин на који се доказује испуњеност услова
<p>Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);</p>	<p><b>Доказ за правно лице:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;</p> <p><b>Доказ за предузетнике:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;</p>
<p>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);</p>	<p><b>Доказ за правно лице:</b></p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих</p> <p><b>Доказ за предузетнике и физичка лица:</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде,</p>

	<p>кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)</p> <p><b>Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</b></p>
<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);</p>	<p><b>Доказ за правно лице:</b> Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;</p> <p><b>Доказ за предузетнике:</b> Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;</p> <p><b>Доказ за физичко лице:</b> Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;</p> <p><b>Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</b></p>
<p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)</p>	<p>Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације</p>
<p>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке (чл. 75 ст. 1. тач. 5. Закона) <i>[уколико је иста предвиђена законом]</i></p>	<p><i>[важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа]</i></p>

Понуђач који учествује у поступку предметне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

*Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке -Радови на изградњи мини млекарне - друга фаза за потребе Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега  
редни број 1.3.13/2018*

Додатни услови	Начин на који се доказује испуњеност услова
- да је у претходне 3 (три) обрачунске године остварио укупни бруто приход у минималном износу од 10.000.000,00 динара годишње	Биланс стања за 2015., 2016. и 2017. годину
<p>- да је у претходне три године извео радове који су предмет јавне набавке, и то:</p> <p style="text-align: center;">или</p> <p>- извео радове укупне вредности од 10.000.000,00 дин.</p>	<p><b>Списак изведених објеката односно радова</b> који су предмет јавне набавке, са подацима о наручиоцу, датуму, врсти радова и укупној површини објеката односно вредности изведених радова уз <b>потврду</b> издату и потписану од стране свих наручиоца са списка. Потврда мора садржати следеће елементе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- број уговора,</li> <li>- уговорена вредност,</li> <li>- период извођења радова,</li> <li>- врста радова,</li> <li>- укупну вредност изведених радова,</li> <li>- податак да је понуђач квалитетно и у року извршио предметне радове.</li> </ul>
- <u>да располаже неопходном и техничком опремом и алатима неопходном за реализацију радова који су предмет јавне набавке.</u>	Копије Извода из пописне листе која мора да садржи: прву страну, последњу страну са потписима чланова пописне Комисије и стране на којима су назначени захтевани технички капацитети. Понуђач је дужан да сваку страну овери печатом, стави потпис одговорног лица и да видно означи захтеване техничке капацитете. За опрему (техничке капацитете) купљену у 2018. години доставља се фотокопија фактуре (са јасно назначеним позицијама захтеваних техничких капацитета).
<p>- да располаже потребним бројем квалификованог особља, односно да у радном односу на неодређено или одређено време има:</p> <p><b>- одговорних извођач радова, и то:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• грађевинске струке са личном лиценцом бр. 410</li> </ul>	Копија обрасца М-3а, М или другог одговарајућег обрасца из кога се види да је запослени пријављен на пензијско осигурање (за сваког запосленог појединачно) и копија доказа о обучености радника (за



<p style="text-align: center;">извршилаца 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• електротехничке струке са личном лиценцом бр. 450 извршилаца 1</li> </ul> <p>• Најмање 1 лице које поседује Уверење о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова БЗР издату од Министарства рада, запошљавања и социјалне политике - Управе за БЗР</p> <p>- извршилаца одговарајуће квалификационе структуре, и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• КВ или ВКВ лимара извршилаца 1</li> <li>• КВ или ВКВ керамичара извршилаца 1</li> <li>• КВ или ВКВ молера извршилаца 1</li> <li>• КВ или ВКВ водоинсталатера извршилаца 1</li> <li>• КВ или ВКВ електричара извршилаца 1</li> </ul>	<p>одговорне извођаче радова - фотокопија личне лиценце са потврдом Инжењерске коморе Србије да је наведени носилац лиценце члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета).</p> <p>Фотокопија Уверења о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова БЗР, фотокопија уговора о раду и МА или одговарајућег обрасца</p>
--	--

Понуђаћ мора имати ISO стандард (ISO 9001), а као доказ доставља копију важећег сертификата.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

---

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези са чланом 75. став 2. Закона, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_,  
*[навести назив понуђача]*

у поступку јавне набавке у отвореном поступку за набавку радова – Изградња мини млекаре - друга фаза, редни број 1.3.13/2018 , је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

---

## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико је неки од докумената на страном језику понуђач, поред тог документа мора да достави и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача, уколико у конкурсној документацији није другачије назначено.

Званични језици бивших СФРЈ република (осим српског) сматрају се страним језицима.

### 5.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа Пожега, улица Југ Богданова број 15, са знаком: „Понуда за јавну набавку радова на изградњи мини млекаре - друга фаза за потребе Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега, редни број 1.3.13/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **29.08.2018. године до 10,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу пристицања. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена по окончању поступка отварања понуда неотворену, са знаком да је поднета неблаговремено.

**Јавно отварање понуда обавиће се дана 29.08.2018. године [истог дана када истиче рок за подношење понуда] са почетком у 12 часова, у просторијама наручиоца на адреси улица Југ Богданова број 15 у Пожеги, уз присуство овлашћених представника понуђача.**

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе наручиоцу писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Понуда мора да садржи:

- попуњен, од стране понуђача потписан и печатом оверен Образац понуде;
- попуњене, од стране понуђача потписане и печатом оверене изјаве које су садржане у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, с тим да образац Трошкови понуде није неопходно попуњити и потписати;

- 
- доказе о испуњавању обавезних и додатних услова од којег зависи прихватљивост понуде;
  - попуњен, потписан и печатом оверен модел уговора.

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова као и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

Обрасци који су саставни део конкурсне документације се могу користити искључиво за попуњавање и унос захтеваних података, а њихова садржина и форма се не могу мењати.

У случају да понуђач у својој понуди поднесе неки образац који не одговара оригиналном обрасцу из конкурсне документације, такве ће се понуда сматрати неисправном и као таква ће бити одбијена.

### **Напомена:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.*

### **5.3. ПАРТИЈЕ**

Предметна набавка није обликована по партијама.

### **5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Пожега, улица Југ Богданова број 15, са знаком:

**„Измена понуде за јавну набавку радова на изградњи мини млекаре - друга фаза за потребе Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега, редни број 1.3.13/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Допуна понуде за јавну набавку радова на изградњи мини млекаре - друга фаза за потребе Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега, редни број 1.3.13/2018 - НЕ ОТВАРАТИ ”** или

*Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке -Радови на изградњи мини млекаре - друга фаза за потребе Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега редни број 1.3.13/2018*

---

„Опозив понуде за јавну набавку радова на изградњи мини млекаре - друга фаза за потребе Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега, редни број 1.3.13/2018 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку радова на изградњи мини млекаре - друга фаза за потребе Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега, редни број 1.3.13/2018 - НЕ ОТВАРАТИ ”.

На полећини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **5.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље 6.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **5.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље 6.) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјавеизпоглаваља 4. одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **5.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 3 Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

*Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке -Радови на изградњи мини млекаре - друга фаза за потребе Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега редни број 1.3.13/2018*

---

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **5.9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **5.9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Висина траженог аванса може бити највише 25% од укупно уговорене вредности радова.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна за извршене радове, али не и дужи од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12).

Уколико је понуђени рок плаћања краћи од траженог понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова.

### **5.9.2. Рока за завршетак радова**

**Рок за завршетак свих радова не може бити дужи од 60 (шездесет) календарских дана рачунајући од дана увођења Извођача у посао и исти мора бити документован и усаглашен са приложеним динамичким планом реализације.**

### **5.9.3. Место извођења радова**

Пољопривредна школа са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега, ул. Болничка број 2, 31210 Пожега.

### **5.9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **5.10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

**Цена** мора бити исказана у динарима без припадајућег пореза, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У цене исказане у понуди морају бити укључени сви трошкови који могу настати на основу ове јавне набавке.

Ако је у понуди исказана **неуобичајено ниска цена**, која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

---

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

### **5.11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђач је **обавезан** да уз понуду достави:

- 1) **Банкарску гаранцију за озбиљност понуде – оригинал**, у износу од 2% од вредности понуде, са роком важења 90 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити безусловне, неопозиве, наплативе на први позив и без права на приговор у корист Наручиоца. Банкарска гаранција за озбиљност понуде се активира:
  - а) ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се проглашава неисправном и Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем);
  - б) ако изабрани понуђач у року од 15 дана од дана закључења уговора Наручиоцу не достави тражене банкарске гаранције;
  - в) ако изабрани понуђач у року од 15 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу не достави полису осигурања.
- 2) Оригиналане примерке **Писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција** које морају бити безусловне, неопозиве, наплативе на први позив и без права на приговор у корист Наручиоца, и то:
  - а) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса у висини траженог аванса са роком важења најмање 30 дана дужим од истека коначног рока за комплетно извршење посла,
  - б) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења 45 дана дуже од дана истека уговореног рока за комплетно извршење посла,
  - в) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Понуђач коме је додељен уговор дужан је да банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања и банкарску гаранцију за добро извршење посла достави Наручиоцу у року од 15 дана од дана закључења уговора.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року предаје се Наручиоцу у тренутку примопредаје радова.

У случају да понуду подноси група понуђача све гаранције и писма о намерама банке за издавање банкарске гаранције као и полисе доставља овлашћени члан групе (носилац посла) – представник групе понуђача или други понуђач из групе понуђача овлашћен Споразумом да може у име групе понуђача дати средства обезбеђења.

**Напомена: износи наведени у писму о намерама банке могу бити изражени номинално или процентуално од вредности понуде, при чему се узима у обзир укупна вредност понуде изражену у динарима.**

- 3) **Изјава о прибављању полисе осигурања за објекат у изградњи и полисе осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима**



---

**трећих лица** за све време до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да у року од 15 дана од дана закључења уговора Наручиоцу достави полису осигурања објекта за време извођења радова и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време изградње, т.ј до предаје радова Наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

У случају да понуду подноси група понуђача све гаранције и писма о намерама банке за издавање банкарске гаранције као и полисе доставља овлашћени члан групе – представник групе понуђача.

#### **5.12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ БЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

#### **5.13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **5.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику на е-маил: [javne.nabavke@pozega.org.rs](mailto:javne.nabavke@pozega.org.rs), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка редни број 1.3.13/2018”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

*Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке -Радови на изградњи мини млекаре - друга фаза за потребе Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега  
редни број 1.3.13/2018*

---

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **5.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **5.16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

#### **5.17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за завршетак предметних радова.

#### **5.18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **5.19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за закључење уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

---

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом ниј другачије одређено.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштомна e-mail: [javne.nabavke@pozega.org.rs](mailto:javne.nabavke@pozega.org.rs) или препорученом поштиљком са повратницом на адресу наручиоца Општинска управа Пожега, улица Југ Богданова број 15.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 дана** од дана објављивању одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара.

У складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је објављено на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. Закона;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

*Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке -Радови на изградњи мини млекаре - друга фаза за потребе Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега  
редни број 1.3.13/2018*

---

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.

#### **5.20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 25 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112.став 2. тачка 5) Закона.

## 6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац 2

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова на изградњи мини млекаре - друга фаза за потребе Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега, редни број 1.3.13/2018, наручиоца Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они попуњачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког попуњача који је учесник у заједничкој понуди.

#### 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ РАДОВА

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку радова на изградњи мини млекаре - друга фаза за потребе Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега, редни број 1.3.13/2018, објављеног на Порталу јавних набавки, на порталу службених гласила Републике Србије и база прописа и интернет страници наручиоца, у складу са

УСЛОВИМА ИЗ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ, СПРЕМНИ СМО ДА ПОНУДИМО:

Укупна вредност понуде у динарима без ПДВ	
Укупна вредност понуде у динарима са ПДВ	

Рок за завршетак радова <i>(не може да буде дужи од 60 календарских дана рачунајући од дана увођења извођача у посао)</i>	_____ дана
Начин плаћања	Аванс у вредности од _____ % што износи _____ динара ( <b>највише 25 %</b> ), а преостали износ по привременим и окончаној ситуацији
Рок плаћања <i>(не може бити краћи од 15 дана а не дужи од 45 дана од дана пријема фактуре)</i>	_____ дана
Гарантни рок за изведене радова <i>(не може бити краћи од две године рачунајући од дана комисијске примопредаје објекта/радова)</i>	
Рок за отклањање грешака	_____ дана
Рок важења понуде <i>(минимум 30 дана од дана отварања понуда)</i>	_____ дана од дана отварања понуда

Изјављујем да подношењем понуде у потпуности прихватам услове из јавног позива за доделу уговора и све услове из конкурсне документације.

Одговорно изјављујем да су све информације садржане у понуди истините и свестан сам да ме давање нетачних или непотпуних информација може довести до искључења из овог поступка јавне набавке.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомене:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке - Радови на изградњи мини млекаре - друга фаза за потребе Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега  
редни број 1.3.13/2018



## 7. СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА

### ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА - ДРУГА ФАЗА МИНИ МЛЕКАРА

Ред.бр	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед.мер	Количина	Јединична цена	УКУПНО
--------	---------------	---------	----------	----------------	--------

#### А ЗИДАРСКИ РАДОВИ

1. Набавка материјала и малтерисање унутрашњих површина зидова и плафона као и фасадних површина испод надстрешница продужним малтером у размери 1:3:9. м2. 224,00 \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

2. Набавка материјала и израда лако армиране цементне кошуљице дебљине 4-6 цм. преко термо изолације пода уз постављање ПВЦ фолије преко термо изолације. Арматурна мрежа улази у цену позиције. м2. 138,00 \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

3. Набавка материјала и израда демит фасаде која се састоји од камене вуне дебљине 12 цм. (25 кг./м3.  $\lambda = 0,041 \text{ W/mK}$ ) на слоју лепка, два слоја лепка са ПВЦ мрежицом, типловима, почетном поцинкованом лајсном и Ал угаоним лајснама на свим ивицама и шпалетнама м2. 170,00 \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

Свега А:

Ред.бр бњ	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. мере	Количина	Јединична цена	УКУПНО
--------------	---------------	--------------	----------	-------------------	--------

#### Б ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ

1.) Набавка материјала и израда хоризонталне хидризолатације подова и зидова од једног премаза битулитом, једног премаза врућим битуменом и једног слоја „Кондора“ 4мм. м2. 150,00 \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

2.) Набавка материјала и израда хоризо-

*Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке -Радови на изградњи мини млекарне - друга фаза за потребе Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега редни број 1.3.13/2018*

- нталне термо изолације пода стиродуром дебљине  
12 цм. м2. 118,00 \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_
- 3.) набавка материјала и израда  
хидроизолације подова купатила и око  
туш када двокомпонентним малтером на  
бази цемента "sikalastik-152" или слично  
у два слоја укупне дебљине 4 мм., а према  
упуству произвођача. Хидроизолацију  
подићи вертикално уз зидове 20 цм., а на  
месту каде 2,00 м. м2. 25,00 \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

Свега Б:

### В СТОЛАРСКИ РАДОВИ

- 2.Набавка и уградња унутрашње  
столарије од АЛ табли и профила, са  
оковом и системом за отварање и  
затварање.
- Врата: 70/210 цм. ком. 13,00 \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

Свега В:

Ред Бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. мере	Количин а	Јединична цена цена	УКУПНО
------------	---------------	--------------	--------------	---------------------------	--------

### Г ЛИМАРСКИ РАДОВИ

- 1.Набавка материјала, израда и постављање  
солбанака од челичног, поцинкованог  
бојеног лима, м1. 10,00 \_\_\_\_\_
- 2.набавка материјала, израда и постављање  
хоризонталних олука од челичног,  
поцинкованог бојеног лима. м1. 58,00 \_\_\_\_\_
- 3.Набавка материјала, израда и постављање  
вертикалних округлих олучних цеви од  
челичног, поцинкованог бојеног лима. м1. 26,00 \_\_\_\_\_
- 4.Набавка материјала, израда и монтажа  
типских снегобрана од челичног  
поцинкованог бојеног лима. ком. 76,00 \_\_\_\_\_

Свега Г: \_\_\_\_\_

### Д КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ

1.Набавка материјала и постављање зидних керамичких плочица на малтер од пода до плафона без широких спојница м2. 465,00 \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

2.Набавка материјала и постављање подних киселоотпорних неглазираних керамичких плочица на лепак и цементни малтер са фуговањем спојница. м2. 138,00 \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

Свега Д: \_\_\_\_\_

### Ђ МОЛЕРСКИ РАДОВИ

Набавка материјала и бојење зидова и плафона полудисперзијом у бело уз цретходну припрему и глетовање. м2. 200,00 \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

2. Набавка материјала и обрада цокле на објекту вештачким кулиром у црној боји. м2. 40,00 \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

Свега Ђ: \_\_\_\_\_

Ред.бр бњ	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед.ме ре	Количи на	Јединична цена	УКУПНО
--------------	---------------	--------------	--------------	-------------------	--------

### Е ОСТАЛИ РАДОВИ

1.Набавка и монтажа зидних и плафонских панела дебљине 10 цм. у расхладним коморама и у зриони. м2. 180,00 \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

Свега Е: \_\_\_\_\_

Ред.бр бњ	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. мере	Колич ина	Јединичн а цена	УКУПНО
--------------	---------------	--------------	--------------	--------------------	--------

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА НА ВОДОВОДНОЈ И КАНАЛИЗАЦИОНОЈ МРЕЖИ**

**А. УНУТРАШЊИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА**

1. Набавка и монтажа ППР тип 3 водоводних цеви са фазонским комадима и заптивним материјалом са потребним штемањем у зиду и затварањем шлицева после монтаже цеви. Ø20мм.	м1	34,40			
Ø 32мм.	м1	44,10			
2. Набавка и монтажа пропусних вентила са капом Ø 20мм.	ком.	5,00			
Ø 32мм.	ком.	2,00			
3. Набавка и монтажа ЕК вентила код водокотлића Ø 15мм.	ком.	2,00			
4. Набавка материјала и прикључење на спољни водовод ( холендер, вентил са испусном славином и друго).	ком.	2,00			
5. Испитивање монтиране водоводне мреже на вододрживост према прописима и упуствима надзорног органа.	м1.	78,50			
6. Испирање и дезинфекција водовода са употребом хлора са дозом коју треба да одреди овлашћено лице из санитарне службе која у целини одговара за дезинфекцију. Након дезинфекције испрати питком водом.	м1.	78,50			
7. Набавка и монтажа ПВЦ канализационих цеви са потребним бројем фазонских комада и заптивним материјалом.					
Ø160мм.	м1.	9,50			
Ø 110мм.	м1.	22,00			
Ø 75мм.	м1.	4,00			
Ø 50мм.	м1.	8,00			
8. Набавка и монтажа вентилационих глава од челичног поцинкованог бојеног лима Ø 150мм, Висине 1,5 м.изнад крова и са крагном испод кровног покривача.	ком.	2,00			
9. Набавка и монтажа пластичних сливника са решетком од ростраја и вертикалним прикључком на канализацију					
Ø 110мм.	ком.	9,00			
Ø 75мм.	ком.	3,00			
10. Хидрауличко испитивање канализационе мреже на додрживост.	м1.	12,00			
11.Набавка и монтажа челичних поцинкованих цеви Ø 2,5"са фазонским комадима и заптивним материјалом за противпожарни хидрант у објекту заједно са хидрантским ормарићем и комплетном опремом у њему.	м1.	8,50			_____ = _____
12.Набавка и постављање сепаратора масти и уља како је то дато у пројектоној документацији.	ком.	1,00			_____ = _____
<u>Свега А:</u>					

**Б. СПОЉНИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА**

1.Ископ канала, набавка и постављање ПВЦ водоводних цеви Ø 3/4" са стављањем песка око цеви и затрпавањем после монтаже.	м1.	49,00			_____ = _____
2.Ископ канала, набавка и постављање ПВЦ водоводних цеви Ø 2,5" за хидрантску мрежу са стављањем песка око цеви и затрпавањем после монтаже.	м1.	90,00			_____ = _____

*Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке -Радови на изградњи мини млекаре - друга фаза за потребе Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега  
редни број 1.3.13/2018*

---

3.Набавка и постављање спољњег ормарића за противпожарни хидрант са комплет припадајућом опремом. ком. 1,00 \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

4.Ископ канала за постављање канализационих цеви и за ревизионе шахтове у земљи треће категорије са планирањем ископаног материјала по околном терену. м3. 16,00 \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

5.Набавка материјала, израда потребне оплате, справљање бетона и бетонирање ревизионих окана за канализацију комплет са потребном арматуром и поклопцима за лаки саобраћај према димензијама датим у пројекту. ком. 4,00 \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

6.Набавка и постављање канализационих цеви Ø160мм са стављањем песка око цеви и затрпавањем. м1. 66,00 \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

Свега Б:

Укупно А+Б \_\_\_\_\_

## ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА И МАТЕРИЈАЛА НА ИЗРАДИ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА - СТРУЈА

### ОПШТЕ НАПОМЕНЕ:

Овим предмером и предрачуном обухваћена је испорука, монтажа, испитивање, пуштање у погон, пробни рад и примопредаја свог материјала и опреме који су наведени у појединим позицијама.

Такође, цене укључују испоруку и уградњу свог ситног неспецифицираног материјала потребног за комплетирање опреме и радова, као и за довођење у првобитно стање дела осталих радова евентуално оштећених током извођења инсталација из овог пројекта.

Сав употребљени материјал мора бити првокласног квалитета и одговарати важећим српским стандардима.

Извођач може уградити и другу опрему односно материјал али под условом да тај има исте електротехничке и конструктивне карактеристике као и наведена а то потврђује и оверава надзорни орган.

Сви радови морају бити изведени са стручном радном снагом и у потпуности према важећим српским прописима важећим за предметну врсту радова.

Цена укључује и израду све потребне радионичке документације потребне за производњу, монтажу, испитивање, пуштање у рад и одржавање опреме.

---

A. НАПАЈАЊЕ ОБЈЕКТА ЕЛЕКТРИЧНОМ ЕНЕРГИЈОМ - СПОЉНИ КАБЛОВСКИ ДОВОД И РАЗВОД 1кV -

A.1. ГРАЂЕВИНСКИ ДЕО

1. Ископ кабловског рова димензија 0,5x0,8(l=100m) у земљшту I и III кат. са поновним затрпавањем у слојевима од по 15-20 cm и довођењем површине у првобитно стање

m<sup>3</sup> 40 x \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

2. Испорука и разастирање песка, или ситнозрнасте земље и то у слојевима 10cm испод и изнад кабла

m<sup>3</sup> 11.00 x \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

3. Испорука и постављање пластичних "GAL" штитника изнад кабла

m 90 x \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

4. Испорука и постављање пластичне упозоравајуће траке на 0,5m изнад кабла.

m<sup>3</sup> 90 x \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

5. Испорука и постављање ознака кабловске трасе на нерегулисаном терену (на сваких 20m у траси и на угловима скретања)

ком 3 x \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

6. Испорука и уградња ситног неспесифицираног материјала потребног за комплетирање опреме и радова, као и за довођење у првобитно стање дела осталих радова оштећенх током извођења инсталација из ове позиције

x паушално (сса 5%) = \_\_\_\_\_

УКУПНО ПОЗ. А.1 \_\_\_\_\_

1.1. 2. ЕЛЕКТРОМОНТАЖНИ ДЕО

1.7. Испорука и полагање кабла РР00-А 4x35mm<sup>2</sup>, 1кV, највећим делом у слободном кабл рову (95%), мањим делом у кабловској канализацији при преласку преко саобраћајница (PVC цевима) уз израду потребних веза (на прикључним местима).

Намена кабла: напајање КРК, из главног разводног ормана GMRO m 110 x \_\_\_\_\_ -  
= \_\_\_\_\_ -

---

1.8. Испорука и полагање кабла за напајање разводног ормана (RO-1), а који се полаже највећим делом под малтер на спољашњем зиду објекта (90%), и мањим делом по зиду објекта уз израду потребних веза (на прикључним местима).

Полажу се и повезују следећи типови каблова кабал типа PP00-Y 5x10mm<sup>2</sup>, 1kV

m 5 x \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

1.9. Испорука и полагање у већ ископан ров траке Fe/Zn 25x4 mm са повезивањем на оба краја на GMRO са темељним уземљивачем и са заштитном шином у КРК орману

m 115 x \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

1.10. Испорука и уградња ситног неспесифицираног материјала потребног за комплетирање опреме и радова, као и за довођење у првобитно стање дела осталих радова оштећенх током извођења инсталација из ове позиције

паушално (с са 2%) = \_\_\_\_\_

УКУПНО ПОЗ. А.2 \_\_\_\_\_

УКУПНО ПОЗ. А.: \_\_\_\_\_

### Б. ГЛАВНИ РАЗВОДНИ ОРМАН И РАЗВОДНИ ОРМАНИ ОПШТЕ ПОТРОШЊЕ

1 Испорука и монтажа на предвиђено место кабловске прикључне кутије ормана означеног на цртежу са КРК израђеног од ливеног алуминијума или тврде пластике, за монтажу у зид степен заштите IP 44, са вратима и бравицом димензија према уграђеној опреми, комплет браварски, фарбарски и електричарски завршен.

У орман КРК се уграђује следећа главна опрема:

- 3ком. NV00 патрони ножасте 160/80А

компл. 1 x \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

2 Доградња опреме на предвиђено место у разводном орману означеног на цртежу са GMRO израђеног од два пута декапираног лима, за монтажу на зид степен механичке IP 44, са вратима и бравицом

Орман се састоји од четири функционално одвојена поља и то:

Поље 1: прикључни простор - напајање ормана са главним прекидачем и осигурачима

Поље 2: простор са осигурачима

Поље 3: мерни простор - мерење електричне енергије бројила

Поље 4: разводни простор

У орман GMRO се дограђује следећа опрема:

Поље 2: - 1 ком. Раставни осигурач 3р (Дришер трополни) 160/100А

- комплет орман ишемиран и испитан.

ком 1 x \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

Испорука и монтажа на предвиђено место разводног ормана означеног на цртежу са RO-1P израђеног од два пута декапираног лима, за монтажу на зид степен механичке IP 44, са вратима и бравицом димензија према уграђеној опреми, комплет браварски, фарбарски и електричарски завршен.

У орман ROT-1P уграђује се следећа главна опрема:

*Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке -Радови на изградњи мини млекаре - друга фаза за потребе*

*Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега*

*редни број 1.3.13/2018*

-1 ком. ZUDS (FID) 40/0,5А, 380V, 50Hz;  
 -1 ком. ZUDS (FID) 25/0,3А, 380V, 50Hz;  
 -1 ком. аутоматски осигурач В 60А, једнополни,  
 -7 ком. аутоматски осигурач В 10А, једнополни,  
 -35 ком. аутоматски осигурач В 16А, једнополни,  
 -1 ком. форељ,  
 -1 ком. Контактор 20А, за DIN шину,  
 бакарне сабирнице (шине) 5хЕСu 20х3 mm, остали ситан неспецифицирани материјал;  
 комплет орман ишемиран и испитан.

ком 1 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

8 Испорука и уградња ситног неспецифицираног материјала потребног за комплетирање опреме и радова, као и за довођење у првобитно стање дела осталих радова оштећених током извођења инсталација из ове позиције

паушално(цца 2%) \_\_\_\_\_

УКУПНО ПОЗ. Б: \_\_\_\_\_

## В. ЕЛЕКТРИЧНА ИНСТАЛАЦИЈА ОСВЕТЉЕЊА

1 Испорука потребног материјала и израда комплетног сијаличног места каблом РР-У 3 и 4 х 1,5 mm<sup>2</sup> положеним делом у зиду и у плафону од опеке под малтер комплет са инсталационим материјалом и разводним PVC кутијама. Просечна дужина сијаличног места износи 11m. Инсталација се односи на општу унутрашњу расвету.

ком 26 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

2 Испорука потребног материјала и израда комплетног сијаличног места каблом РР-У 3 и 4 х 1,5 mm<sup>2</sup> положеним делом у зиду и у плафону од опеке под малтер комплет са инсталационим материјалом и разводним PVC кутијама. Просечна дужина сијаличног места износи 12m. Инсталација се односи на спољашњу расвету.

ком 5 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

3 Испорука потребног материјала и израда комплетног сијаличног места каблом РР-У 3 и 4 х 1,5 mm<sup>2</sup> положеним делом у зиду и у плафону од опеке под малтер комплет са инсталационим материјалом и разводним PVC кутијама. Просечна дужина сијаличног места износи 10m. Инсталација се односи на паник расвету.

ком 12 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

4 Испорука потребног материјала, монтажа и повезивање прекидача 16А, 250V, са носачем механизма од пластике за монтажу на зид, модуларни систем "LEGRAND" и то:

а) 1М:

ком 19 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

б) 2М (серијски):

ком 3 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

ц) 1М - наизменични

ком 2 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

5 Испорука и монтажа светилке - типа CoreLine Wall-mounted WL120V LED18C/840 PSRK WH, комплет са прибором и припадајућим извором светлости, Филипс



---

намена: основна расвета спољашња

ком 6 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

6 Испорука и монтажа светилке - типа CoreLine Wall-mounted WL120V LED18C/840 PSRK WH, комплет са са прибором и припадајућим извором светлости, Филипс

намена: основна расвета мокрих чворова.

ком 6 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

7 Испорука и монтажа светилке - типа CoreLine Wall-mounted WL120 V LED24C/840 PSRK WH комплет са са прибором и припадајућим извором светлости, Филипс

намена: основна расвета ходника, пролаза и помоћних просторија

ком 16 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

8 Испорука и монтажа светилке - типа TCW060 2xTE5-49W HFP, надградна са поликарбонатним дифузором у заштити ИП 54, са прибором и припадајућим извором светлости, Филипс

намена: основна расвета просторија у режиму хлађења

ком 4 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

9 Испорука и монтажа светилке - типа Моделла TCS125 2xTP5-49W/840 HP8 P, надградна са поликарбонатним дифузором у заштити IP 44, комплет прибором и припадајућим извором светлости, Филипс

намена: основна расвета производње

ком 4 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

10 Испорука и монтажа светилке - типа Modella TCS125 2xTP5-35W/840 HP8 P, надградна са поликарбонатним дифузором у заштити IP 44, комплет прибором и припадајућим извором светлости, Филипс

намена: основна расвета пријем млека и трпезарија

ком 3 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

11 Испорука и монтажа светилке - типа Modella TCS125 2xTP5-35W/840 HP8 P, надградна са поликарбонатним дифузором у заштити IP 44, комплет прибором и припадајућим извором светлости, Филипс

намена: основна расвета канцеларија и гардероба

ком 5 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

12 Испорука и уградња ситног неспесифицираног материјала потребног за комплетирање опреме и радова, као и за довођење у првобитно стање дела осталих радова оштећенх током извођења инсталација из ове позиције

паушално (сса 1%) \_\_\_\_\_

---

УКУПНО ПОЗ. В: \_\_\_\_\_

#### Г. ЕЛЕКТРИЧНА ИНСТАЛАЦИЈА ТЕРМИКЕ, УТИЧНИЦА И ПРИКЉУЧАКА

1 Испорука потребног материјала и израда комплетне инсталације за монофазну "шухо" прикључницу каблом РР-У 3х2,5mm<sup>2</sup> положеним највећим делом у зиду у опеци под малтером комплет са инсталационим материјалом, разводним кутијама од РВС и комплет "шухо" РВС прикључницом 10/16А, 250V за монтажу у зид на висини 0,4m од коте готовог пода.

Просечна дужина прикључног места је 15мет

ком 19 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

2 Испорука потребног материјала и израда комплетне инсталације за монофазну "шухо" прикључницу каблом РР-У 3х2,5mm<sup>2</sup> положеним највећим делом у зиду у опеци под малтером комплет са инсталационим материјалом, разводним кутијама од РВС и комплет двоструком "шухо" РВС прикључницом 10/16А, 250V за монтажу у зид на висини 0,4m од коте готовог пода.

Просечна дужина прикључног места је 12мет

ком 7 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

3 Испорука потребног материјала и израда комплетне инсталације за монофазну ОГ "шухо" прикључницу каблом РР-У 3х2,5mm<sup>2</sup> положеним највећим делом у зиду у опеци под малтером комплет са инсталационим материјалом, разводним кутијама од РВС и комплет "шухо" РВС ОГ прикључницом 10/16А, 250V за монтажу на зид на висини 0,5m од коте готовог пода. Прикључница у заштити IP 44.

Просечна дужина прикључног места је 12мет

ком 8 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

4 Испорука потребног материјала и израда комплетне инсталације за монофазни прикључак каблом РР-У 3х2,5mm<sup>2</sup> положеним у под кроз РЕ црева 01", комплет са инсталационим материјалом, разводним кутијама 078 за прикључак опреме за прераду и обраду млека за подне изводе.

Просечна дужина прикључног места је 15мет

ком 4 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

5 Испорука потребног материјала и израда комплетне инсталације за монофазни прикључак каблом РР-У 3х2,5mm<sup>2</sup> положеним у зиду под малтер, комплет са инсталационим материјалом, разводним кутијама 078 за прикључак извода опреме расхладних комора за монтажу на висини 1,8m од коте готовог пода.

Просечна дужина прикључног места је 10мет

ком 4 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

*Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке -Радови на изградњи мини млекаре - друга фаза за потребе Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега  
редни број 1.3.13/2018*

---

6 Испорука потребног материјала и израда комплетне инсталације за монофазни прикључак каблом PP-Y 5x2,5mm<sup>2</sup> положеним у зиду под малтер, комплет са инсталационим материјалом, разводним кутијама 078 за прикључак опреме за прераду и чување млека за монтажу на висини 2,1m од коте готовог пода.

Просечна дужина прикључног места је 10мет

ком 5 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

7 Испорука потребног материјала и израда комплетне инсталације за трофазну "шухо" прикључницу каблом PP-Y 5x2,5mm<sup>2</sup> положеним највећим делом у зиду у опеци под малтером комплет са инсталационим материјалом, разводним кутијама од PVC и комплет трофазном "шухо" бакелитном прикључницом 16A, 250V за монтажу у зид на висини 0,4m од коте готовог пода.

Просечна дужина прикључног места је 18мет

ком 1 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

8 Испорука и уградња ситног неспесифицираног материјала потребног за комплетирање опреме и радова, као и за довођење у првобитно стање дела осталих радова оштећених током извођења инсталација из ове позиције

паушално (сса 2%) \_\_\_\_\_

УКУПНО ПОЗ. Г: \_\_\_\_\_

#### Д. СИСТЕМ ИЗЈЕДНАЧАВАЊА ПОТЕНЦИЈАЛА

1 Испорука материјала и повезивање на шину за изједначавање потенцијала свих металних делова осталих инсталација као што су цевиов довода, и канализације, и цеви грејања, кабловског прикљичног ормана, телефонског изводног ормана и осталих металних маса које у случају грешке могу доћи под напон.

Повезивање се изводи проводником типа PP00-Y постављеним у зиду.

Постављају се следећи заштитни водови :

а) PP00-Y 1x16 mm<sup>2</sup>, од ŠZIP до RO-1

м 5 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

б) P/F-Y 1x4 mm<sup>2</sup>, за остала повезивања

м 150 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

---

2 Набавка, испорука и уградња материјала за израду изједначавања потенцијала проводником P/F-Y 1x4mm<sup>2</sup> који се провлаче кроз PVC гибљива црева 013mm у мокрим чворовима, повезује све металне масе са SIP-ом PS-49  
ком 2 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

3 Испорука и уградња ситног неспесифицираног материјала потребног за комплетирање опреме и радова, као и за довођење у првобитно стање дела осталих радова оштећених током извођења инсталација из ове позиције  
паушално (с са 2%) \_\_\_\_\_  
УКУПНО ПОЗ. Д: \_\_\_\_\_

### Ђ. ИНСТАЛАЦИЈА ГРОМОБРАНА И УЗЕМЉЕЊА

1 Испорука потребног материјала и израда уземљења основног и громобранског уземљивша објекта полагањем траке Fe/Zn 25x4mm у темељ објекта, са остављањем извода за везу са громобранским спутовима армирано-бетонски стубовима), олуцима, и сл. Положену траку варењем спојити са арматуром на свака 3m.

Спојеве антикорозивно заштити

m 60 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

2 Испорука потребног материјала и израда дела спусних водова од траке Fe/Zn 20x3mm, од прихватног система (Fe/Zn трака) па до спусних водова (Fe/Zn трака). Веза са прихватним системом остварује се према детаљу

Просечна дужина одвода је 9 m.

ком 4 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

3 Испорука потребног материјала и израда мерног споја на висини 1,6m од коте терена са израдом везе, укрским комадом трака-трака,

ком 4 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

4 Испорука потребног материјала и повезивање на темељни уземљива громобранских спустова траком Fe/Zn 25x4mm. Веза са уземљивачем остварује се повезивњем трака варењем или укрским комадом  
Просечна дужина (од)вода је 3 m.

ком 4 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

5 Испорука потребног материјала и повезивање на темељни уземљива олука траком Fe/Zn 25x4mm. Веза са уземљивачем остварује се укрским комадом трака-трака а са олуком одговарајућом обујмицом  
Просечна дужина одвода је 1m.

ком 4 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

6 Испорука потребног материјала и израда премцшћења кровних површина различитих висина.

Премошћење се остварује према детаљу у прилогу.

паушално = \_\_\_\_\_

- 
- 7 Испорука потребног материјала и израда веза прихватног система траком Fe/Zn 20x3mm са свим потребним потпорним носачима према кровним елементима опеке (слемени носачи и носачи за цреп).

Веза се остварује Fe/Zn траком према детаљу у прилогу.

м 40 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

УКУПНО ПОЗ. Ђ: \_\_\_\_\_

#### Е. ИСПИТИВАЊЕ ИЗВЕДЕНИХ ИНСТАЛАЦИЈА

- 8 Испитивање изведених електроенергетских инсталација, мерење отпора петље кратког споја, галванске непрекидности заштитног проводника, отпора изолованости инсталације

паушално = \_\_\_\_\_

Испитивање изведених инсталација уземљења и громобрана са издавањем атеста од стране овлашћене институције.

паушално = \_\_\_\_\_

- 3 Напонско испитивање N.N. каблова са давањем атеста

паушално = \_\_\_\_\_

- 4 Геодетско снимање трасе положених N.N. каблова

паушално = \_\_\_\_\_

УКУПНО ПОЗ. Е: \_\_\_\_\_

#### РЕКАПИТУЛАЦИЈА СТРУЈА

|А. Напајање објекта електричном енергијом

- СПОЉНИ КАБЛОВСКИ ДОВОД И РАЗВОД 1кV - дин. \_\_\_\_\_

Б. ГЛАВНИ РАЗВОДНИ ОРМАН И РАЗВОДНИ ОРМАНИ ОПШТЕ ПОТРОШЊЕ дин. \_\_\_\_\_

В. ЕЛЕКТРИЧНА ИНСТАЛАЦИЈА ОСВЕТЉЕЊА дин. \_\_\_\_\_

Г. ЕЛЕКТРИЧНА ИНСТАЛАЦИЈА ТЕРМИКЕ, УТИЧНИЦА И ПРИКЉУЧАКА дин. \_\_\_\_\_

Д. СИСТЕМ ИЗЈЕДНАЧАВАЊА ПОТЕНЦИЈАЛА дин. \_\_\_\_\_

Ђ. ИНСТАЛАЦИЈА ГРОМОБРАНА И УЗЕМЉЕЊА дин. \_\_\_\_\_

Е. ИСПИТИВАЊЕ ИЗВЕДЕНИХ ИНСТАЛАЦИЈА дин. \_\_\_\_\_

---

УКУПНО: дин. \_\_\_\_\_

## ДЕТЕКЦИЈА И ДОЈАВА ПОЖАРА

Предмер за израду инсталација аутоматске детекције и дојаве пожара

### ОПШТЕ НАПОМЕНЕ:

Овим предмером и предрачуном обухваћена је испорука, монтажа, испитивање, пуштање у погон, пробни рад и примопредаја свог материјала и опреме који су наведени у појединим позицијама.

Такође, цене укључују испоруку и уградњу свог ситног неспецифицираног материјала потребног за комплетирање опреме и радова, као и за довођење у првобитно стање дела осталих радова евентуално оштећених током изводења инсталација из овог пројекта. У цену се не урачунава. поред вредности свог потребног материјала и потребне радне снаге, порези и доприноси на рад и материјал (ПДВ). Сав употребљени материјал мора бити првокласног квалитета и одговарати важећим српским стандардима. Извођач може уградити и другу опрему односно материјал али под условом да тај има исте електротехничке и конструктивне карактеристике као и наведена а то потврдује и оверава надзорни орган.

Сви радови морају бити изведени са стручном радном снагом и у потпуности према важећим српским прописима важећим за предметну врсту радова. Цена укључује и израду све потребне радионичке документације потребне за производњу, монтажу, испитивање, пуштање у рад и одржавање опреме.

1.2. Противпожарна адресабилна централа са 1 петљом - микропроцесорски контролисана адресабилна централа система детекције, заснована на комуникацији са интелигентним јављачима пожара серије AlgoТес и другим елементима преко 1 петље капацитета мах 191 адресе. Централа поседује осветљени LCD дисплеј са 2x40 карактера за приказ текстуалних информација у мирном стању и инструкција оператеру у алармном стању.

Предвиден је потребан број програмабилних релејних излаза за управљање техничким системима у случају пожара, као и могућност интеграције у системе за централни надзор и управљање. Уградена је напојна јединица за мрежно напајање и аутоматско пуњење акумулаторске батерије за резервно напајање у трајању од 72 сата у мирном стању и додатних 30 мин у стању аларма. Уз централу се испоручују две акумулаторске батерије 12 V, 7,2 Ah без штампача. У сагласности са EN54-2 стандардима. Protec 6100 или сличан. Испорука и монтажа

ком 1 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

1.3. Оптички детектор дима је аутоматски адресабилни детектор пожара омогућава ефективну детекцију, због интелигентног сензора из Algo-ТесТМ 6000 серије, дизајниран да даје максималну осетљивост на детекцију дима, са великом отпорношћу на лажне аларме настале великом влажношћу, инсектима, прашином и радио таласима.

Испуњава EN 54-5 стандард. Испорука и уградња, Protec 6000PLUS/OP или сличан.

---

ком 11 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

1.4. Постоље за детекторе, да постоји могућност измена детектора, као и постоља у висе облика и боја, укључујући постоље за изолатор, сирене и сирене са бљескалицом. Испуњава EN 54-5 стандард. Испорука и уградња, Protec 6000/BASE или сличан.

ком 11 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

1.5. Адресабилни ручни јављач који је флексибилан и потпуно усаглашен са најновијим стандардима. Испуњава EN 54-5 стандард. Испорука и уградња, Protec 6000/MPC или сличан

ком 3 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

1.5. Унутрашња и спољашња конвенционална сирена која омогућава високи излазни звук и ниску потрошњу струје. Са две врсте постоља и побољшаним естетским изгледом, поједностављена је инсталација самог детектора. Доступна или у црвеној или у белој боји, и направљена у IP65 заштити, чини овај производ погодан како за унутрашњу, тако и за спољашњу монтажу. Испуњава EN 54- 5 стандард. Испорука и уградња, Protec 3000/SSR2 ili слична.

ком 2 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

1.6 Кабл halogen-free JH (St)H 2x2x0.8mm за повезивање елемената ПП система, набавка, испорука и полагање кабла кроз флексибилно цедро Ф16 mm и његова терминација у ПП централи. Испорука и уградња

м 100 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

1.11. Кабл halogen-free, ватроотпорни JH(ST)H FE180/E90 2x2x0.8 за повезивање линије алармних сирена, са особиним у пожару, набавка, испорука и полагање кабла делом кроз флексибилно цедро Ф16 мм, а делом кроз ПВЦ круте цеви, и његова терминација у ПП централи и ПП орманима. Испорука и уградња

м 10 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

1.12. Кабл halogen-free NHXHX 3x1.5мм2 FE 180 са полагањем за повезивање ПП централе на извор напајања 230VAC/50Hz, са особиним у пожару, набавка, испорука и полагање кабла кроз флексибилно цедро Ф16 мм, и његова терминација у ПП централи/орману и на осигурачу најближег разводног ормана.

м 10 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

*Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке -Радови на изградњи мини млекаре - друга фаза за потребе  
Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићих" Пожега  
редни број 1.3.13/2018*

---

1.13. Испорука и полагање безхалогених самолепљивих каналица 16x16x2000

м 100 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

1.10. GSM дојавни аутомат, 3 улазне зоне, дојава на 3 телефонска броја за сваку зону, 3 PGM излаза, алармна централа, управљање PGM-овима преко SMS порука, улазна и тренутна зона, тонски сигнал и SMS за сваку зону, програмирање SMS порука путем другог телефона, потребна само SIM картица, FID-GSM-V5 или слично, набавка испорука и уградња

ком 1 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

1.11. Остали пратећи грађевински радови: пробијање отвора у зидовима, отварање мањих ентеријерских елемената ради полагања инсталације, ангажовање скеле итд.

паушално, \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

1.12. Функционално испитивање инсталације система за дојаву пожара

ком 1 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

1.13. Програмирање параметара рада централног уређаја са уношењем корисничких података

ком 1 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

1.14. Израда писаних упустава за руковање системом за дојаву пожара

ком 1 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

1.15. Обука корисника за руковање системом за дојаву пожара

ком 1 X \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

1.16. Сав неспецифицирани монтажни и потрошни материјал као каблови, разводне кутије, ПВЦ везице, налепнице, двострано лепљива трака и си., а неопходан за постизање пуне функционалности и поштовања важећих техничких прописа у струци.

ком 1 х \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

1.17. Пуштање система у рад са функционалном израдом записника и сачињавањем неоподне документације за ПП полицију

паушално 1 X \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_



1.18. Остали трошкови (транспорт опреме и материјала, заштита елемената ентеријера и простора, изношење отпада, грубо чишћење простора, трошкови пословања

паушално 1x \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

Укупно радови на уградњи система за детекцију и дојаву пожара \_\_\_\_\_

Ред.бр бњ	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	УКУПНО
--------------	---------------	--------

**УКУПНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА (Без ПДВ)**

А ЗИДАРСКИ РАДОВИ \_\_\_\_\_

Б ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ \_\_\_\_\_

В СТОЛАРСКИ РАДОВИ \_\_\_\_\_

Г ЛИМАРСКИ РАДОВИ \_\_\_\_\_

Д КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ \_\_\_\_\_

Ђ МОЛЕРСКИ РАДОВИ \_\_\_\_\_

Е ОСТАЛИ РАДОВИ \_\_\_\_\_

ВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈА \_\_\_\_\_

СТРУЈА \_\_\_\_\_

ДЕТЕКЦИЈА И ДОЈАВУ ПОЖАРА \_\_\_\_\_

УКУПНО( БЕЗ ПДВ) \_\_\_\_\_

УКУПНО (СА ПДВ) \_\_\_\_\_

Све цене се исказују у динарима (РСД).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_



---

Извођач је дужан да изведе уговорене радове на начин и у роковима који су одређени уговором, прописима и правилима струке. Уговореним радовима сматрају се и вишкови радова.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, и изврши грађевинске и друге неопходне радове.

У складу са Понудом, Понуђач ће реализацију уговора делимично поверити (навести назив и седиште, ПИБ сваког ангажованог подизвођача) уколико је понуђач у Понуди наступио са подизвођачем/има):

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_

### Члан 2.

Уговорена вредност предметних радова износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а (словима: \_\_\_\_\_), односно \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом (словима: \_\_\_\_\_), а утврђена је на основу количина и јединичних цена из понуде Извођача, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, материјала и услуга неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и све остале зависне трошкове Извођача.

Јединичне цене из понуде важе и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова.

Цена одређена у укупном износу обухвата и вредност непредвиђених радова за које је извођач у време закључења уговора знао или је морао знати да се морају извести.

### Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

- \_\_\_\_\_% што износи \_\_\_\_\_ динара, на име аванса по испостављеном Предрачуну за исплату аванса, изјаве о наменском трошењу аванса и достављању банкарске гаранције за повраћај аванса на пун износ авансне уплате и банкарске гаранције за добро извршење посла; Аванс ће се правдати сукцесивно кроз привремене ситуације;
- \_\_\_\_\_% што износи \_\_\_\_\_ динара, по испостављеним привременим и окончаној ситуацији, сачињених на основу оверених листова грађевинске књиге, потписаним и овереним од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Извођач је сагласан да окончану ситуацију у висини од минимално 10% укупне вредности изведених радова може испоставити Наручиоцу тек по извршеном техничком пријему и извршеној примопредаји и коначном обрачуну изведених радова

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

---

Плаћање се врши на рачун Извођача број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке (*понуђава Понуђач, уколико је у питању заједничка понуда, УПИСАТИ БРОЈЕВЕ РАЧУНА СВИХ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, уколико је уговором између чланова групе понуђача предвиђено да се плаћање врши на више различитих рачуна*), у року од дана (*не краће од 15, а не дужије од 45 дана*), од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна.

#### Члан 4.

Извођач је у обавези да уговорене радове изведе у року од \_\_\_\_\_ календарских дана рачунајући од дана увођења Извођача у посао, а у складу са динамичким планом реализације који је саставни део понуде.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да су се стекли услови за увођење извођача у посао након испуњења следећих услова:

- да је Наручилац уплатио Извођачу уговорени аванс под условима из члана 3. Уговора;
- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију-Главни пројекат, Локацијску и Грађевинску дозволу сходно Закону о планирању и изградњи, односно неопходне техничке спецификације и опис позиција радова уколико се ради о пословима текућег и инвестиционог одржавања објеката.
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту.

Уколико Извођач не приступи извођењу радова ни трећег дана од дана кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је трећег дана уведен у посао.

Под датумом завршетка радова сматра се дан њихове спремности за примопредају и технички преглед уколико радови подлежу истом, а што стручни надзор на позив одговорног извођача радова констатује уписом у грађевински дневник.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

#### Члан 5.

Извођач има право на продужење рока само у случају:

1. елементарних непогода и дејства више силе,
2. у случају прекида рада изазваних актом надлежних органа за које није одговоран Извођач,
3. у случају да временски услови онемогућавају квалитетно извођење радова по техничким прописима,
4. у случају прекида радова који траје дужије од 2 дана, а није изазван кривоцином Извођача;
5. у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова.

Захтев за продужење рока грађења Извођач подноси одмах по сазнању за околности, а у року од 5 (пет) дана од дана сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека рока за завршетак радова. Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе више извршилаца без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде. Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

*Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке -Радови на изградњи мини млекаре - друга фаза за потребе Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега  
редни број 1.3.13/2018*

---

## Члан 6.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5‰ (промила) од укупно уговорене вредности (са ПДВ-ом) за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од укупне вредности уговорених радова.

Наплату уговорне казне из става 1. овог члана Наручилац ће извршити, без претходног питања и пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац, због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, од Извођача, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може од њега захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете, у складу са законом.

Постојање и износ штете наручилац мора да докаже.

## Члан 7.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изведе стручно ускладу са понудом, и квалитетно, према пројектима, техничкој документацији и техничкој спецификацији радова, важећим законским и подзаконским прописима, техничким прописима, нормативима и стандардима који важе за предметну врсту радова, опште усвојеним правилима струке и пажњом доброг привредника, као и да исте по завршетку преда Наручиоцу.

Извођач радова је такође дужан и да:

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да набави и угради опрему и материјал који по квалитету одговара техничкој документацији, техничкој спецификацији, условима и стандардима, као и да, о свом трошку, обави сва потребна испитивања материјала и опреме;
- обезбеди атесте за уграђене материјале и опрему;
- да обезбеди довољну радну снагу на месту извођења радова и благовремену испоруку материјала и опреме за извођење уговорених радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца без права на повећање трошкова и без посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на месту извођења радова и примену Закона о безбедности и здравља на раду и свих подзаконских аката, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- радове врши у уговореном року;
- о свом трошку отклони сву штету трећим лицима која настане за време и у вези са извођењем уговорених радова;
- у току извођења радова одржава место извођења радова и редовно уклања сав отпадни материјал;
- на погодан начин обезбеди и чува место извођења радова, изведене радове, опрему и материјал од пропадања, оштећења, крађе или уништења, од увођења у посао до примопредаје изведених радова;

- 
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
  - да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
  - да омогући вршење стручног надзора на објекту;
  - да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку, рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова;
  - да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме;
  - комисијски учествује у примопредаји и коначном обрачуну;
  - да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;
  - отклони све недостатке по записнику Комисије за примопредају изведених радова, у року који одреди Комисија;
  - врши све друге радове у оквиру својих овлашћења неопходних за реализацију предметне јавне набавке.

#### **Члан 8.**

Извођач се обавезује да, у складу са законом и важећим прописима, о свом трошку, обезбеди и истакне на видном месту таблу, која мора да садржи:

- податке о објекту који се гради;
- одговорном пројектанту;
- издатој грађевинској дозволи,
- податке о Наручиоцу, Извођачу и Стручном надзору;
- почетку грађења – извођењу радова и року завршетка радова.

#### **Члан 9.**

Наручилац се обавезује да :

- да Извођача уведе у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу уколико радови подлежу овој обавези, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту;
- обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са стручним надзором;
- контролу над извршењем уговорних обавеза преко својих стручних служби;
- учествује у раду комисије за примопредају и коначан обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем.

#### **Члан 10.**

Гарантни рок за изведене радова је \_\_\_\_\_ година (*минимум 2 године*) и почиње да тече од дана комисијске примопредаје објекта/радова.

---

За материјал коју уграђује Извођач, важи у погледу садржине и рока, гаранција произвођача опреме, с тим што је извођач дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда наручиоцу.

#### **Члан 11.**

Материјал и његова израда, који се употребљава за извођење уговорених радова, мора одговарати опису радова, техничкој документацији и техничким нормативима и одговорност за његов квалитет сноси Извођач.

Извођач је дужан да на захтев Наручиоца, поднесе потребне атесте о квалитету материјала, елемената, делова које уграђује на објекту, а по потреби и да испита квалитет материјала код за то овлашћене стручне организације.

Опрему која се уграђује у објекат набавља Извођач, уз сагласност Наручиоца, и она мора одговарати пројектно-техничкој документацији, техничким нормативима и утврђеним стандардима.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал, не одговара стандардима и техничким прописима одбија их и забрањује њихову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са Законом о планирању и изградњи.

#### **Члан 12.**

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони, о свом трошку, све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе, из претходног става у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача.

Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. Овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

Извођач није дужан да отклони оне недостатке који су настали као последица нестручног руковања и употребе, односно ненаменског коришћења.

#### **Члан 13.**

Уколико се током извођења радова који су предмет овог уговора, појави потреба за извођењем вишкова радова на појединим позицијама (због грешке у предмеру радова или грешке у техничкој документацији или погрешно извршене процене), Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

За извођење вишкова радова потребна је писмена сагласност наручиоца.

*Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке -Радови на изградњи мини млекаре - друга фаза за потребе  
Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега  
редни број 1.3.13/2018*

---

Јединичне цене за све позиције из усвојене понуде извођача радова бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова. Вишкове радова, који су усвојени од стране наручиоца, Извођач ће извести на основу допунске понуде и анекса овог уговора.

Вишкове радова за које је Извођач од Наручиоца и Стручног надзора добио сагласност за извођење или чије извођење је уговорено Анексом овог уговора, Извођач не може фактурисати кроз привремене ситуације, већ исте може фактурисати само окончаном ситуацијом и то тек након сачињавања Записника о квалитативној и квантитативној примопредаји и коначном обрачуну изведених радова.

Уколико се у току реализације закљученог уговора, табеларним прегледом вишкова и мањкова радова, утврди да је вредност и количина мањкова радова у номиналном износу већа од утврђене вредности и количина вишкова радова, и да је финансирање неопходних позиција вишкова радова могуће у оквиру већ укупно уговореног износа финансијских средстава, за извођење вишкови радова неће се закључивати анекс уговора. У овом случају вишкове радова Извођач радова ће извести уз сагласност Наручиоца а по налогу Надзорног органа, по већ уговореним јединичним ценама, што ће бити констатовано и Записником о квалитативној и квантитативној примопредаји и коначном обрачуну изведених радова.

#### **Члан 14.**

У случају да се појави потреба за извођењем додатних радова који нису укључени у првобитни предмер и предрачун радова, Извођач је дужан да застане за извођем радова. Додатни радови изведени без сагласности Наручиоца и писано закљученог посебног уговора правно су неважећи и наручилац исте неће финансирати.

#### **Члан 15.**

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из клаузуле 1. овог члана, о томе обавесте наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

Извођење хитних непредвиђених радова Наручилац и Извођач ће уговорити у складу са процедуром дефинисаном Законом.

#### **Члан 16.**

Извођач о завршетку радова који су предмет овог Уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка уписује се у грађевински дневник.

Спремност изведених радова за примопредају својим потписом у грађевинском дневнику потврђује надзорни орган о чему обавештава Наручиоца који преузима обавезу формирања комисије за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова.



---

Примопредаја и коначан обрачун изведених радова врши се комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова..

Комисију за примопредају и коначан обрачун радова образује Наручилац, а чине је два представника Наручиоца, и један представник Извођача уз присуство Стручног надзора и Одговорног извођача радова..

Комисија сачињава записник о примопредаји и коначном обрачуну који потписују сви чланови комисије.

У току примопредаје и коначног обрачуна изведених радова, Извођач је обавезан да комплетну оригинал техничку документацију и документацију вођену у току реализације уговора (градилишну, атестну, записнике о испитивању, гарантне листове и упутства за употребу) записнички преда Наручиоцу. Уколико изведени радови подлежу техничком пријему и издавању употребне дозволе Извођач се обавезује да комисији достави сву неопходну документацију и податке о изведеним радовима.

Грешке, односно недостатке, које утврди комисија за примопредају и коначан обрачун, Извођач мора отклонити без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 дана по пријему позива од стране Наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу радова на рачун Извођача.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу Наручилац ће извршити на рачун извођача, с тим што је дужан да поступа као добар привредник.

Технички преглед радова и исходовање употребне дозволе обезбедиће Наручилац.

Извођач се такође обавезује да поступи по примедбама комисије за технички пријем радова и отклони уочене недостатке како би се наручиоцу омогућило добијање позитивног мишљења и прибављање употребне дозволе.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача примити на коришћење изведени објекат/радове.

#### **Члан 17.**

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране одговорног извођача радова и стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове се испоставља након сачињавања Записника о коначном обрачуну вредности изведених радова.

Примопредаја и коначни обрачуну вредности изведених радова, могу бити верификовани посебним или јединственим записником, о чему одлуку доноси Комисија за примопредају и коначни обрачун вредности изведених радова.

#### **Члан 18.**

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима што Наручилац и Извођач признају:

- у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да Извођач неоправдано касни са извођењем радова дуже од 15 радних дана у односу на уговорену динамику, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.;

- 
- ако Извођач радове изводи неквалитетно и ако изведени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту радова и квалитету из понуде Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
  - у случају недостатка средстава за његову реализацију.

У случају једностраног раскида уговора од стране Извођача Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира гаранцију за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Сву штету која настане раскидом уговора сноси Извођач, а овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

#### **Члан 19.**

Извођач је дужан да у року од 15 дана од дана потписивања уговора Наручиоцу достави Банкарску гаранцију за повраћај аванса у висини уговореног аванса, са роком важења најмање 30 дана дужим од истека коначног рока за комплетно извршење посла, која мора бити безусловна, неопозива, наплатива на први позив и без права на приговор у корист Наручиоца.

Извођач је дужан да у року од 15 дана од дана потписивања уговора Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења 45 дана дуже од истека уговореног рока за комплетно извршење посла, која мора бити безусловна, неопозива, наплатива на први позив и без права на приговор у корист Наручиоца.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важење банкарске гаранције.

У случају истека рока важења банкарских гаранција док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Извођач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција.

Извођач се обавезује да приликом примопредаје радова Наручиоцу преда банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од вредности уговора са роком важења 3 дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна и наплатива на први позив, а у корист Наручиоца, што је услов за оверу окончане ситуације.

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац може да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Корисника. У том случају Наручилац може ангажовати другог Извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама са пажњом доброг привредника.

#### **Члан 20.**

Извођач је дужан да у року од 15 дана од дана закључења уговора осигура радове који су предмет овог уговора, од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у

*Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке -Радови на изградњи мини млекаре - друга фаза за потребе  
Пољопривредне школе са домом ученика "Љубо Мићић" Пожега  
редни број 1.3.13/2018*

---

изградњи) и достави Наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова.

Извођач је, такође, дужан да у року од 15 дана од закључења уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оргинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере безбедности и заштите на раду, као и противпожарне заштите.

Извођач се обавезује да о свом трошку, као Заступник инвеститора обезбеди и ангажује координатора за безбедност и здравље на раду у складу са Законом за све време извођења радова. (Координатор може бити физичко лице или физичко лице као предузетник и не може бити запослено код понуђача).

#### **Члан 21.**

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, одредбе Посебних узанси о грађењу и други релевантни прописи.

#### **Члан 22.**

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно применом позитивних законских прописа.

У случају да спор не може да буде решен споразумно, за решавање истог надлежан је Привредни суд у Ужицу.

#### **Члан 23.**

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветна примерка, од којих по 3 (три) примерка задржава свака уговорна страна.

**ЗА НАРУЧИОЦА**

**ЗА ИЗВОЂАЧА**

## 9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Образац 3

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_

[навести назив понуђача],

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

## 10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Образац 4

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
[навести назив понуђача],

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке радова на изградњи мини млекаре - друга фаза, редни број 1.3.13/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

---

## 11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Образац 5

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Изјављујем да је представник понуђача дана \_\_\_\_\_. 2018. године, извршио обилазак локације и објекта, на којој се изводе радови који су предмет јавне набавке и да је исти стекао увид у све потребне податке и информације неопходне за припрему понуде, као и да је извршио увид у пројектну документацију.

Такође изјављујем да је понуђач у потпуности упознати са свим условима извођења радова и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у понуђеним роковима реализације предмета јавне набавке и промене понуђених јединичних цена.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** *За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и оверава само понуђач. За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само носилац посла - овлашћени члан групе понуђача.*

---

## 12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНИМ ИЗВОЂАЧИМА РАДОВА

Образац 6

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНИМ ИЗВОЂАЧИМА РАДОВА

У сврху реализације предмета јавне набавке у отвореном поступку - извођења радова у складу са техничким условима из конкурсне документације, важећим законима и прописима, уколико се понуда оцени као прихватљива и најповољнија, биће именована следећа стручна лица – одговорни извођачи радова.

Редни број	Име и презиме	Број лиценце
1.		
2.		
3.		
4.		

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

13. ОБРАЗАЦ ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИЈЕ

Образац 7

ДИНАМИЧКИ ПЛАН - ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ

Извођења радова: \_\_\_\_\_

(кратак опис радова)

На објекту наручиоца: у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_

Ред број	ОПИС ВРСТЕ РАДОВА - ПОЗИЦИЈЕ РАДОВА	Трајање радова по врстама радова- позиција ма (дана)	ПЕРИОД ИЗВОЂЕЊА РАДОВА									
			1.месец				2.месец					
			I	II	III	IV	I	II	III	IV		
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
11.												
12.												

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Понуђач у наведеној форми или на свом образцу даје динамички план реализације радова који су предмет јавне набавке у складу са понуђеним роком извођења радова.